МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

ОДОБРЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» протокол № 8 «19» июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», профессор

_____ С.В. Суровов

«___» _____ 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки

40.06.01 Юриспруденция

профиль подготовки

Административное право; административный процесс

Форма обучения – *очная, заочная*

Виды профессиональной деятельности: *научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции, преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.*

Саратов – 2017

Согласовано:

Первый проректор, проректор по учебной работе	*С.Н. Туманов*
Проректор по научной работе	*Е.В. Вавилин*
Заведующий кафедрой административного и муниципального права	*А.Ю. Соколов*
Заведующий аспирантурой	*Е.В. Китрова*
Начальник учебно-методического управления	*О.В. Щербакова*
Начальник управления контроля качества образования	*Е.В. Комбарова*

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения 5
1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс 6
1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования 6
1.2.1. Цель (миссия) ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс 6
1.2.2. Срок получения образования по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 7
1.2.3. Трудоемкость ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 7
1.3. Требования к поступающему в аспирантуру 7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс 8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс 8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника 8
3. Компетенции выпускника ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, формируемые в результате освоения образовательной программы 9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП подготовки кадров научно-педагогических кадров в аспирантуре 11
4.1. Календарный учебный график 11
4.2. Учебный план подготовки обучающегося 11
4.3. Аннотации учебных дисциплин (модулей) 13
4.4. Практики 13
4.5. Научные исследования 17
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс 17
5.1. Общесистемные требования к реализации программы аспирантуры 17
5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры 18
5.3. Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры 19

5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы аспирантуры ... 24
5.5. Характеристика научной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся по программе аспирантуры 24
6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально–личностных) компетенций выпускников 27
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс 32
7.1. Текущий контроль успеваемости 32
7.2. Промежуточная аттестация обучающихся по программе аспирантуры 33
7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП аспирантуры ... 34
Приложение 1 35
Приложение 2 43

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП, основная программа подготовки кадров высшей квалификации) – подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – ФГБОУ ВО «СГЮА», Академия) по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 декабря 2014 № 1538 (далее – образовательный стандарт, ФГОС ВО) с учетом требований рынка труда.

Данная программа адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному профилю и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы производственных практик, в том числе педагогической и по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, оценочные материалы и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

При реализации программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «СГЮА» электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

Образовательная деятельность по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ОПОП осуществляется в Академии с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Академией созданы специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, под которыми понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение

доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс

Нормативную правовую базу разработки ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 декабря 2014 № 1538;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 № 1259;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утверждены заместителем Министра образования и науки Российской Федерации Климовым А.А. 8 апреля 2014 г., № АК–44/05;

– нормативно–методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Устав ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»;

– локальные нормативные акты Академии.

1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.2.1. Цель (миссия) ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс

Цель (миссия) ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс – удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства, в развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции, всестороннее развитие личности обучающегося, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, особенностями

научных школ ФГБОУ ВО «СГЮА», а также удовлетворение потребностей общества в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, способных осуществлять исследовательскую и преподавательскую деятельность в области административного права, административного процесса, а также работать в исследовательских и образовательных организациях в данной сфере.

1.2.2. Срок получения образования по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Срок получения образования по программе аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года, в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.2.3. Трудоемкость ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Объем программы аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс составляет 180 зачетных единиц (з.е.).

1.3. Требования к поступающему в аспирантуру

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). Поступающие зачисляются в число аспирантов по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по итогам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен быть подготовлен к следующим видам деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Квалификация, которая присваивается выпускнику, освоившему программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с видом профессиональной деятельности готов решать следующие задачи:

- **исследовательская деятельность** (исследователь)
  - научное исследование различных аспектов общественных отношений в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка на основе самостоятельно разработанной методологии и методики, получение теоретически и практически значимых результатов, выводов;
  - подготовка научных публикаций, докладов, сообщений по результатам собственных исследований или выполненных исследовательской группой при участии автора.
- **преподавательская деятельность** (преподаватель)

o осуществление преподавательской деятельности в образовательных организациях высшего образования.

3. Компетенции выпускника ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, формируемые в результате освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выпускник должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- владением методологией и методами педагогического исследования (ОПК-1);
- владением культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-2);
- способностью интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать границы их применимости, возможные риски их внедрения в образовательной и социокультурной среде, перспективы дальнейших исследований (ОПК-3);
- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук (ОПК-4);
- способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный

процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5);

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями:**

- способностью к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач в области административного права, административного процесса (ПК – 1);
- способностью к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов в области административного права, административного процесса (ПК – 2);
- способностью владеть смежными разделами правовой науки, умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов в области административного права, административного процесса (ПК – 3);
- способностью применять углубленные знания в области теории и истории права и государства, истории учений о праве и государстве с учетом современных принципов научного исследования (ПК – 4);
- способностью к организации профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе в области административного права, административного процесса (ПК – 5);
- готовностью к эффективной организации и управлению образовательным процессом подготовки обучающихся в области административного права, административного процесса (ПК – 6);
- способностью к организации и осуществлению учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных ФГОС в области административного права, административного процесса (ПК – 7);
- готовностью к поиску, созданию, распространению, применению инноваций и научных достижений в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач в области административного права, административного процесса (ПК – 8);
- владению традиционными и интерактивными методами обучения в высшей школе и готовность применять их в педагогической практике в области административного права, административного процесса (ПК – 9);
- готовностью к разрешению проблемных ситуаций, возникающих при взаимодействии участников учебно-воспитательного процесса в высшей школе в области административного права, административного процесса (ПК -10).

Результатом освоения ОПОП ВО является подготовка выпускников к профессиональной работе в правотворческих, правоприменительных, правоохранительных органах, на должностях государственной гражданской службы, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в сферах государственного и муниципального управления, политических партиях и других общественных объединениях.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Матрица компетенций приведена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП подготовки кадров научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1. Календарный учебный график

Является основой для организации учебного процесса для каждого года обучения и разрабатывается на основе учебного плана по конкретному профилю подготовки. В нем соответствующими символами для каждого курса и семестра определяются сроки (по неделям и месяцам) теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, практик и государственной итоговой аттестации и т.п.

4.2. Учебный план подготовки обучающегося

Наименование элемента программы	***Объем в з.е.***
Блок 1 Дисциплины/модули	**30**
Базовая часть	9
Дисциплины/модули, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	
Вариативная часть Дисциплины/модули, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов Дисциплины/модули, направленные на подготовку преподавательской деятельности	21
Блок 2 Практики	**141**
Вариативная часть	
Блок 3 Научные исследования	
Вариативная часть	
Блок 4 Государственная итоговая аттестация	**9**
Базовая часть	
Объем программы аспирантуры	**180**

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1**. «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся:

- История и философия науки;

- Иностранный язык.

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» определяется в соответствии с профилем подготовки по программе аспирантуры и рабочим учебным планом:

- История и методология научной работы;
- Профессионально-ориентированная риторика;
- Теория и практика научного творчества;
- Психология и педагогика высшей школы;
- Дидактика высшей школы;
- История политических и правовых учений;
- Административно-процессуальное право;
- Административное право;
- Административное право; административный процесс;
- Административная ответственность;
- Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях;
- Федеральное административное право;
- Федеративное административное право.

Программа направлена на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов.

К кандидатским экзаменам по истории и философии науки, иностранному языку и по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс приравниваются экзамены, сданные при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по дисциплинам: история и философия науки, иностранный язык и Административное право; административный процесс соответственно.

