

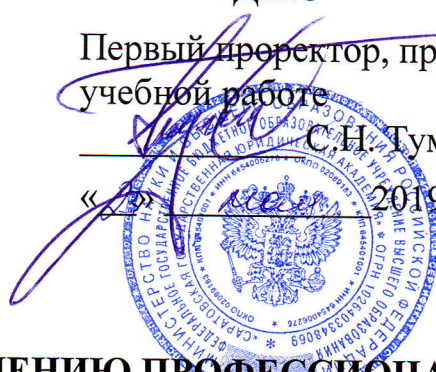
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
учебной работе

С.Н. Туманов

« 1 » 2019 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по направлению подготовки
40.06.01 Юриспруденция

*профиль подготовки Земельное право; природоресурсное право; экологическое
право; аграрное право*

Квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения

очная, заочная

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее – Программа) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования для лиц, обучающихся по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право.

Вид практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее – Практика) по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция - 4 недели (6 зачетных единиц). Период прохождения практики определяется учебными планами и приказами о направлении обучающихся на практику. Сроки (период) прохождения практики обучающихся заочной формы обучения определяется учебными планами, календарными учебными графиками и распоряжением директора Института магистратуры и аспирантуры о направлении обучающихся на практику.

Для инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается индивидуально Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающегося.

Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – изучение основ научно-исследовательской деятельности; овладение практическими навыками научного исследования в разнообразных формах, в том числе в составе научного коллектива; закрепление и обновление полученных теоретических знаний, первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование компетенций в процессе выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основные задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

– общее ознакомление с видами, направлениями научной, образовательной, педагогической и иной уставной деятельности и организационной структурой Академии; научной, учебной организации по месту прохождения практики;

– практическое овладение навыками научного исследования: выявление актуальных проблем и постановка исследовательской задачи, анализ методов и средств ее решения, планирование исследования, проведение исследования, обработка, систематизация и интерпретация полученных знаний и научных результатов, оформление и (или) опубликование результатов исследования, представление их научной среде в устной форме;

– формирование базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности

и требующих углубленных профессиональных знаний по одной и (или) смежных областях научных знаний;

– развитие способностей к созданию нового знания, умений и навыков творческого понимания и осознания исследуемых явлений, системного анализа их в сопоставлении с имеющимися результатами отечественных и зарубежных исследований, правовыми источниками;

– приобретение навыков и овладение приемами применения научных знаний при осуществлении проектных, в т.ч. экспертных работ, в иных целях практического применения;

– ознакомление аспирантов с наиболее эффективными подходами к проведению исследований, правилами выбора предмета исследований, модификации и создания методов и средств исследования, различными способами и приемами оценки исследовательской деятельности в современной науке;

– привитие устойчивых навыков перспективного и текущего планирования и последовательного решения задач профессионального и личностного развития, повышения эффективности научной и иной творческой деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организуется стационарно - непосредственно на кафедре земельного и экологического права, реализующих программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (выпускающие кафедры) и в структурном научном подразделении Академии.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности позволяет заложить основы формирования навыков научно-исследовательской и преподавательской деятельности в соответствии с ОПОП и учебным планом для решения профессиональных задач:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Результаты прохождения практики обучающегося определяются приобретаемыми в ходе нее компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен

знать:

– основные методы научно-исследовательской деятельности; критерии объективной и корректной оценки научных концепций, доктрин,

взглядов, позиций, суждений и выводов; правовые явления, категории и понятия в избранной и смежных областях научных знаний;

- существующие подходы, приемы, используемые при проведении научных исследований и проектировании правовых актов и норм, рекомендаций по их практическому применению;

- методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

- приемы и способы, наиболее перспективные пути овладения научными знаниями в области юриспруденции и смежных отраслях научных исследований;

- основные правила этики и культуры научно-исследовательской деятельности в избранной области юриспруденции, в том числе с использованием традиционных источников и современных информационных и других технологий, ресурсов, технических средств;

- приемы и способы, наиболее перспективные и инновационные, методики преподавания в области юридических и иных социальных дисциплин;

- порядок создания и организации работы исследовательского и педагогического коллектива в области юриспруденции;

- способы обработки и анализа имеющейся научной, нормативной, учебной и иной специальной информации;

- современные принципы научного исследования.

