

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ
АКАДЕМИЯ»**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ
АКАДЕМИЯ» ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Приняты
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 12 ноября 2019 г.,
протокол № 21

(в ред. решений ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 12 марта 2020 г., протокол № 3;
от 9 июня 2020 г., протокол № 7)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2. Прием в Академию лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

Академия в 2020/21 учебном году осуществляет прием по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (квалификация – юрист) по очной и заочной формам обучения.

3. Академия осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4. При приеме на обучение по образовательным программам Академия гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в образовательную организацию

5. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Академии (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Академии.

6. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Академии.

7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный

прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Академии.

8. При приеме на обучение в Академию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

10. Академия объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

11. Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

12. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на своем официальном сайте и информационном стенде.

13. Приемная комиссия на официальном сайте Академии и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

1) не позднее 1 марта:

настоящие Правила приема;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

2) не позднее 1 июня:

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

14. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Академии и информационном стенде

приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия Академии обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Академии для ответов на обращения, связанные с приемом в Академию.

IV. Прием документов от поступающих

15. Прием в Академию по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 1 апреля.

Прием заявлений в Академию на очную и заочную формы получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в Академии прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

15.1. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте);

2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Академии или электронной информационной системы Академии, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная информационная система Академии).

Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

(введен решением ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

16. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию поступающий предъявляет следующие документы:

1) граждане Российской Федерации:

документы, удостоверяющие его личность, гражданство;

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;

2) Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

документ, удостоверяющий личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской

Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

документы или иные доказательства, подтверждающие принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

17. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Академию, с указанием формы получения образования.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;
ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления уведомления о намерении обучаться.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Академия возвращает документы поступающему.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

18. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, указанных в пункте 16 Правил приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Академию не позднее сроков, установленных пунктом 15 настоящих Правил.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

19. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил.

20. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

21. После получения заявления о приеме Академия в электронной форме информирует поступающего о факте приема документов и необходимости для зачисления в Академию представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

22. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме по почте, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты Академии, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием указанной электронной почты.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы Академии, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется

с использованием дистанционных технологий.
(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

V. Зачисление в Академию

23. Поступающий в срок до 28 августа представляет в приемную комиссию уведомление о намерении обучаться и заключает договор об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования установленного Академией образца.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

23.1. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Уведомление о намерении обучаться может быть подано одновременно с подачей заявления о приеме.

В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано обязательство в течение первого года обучения представить в Академию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

(введен решением ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

24. По истечении сроков представления уведомлений о намерении обучаться 29 августа ректором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших уведомления о намерении обучаться и перечисливших средства, обусловленные договором об образовании. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 9 июня 2020 г., протокол № 7).

25. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, приемная комиссия осуществляет прием на основе конкурса по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании или документах об образовании и о квалификации.

Учет результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании или документах об образовании и о квалификации осуществляется посредством расчета среднего балла путем суммирования всех оценок документа об образовании или оценок по общеобразовательным предметам документа об образовании и о квалификации с последующим делением

на общее количество суммированных оценок. Итоговый средний балл округляется до десятых в соответствии с математическими правилами.

При равенстве среднего балла у нескольких поступающих в расчет принимаются результаты освоения следующих профильных общеобразовательных предметов: обществознание, история, русский язык.

26. При наличии свободных мест зачисление в Академию осуществляется до 1 декабря текущего года.