Факультативные дисциплины, предусматриваемые учебным планом образовательных учреждений и научных организаций, реализующих основные образовательные программы профессионального образования, не являются обязательными для изучения обучающимся. Часы, отведенные на факультативные дисциплины, могут быть использованы как для теоретического обучения, так и для научно-исследовательской работы обучающегося.

Рабочий учебный план по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации). Подготовка аспирантов осуществляется в соответствии с учебным планом.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

– в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

– в форме самостоятельной работы обучающихся;

– в иных формах, определяемых соответствующими локальными нормативными актами.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практики – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

– занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

– занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

– групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

– иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.

Объем контактной работы в форме занятий лекционного и семинарского типа определяется учебным планом на каждый год набора. Объем контактной работы в форме групповых консультаций, и (или) индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, иной контактной работы (при необходимости) определяется Положением о порядке планирования и учета педагогической работы профессорско-педагогического состава ФГБОУ ВО «СГЮА».

4.3. Аннотации учебных дисциплин (модулей)

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс представлены в Приложении 2.

4.4. Практики

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция в образовательную программу подготовки кадров высшей квалификации входит Блок 2. **«Практики»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы. Блок «Практики» направлен на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практик устанавливается Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (педагогическая) (далее – педагогическая практика) обучающихся проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), которым определено, что педагогическая практика является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение обучающимися педагогической практики по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования, одним из важнейших элементов учебного процесса и позволяет обучающимся приобрести, сформировать и совершенствовать в дальнейшем практические навыки в выполнении профессиональных обязанностей, а также углубить и закрепить теоретические и практические знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин.

Период прохождения и продолжительность педагогической практики обучающихся очной формы обучения определяется учебными планами, календарными учебными графиками и приказом ректора о направлении обучающихся на практику. Период прохождения педагогической практики обучающихся заочной формы обучения определяется учебными планами, календарными учебными графиками и распоряжением заведующего аспирантурой о направлении обучающихся на практику.

Цель педагогической практики – изучение основ педагогической и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования, овладение педагогическими навыками проведения всех видов учебных занятий по дисциплинам научной специальности, дальнейшее закрепление и обновление полученных теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачами педагогической практики относятся:

- практическое овладение основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, текстов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;

- в процессе практической деятельности по ведению учебных занятий – формирование умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности обучающихся; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

- в ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин – ознакомление аспирантов с различными способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Педагогическая практика обучающихся проводится стационарно на соответствующей кафедре Академии, реализующей конкретную программу аспирантуры (выпускающей кафедре).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности.

Содержание программы педагогической практики, этапы, результаты прохождения, методические рекомендации по подготовке материалов педагогической практики, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике установлены в Программе производственной практики (педагогической) высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, одобренной Учебно-методическим советом Академии.

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (далее – производственная практика) обучающихся проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Период прохождения и продолжительность производственной практики обучающихся очной формы обучения определяется учебными планами, календарными учебными графиками и приказом ректора о направлении обучающихся на практику. Период прохождения производственной практики обучающихся заочной формы обучения определяется учебными планами, календарными учебными графиками и распоряжением заведующего аспирантурой о направлении обучающихся на практику.

Производственная практика проводится стационарно на соответствующей профилю профессиональной подготовки аспиранта кафедре Академии, реализующей программу аспирантуры (выпускающей кафедре) и в структурном научном подразделении Академии.

Цели производственной практики – изучение основ научно-исследовательской деятельности; овладение практическими навыками научного исследования в разнообразных формах, в том числе в составе научного коллектива; закрепление и обновление полученных теоретических знаний, первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование

компетенций в процессе выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основными задачами производственной практики являются:

– общее ознакомление с видами, направлениями научной, образовательной, педагогической и иной уставной деятельности и организационной структурой Академии; научной, учебной организации по месту прохождения практики;

– практическое овладение навыками научного исследования: выявление актуальных проблем и постановка исследовательской задачи, анализ методов и средств ее решения, планирование исследования, проведение исследования, обработка, систематизация и интерпретация полученных знаний и научных результатов, оформление и (или) опубликование результатов исследования, представление их научной среде в устной форме;

– формирование базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний по одной и (или) смежных областях научных знаний;

– развитие способностей к созданию нового знания, умений и навыков творческого понимания и осознания исследуемых явлений, системного анализа их в сопоставлении с имеющимися результатами отечественных и зарубежных исследований, правовыми источниками;

– приобретение навыков и овладение приемами применения научных знаний при осуществлении проектных, в т.ч. экспертных работ, в иных целях практического применения;

– ознакомление аспирантов с наиболее эффективными подходами к проведению исследований, правилами выбора предмета исследований, модификации и создания методов и средств исследования, различными способами и приемами оценки исследовательской деятельности в современной науке;

– привитие устойчивых навыков перспективного и текущего планирования и последовательного решения задач профессионального и личностного развития, повышения эффективности научной и иной творческой деятельности.

Способ проведения практики:

– стационарная.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований доступности.

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» утверждается ученым советом ФГБОУ ВО «СГЮА».

4.5. Научные исследования

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция в образовательную программу подготовки кадров высшей квалификации входит Блок 3. **«Научные исследования»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок 3 «Научные исследования» входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-исследовательская деятельность является обязательной.

Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата юридических наук.

Задачей Блока 3 является проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с профилем подготовки по программе аспирантуры.

Для научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) разработана программа научных исследований (научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс

5.1. Общесистемные требования к реализации программы аспирантуры

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки,

практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно–педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско–правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников Академии.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 80 процентов, из них не менее 50 процентов имеют ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по профилю подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

В случае обучения в Академии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в штат образовательной организации вводятся должности тьютора, педагога–психолога, социального педагога (социального работника), специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов (сурдопедагога, сурдопереводчика для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха; тифлопедагога для

обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения и других необходимых специалистов) с целью комплексного сопровождения образовательного процесса.

5.3. Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры

Академия, реализующая программу аспирантуры, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Академии, и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, в том числе криминалистической, а также специальной техникой.

Реализация профиля Административное право; административный процесс предполагает наличие минимально необходимого для реализации программы аспирантуры перечня материально-технического обеспечения:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- компьютерные классы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

При использовании электронных изданий Академия обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе в выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная

информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам учебных дисциплин (модулей). Демонстрационное оборудование представлено в виде специализированного программного обеспечения, которое включает в себя систему визуализации с экраном, звуковую систему и систему управления программным комплексом (лекционные аудитории оборудованы мультимедийными средствами). Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций лекций, плакатов, видеофильмов, видеороликов, макетов, карт и т.п., передающих содержание через изображение, звук, анимацию. Перечень учебно-наглядных пособий закреплен в рабочих программах дисциплин в разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины». Комплекты учебно-наглядных пособий хранятся на соответствующих кафедрах или в учебно-методических кабинетах кафедр, и применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Общий аудиторный фонд Академии включает в себя 37 лекционных аудиторий (на 100–180 посадочных мест), 172 аудитории для проведения семинарских и практических занятий; 91 учебная аудитория оборудована для проведения лекционных и практических занятий с использованием современных мультимедийных комплексов.

Перечень материально–технического обеспечения Академии соответствует минимально необходимому перечню материально-технического обеспечения для реализации программы аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю Административное право; административный процесс .

Выполнение требований к материально-техническому обеспечению программ аспирантуры обеспечивается необходимыми материально-техническими ресурсами, в том числе расходными материалами и другими специализированными материальными запасами.