уметь:

- выделять и систематизировать основные идеи, выводы, заключения, нормотворческие и правоприменительные предложения в научных текстах;

- проводить междисциплинарную связь и правильно разграничивать объекты исследований при осуществлении научной работы;

- следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач;

- избирать и использовать методологию научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции и иных социальных наук;

- правильно использовать соответствующие требованиям этики и культуры научного познания приемы и способы исследовательской деятельности в области юриспруденции;

- готовить курсы лекций, практикумы, иные учебные и учебно-методические образовательные материалы, правильно и эффективно использовать полученные научные и практические профессиональные знания в преподавательской деятельности;

- выявлять перспективные направления, вопросы научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы и решать ее в ходе научной работы;

– ориентироваться в разнообразии современных принципов научного исследования и следовать им в ходе выполнения научных работ; практически реализовать углубленные профессиональные знания в избранном направлении исследований и образовательной деятельности.

владеть:

– навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;

– навыками выбора методов и средств решения научных и практических задач исследования;

– знаниями междисциплинарного правового, социологического, исторического и философского характера для использования их в исследовательской работе;

– современными типами коммуникаций при осуществлении совместной и согласованной работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач;

– навыками реализации современной методологии научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции, а также в процессе педагогической работы;

– навыками реализации полученных знаний при осуществлении научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с использованием современных информационных и других технологий, ресурсов, технических средств;

– навыками преподавательской работы в учебных группах и индивидуально, методами лекционной и иной образовательной деятельности в области юриспруденции, инновационными методиками педагогической деятельности;

– культурой работы в режиме сотрудничества по научной проблеме;

– методикой освещения научной проблемы, в том числе в ходе публичного выступления в научном сообществе;

– навыками создания планов, формирования этапов научного анализа, выявления и формулирования объекта исследования, формулирования научно-обоснованных выводов и предложений по существу научных исследований;

– системой основных начал (принципов) научного исследования и профессиональной этики научной работы.

Требования к содержанию практики представлены:

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1538;

– Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в

федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»;

– нормативными актами Минобрнауки РФ;

– учебным планом по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право (квалификация Исследователь. Преподаватель-исследователь);

– Уставом ФГБОУ ВО «СГЮА»;

– локальными нормативными актами Академии.

Планируемые результаты прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранта определяются приобретаемыми в ходе нее компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами и содержанием профессиональной деятельности.

По итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Профессиональные компетенции (ПК):

– способностью проводить научные исследования в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработать профильные правовые компетенции; представлять полученные результаты на конференциях и публиковать их в ведущих научных изданиях (ПК-1);

- способностью прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права (ПК-2);

- способностью обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования (ПК-3).

Результаты прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяются при проведении защиты практики и отражаются в форме дифференцированного зачета с выставлением «зачтено/не зачтено» и оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части программы подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01

Юриспруденция по профилю подготовки Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к Блоку 2. «Практики», включает всего 216 часов (6 ЗЕТ) - 4 недели.

3. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Руководство и контроль за практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирантов осуществляется заведующим кафедрой, ответственной за подготовку аспиранта.

Непосредственное руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляет руководитель практики, который избирается на заседании кафедры. Выписка из протокола заседания кафедры о назначении руководителя практики передается в Институт магистратуры и аспирантуры.

Заведующий кафедрой, руководитель научного подразделения Академии:

– создает условия для приобретения обучающимися в период прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимых навыков и умений по конкретному профилю подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– совместно с непосредственным руководителем практики организует и контролирует проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с настоящей программой и индивидуальными планами прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Непосредственный руководитель практики:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– подготавливает и организует прохождение практики аспирантами в контакте (по согласованию) с их научными руководителями;

– знакомит аспирантов с порядком прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и ее программой, их правами и обязанностями при осуществлении научной работы и по участию в учебной и учебно-методической деятельности;

– совместно с обучающимися составляет индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и заверяет его своей подписью;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- оказывает методическую и консультационную помощь обучающимся при выполнении программы практики и индивидуальных заданий;
- осуществляет выбор тематики научных работ, образовательных программ и видов учебных занятий для проведения практической подготовки;
- обеспечивает документальный учет работы обучающихся путем проверки записей в дневнике, и заверяет дневник прохождения практики его своей подписью;
- контролирует работу аспиранта и оценивает ее итоги, принимает меры по устранению недостатков в организации практики и выполнении программы практики;
- дает по окончании практики характеристику аспиранта, содержащую данные о выполнении им программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и ходе ее выполнения.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обязаны:

- совместно с непосредственным руководителем практики составить индивидуальный план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- своевременно прибыть к месту прохождения практики и приступить к выполнению программы практики в установленные сроки;
- добросовестно и качественно выполнять научно-исследовательскую и образовательную программу практики и индивидуальные задания руководителя практики;
- ежедневно вести записи в дневнике, полно и точно отражая свою работу;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся Академии, график работы согласованный с руководителем практики (в случае пропуска дней, часов прохождения практики по уважительной причине представить оправдательный документ, который приобщается к отчету о практике);
- выполнять относящиеся к практике указания руководителя практики;
- за три дня до назначенной защиты практики предоставить на кафедру, заверенные подписями индивидуальный план, дневник, письменный отчет о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по установленной форме и другие материалы, согласованные с руководителем практики.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется непрерывным периодом в сроки, определенные календарным учебным графиком и приказом ректора Академии, для обучающихся по очной форме и распоряжением директора Института магистратуры и аспирантуры – для заочной формы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает следующие этапы:

Подготовительный этап:

- назначение руководителей практики;
- собрание с заведующим выпускающей кафедры;
- составление рабочего графика (плана) проведения практики;
- выдача индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики.

Основной этап:

- своевременное прибытие на кафедру;
- утверждение задания по выполнению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- уточнение плана научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с научным руководителем;
- выполнение исследовательской работы по теме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- работа с учебной, научной литературой и материалами практики, базами данных, правовыми системами;
- выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Академии;
- выполнение указаний научного руководителя, относящихся к выполнению кандидатской диссертации, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и прохождению практики.

Заключительный этап:

- подготовка отчета по результатам прохождения практики;
- подготовка окончательного варианта научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и его оформление;
- подготовка к защите практики;
- комиссия защита практики в Академии.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Работа обучающегося в период практики организуется в соответствии с логикой работы над научным докладом об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и включает в себя:

- уточнение компонентов научного исследования;
- уточнение комплекса методов исследования;
- теоретический анализ учебной, учебно-методической и научной литературы по проблемам научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- сбор и обработка эмпирической базы и статистических данных;
- оформление результатов исследования;
- оформление итогового отчета о прохождении практики.

За время практики обучающийся должен подготовить текст научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и предоставить научному руководителю.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛОВ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В течение всего периода практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен работать над подготовкой кандидатской диссертации и написанием научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Результатом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является подготовка текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), отражающий достигнутый уровень теоретической, методической и практической подготовки по изученным дисциплинам, предусмотренным учебным планом.

Основными задачами научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) являются:

- формирование способности обучающегося к самостоятельному освоению новых методов исследования в своей профессиональной деятельности;
- формирование способности обучающегося самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения в рамках кандидатской диссертации;
- формирование способности обучающегося обобщать и критически

оценивать научную информацию, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

- формирование способности обучающегося обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

- систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций обучающегося;

- формирование у обучающегося навыков проведения самостоятельного логически завершенного научного исследования на определенную тему и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

Требования к порядку выбора и утверждения темы научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), к структуре и оформлению научного доклада, к порядку подготовки и представления к защите научного доклада, а также критерии оценки научного доклада установлены в Положении о научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Во время и по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен подготовить следующие документы:

- рабочий график (план) проведения практики (индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

- дневник;

- отчет;

- характеристика.

7.1. Рабочий график (план) проведения практики (индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляется на подготовительном этапе практики обучающимся совместно с непосредственным руководителем практики (*Приложение 1*) и заверяется их подписями. Индивидуальный план должен отражать планируемые формы работы (анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, участие в научных мероприятиях, подготовка научных статей, работа над научным докладом об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) т.д.), количество затраченных на них часов и календарные сроки проведения планируемой работы.

Объем и степень выполненной работы в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должен быть отражен в дневнике практиканта и его отчете. Указанные сведения являются основанием для принятия решения о признании аспиранта успешно либо неуспешно освоившим программу практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

7.2. Дневник

В течение всего периода практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся ежедневно производит записи в дневнике, обстоятельно отражая проделанную работу, в соответствии с индивидуальными заданиями. При заполнении дневника обучающийся должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление письменного отчета по итогам.

Записи должны отражать не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ ее содержания и особенностей, отношения обучающегося к спорным вопросам практики, встретившимися затруднениями в решении тех или иных вопросов.

Записи в дневнике ежедневно заверяются подписью непосредственного руководителя практики (*Приложение 2*).

7.3. Отчет по практике

По окончании практики обучающийся на основании индивидуального плана и других материалов составляет отчет о работе (*Приложение 3*), проведенной в период практики, который отражает обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе.

