

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «13» октября 2015 г. № 1134

Устав
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»
(новая редакция)

г. Саратов
2015 год

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных функций.

1.2. Учредителем Академии является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Академии осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее – Учредитель).

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

Академия образована постановлением Всероссийского Центрального Исполнительного Комитета от 20 апреля 1931 г. № 261 на базе юридического факультета Саратовского государственного университета, открытого в 1917 году как Саратовский институт советского права.

В 1934 году Саратовский институт советского права стал именоваться как Саратовский правовой институт, который в 1936 году стал именоваться как Саратовский юридический институт.

Постановлением Президиума Центрального Исполнительного Комитета СССР 9 сентября 1937 года Саратовскому юридическому институту был присвоено имя Д.И. Курского.

Указом Президиума Верховного Совета СССР 16 сентября 1981 года Саратовский юридический институт им. Д.И. Курского был награжден орденом «Знак почета».

В соответствии с постановлением Совета Министров-Правительства Российской Федерации от 26 июня 1993 г. № 597 государственные награды бывшего СССР в официальном наименовании высшего учебного заведения не указываются.

Приказом Государственного Комитета Российской Федерации по высшему образованию от 23 июня 1994 г. № 615 Саратовский юридический институт был переименован в Саратовскую государственную академию права, которая 1 ноября 2002 г. была внесена в Единый государственный реестр юридических лиц как государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовская государственная академия права».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 мая 2011 г. № 1828 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовская государственная академия права»

переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовская государственная юридическая академия», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июля 2011 г. № 2110 реорганизовано в форме присоединения к нему Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский торгово-экономический техникум» в качестве структурного подразделения.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» октября 2015 г. № 1134 федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовская государственная юридическая академия» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

1.3. Полное наименование Академии на русском языке: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Сокращенные наименования Академии на русском языке: ФГБОУ ВО «СГЮА», Саратовская государственная юридическая академия.

Полное наименование Академии на английском языке: Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Saratov State Law Academy».

Сокращенное наименование Академии на английском языке: SSLA.

1.4. Место нахождения Академии: г. Саратов.

1.6. Академия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Академия является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

Академия может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Академия осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением

случаев, установленных федеральными законами).

Академия имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Академия обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Академии.

1.9. Академия вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Академия вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Академии на российском и международном уровнях.

1.10. В Академии не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в Академии общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Академия проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Академия осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.13. Устав Академии, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. В Академии создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Академии, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Академия обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на нее задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Академии возлагается на ректора Академии. В Академии может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Академии в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Академией работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Академии.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Академией на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Предмет, цели и виды деятельности Академии

2.1. Предметом деятельности Академии являются:

- 1) подготовка кадров по образовательным программам высшего образования и по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- 2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Академии и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Академии;
- 3) реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;
- 4) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- 5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;
- 6) содействие интеграции науки и образования в международное научно-

исследовательское и образовательное пространство;

7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Академии по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Академии научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

9) содействие распространению инновационных практик;

10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

11) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Академии являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) развитие материально-технической базы Академии, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;

6) информационное обеспечение структурных подразделений Академии, работников и обучающихся Академии, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

7) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Академией имущества;

8) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

2.3. Основными видами деятельности Академии, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее – государственное задание), являются:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Академии;

4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

5) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;

6) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

7) в случаях и порядке, предусмотренном федеральными законами, внесение либо передача иным образом денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией собственником или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в том числе права использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Академии (в том числе совместно с другими лицами), в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств в качестве их учредителя (участника);

8) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;

- 9) специальная оценка условий труда;
- 10) оказание услуг в области охраны труда:
 - осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;
 - обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- 11) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;
- 12) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 13) осуществление культурно-просветительской, культурно-массовой и концертной деятельности;
- 14) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;
- 15) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, услуги местной телефонной связи; услуги по обеспечению доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – Интернет), по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;
- 16) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;
- 17) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- 18) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- 19) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися;
- 20) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

- 21) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, работникам и обучающимся Академии;
- 22) оказание услуг по трудоустройству;
- 23) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных и консультационных услуг;
- 24) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;
- 25) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Академии; организация и проведение международных мероприятий;
- 26) внешнеэкономическая деятельность;
- 27) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 28) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- 29) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 30) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- 31) торговля приобретенными товарами;
- 32) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;
- 33) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;
- 34) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;
- 35) оказание услуг в области перевода;
- 36) осуществление доврачебной и амбулаторно-поликлинической медицинской помощи;
- 37) оказание парикмахерских и косметических услуг;
- 38) деятельность детских лагерей на время каникул.

2.5. Академия осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении Академии, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.6. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Академии определяются программой развития Академии, принимаемой конференцией работников и обучающихся Академии и утверждаемой ректором Академии по согласованию с Учредителем.