В Академии оборудованы:

– центр (класс) деловых игр;
– кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, тренажерами и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения, в том числе:
  – компьютерные классы с доступом к сети «Интернет»;
  – кабинеты иностранных языков;
  – лингафонные кабинеты;
– учебный зал судебных заседаний, оснащенный всем необходимым для ведения судебных процессов: государственной символикой, мониторами-табло и компьютерной техникой с аудио- и видеофиксацией, совещательной комнатой, залом для зрителей и участников процесса; оборудование позволяет вести прямую трансляцию в сеть Интернет и записывать для дальнейшего анализа ход судебного заседания;
– собственная библиотека.

Общий фонд **библиотеки** Саратовской государственной юридической академии насчитывает 1 089 804 экземпляров, в том числе научная – 741 158 экз. (из нее – 1087 экз. справочной литературы), учебная – 236 325 экз., учебно-методическая – 85 871 экз. В фонде Научной библиотеки хранится более 200 названий (150 608 экземпляров) периодических изданий, такие например как «Законность», «Правоведение», «Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации», «Вестник Конституционного Суда Российской Федерации», «Уголовный процесс» и многие другие. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Читальные залы библиотеки насчитывают 1 330 посадочных мест для ее пользователей. Пользователям читальных залов предоставляется возможность осуществлять поиск в электронном каталоге «ИРБИС», справочно-поисковых базах «Консультант Плюс», «Консультант. Регион». Для них открыт доступ к полнотекстовой базе «Диссертаций» и «Авторефераты» Российской Государственной Библиотеки; подключен удаленный доступ к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Znanium.com издательства «Инфра-М» и «Университетская книга on-line»; установлены текстовые редакторы, позволяющие посетителям создавать документы и сохранять найденную информацию.

В Академии оборудовано **28 компьютерных класса**, в том числе 14 оснащены мультимедийным оборудованием. В СГЮА действуют 10 локальных

компьютерных сетей. Компьютерный парк составляет 1633 единицы, из которых в учебном процессе используется 880 компьютеров для реализации образовательных программ, среднего, высшего и дополнительного образования, 1166 рабочих мест имеется доступ к сети Интернет, с 1315 рабочих мест реализован доступ к справочно-поисковым системам и электронным библиотечным ресурсам академии. Оборудовано мультимедийными средствами 111 лекционных и семинарских аудиторий. Учебные корпуса Академии связаны между собой оптово-волоконными каналами связи. Согласно предложениям Президента РФ о бесплатном доступе к сети Интернет, бесплатное подключение к беспроводному Интернету обучающиеся могут получить в 1-м, 2-м, 3-м, 5-м учебных корпусах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Академия обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом с выходом в Интернет в компьютерном классе во время самостоятельной работы в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Для использования обучающимися в свободное от основных занятий время доступно 367 компьютеров. Из компьютерных классов обучающиеся Академии получают доступ в информационную сеть Интернет, к справочно-правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также к электронным ресурсам библиотеки Академии. Наличие компьютерных классов обеспечивает проведение учебных занятий и самостоятельную работу обучающихся практически всех направлений подготовки (специальностей), представленных в Академии. Возможности компьютерного класса позволяют каждому из обучающихся отработать на компьютере не менее 20 часов в год.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из

любой точки, в которой имеется доступ к информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории организации, так и вне ее. На всех компьютерах, установленных в читальных залах, представлен электронный каталог фонда Научной библиотеки, базы справочно-поисковых систем «Консультант плюс», «Гарант», удаленный доступ к полнотекстовой базе ЭБС издательства «Инфра–М», «ZNANIUM.COM», «Университетская библиотека on–line», доступ к диссертациям РГБ. Коллекция электронных библиотечных ресурсов, ЭБС постоянно пополняется.

Электронная информационно-образовательная среда организации должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Доступ, использование и функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации

Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации.

ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю Административное право; административный процесс обеспечение национальной безопасности обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Процент учебных дисциплин ОПОП, обеспеченных учебно-методической документацией, составляет 100 %.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы аспирантуры

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

5.5. Характеристика научной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся по программе аспирантуры

Характеристика научной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся по программе аспирантуры

На кафедре административного и муниципального права, реализующей данную ОПОП ВО по профилю подготовки административное право; административный процесс, научную и образовательную деятельность осуществляют ведущие профессора:

Соколов Александр Юрьевич - заведующий кафедрой, доктор юридических наук, профессор.

1998-1999 – стажировка в Соединенных Штатах Америки. Программа «Ewing T. Kerr Rotary Fellowship in American Law» (обучение правовым дисциплинам в университете штата Вайоминг, прохождение практики в качестве помощника федерального судьи в Федеральном суде округа Вайоминг, США). 2005 – присвоена степень кандидата юридических наук, кандидатская диссертация на тему: «Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства».

2013 - присвоена ученая степень доктора юридических наук, докторская диссертация на тему: «Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в системе мер административного принуждения» по специальности 12.00.14 – административное право; административный процесс. 2017 – Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2017 г. № 242 присвоено ученое звание профессора.

Член научно-консультативного совета при Саратовском областном суде, экспертного совета Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации по праву, редакционных коллегий научных журналов «Правовая политика и правовая жизнь», «Вестник

Саратовской государственной юридической академии», "Вестник Российской правовой академии".

Аникин Сергей Борисович – профессор, доктор юридических наук, доцент, доцент.

1996 – присвоена степень кандидата юридических наук, кандидатская диссертация на тему: «Проблемы и перспективы административной юрисдикции органов внутренних дел Российской Федерации». 2012 - присвоена степень доктора юридических наук, докторская диссертация на тему: «Административно-правовое регулирование предметов совместного ведения и полномочий Российской Федерации и субъектов России» по специальности 12.00.14 – административное право; финансовое право; информационное право.

Ковалева Наталия Николаевна – профессор, доктор юридических наук, доцент. 2001 год присвоена степень кандидата юридических наук, кандидатская диссертация на тему «Административно-правовой статус предприятий». 2014 — защищена докторской диссертации на тему «Административно-правовое регулирование использования информационных технологий в государственном управлении», в январе 2015 года присвоена степень доктора юридических наук по специальностям 12.00.14- административное право, административный процесс, и 12.00.13 — информационное право. 2003 - Президентский грант поддержки молодых кандидатов наук по теме «Взаимодействие органов местного самоуправления с иными субъектами права». 2003 – участие в международном семинаре «Проблемы государственного и местного самоуправления и пути их решения. Обмен опытом», проходившего в Австрии (Вена. Зальцбург. Дюрштайн), 2011 - повышение квалификации в Национальном исследовательском ядерном университете «МИФИ» по курсу «Информационно-коммуникационные технологии при дистанционном обучении».

Мильшин Юрий Николаевич – профессор, кандидат юридических наук, профессор. 1995-1998 – обучение в аспирантуре СЮИ им. Д.И. Курского по специальности 12.00.02 – «Конституционное право; государственное управление; административное право; муниципальное право». 1999 – присвоена степень кандидата юридических наук, кандидатская диссертация на тему: «Лицензирование как институт административного права». 2003 – повышение квалификации в Академии управления МВД РФ.