Примерное содержание отчета:

- общая характеристика места прохождения практики;
- содержание работы, проделанной на практике;
- полученные навыки и практические умения;
- степень выполнения программы практики (достигнута ли цель практики и выполнены ли задачи);
- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний;
- какие виды деятельности выполнял практикант, какие трудности возникли у него при прохождении практики;
- недостатки и упущения при прохождении практики;
- предложения, направленные на улучшение организации в проведении практики.

Отчет по практике – это исследовательская работа, поэтому текст должен быть отредактирован и стиль изложения должен соответствовать общепринятым требованиям к текстам подобного характера. Так, при

изложении материала в тексте не допускаются сокращения слов, вопросительные и восклицательные предложения, а также газетные клише, рекламные слоганы и т.п. Не рекомендуется использовать в тексте местоимения «я», «мною», словосочетание «в моей работе» и т.п. – лучше использовать нейтральные формы – «известно, что», «по мнению специалистов», «данная работа», «в настоящей работе» и т.д. В случае изложения собственной точки зрения рекомендуется использовать выражение «в результате исследования было выявлено, что ...» и другие подобные фразы.

7.4. Характеристика

По завершении практики руководителем практики составляется подробная характеристика, которая содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении аспиранта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике или на той или иной работе, степень сформированных компетенций, стремления и профессиональные способности обучающегося, также характеристика может содержать краткую характеристику личных и деловых качеств.

Характеристика подписывается непосредственным руководителем практики и научным руководителем обучающегося и заверяются печатью института.

Оформление дневника, отчета и характеристики должно соответствовать п. 24 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

8. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Материалы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности оформляются в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Проверка результатов прохождения обучающимся практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в форме сдачи дифференцированного зачета (защита отчета) с выставлением «зачтено/не зачтено» и оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Промежуточная аттестация проводится во внеучебное время в соответствии с расписанием, утвержденным первым проректором, проректором по учебной работе по согласованию с учебно-методическим управлением Академии в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.

В ходе защиты учитывается качество и полнота представленных материалов, содержание представленного отчета. Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы научного руководителя.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

После промежуточной аттестации по итогам практики отчеты практикантов сдаются руководителю практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности учебно-методического управления Академии для изучения и обобщения с целью улучшения организации и проведения практики в Академии. Характеристика хранится в личном деле обучающегося.

Остальные документы возвращаются обучающимся.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Паспорт фонда оценочных средств по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Этапы формирования (контролируемые этапы практики)	Наименование оценочного средства	Код контролируемой компетенции (или ее части) -
1	2	3	4
1.	Основной этап	Дневник, отчет о прохождении практики, индивидуальный задания	ПК-1; ПК-2; ПК-3
2.	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики, характеристика.	ПК-1; ПК-2; ПК-3
3.	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет (в форме собеседования).	ПК-1; ПК-2; ПК-3

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных программой практики.

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенции	Оценка			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1	2	3	4	
<p>ПК-1 способность проводить научные исследования в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработать профильные правовые компетенции; представлять полученные результаты на конференциях и публиковать их в ведущих научных изданиях</p>	<p>Знать: Сформированные систематические знания о проведении научных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; представлении полученных результатов на конференциях и публикация их в ведущих научных изданиях.</p> <p>Уметь: Сформированное умение проводить научные исследования в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработать профильные правовые компетенции; представлять полученные результаты на конференциях и публиковать их в ведущих научных изданиях.</p> <p>Владеть: Успешное и систематическое владение навыками</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о проведении научных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; представлении полученных результатов на конференциях и публикация их в ведущих научных изданиях.</p> <p>Уметь: В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение проводить научные исследования в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработать профильные правовые компетенции; представлять полученные</p>	<p>Знать: Неполные знания о проведении научных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; представлении полученных результатов на конференциях и публикация их в ведущих научных изданиях.</p> <p>Уметь: Слабо сформированное умение проводить научные исследования в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработать профильные правовые компетенции; представлять полученные результаты на конференциях и публиковать их в ведущих научных изданиях.</p>	<p>Знать: знания не сформированы Уметь: умения не сформированы Владеть: навыки не сформированы</p>