2.7. Право Академии осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

III. Структура Академии

3.1. Академия самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Академия самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Академия может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Академии (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, научно-исследовательские институты, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря и базы, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию

нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Академии структурные подразделения).

В состав Академии также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Академии не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Академии определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Академии не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Академии создаются и ликвидируются Академией в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Представительство Академии открывается и закрывается Академией.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Академии запрещается.

3.6. Академия имеет следующие филиалы:

1) Астраханский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Место нахождения: 414040, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Красная Набережная 7/Куйбышева-1.

Сокращенное наименование: Астраханский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА».

2) Балаковский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Место нахождения: 413865, Саратовская область, г. Балаково, ул. Красная Звезда, д. 8/1.

Сокращенное наименование: Балаковский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА».

3) Северо-Кавказский юридический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Место нахождения: 369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Космонавтов, д. 100.

Сокращенное наименование: Северо-Кавказский юридический институт (филиал) ФГБОУ ВО «СГЮА».

4) Смоленский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Место нахождения: 214012, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Ударников, д. 3.

Сокращенное наименование: Смоленский филиал ФГБОУ ВО «СГЮА».

IV. Организация деятельности и управление Академией

4.1. Академия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Академии являются конференция работников и обучающихся Академии, ученый совет Академии, ректор Академии, попечительский совет Академии. В Академии создаются ученые советы факультетов/институтов (подразделений) Академии.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. Конференция работников и обучающихся Академии является коллегиальным органом управления Академии.

4.6. К компетенции конференции работников и обучающихся Академии относятся:

- 1) избрание ученого совета Академии;
- 2) принятие программы развития Академии;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

4.7. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Академии, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Академии, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Академии определяются ученым советом Академии с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Академии должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Академии.

Заседания конференции работников и обучающихся Академии ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Академии. Решения конференции работников и обучающихся Академии считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Академии, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Академии.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Академии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся Академии созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.8. Ученый совет Академии является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Академии.

Количество членов ученого совета Академии определяется конференцией работников и обучающихся Академии.

В состав ученого совета Академии входят ректор Академии, проректоры, а также по решению ученого совета Академии – директора институтов, деканы факультетов. Другие члены ученого совета Академии избираются конференцией работников и обучающихся Академии путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Академии устанавливается конференцией работников и обучающихся Академии.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Академии, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Академии, формируется ученым советом Академии с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Академии. При этом нормы представительства в ученом совете Академии от структурных подразделений и обучающихся определяются

ученым советом Академии.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Академии или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Академии при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Академии не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Академии.

Председателем ученого совета Академии является ректор Академии.

Состав ученого совета Академии объявляется приказом ректора Академии на основании решения конференции работников и обучающихся Академии.

4.9. Срок полномочий ученого совета Академии составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Член ученого совета Академии в случае его увольнения (отчисления) из Академии автоматически выбывает из состава ученого совета Академии. Избрание нового члена ученого совета Академии осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.8 настоящего устава, и объявляется приказом ректора Академии.

Ученый совет Академии формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Академии.

Заседания ученого совета Академии проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Академии считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Академии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Порядок организации работы ученого совета Академии, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Академии.

4.10. Ученый секретарь ученого совета Академии назначается приказом ректора Академии. Ученый секретарь ученого совета Академии организует подготовку заседаний ученого совета Академии, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Академии и структурных подразделений Академии в соответствии с полномочиями ученого совета Академии.

4.11. К компетенции ученого совета Академии относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Академии, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

- 2) определение основных перспективных направлений развития Академии, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимся;
- 4) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Академии;
- 5) заслушивание ежегодных отчетов ректора Академии;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии;
- 7) утверждение планов работы ученого совета Академии;
- 8) рассмотрение кандидатур и представление работников Академии к присвоению ученых званий;
- 9) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Академии; о создании и ликвидации в Академии научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- 10) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях.

осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;

11) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Академии;

12) принятие решения о создании попечительского совета Академии, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Академии, а также утверждение регламента работы попечительского совета Академии;

13) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Академией;

14) проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;

15) рассмотрение вопросов о представлении работников Академии к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

16) присуждение почетных званий Академии на основании положений, утверждаемых ученым советом Академии;

17) принятие ежегодных правил приема в Академию на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Академии;

18) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Академии;

19) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

20) ежегодное определение и установление объемов учебной нагрузки;

21) принятие решения об учреждении должности президента Академии;

22) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Академии.

4.12. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет Академии вправе принимать локальные нормативные акты Академии в порядке, установленном настоящим уставом.

4.13. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Академии и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом Академии

самостоятельно.

4.14. Ученым советом Академии могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Академии постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.15. Единоличным исполнительным органом Академии является ректор Академии, который осуществляет текущее руководство деятельностью Академии.

Ректор Академии назначается Учредителем из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до пяти лет.