Ниже приведен перечень наиболее значимых актуальных публикаций, соответствующих профилю ОПОП ВО за последние 3 года в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

1. Соколов А.Ю., Маторина Е.И. 80-летие профессора Конина Николая Михайловича // Административное право и процесс. 2015. № 3

2. Соколов А.Ю., Маторина Е.И. Административное право России: взгляды, подходы и обоснования в трудах профессора Н.М. Конина // Административное право и процесс. 2015. № 3
3. Соколов А.Ю., Лакаев О.А. К вопросу о позитивных санкциях в административном праве // Административное право и процесс. 2015. № 5
4. Соколов А.Ю., Исаков А.Р. Система критериев оценки качества государственных услуг // Правовая политика и правовая жизнь. 2015. № 2
5. Соколов А.Ю., Лакаев О.А. К вопросу об особенностях концепции проекта федерального закона об основах государственного и муниципального контроля и надзора // Ленинградский юридический журнал. 2015. № 2
6. Конин Н.М., Соколов А.Ю.,ПановаИ.В. Административная юстиция // Государство и право. 2015. № 10
7. Соколов А.Ю., Лакаев О.А. Меры процессуального принуждения по законодательству об административном судопроизводстве в системе мер административного принуждения // Вестник Саратовской государственной юридической академии. 2015. № 4 (105)
8. Соколов А.Ю., Лакаев О.А. Правовая регламентация мер предварительной защиты по административному иску // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. 2015. № 4.
9. Аникин С.Б. Рецензия на монографию Е. Ю. Чмыхало «Государственная политика в сфере охраны и использования земель: правовые аспекты» // Евразийский юридический журнал. 2016. № 11 (102). С. 379-380.
10. Аникин С.Б. Рецензия на монографию: Косенко Е.В. Субъекты семейного права. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 134 С. // Вестник Саратовской государственной юридической академии. 2016. № 6 (113). С. 232-234.
11. Аникин С.Б., Родионова М.П. Вопросы административно-правовой организации деятельности администрации президента российской федерации // Вестник Саратовской государственной юридической академии. 2015. № 1 (102). С. 15-18.
12. Аникин С.Б. О полномочиях полиции по вопросам совместного ведения российской федерации и ее субъектов // Вестник Саратовской государственной юридической академии. 2014. № 4 (99). С. 21-24.
13. Ковалева Н.Н. Тенденции развития государственного управления информатизации//Вестник Саратовской государственной юридической академии. Саратов, 2014. № 4 (99). С. 59-63. (0,5 п.л.). РИНЦ 0,026.
14. Ковалева Н.Н. Соотношение государственного регулирования и государственного управления в сфере предпринимательской деятельности//Вестник Саратовской государственной юридической академии. Саратов, 2015. Т. 1. № 1 (102). С. 25-27. (0,5 п.л.). РИНЦ 0,026.

Ниже представлен перечень наиболее значимых научных мероприятий, организованных кафедрой административного и муниципального права за

последние 3 года, связанных с профилем подготовки по образовательной программе.

«Современные проблемы организации и деятельности публичной власти» Международная научно-практическая конференция, посвященная 50-летию образования кафедры административного и муниципального права ФГБОУ ВПО "Саратовская государственная юридическая академия". (Саратов 2014г.).

«Публичная власть: реальность и перспективы» Международная научно-практическая конференция. (Саратов 2015 г.).

6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально–личностных) компетенций выпускников

Воспитательная работа с обучающимся в Академии является важнейшей составляющей качества подготовки специалистов и проводится с целью формирования у каждого обучающегося сознательной гражданской позиции, стремления к приумножению нравственных, культурных и общественных ценностей, а также выработки навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях.

Воспитательная работа с обучающимися в Академии осуществляется в соответствии с требованиями Концепции воспитательной работы ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», утвержденной Ученым советом, и Программы воспитательной деятельности ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» на пять лет. Управление воспитательной деятельностью ведется на базе Комплексного плана воспитательной работы со обучающимсяи ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», Плана работы Воспитательной комиссии, институтов и других структурных подразделений Академии, реализующих воспитательную направленность учебного процесса.

В рамках выполнения Программы воспитательной деятельности в Академии проводятся мероприятия по следующим направлениям:

1. Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей:

– организация и проведение торжественных и массовых мероприятий, посвященных государственным праздникам, важнейшим историческим событиям, памятным датам в истории России;

– проведение посвященных героическим страницам истории нашей Родины торжественных собраний, митингов и т.п.;

– организация студенческих дискуссионных клубов по проблемам социально–политической, правовой и экономической жизни государства, внутренней и внешнеполитической деятельности;

– мероприятия по формированию гражданского общества и толерантного поведения.

2. Духовно–нравственное воспитание:

– организация собеседований, локальных социологических исследований по изучению личностных качеств обучающихся, их нравственно–этических позиций,

духовных интересов и стремлений с учетом индивидуальных особенностей и способностей;

– привлечение обучающихся Академии к работе по профориентации и воспитанию учащихся общеобразовательных школ г. Саратова и Саратовской области, детских домов, интернатов;

– шефская работа в интернатах и домах ребенка г. Саратова;

– освещение в академическом журнале «Юрист», институтских изданиях «Фемида», стенной печати, на сайте Академии, в репортажах студенческого телевидения «SM», информационных бюллетенях анализа состояния нравственно–психологического климата, результатов социально–воспитательного мониторинга и проблем студенческой жизни.

Ежегодно в Саратовской государственной юридической академии проходит День дублера. В рамках мероприятия, уже заслуженно ставшего брендом Академии, обучающимся и аспирантам предоставляется уникальная возможность попробовать свои силы в управлении Академией, понять изнутри, как она работает, какие цели и задачи стоят перед администрацией вуза, а главное – самостоятельно реализовать свои идеи и проекты. Подготовительная работа к этому мероприятию ведется в течение всего учебного года.

3. Патриотическое воспитание:

– проведение и участие в академических, городских и региональных научно–методических семинарах, конференций по вопросам патриотизма;

– проведение в институтах конкурсов, посвящённых истории России, региона и «Малой Родины»; истории Академии, института; поиск, сбор и изучение архивных документов;

– организация постоянно действующих тематических выставок, конкурсов работ; создание исторических кружков и малых инициативных групп при Музее СЮИ–СГАП–СГЮА по изучению истории Академии, г. Саратова, России, Приволжского федерального округа, сбор исторических материалов; подготовка и издание в Академии научных и учебно–методических материалов по результатам их работы;

– проведение социологических исследований среди обучающихся по вопросам патриотического воспитания: его значения, исторической и моральной ценности, влияния на будущие поколения;

– проведение индивидуальных и групповых бесед, семинаров круглых столов по вопросам оценки обучающимися своих гражданских позиций и понятий национальных и общечеловеческих ценностей, идеалов демократии, историко–патриотического отношения к России;

– проведение в Академии конкурсов, научно–исторических конференций (по гражданско–правовому воспитанию, воспитательному потенциалу гуманитарных, юридических и социально–экономических дисциплин);

– организация смотров–конкурсов на лучшее содержание и реализацию военно–патриотической работы в группах, на курсах, в институтах, общежитиях;

– участие обучающихся: во Всероссийских акциях «Я – гражданин России», «Георгиевская ленточка» под девизом «Мы помним, мы гордимся!» (ежегодно); в

вахте памяти (февраль–май ежегодно); в охране аллеи сотрудников и преподавателей ФГБОУ ВО «СГЮА» – ветеранов ВОВ; в создании мемориальных аудиторий, посвященных ветеранам Академии, внесших особый вклад в развитие вуза; в мероприятиях, посвященных знаменательным датам истории ФГБОУ ВО «СГЮА».

4. Правовое воспитание обучающихся:

– организация факультативных занятий, кружков, клубов (по интересам), использование наглядной агитации для ознакомления обучающихся с содержанием правовых знаний по проблемам гражданско–правового воспитания;

– организация диспутов, дискуссий по проблемам права и правосознания; проведение циклов лекций, бесед, а также консультаций для обучающихся с разъяснением правовых вопросов «Конституционные права и обязанности гражданина России», «Правовой статус студента вуза», посвященных юбилею Конституции РФ и др.;

– ознакомление обучающихся с работой судебных органов, Следственного комитета, полиции, органов внутренних дел, прокуратуры, адвокатуры, практикующих специалистов в области юриспруденции и т.д.;

– взаимодействие административных и управленческих структур, преподавательских коллективов, сотрудников социально–психологической службы Академии с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди обучающихся.