	<p>проведения научных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработки профильных правовых компетенций; представления полученных результатов на конференциях и публикация их в ведущих научных изданиях.</p>	<p>результаты на конференциях и публиковать их в ведущих научных изданиях. Владеть: В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками проведения научных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработки профильных правовых компетенций; представления полученных результатов на конференциях и публикация их в ведущих научных изданиях.</p>	<p>Владеть: Слабо сформированное владение проведения научных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права с учетом достижений современной юриспруденции с использованием новейших методов исследования и информационных технологий; выработки профильных правовых компетенций; представления полученных результатов на конференциях и публикация их в ведущих научных изданиях.</p>	
<p>ПК-2 способность прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права</p>	<p>Знать: Сформированные систематические знания о прогнозировании предпосылок и последствий принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права. Уметь: Сформированное умение прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права. Владеть: Успешное и</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о прогнозировании предпосылок и последствий принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права. Уметь: В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в</p>	<p>Знать: Неполные знания о прогнозировании предпосылок и последствий принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права. Уметь: Слабо сформированное умение прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права. Владеть:</p>	<p>Знать: знания не сформированы Уметь: умения не сформированы Владеть: навыки не сформированы</p>

	<p>систематическое владение навыками прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права.</p>	<p>сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права. Владеть: В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права.</p>	<p>Слабо сформированное владение прогнозировать предпосылки и последствия принятия новых нормативных правовых актов в сфере земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права.</p>	
<p>ПК-3 способность обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин по образовательным программам высшего образования</p>	<p>Знать: Сформированные систематические знания о том, как обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования. Уметь: Сформированное умение обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования. Владеть: Успешное и систематическое владение навыками обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного,</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о том, как обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования. Уметь: В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования. Владеть: В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками обобщать и</p>	<p>Знать: Неполные знания о том, как обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования. Уметь: Слабо сформированное умение обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования. Владеть: Слабо сформированное владение навыками обобщать и использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и</p>	<p>Знать: знания не сформированы Уметь: умения не сформированы Владеть: навыки не сформированы</p>

	экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования.	использовать результаты современных исследований в области земельного, природоресурсного, экологического и аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования.	аграрного права для целей преподавания юридических дисциплин на всех уровнях образования.	
--	--	--	---	--

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	2	3	4
1.	Собеседование	Средство контроля, которое организовано как специальная беседа с обучающимся по вопросам, связанным с прохождением практики, и рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по программе практики.	Перечень вопросов для контроля знаний по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.	Дневник	Средство контроля выполнения обучающимися программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Представляет собой ежедневную запись выполненных работ и индивидуальных заданий.	Требования к структуре и содержанию дневника
3.	Отчет о происхождении практики	Практическая научно-исследовательская работа. Представляет собой свод практических знаний полученных непосредственно на практике.	Требования к структуре и содержанию отчета.
4.	Характеристика	Официальный документ, содержащий оценку деловых, личных и нравственных качеств, описание трудовой и общественной деятельности.	Требования к содержанию характеристики.
5.	Индивидуальные задания для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Регламентированное задание, позволяющее диагностировать умения по работе с нормативными правовыми актами, учебной, учебно-методической, научной литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности.	Перечень индивидуальных заданий для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

9.1. Примерный перечень вопросов для контроля знаний по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Основные требования предъявляемые к формулированию темы научного исследования.
2. Основные требования к содержанию научных статей.
3. Понятие научной новизны исследования.
4. Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации): понятие, общие требования к ней.
5. Структура введения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).
6. Заключение научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Оформление титульного листа и приложений.
7. Редактирование работы. Исправление логических ошибок. Проверка грамотности.
8. Структура устного научного выступления (защита научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)).
9. Критерии научности знания.
10. Способы обоснования полученного знания на эмпирическом и теоретическом уровне.
11. Определение в науке, требования к нему.
12. Формы научного знания: гипотеза, научная идея.
13. Принцип объективности в научных исследованиях.
14. Объект и предмет научного исследования.
15. Понятие и предназначение методов исследования. Взаимосвязь предмета и метода.
16. Классификация методов исследования.
17. Характеристика методов теоретического исследования (анализ, синтез, индукция, дедукция, сравнение, абстрагирование, обобщение, конкретизация, моделирование).