После назначения ректора Академии между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Должностные обязанности ректора Академии не могут исполняться по совместительству.

4.16. Ректор Академии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Академии.

4.17. Ректор Академии:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Академии, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, ученого совета Академии и иных органов управления Академий;

2) действует от имени Академии без доверенности, представляет Академию в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Академии и представляет на его рассмотрение план работы Академии на очередной год;

4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Академии в случае, если такое право предоставлено ему Учредителем, в порядке, определяемом Учредителем;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Академии);

6) утверждает структуру и штатное расписание Академии, включая структуру и штатное расписание филиалов и представительств;

7) представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

- 8) представляет на рассмотрение ученого совета Академии предложения о создании попечительского совета Академии, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Академии, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Академии;
- 9) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы, гранты;
- 10) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Академии;
- 11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Академии, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 12) организует работу структурных подразделений Академии;
- 13) принимает решения о поощрении работников Академии и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- 15) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;
- 16) распоряжается имуществом и средствами Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 17) выдает доверенности;
- 18) открывает счета Академии;
- 19) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Академии;
- 20) формирует приемную комиссию Академии;
- 21) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;
- 22) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Академии, содержащей сведения,

отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

23) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Академии.

Ректор Академии имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Академии.

4.18. Ректор Академии вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Академии и (или) ученых советов (советов) факультетов/институтов Академии, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

4.19. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор Академии издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.20. В Академии создается попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

- 1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Академии;
- 2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Академии, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;
- 3) содействие совершенствованию материально-технической базы Академии;
- 4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Академией, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) контроль за реализацией программы развития Академии.

4.21. Попечительский совет:

- 1) представляет предложения ректору Академии по решению текущих и перспективных задач развития Академии;
- 2) оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Академии, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;

3) способствует развитию научных исследований, экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Академии, кооперации с промышленными и научными организациями;

4) оказывает содействие по установлению и развитию международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Академии;

5) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Академии, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;

6) представляет ректору Академии предложения по совершенствованию материально-технической базы Академии;

7) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Академии;

8) осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;

9) оказывает содействие в развитии Академии, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Академии;

10) оказывает помощь в организации практики обучающихся Академии;

11) оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Академии;

12) оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Академии по улучшению условий их обучения, труда;

13) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

4.22. Попечительский совет создается на срок полномочий ректора Академии.

4.23. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти

субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Академии.

4.24. Состав попечительского совета утверждается решением ученого совета Академии по представлению ректора Академии и объявляется приказом ректора Академии.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом Академии по представлению ректора Академии.

4.25. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по заявлению члена попечительского совета;
- 2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;
- 3) совершением действий вопреки интересам Академии;
- 4) в случае привлечения к уголовной ответственности;
- 5) по представлению соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений (в отношении соответствующих представителей);
- 6) в случае прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

Попечительский совет возглавляет председатель попечительского совета, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании попечительского совета из числа членов попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета.

4.26. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.27. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов членов присутствующих на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.28. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, ректора Академии не реже 1 раза в год.

4.29. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

4.30. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

4.31. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.32. Регламент деятельности попечительского совета утверждается ученым советом Академии.

4.33. Руководство отдельными направлениями деятельности Академии осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Академии. Приказ доводится до сведения всего коллектива Академии. Проректоры несут ответственность перед ректором Академии за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором Академии по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Академии.

4.34. В Академии по решению ученого совета Академии или ректора Академии могут создаваться совещательные и координационные органы Академии по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Академии.

4.35. На факультетах/институтах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях Академии, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Академии на условиях совместительства и неполного рабочего времени (далее – подразделения), избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими факультетами, институтами, подразделениями – ученые советы факультетов/институтов Академии или ученые советы подразделений Академии.

В случае если в состав факультета/института (подразделения) входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Академии на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции ученого совета

факультета/института (подразделения) выполняет общее собрание научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения).

В состав ученого совета факультета/института (подразделения) Академии входят декан факультета/директор института и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета факультета/института (подразделения) Академии избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Академии с участием ректора Академии или его представителя и обучающихся Академии путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета факультета/института (подразделения) Академии устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Академии.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета факультета/института (подразделения) Академии, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения), формируется ученым советом Академии с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Академии. При этом нормы представительства в ученом совете факультета/института (подразделения) Академии обучающихся определяются ученым советом факультета/института (подразделения).

Представители структурных подразделений и обучающихся факультета/института (подразделения) Академии считаются избранными в ученый совет факультета/института (подразделения) или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Академии при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Академии.

Председателем ученого совета факультета/института (подразделения) Академии является декан факультета/ директор института (руководитель структурного подразделения).

Решение об избрании в члены ученого совета факультета/института (подразделения) Академии принимает ученый совет Академии. Ученый совет Академии может делегировать общему собранию научно-педагогических работников и обучающихся факультета/института (подразделения) Академии

полномочия по избранию членов ученого совета факультета/института (подразделения) Академии.