5. Эстетическое воспитание:

– разработка и осуществление комплекса мер по развитию художественного творчества и самостоятельности обучающихся с учетом их эстетических интересов и потребностей, возможностей использования социально-культурного потенциала Академии, города, региона;

– проведение в Академии различных мероприятий по пропаганде отечественной, зарубежной культуры, литературы, искусства, музыки с концентрацией внимания на повышение уровня знания обучающихся русского, родного языков, их интеллектуального, культурного и художественного значения;

– участие обучающихся Академии в городских и межрегиональных смотрах-конкурсах, творческих отчетах, выставках художественного творчества обучающихся, фестивалях коллективов художественной самодеятельности, оформлении стендов, посвященных досуговой деятельности;

– проведение читательских и зрительских конференций, бесед за круглым столом, тематических вечеров по искусству;

– размещение на сайте СГЮА материалов, отражающих достижения в области художественного творчества обучающихся Академии;

– проведение социологических опросов обучающихся для определения уровня эстетической культуры, духовных потребностей и интересов обучающихся с целью повышения эффективности воспитательной деятельности по данному направлению.

6. Профессионально–творческое и трудовое воспитание, организация внеучебной работы:

– создание и реализация межкафедральных и межвузовских программ научно-исследовательской работы обучающихся. Привлечение обучающихся к выполнению НИР по реальным заказам организаций, учреждений, учебных заведений во внеучебное время (в академической юридической клинике, НСО, студенческих НИЛ, в научных кружках, проблемных группах и т.п.) во взаимодействии с аппаратом проректора по научной работе, директорами и заведующими кафедрами;

– проведение занятий, опытно–экспериментальных работ и реализация инновационных методик и технологий по выявлению творческих способностей и ускоренному развитию творческих дарований (во взаимодействии с аппаратом проректора по инновационному развитию и международному сотрудничеству);

– организация и обеспечение работы студенческих отрядов различного назначения (строительных, педагогических, по правопорядку и т.д.) выездных и внутривузовских (во взаимодействии с аппаратами проректоров по учебной, административно–хозяйственной работе, по безопасности);

– организация взаимопомощи между обучающимися старших и младших курсов (тьюторство) в процессе учебной, научно–исследовательской, трудовой и общественной деятельности;

– пропаганда трудовых достижений ученых и преподавателей на занятиях, научных конференциях и в средствах массовой информации Академии, города, области.

Студенческий клуб Академии насчитывает более 30 творческих студий и ведет работу по развитию самодеятельного творчества по следующим направлениям:

• вокальное (сольное, хоровое и ансамблевое пение);

• хореографическое (бальные, эстрадные, народные, национальные, современные и спортивные танцы);

• театральное (СТЭМ, КВН, разговорный жанр, театр малых форм, авторское творчество, студенческий театр);

• вокально–инструментальное направление (РОК-группа, вокальный инструментальный ансамбль, ансамбль народных и духовых инструментов);

• студии оригинального жанра (цирковая студия, студия иллюзии, театр теней, студия пластики и акробатики).

7. Физическое воспитание обучающихся. Формирование здорового образа жизни:

– проведение мероприятий по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, табакокурения (лекции и беседы наркологов, психотерапевтов, представителей судебных и правоохранительных органов);

– осуществление мер по совершенствованию организации и повышению качества лечебно–профилактического и оздоровительно–спортивного обеспечения обучающихся;

– систематическое проведение в Академии массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий;

– организация и создание студенческих групп для занятий физической культурой с учетом физиологического состояния здоровья обучающихся (адаптивная физическая культура);

– проведение мониторинга физического здоровья и работоспособности обучающихся; разработка и реализация медико-биологических рекомендаций по оздоровлению обучающихся и их адаптации (1–2 курсов) к условиям Академии.

На настоящий момент при кафедре физической культуры и спорта Академии работает 32 учебно-тренировочных группы по 24 видам спорта, в которых занимается более 1600 обучающихся, среди них 1 международный гроссмейстер по шахматам, более 30 мастеров спорта и более 100 кандидатов в мастера спорта.

8. Семейно–бытовое воспитание:

– организация лекций, бесед, консультаций по проблемам семейно–бытовых отношений, воспитанию детей, развитию положительных традиций, сохраняющихся в семьях родителей;

– осуществление мер по социальной поддержке семей обучающихся;

– проведение смотров–конкурсов на лучшую студенческую семью;

– проведение устных журналов «Моя родословная», «Семейные традиции», семинара-тренинга «Жизнь, достойная человека».

9. Обеспеченность социально-бытовыми условиями

Особое внимание уделяется сиротам, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, малоимущим обучающимся. Им оказывается материальная помощь. Ежегодно указанные категории обучающихся имеют возможность бесплатно отдохнуть в летнем спортивно-оздоровительном лагере академии «Юрист».

Активно применяется моральное и материальное поощрение – награждение грамотами, похвальными письмами, объявление благодарности, выплата повышенных стипендий, занесение на Доску почета.

Для иногородних обучающихся имеются 4 благоустроенных общежития с общим количеством 1246 мест.

Для тех, кто живет в студенческих общежитиях, созданы необходимые условия для организации досуга, проведения различных культурных и спортивных мероприятий. В распоряжении обучающихся имеются комнаты отдыха, комнаты для занятий, спортивные комнаты, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем. Проводится широкий спектр культурно–развлекательных мероприятий: спорт, игры, диско, конкурсы, творческие вечера, интеллектуальные мероприятия (лекции, экскурсии, встречи с интересными людьми), походы в театр, музей, совместное проведение праздников, поездок на природу и т.д. В общежитиях имеется доступ в Интернет.

10. Психолого–консультационная и специальная профилактическая работа

В Академии имеется психологическая служба, в которой работают 4 психолога. Службой реализуются следующие социально–психологические и психолого–педагогические программы:

– Программа «Кабинет Доверия»;

– Программа «Адаптация»;

– Программа «Молодая семья»;
– Программа по профилактике ВИЧ – инфекции «Право быть здоровым»;
– Программа «Эффективное общение»;
– Программа «Конкурентоспособность на рынке труда»;
– Программа «Развитие толерантности»;
– Программа «Репродуктивный выбор»;
– Программа «Профилактика табакокурения»;
– Программа «Здоровый образ жизни».

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости представляет собой единый непрерывный процесс оценки знаний обучающихся.

Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в течение всего периода обучения.

Основной задачей текущего контроля успеваемости является повышение качества и прочности знаний, умений и навыков обучающихся, повышение мотивации приобретения и развития навыков самостоятельной работы, укрепление обратной связи между педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу (далее – педагогические работники, преподаватели, профессорско-преподавательский состав) и обучающимся, совершенствование работы кафедр по развитию навыков самостоятельной работы и повышению академической активности обучающихся.

Основными формами текущего контроля успеваемости аспирантов являются: теоретический опрос; коллоквиум; реферат; доклад; сообщение; творческое задание; практическая задача; подготовка проектов процессуальных документов; собеседование; проверочная работа; письменное и (или) компьютерное тестирование; круглый стол; дискуссия; полемика; диспут; дебаты; деловая и (или) ролевая игра; показатели публикационной активности аспирантов по

результатам научных исследований; отчет о подготовке научно-квалификационной работы (диссертации).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются педагогическими работниками, по согласованию с заведующим кафедрой с обязательным уведомлением заведующего аспирантурой. За качество знаний, за ходом прохождения всех видов практик ответственность несет кафедра.