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся по результатам собеседования, если он:

- демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;
- обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета;
- стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;
- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики;

– проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он:

– демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;

– владеет необходимой для ответа терминологией;

– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;

– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он:

– демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;

– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно;

– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он:

– демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;

– не владеет минимально необходимой терминологией;

– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

9.2. Дневник

Требования к структуре и содержанию дневника содержатся в разделе 7. Методические рекомендации по подготовке материалов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности настоящей Программы.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся за ведение дневника, если:

– записи в дневнике велись регулярно и аккуратно;

– записи о проделанной работе велись последовательно (начиная от изучения нормативной базы до составления проектов документов);

– дана подробная характеристика проделанной работы;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

– записи в дневнике велись регулярно, но допущена небрежность в оформлении;

- записи о проделанной работе велись последовательно (начиная от изучения нормативной базы до составления проектов документов);
- дана краткая характеристика проделанной работы;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- записи в дневнике велись нерегулярно;
- записи о проделанной работе велись непоследовательно; дана характеристика не всем видам проделанных работ;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- не представлен дневник практики.

9.3. Характеристика

Требования к содержанию характеристики содержатся в разделе 7. Методические рекомендации по подготовке материалов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности настоящей Программы.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося;
- характеристика содержит сведения о достижении целей практики;
- характеристика содержит положительные сведения об обучающемся в ходе прохождения практики (отмечена добросовестность, ответственность, внимательность к выполняемой работе на практике и др.);
- характеристика содержит сведения о полном объеме выполнения программы практики;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося;
- характеристика содержит сведения о неполном достижении целей практики; характеристика содержит положительные сведения об обучающемся в ходе прохождения практики с незначительными замечаниями (невнимательность к отдельным видам выполняемых работ и др.);
- характеристика содержит сведения о полном объеме выполнения программы практики;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- характеристика содержит замечания в отношении обучающегося (имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики);
- характеристика содержит сведения о неполном достижении целей практики; характеристика содержит положительные сведения об обучающемся

в ходе прохождения практики с незначительными замечаниями (невнимательность к отдельным видам выполняемых работ и др.);

– характеристика содержит сведения о неполном объеме выполнения программы практики;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

– характеристика содержит замечания в отношении обучающегося (грубо нарушены правила внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики);

– характеристика содержит сведения о недостижении целей практики;

– характеристика содержит отрицательные сведения об обучающемся в ходе прохождения практики с незначительными замечаниями (недобросовестность, невнимательность к отдельным видам выполняемых работ и др.);

– характеристика содержит сведения о невыполнении программы практики.

9.4. Отчет о прохождении практики

Требования к структуре и содержанию отчета содержатся в разделе 7. Методические рекомендации по подготовке материалов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности настоящей Программы.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если отчет отвечает следующим требованиям:

– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет подготовлен в полном объеме;

– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);

– не нарушены сроки сдачи отчета;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если отчет отвечает следующим требованиям:

– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет подготовлен в полном объеме;

– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);

– в оформлении отчета допущены небольшие неточности; не нарушены сроки сдачи отчета;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отчет отвечает следующим требованиям:

– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет подготовлен в полном объеме;

- не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- в оформлении отчета прослеживается небрежность; нарушены сроки сдачи отчета.

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: обнаруживается несоответствие содержания отчета программе прохождения практики:

- отчет подготовлен не в полном объеме;
- нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- в оформлении отчета прослеживается небрежность; нарушены сроки сдачи отчета.

9.5. Перечень индивидуальных заданий для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Индивидуальные задания	Примерные сроки выполнения
1.	Составить план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	1 день
2.	Проанализировать основные достижения отраслевых и специальных дисциплин, непосредственно связанных с темой диссертационного исследования, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	В течение прохождения практики
3.	Изучить особенности создания научного текста в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению	В течение прохождения практики
4.	Выявить методы организации и проведения исследовательской работы, особенности составления программы исследования	В течение прохождения практики
5.	Изучить способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацию	В течение прохождения практики
6.	Определить принципы отбора учебно-методической, научной литературы и ее анализа в соответствии с поставленными целью и задачами работы и использовать их при сборе информации для подготовки научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	В течение прохождения практики
7.	Собрать и обобщить теоретический и эмпирический материал для подготовки кандидатской диссертации в соответствии с избранной темой	В течение прохождения практики
8.	Провести теоретический анализ учебно-методической и научной литературы по проблемам кандидатской диссертации в соответствии с поставленными целью и	В течение прохождения практики