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета/института (подразделения) Академии определяются положением об ученом совете факультета/института (подразделения) Академии, утверждаемым ученым советом Академии.

4.36. Ученый совет Академии может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института (подразделения) Академии. Решения ученого совета факультета/института (подразделения) Академии могут быть отменены решением ученого совета Академии.

4.37. Факультет, входящий в состав Академии, возглавляет декан, избираемый ученым советом Академии путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Академии.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Академии, утверждаемым ректором Академии.

4.38. Должность директора института, входящего в состав Академии, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.39. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Академии путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом ректора Академии.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Академии, утверждаемым ректором Академии.

4.40. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляют директора, назначаемые приказом ректора Академии из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.41. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.42. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по

вопросам управления Академией и при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Академии:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Академии по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Академии.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Академии определяются положением о студенческом совете, утверждаемым ректором Академии.

1) действует первичная профсоюзная организация работников Академии и первичная профсоюзная организация студентов Академии (далее вместе – профсоюзы).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами профсоюзов, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Образовательная, научная, научно-техническая, инновационная и иная деятельность Академии

5.1. Академия осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам следующего уровня:

1) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Академия реализует следующие виды дополнительных образовательных

программ:

1) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

2) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.

5.3. В Академии выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Академия создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Академия осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Академия осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

VI. Экономика Академии

6.1. Академия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Академия обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Академией из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Академии.

6.2. Имущество Академии находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Академией, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Академии является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской

Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Академии.

6.3. Академия приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Академией и приобретенное Академией по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Академией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъяты из гражданского оборота, закрепляются за Академией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Академии выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Академией своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

6.5. Академия владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Академия без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Академия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Академия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Академией

Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Академия вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Академией только с предварительного согласия Учредителя Академии.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации Академия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Академии или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Академии.

Ректор Академии несет перед Академией ответственность в размере убытков, причиненных Академии в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем Академии.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Академией ответственность в размере убытков, причиненных им Академии. Если убытки причинены Академии несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Академией является солидарной.

Академия вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Академия в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный

орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

6.10. Источниками формирования имущества Академии являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Академией на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Академией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Академией по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.11. Академия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией собственником этого имущества или приобретенного Академией за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Академии и за счет каких средств оно приобретено.

6.12. По обязательствам Академии, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Академии, на которое в соответствии с пунктом 6.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Академии.

6.13. Академия не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Академии осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- 2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Академии;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) грантов в форме субсидий;
- 7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Академии;
- 10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Академии.

6.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Академией Учредителем или приобретенных Академией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Академии, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией Учредителем или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.16. Академия в установленном порядке имеет право:

- 1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- 2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Академии;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии и настоящим уставом;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Академии;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Академии (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.17. Доходы, полученные Академией от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.18. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Академия самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Академии.

6.19. Академия вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Академии, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Академии за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.20. Академия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.21. Академия вправе без согласия собственника имущества с уведомлением Учредителя быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов

интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства («ноу-хау»), исключительные права на которые принадлежат Академии (в том числе совместно с другими лицами).

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочный капитал хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Академия, поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.22. Стоимость обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Академией, устанавливаются ректором Академии на основании решения ученого совета Академии.

6.23. Академия ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.24. Должностные лица Академии несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.25. Академия осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.26. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Академии осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

VII. Работники Академии

7.1. В Академии предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Академии, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 7.1 настоящего устава:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Академии, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Академии;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Академии, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Академии за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VIII. Виды локальных нормативных актов Академии

8.1. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую

Академией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Академии регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Академии, ректором Академии и иными органами управления Академии в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Академии, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – профсоюзов.

8.5. Ученый совет Академии, ученые советы факультетов/институтов Академии, подразделений Академии в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Академии, перед принятием решения о принятии такого акта направляют проект локального нормативного акта в студенческий совет Академии.

8.6. Студенческий совет Академии не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору Академии мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.7. В случае если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.6 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Академии принимает локальный нормативный акт.

8.8. В случае если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Академии вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Академии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской

Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Академии.

8.10. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Академии.

IX. Порядок реорганизации и ликвидации Академии

9.1. Академия реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Академии в установленном порядке.

Движимое имущество Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Академии все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. Ликвидация считается завершенной, а Академия – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации Академии его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Академии.

8.10. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Академии.

IX. Порядок реорганизации и ликвидации Академии

9.1. Академия реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Академии в установленном порядке.

Движимое имущество Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Академии все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. Ликвидация считается завершённой, а Академия – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации Академии его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

Пронумеровано, пропито и скреплено печатљу
на 35/приврзани нади листах

«дт» «март» » 2015 год

Заместитель начальника Инспекции
О.А. Бокан