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся по программе аспирантуры

Промежуточная аттестация позволяет определить степень освоения обучающимися образовательных программ по отдельным учебным дисциплинам (модулям), практикам за курс, а также оценить полученные ими теоретические знания, практические умения и навыки, уровень сформированности компетенций, прочность их закрепления, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, способность синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

В Академии могут применяться следующие формы промежуточной аттестации аспирантов при условии установления последних учебным (индивидуальным) планом:

–зачет;
– дифференцированный зачет;
– экзамен;
– защита практики;
– кандидатский экзамен;
– аттестация по научным исследованиям.

При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется фонд оценочных средств, который сопровождает реализацию соответствующего направления подготовки. Фонд оценочных средств по дисциплине разрабатывается для проверки сформированности компетенций и качества их освоения в соответствии с действующим в Академии локальным актом.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации созданы фонды оценочных средств по каждой дисциплине и практике, позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Порядок проведения аттестации аспирантов регулируется Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП аспирантуры

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь». В блок 4 входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (междисциплинарного государственного экзамена по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс), а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника аспирантуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Итоговые испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации аспиранта, должны полностью соответствовать основной образовательной программе по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, которую он освоил за время обучения.

При сдаче государственного экзамена аспирант должен показать способность самостоятельно осмыслять и решать актуальные задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

Защита научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации), выполненного на основе результатов научно-исследовательской работы, представляет собой либо предварительную защиту подготовленной за время обучения в аспирантуре кандидатской диссертации, либо защиту написанной специально работы.

Требования к государственной итоговой аттестации сформулированы в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

Приложение 1

Матрица компетенций

1	ОПК-1	владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
	Б1.Б.1	История и философия науки
	Б1.В.ОД.1	История и методология научной работы
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.1.1	Административная ответственность
	Б1.В.ДВ.1.2	Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
2	ОПК-2	владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий
	Б1.Б.1	История и философия науки
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.7	Административное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.2.1	Федеральное административное право
	Б1.В.ДВ.2.2	Федеративное административное право
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	ФТД.2	Информационные технологии в науке и образовании
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)

	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
3	ОПК-3	способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.7	Административное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.1.1	Административная ответственность
	Б1.В.ДВ.1.2	Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях
	Б1.В.ДВ.2.1	Федеральное административное право
	Б1.В.ДВ.2.2	Федеративное административное право
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
4	ОПК-4	готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
5	ОПК-5	готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика высшего образования
	Б1.В.ОД.5	Дидактика высшей школы
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс

	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
6	ПК-1	способностью к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач в отрасли наук
	Б1.Б.1	История и философия науки
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.1.1	Административная ответственность
	Б1.В.ДВ.1.2	Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях
	Б1.В.ДВ.2.2	Федеративное административное право
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
7	ПК-2	способностью к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов
	Б1.Б.2	Иностранный язык
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.7	Административное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.1.2	Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях
	Б1.В.ДВ.2.1	Федеральное административное право
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)

	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
8	ПК-3	способностью владеть смежными разделами правовой науки, умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.7	Административное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.1.1	Административная ответственность
	Б1.В.ДВ.2.1	Федеральное административное право
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
9	ПК-4	способностью применять углубленные знания в избранной области с учетом современных принципов научного исследования
	Б1.Б.1	История и философия науки
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.2.2	Федеративное административное право
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
10	ПК-5	способностью к организации профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе

	Б1.В.ОД.5	Дидактика высшей школы
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	ФТД.3	Язык и стиль научного исследования
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
11	ПК-6	готовностью к эффективной организации и управлению образовательным процессом подготовки студентов
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика высшего образования
	Б1.В.ОД.5	Дидактика высшей школы
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
12	ПК-7	способностью к организации и осуществлению учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных ФГОС
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.5	Дидактика высшей школы
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
13	ПК-8	готовностью к поиску, созданию, распространению, применению инноваций и научных достижений в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика высшего образования
	Б1.В.ОД.5	Дидактика высшей школы
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
14	ПК-9	владением традиционными и интерактивными методами обучения в высшей школе и готовностью применять их в педагогической практике
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.5	Дидактика высшей школы
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс

	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
15	ПК-10	готовностью к разрешению проблемных ситуаций, возникающих при взаимодействии участников учебно-воспитательного процесса в высшей школе
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика высшего образования
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
16	УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
	Б1.Б.1	История и философия науки
	Б1.В.ОД.1	История и методология научной работы
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.7	Административное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.1.1	Административная ответственность
	Б1.В.ДВ.1.2	Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях
	Б1.В.ДВ.2.1	Федеральное административное право
	Б1.В.ДВ.2.2	Федеративное административное право
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
17	УК-2	способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
	Б1.Б.1	История и философия науки
	Б1.В.ОД.1	История и методология научной работы

	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
18	УК-3	готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
	Б1.Б.2	Иностранный язык
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б2.2	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
19	УК-4	готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
	Б1.Б.2	Иностранный язык
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	ФТД.1	Педагогический дискурс и коммуникация
	ФТД.2	Информационные технологии в науке и образовании
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)

	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
20	УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
	Б1.Б.1	История и философия науки
	Б1.В.ОД.1	История и методология научной работы
	Б1.В.ОД.2	Профессионально-ориентированная риторика
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика высшего образования
	Б1.В.ОД.7	Административное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.2.1	Федеральное административное право
	Б1.В.ДВ.2.2	Федеративное административное право
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б2.1	Производственная практика (педагогическая)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
21	УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
	Б1.В.ОД.3	Теория и практика научного творчества
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика высшего образования
	Б1.В.ОД.5	Дидактика высшей школы
	Б1.В.ОД.6	Административно-процессуальное право
	Б1.В.ОД.8	Административное право; административный процесс
	Б1.В.ДВ.1.1	Административная ответственность
	Б1.В.ДВ.1.2	Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях
	Б4.Г.1	Государственный экзамен (междисциплинарный государственный экзамен по специальности 12.00.14 Административное право; административный процесс)
	Б3.1	Научные исследования (научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук)
	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Приложение 2

Аннотация рабочей программы дисциплины «История и философия науки»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «История и философия науки» является формирование у обучающихся современной научной культуры, выраженной в системе общенаучных мировоззренческих представлений о науке, её значимости для развития общества.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «История и философия науки» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1. способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); 2. способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2); 3. способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); 4. владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1); 5. владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2); 6. способность к самостоятельной подготовке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК-1); 7. способность применять углубленные знания с учетом современных принципов научного исследования (ПК-4).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	***Знать:*** основные представления о закономерностях формирования научного знания, его основания, закономерности исторического развития научного знания, быть знакомым с современной научной картиной мира. ***Уметь:*** формулировать суждения междисциплинарного характера, выражающего общезначимые современные научные представления ***Владеть:*** навыками постановки общенаучных задач, комплексных научных проблем, значимых решения актуальных задач социально-гуманитарного знания.
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет современной философии науки Тема 2. Наука в культуре современной цивилизации Тема 3. Возникновение науки, основные стадии её исторического развития. Основные философские концепции развития науки Тема 4. Структура научного знания Тема 5. Динамика науки как процесс порождения нового знания Тема 6. Научные традиции и научные революции. Типы научной

