

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационное право»

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">Цель изучения дисциплины</p> | <p>Целью изучения дисциплины «Информационное право» является формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России; а также представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, ответственности в информационной сфере.</p> |
| <p style="text-align: center;">Место дисциплины в структуре образовательной программы</p> | <p>Дисциплина «Информационное право» относится к вариативной части (обязательные дисциплины) учебного плана по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация «Административная деятельность», (для обучающихся 2015г. набора).</p> |
| <p style="text-align: center;">Формируемые компетенции</p> | <p>В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2) способностью осуществлять правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов (ПК-6) способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8) способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-22) |
| <p style="text-align: center;">Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p> | <p>В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие навыки:</p> <p>Знать: основные положения науки информационного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, содержание информационно-правовых статусов субъектов, структуру правоотношений в информационном праве.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними информационно-правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять информационно-правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; уметь анализировать различные информационно-правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>навыками разрешения информационно-правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p> |
| <p>Содержание дисциплины</p> | <p>Тема 1. Информационное право как отрасль право: предмет, методы, субъекты, объекты правового регулирования.</p> <p>Тема 2. Правовое регулирование информационных ресурсов, информационных технологий, информационных систем и сетей.</p> <p>Тема 3. Информационная безопасность личности, общества и государства.</p> <p>Тема 4. Ответственность в информационной сфере.</p> |
| <p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p> | <p>Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Антопольский А.Б. Информационные ресурсы России: научно-методическое пособие. М.: Либерея, 2004. 423 с. 2. Бачило И.Л. Информационное право: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2011. 522 с. 3. Бачило И.Л., Лопатин В.Н., Федотов М.А. Информационное право: учебник / под ред. Б.Н. Топорнина. СПб.: Юридический центр Пресс, 2001. 787 с. 4. Киселев Г.М., Бочкова Р.В., Сафонов В.И. Информационные технологии в экономике и управлении. М.: Дашков и Ко, 2009. 272 с. 5. Ковалева Н. Н., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Постатейный. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». 6. Ковалева Н.Н. Государственное управление в информационной сфере. Саратов: КУБиК, 2011. 224 с. 7. Ковалева Н.Н. Информационное право России: учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Дашков и К, 2009. 352 с. 8. Ковалева Н.Н., Арестова О.Н. Комментарий к Федеральному закону от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». 9. Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». 10. Орлов Е.И. Информатизация высших органов государственной власти. М.: Информиздат, 2007. 152 с. 11. Панарин И.Н. Информационная война и Россия. М.: Мир безопасности, 2000. 159 с. 12. Право на доступ к информации. Доступ к открытой информации / отв. ред. И.Ю. Богдановская. М.: ЗАО «Юстицинформ», 2009. 344 с. 13. Тедеев А.А. Информационное право: учебник. М.: Эксмо, 2005. 464 с. 14. Лапина, М. А. Информационное право: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. А. Лапина, А. Т. Ревин, В. И. Лапин; под ред. проф. И.Ш. Киляханова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2017. — 335 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1025586 <p>Программное обеспечение</p> <p>Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; |

| | |
|---|---|
| | <p>2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др.</p> <p>3. Система «Антиплагиат».</p> <p>Информационно-справочные системы:</p> <p>1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.</p> <p>3. Ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».</p> <p>4. Университетская библиотека ONLINE. (https://biblioclub.ru/)</p> <p>5. Виртуальная обучающая среда Moodle.</p> <p>6. Электронная библиотечная система Юрайт (https://biblio-online.ru/)</p> <p>7. Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com)</p> <p>8. Реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных «WebofScience» (https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/)</p> <p>Материально-техническое обеспечение дисциплины:</p> <p>В целях обеспечения учебного процесса используются учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и центр деловых игр.</p> |
| <p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся</p> | <p>Проблемные лекции; «мозговой штурм» и дискуссии на практических занятиях; дискуссии в режиме «коллоквиума»; анализ проблемных ситуаций; тестовые задания; рефераты; доклады; работа с интернет – источниками; работа с монографиями; собеседование, вопросы для зачета.</p> |
| <p>Форма промежуточной аттестации</p> | <p>Зачет.</p> |