	задачами работы	
9.	Поиск, подбор и анализ нормативно-правовых актов в сфере научных интересов обучающегося	В течение прохождения практики
10.	Провести сравнительный анализ законодательства РФ и международных нормативно-правовых актов по вопросам, касающимся темы исследования	В течение прохождения практики
11.	Провести интервьюирование практических работников по вопросам, связанным с темой исследования аспиранта	В течение прохождения практики
12.	Проанализировать и обобщить сведения, полученные в результате изучения правоприменительной практики, статистических данных, интервьюирования практических работников для использования полученной информации в ходе подготовки кандидатской диссертации	В течение прохождения практики
13.	На основе анализа литературы, правоприменительной практики, действующего законодательства обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	В течение прохождения практики
14.	Сформулировать предмет, объект исследования, определить цель и задачи работы	В течение прохождения практики
15.	На основе анализа литературы, правоприменительной практики, действующего законодательства и изучения передового международного опыта сформулировать основные выводы, предложения, практические рекомендации, которые могут выноситься на защиту по результатам проведенного научного исследования	В течение прохождения практики
16.	Изучить требования ГОСТ по оформлению научных статей. Проанализировать выбранную научную статью на предмет соблюдения требований ГОСТ при оформлении текста исследования	В течение прохождения практики
17.	Подготовить окончательный вариант научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и согласовать его с научным руководителем	В течение прохождения практики
18.	Оформление материалов практики. Удостоверение указанных документов по месту прохождения практики	В течение прохождения практики

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- индивидуальное задание выполнено в полном объеме;
- обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- индивидуальное задание выполнено в полном объеме;
- имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания;
- имеются замечания по оформлению собранного материала;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- индивидуальное задание выполнено лишь частично;
- имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

9.6. Критерии итоговой оценки по результатам оценки представленных документов и собеседования

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся:

- полностью выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием руководителя;
- проявил самостоятельность, творческий подход к выполнению программы практики и индивидуального задания, разработал отличающиеся научной новизной положения;
- показал умение использовать полученные в процессе обучения теоретические и практические знания в научном творчестве, грамотно использовать научную терминологию, применять методы научного исследования, творчески осуществлять анализ, обработку и систематизацию информации в целях выполнения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); создавать научный текст в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению;
- показал глубокие знания источников данных, используемых в отчёте;
- уверенно и грамотно ответил на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета;
- проявил самостоятельность мышления;
- составил итоговый отчет о прохождении практики в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся:

- выполнил намеченный объем работы в срок и на должном уровне в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием руководителя;
- проявил самостоятельность, творческий подход к выполнению программы практики и индивидуального задания;
- показал умение использовать полученные в процессе обучения теоретические и практические знания в научном творчестве, грамотно использовать научную терминологию, применять методы научного исследования, осуществлять анализ, обработку и систематизацию информации

в целях выполнения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); создавать научный текст в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению;

- показал хорошие знания источников данных, используемых в отчёте;
- в целом грамотно ответил на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, но допустил незначительные ошибки;
- проявил самостоятельность мышления;
- составил итоговый отчет о прохождении практики, в целом соответствующий предъявляемым требованиям, но содержащий незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся:

- частично выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием руководителя;
- не проявил должной самостоятельности и творческого подхода к выполнению программы практики и индивидуального задания;
- показал недостаточное умение использовать полученные в процессе обучения теоретические и практические знания в научном творчестве, грамотно использовать научную терминологию, применять методы научного исследования, осуществлять анализ, обработку и систематизацию информации в целях выполнения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); создавать научный текст в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению;
- показал недостаточные знания источников данных, используемых в отчёте;
- допустил существенные ошибки при ответах на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета;
- не проявил самостоятельность мышления;
- составил итоговый отчет о прохождении практики, не в полной мере соответствующий предъявляемым требованиям и содержащий существенные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся:

- не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием руководителя;
- не показал умение использовать полученные в процессе обучения теоретические и практические знания в научном творчестве, грамотно использовать научную терминологию, применять методы научного исследования, осуществлять анализ, обработку и систематизацию информации в целях выполнения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); создавать научный текст в соответствии с установленными требованиями к структуре,

содержанию и техническому оформлению;

- не показал знания источников данных, используемых в отчёте;
- не смог ответить на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, связанным с темой научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- не проявил самостоятельность мышления;
- составил итоговый отчет о прохождении практики, несоответствующий предъявляемым требованиям.