	рациональности Тема 7. Наука как социальный институт Тема 8. Особенности современного этапа развития науки. Перспективы научно-технического прогресса Тема 9. Общетеоретические подходы Тема 10. Специфика объекта, предмета и метода в юридическом познании Тема 11. Жизнь как категория наук об обществе и культуре Тема 12. Природа ценностей и их роль в социально-гуманитарном познании Тема 13. Время и пространство в социально-гуманитарном знании Тема 14. Описание, объяснение, понимание, интерпретация в социальных и гуманитарных науках Тема 15. Проблема истинности и рациональности в социально-гуманитарных науках Тема 16. Коммуникативность в науках об обществе и культуре: методологические следствия и императивы Тема 17. «Общество знания». Дисциплинарная структура и роль социально-гуманитарных наук в процессе социальных трансформаций
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная и дополнительная литература:** 1. Алексеев С.С. Философия права. М., 1999. 2. Бержель Жан Луи. Общая теория права. М., 2000. 3. Гадамер Г.-Г. Истина и метод. Основы философской герменевтики. М., 1988. 4. Керимов Д.А. Методология права (предмет, функции, проблемы философии права). М., 2000. 5. Кохановский В.П. Философские проблемы социально-гуманитарных наук: Учебное пособие для аспирантов. Ростов н/Д., 2005. 6. Кохановский В.П., Лешкевич Т.Г., Матяш Т.П., Фатхи Т.Б. Основы философии науки: Учебное пособие для аспирантов. Ростов н/Д., 2004. 7. Малахов В.П. Философия права. Учебное пособие. М., 2002. 8. Микешина Л.А. Философия познания. Полемические главы. М., 2002. 9. Невважай И.Д. История и философия науки. Учебное пособие в двух частях. Часть 1. Общие проблемы философии науки. Саратов, 2012. 10. Невважай И.Д. История и философия науки. Учебное пособие в двух частях. Часть 2. Философские проблемы социально-гуманитарных (юридических) наук. Саратов, 2012. 11. Нерсесянц В.С. Философия права. М., 1997. 12. Никифоров А.Л. Философия науки: история и методология. М, 1998. 13. Степин В.С. Философия науки. Общие проблемы. М., 2005. 14. Сурия Пракаш Синха. Юриспруденция. Философия права. Краткий курс. М., 1996. 15. Тихонравов Ю.В. Основы философии права. Учебное пособие. М., 1997.

	Ресурсы **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства: 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. 3. Система «Антиплагиат». **Информационно-справочные системы** 1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: http://www.garant.ru/); 2. Правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» (URL: http://www.consultant.ru/) 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М»; ресурсы электронно-библиотечной системы РГБ. **Материально-техническое обеспечение дисциплины** Для обеспечения данной дисциплины необходимы учебная аудитория для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, укомплектованная необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся – персональным компьютером, проектором для отображения презентаций (иного учебного материала), экраном или интерактивной доской.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Дискуссия, круглый стол, собеседование, доклады, рефераты.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Иностранный язык (английский)» является овладение орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка в пределах программных требований и правильное использование их во всех видах речевой коммуникации, представленных в научной и образовательной сферах устного и письменного общения.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Иностранный язык (английский)» относится к базовой части (Б1.Б.2) дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс.
Формируемые	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать

компетенции	следующими компетенциями: 1. УК-3: готовность участвовать в работе международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач. 2. УК-4 готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на иностранном языке. 3. ПК-2 - способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов.
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** терминологию сферы образовательной деятельности, основные вопросы воспитания и образования в университетах Великобритании и США, в том числе юридического; особенности строя английского языка, грамматических конструкций, используемых в научной литературе, основную терминологию направления подготовки и соответствующего юридического профиля, основные положения теории перевода юридических текстов и типологию видов чтения. **Уметь:** осуществлять коммуникативные намерения в устной и письменной формах; осуществлять выбор литературы для перевода в со-соответствии с профилем подготовки и темой научного исследования, верно с профессиональной точки зрения передавать зарубежные юридические реалии на русский язык при переводе и реферативном изложении. **Владеть:** навыками поиска лингвострановедческой информации; навыками поиска научной информации по профилю подготовки и в соответствии с темой научного исследования, логически верно с юридической и стилистической точек зрения оформлять реферативное изложение прочитанных текстов по профилю подготовки и теме научного исследования.
Содержание дисциплины	*Раздел 1. Развитие коммуникативных навыков для решения научных задач* Тема 1. Тема 1. Развитие коммуникативных навыков, связанных с общим направлением подготовки (чтение, перевод, говорение). Тема 2. Развитие коммуникативных навыков, связанных с профилем подготовки (чтение, перевод, говорение) *Раздел 2. Развитие коммуникативных навыков для решения образовательных задач* Тема 3. Развитие коммуникативных навыков по проблемам воспитания (чтение, перевод, говорение). Тема 4. Развитие коммуникативных навыков по проблемам дидактики (чтение, перевод, говорение).
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная и дополнительная литература:** 1. Английский язык для целей профессиональной коммуникации: учебно-методическое пособие / сост. И. Ю. Есина, Н. А. Протасова. - 2-е изд., испр. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2007. – 232 с. 2. Белякова Е. И. Английский для аспирантов: учеб. пособие / Е.И. Белякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 188 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=814595. 3. Бочарова Г. В. Английский язык для психологов [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г. В. Бочарова, Е. В. Никошкова, З. В. Печкурова и др.; под ред. Е. В. Никошковой. - 3-е изд., испр. - М.: Флинта: НОУ ВПО «МПСИ», 2011. - 576 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=454795.

	4. Вдовичев А. В. Английский язык для магистрантов и аспирантов. English for Graduate and Postgraduate Students: Учебно-методическое пособие / Вдовичев А.В., Оловникова Н.Г., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2015. - 171 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=937939. 5. Гальчук Л. М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи: Учебное пособие / Гальчук Л.М. - 2изд. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 80 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=753351. 6. Максименко Е. С. Юридический английский для аспирантов и соискателей: учебно-методическое пособие / Е. С. Максименко, В. В. Митрофанова, Л. И. Хасина. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2004. - 170 с. 7. Пособие по английскому языку для аспирантов и соискателей юридических вузов / сост. А. А. Зарайский. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2000. - 54 с. 8. Рязанцева Т.И. Practical Guide to Analytical Writing: учебное пособие по развитию навыков письма на английском языке. - М. : Инфра-М, 2000. - 224 p. 9. Формановская Н. И. Речевой этикет. Русско-английские соответствия: справочник / Н. И. Формановская, С. В. Шевцова. - М. : Высшая школа, 1990. - 80 с. 10. American history. - N.Y.: US Department of State, 2000. - 218 p. 11. Foundations of Democracy (High school level). Center for civic education. Fifth printing. - Eyewire, 2003. - 326 p. 12. Gordillo A. An Itroduction to Law. - London : Esperia Publications Ltd, [2003]. - 156 p. **Программное обеспечение** Компьютерные программы: Windows 2000, 2003, Microsoft Office 2000, 2003, Java, VBA, Visual Basic и др. Компьютерные программы TOEFL. **Информационно-справочные системы** 1. КонсультантПлюс. 2. Гарант. 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Теоретический опрос, выполнение тренировочных репродуктивных и продуктивных заданий, коммуникативных ситуативно-проблемных заданий (практическая задача), дискуссия, реферат по прочитанной оригинальной книге профильной тематики, реферирование текстов, их аннотирование.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (немецкий)»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» является овладение орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка в пределах программных