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

10.1. Основная литература

1. Боуш Г.Д., Разумов В.И. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): учебник. М.: ИНФРА-М, 2020. 227 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=350432>
2. Гаврилов М.В., Касаткина Е.Г., Никитина О.В. Теория и практика научного труда / под ред. М.В. Гаврилова и М.Ю. Тяпугиной. Саратов: ИЦ «Наука», 2009. 270 с.
3. Ивакина Н.Н Орфография и пунктуация: пособие для юриста. М.: Юристь, 1999. 144 с.
4. Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста. М.: Изд-во БЕК, 1997. 348 с.
5. Овчаров А.О., Овчарова Т.Н. Методология научного исследования: учебник. М.: ИНФРА-М, 2019. 304 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/989954>
6. Пивоев В.М. Философия и методология науки: учебное пособие. М.: Директ-Медиа, 2013.
7. Рузавин Г.И. Методология научного познания: учебное пособие. М.: Юнити-Дана, 2012.
8. Сырых В.М. История и методология юридической науки: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. 464 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/982109>

10.2. Дополнительная литература

1. Лазарев В.В., Липень С.В. История и методология юридической науки: учебник / под ред. А.В. Корнева. М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 496 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526444>
2. Кузин Ф.А. Диссертация. Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты: практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов. М.: Ось-89, 2000. 320 с.

3. Огурцов А.Н. Основы научных исследований: учебно-методическое пособие. Харьков: НТУ «ХПИ», 2008. 178 с. URL: http://library.donntu.org/bibl_fah/ogurcov.pdf

4. Резник С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: учебное пособие. 2-е изд., перераб. М.: ИНФРА-М, 2011. 347 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=207257>

5. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие / под ред. Н.Ю. Тяпугиной. Саратов: Изд-во ГОУ ВПО «Сарат. гос. акад. права», 2006. 201 с.

6. Ярская В.Н. Методология диссертационного исследования: как защитить диссертацию: полезно молодому ученому, соискателю ученой степени. М.: ЦСПГИ, 2011. 175 с.

10.3. Нормативные правовые акты и иные правовые документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1), ст. 7598.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05 декабря 2014 г. № 1538.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259.

4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383.

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

10.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки - <http://www.gumer.info>

2. Каталог РГБ - <http://aleph.rsl.ru>

3. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (<http://www.mnr.gov.ru/>);

4. Научная социальная сеть уголовно-правовой и криминологической направленности - <http://crimpravo.ru/>

5. Право России – юридический портал - <http://www.allpravo.ru>

6. Сайт Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru>

7. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк» - <http://www.lawlibrary.ru>

8. Юридическая Россия – Федеральный правовой портал - <http://law.edu.ru>

9. Юридический виртуальный клуб - <http://ex-jure.ru/law>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для прохождения практики необходимы: библиотечный фонд Академии, рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, специальное оборудование для визуальной демонстрации материалов на учебных занятиях, помещения, технические средства.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки - 40.06.01 Юриспруденция

Уровень подготовки кадров высшей квалификации

Профиль подготовки _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

(20__/20__ учебный год)

Обучающийся – _____

Руководитель практики – _____
(должность, ученое звание, ученая степень ФИО)

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Саратов – 20__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы (анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, участие в научных мероприятиях, подготовка научных статей, работа над научным докладом об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и т.д.)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

Кафедра _____

Направление подготовки - 40.06.01 Юриспруденция

Уровень подготовки кадров высшей квалификации

Профиль подготовки _____

**ДНЕВНИК
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Выполнил:

Обучающийся _____ курса

_____ формы обучения

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись обучающегося

Место прохождения практики – _____

Руководитель практики – _____
(расшифровка должности, ученого звания, ученой степени и ФИО полностью)

Саратов – 20 ____ г.

Содержание дневника

№ п/п	Дата или период выполнения работы	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя практики
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Руководитель практики – _____
(расшифровка должности, ученого звания, ученой степени и ФИО полностью)

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки - 40.06.01 Юриспруденция

Уровень подготовки кадров высшей квалификации

Профиль подготовки _____

**ОТЧЕТ
о прохождении практики**

Выполнил:

Обучающийся _____ курса

_____ формы обучения

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись обучающегося

Саратов – 20 ____ г.

Отчет подготовлен для описания проделанной работы в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, являющейся заключительным этапом написания научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Необходимо указать:

1) период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

2) тему научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);

3) научного руководителя (Ф.И.О., ученое звание, степень, кафедру);

4) описать ход работы в рамках написания научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и сотрудничества с научным руководителем;

5) какие задачи были решены в процессе работы.

Ф.И.О. обучающегося

Научный руководитель – _____
(расшифровка должности, ученого звания, ученой степени и ФИО полностью)

Руководитель практики – _____
(расшифровка должности, ученого звания, ученой степени и ФИО полностью)

« _____ » _____ 20 ____ г.