	требований и правильное использование их во всех видах речевой коммуникации, представленных в научной сфере устного и письменного общения.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы - Б1.Б.2 дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1.УК – 3 – готовность участвовать в работе международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач 2.УК – 4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на иностранном языке. 3.ПК – 2 – способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **УК - 3** **Знать** терминологию сферы образовательной деятельности, основные вопросы воспитания и образования в университетах Германии, в том числе юридического. **Уметь** использовать речевые клише официального стиля общения. **Владеть** навыками поиска лингвострановедческой информации. **УК – 4** **Знать** особенности строя немецкого языка, грамматических конструкций, используемых в научной литературе, основную терминологию направления подготовки и соответствующего юридического профиля, основные положения теории перевода юридических текстов и типологию видов чтения. **Уметь** осуществлять коммуникативные намерения в устной и письменной формах. **Владеть** навыками устного и письменного реферативного изложения мысли. **ПК - 2** **Знать** -грамматические структуры немецкого языка, характерные для жанра «научный текст»; - основную терминологию на немецком языке по профилю подготовки, - иноязычные речевые структуры, наиболее часто употребляемые в устной и письменной научной и профессиональной речи; - основы теории перевода, переводческие трансформации контекстуальные замены, многозначность слов и т.д., используемые пр написании реферата, подтвержденного рецензией научного руководителя. **Уметь** - вычленять опорные смысловые блоки в тексте и определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи; - исключать избыточную информацию при чтении иноязычного текста; -реферировать и излагать на родном языке литературу на немецком языке по профилю подготовки, при необходимости пользуясь словарем; - писать рефераты на профессиональные темы, подтвержденные рецензией

	научного руководителя. **Владеть** - навыком обработки (отбора и критической оценки) большого объема иноязычной информации с целью написания реферата при использовании актуальных источников на ИЯ; - опытом написания реферата, подтвержденного рецензией научного руководителя, с визуальной поддержкой на ИЯ для представления на конференциях
Содержание дисциплины	**Раздел 1. Развитие коммуникативных навыков для решения научных задач** Тема 1. . Развитие коммуникативных навыков, связанных с общим направлением подготовки (чтение, перевод, говорение) Тема 2. Развитие коммуникативных навыков, связанных с профилем подготовки (чтение, перевод, говорение) **Раздел 2. Развитие коммуникативных навыков для решения образовательных задач** Тема 3. Развитие коммуникативных навыков по проблемам образования (чтение, перевод, говорение). Тема 4. Развитие коммуникативных навыков по проблемам дидактики (чтение, перевод, говорение)
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная литература** 1. Родионова О.С., Пронина Т.А., Шишканова Л.П., Нагога О.В. Юридический немецкий. – Учебное пособие. – Саратов: Изд–во ГОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2013–206с 2. Медведева Т.П. Правовые основы германского государства. М., 2001 **3.** Левитан К.М. Курс юридического перевода с немецкого языка на русский. Уч. пособие. Екатеринбург, 1997. 4. Латышев Л. К. Технология перевода. — 2-е изд., перераб. идоп. — М.: Издательский центр «Академия», 2005. — 320 с. 5. Хижняк С.П. Юридическая терминология: формирование и состав.- Саратов: Изд-во Сарат. Ун-та, 1997. – 132 с. 6. Шишканова Л.П. Формирование немецкой юридической терминологии.- Саратов: Издательство»Научная книга», 2008.-101 с. **7.** Петрова Г.С. Немецкий язык. Словообразование. Грамматика. М., Изд-во «Флинта», 2013. http://znanium.com/bookread.php?book=466313 8. Родионова О. С., Абрамова Н.В. Деловые переговоры и письмо на иностранном языке: учебное пособие. М.: Издательский дом «Наука образования», 2014. – 62с. 9. Родионова О.С., Абрамова Н.В. Немецкий язык для межкультурного и профессионального общения. Учебное пособие. Саратов – 2013 – Москва ИД «Наука образования» - 104 с. 10. Аверина А.В., Шипова И.А.Немецкий язык. Учебное пособие по практике устной речи. МПГУ, М.2014 http://znanium.com/bookread2.php?book=754604

	Дополнительная литература 1. Jörn Ipsen, Der Staat der Mitte: Verfassungsgeschichte der Bundesrepublik Deutschland, 2009 2. Werner Frotscher/Bodo Pieroth,, Verfassungsgeschichte, 10. Aufl. 2011 3. Мормуль Т.В. Некоторые вопросы специальной педагогики на немецком языке. 2001. 4. Allgemeine Pädagogik. Eine systematisch problemgeschichtliche Einführung in die Grundstruktur pädagogischen Denkens und Handelns./ A. Dietrich Benner. Edition 7, Weinheim, München. Belitz Juventa, 2012. 5. Кондратова О. К., Ряузов В. В., Сергиенко Л. В. Немецкий язык: Справочное пособие по чтению. – М.: ВЛАДОС, 1997. – 224с. 6. Кострова О.А. Экспрессивный синтаксис современного немецкого языка. М., Флинта, 2012. http://znanium.com/bookread.php?book=490140 7. Бызылев В.Н. Дидактика перевода. Хрестоматия и учебные задания. Уч. пособие. М., Флинта, 2012.http://znanium.com/bookread.php?book=454812 **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий)», обучающийся использует следующие программные средства: 1. Операционная система Windows XP и выше. 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. 3. Система «Антиплагиат». **Информационно-справочные системы** 1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». 2. Справочная правовая система «Гарант». 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М» 4. Справочная правовая система «Кодекс»; 5. Информационно - правовая система «Lexpro»; 6. Виртуальная обучающая среда Moodle.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	**Примерная тематика письменных работ (реферат, доклад)** Конкретные темы рефератов соответствуют названию избранной обучающимся книги для осуществления перевода по профилю направления и в соответствии с темой научного исследования., подтвержденные рецензиями научных руководителей. Примерная тематика докладов: 1. История государства и права 2. Государственное устройство ФРГ 3. Юридические профессии 4. Юридическое образование

	5. Что такое право 6. Высшее образование в ФРГ Ролевая игра по теме занятия.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (французский)»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Иностранный язык (французский)» является овладение орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка в пределах программных требований и правильное использование их во всех видах речевой коммуникации, представленных в научной сфере устного и письменного общения.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Иностранный язык (французский)» относится к базовой части (Б1.Б.2) дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс (квалификация – Исследователь. Преподаватель - исследователь)
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1. УК-3 - готовность участвовать в работе международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач. 2. УК-4 - готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на иностранном языке. 3. ПК-2 - способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов.
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** основную терминологию направления подготовки и соответствующего юридического профиля, основные положения теории перевода юридических текстов и типологию видов чтения; грамматические структуры французского языка, характерные для жанра «научный текст»; особенности научного функционального стиля, основы теории перевода, переводческие трансформации, контекстуальные замены, многозначность слов и т.д., используемые при написании реферата, подтвержденного рецензией научного руководителя. **Уметь:** использовать речевые клише официального стиля общения; осуществлять коммуникативные намерения в устной и письменной формах; выделять основные мысли и факты, находить логические связи; аннотировать, реферировать и излагать на родной язык литературу на французском языке по профилю, при необходимости пользуясь словарем; писать рефераты на профессиональные темы, подтвержденные рецензией научного руководителя. **Владеть:** навыками поиска лингвострановедческой информации; навыками устного и письменного реферативного изложения мысли;

	навыком обработки (отбора и критической оценки) большого объема иноязычной информации с целью написания реферата при использовании актуальных источников на ИЯ; опытом написания реферата, подтвержденного рецензией научного руководителя, с визуальной поддержкой на ИЯ для представления на конференциях.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Развитие коммуникативных навыков для решения научных задач Тема 1. Развитие коммуникативных навыков, связанных с общим направлением подготовки (чтение, перевод, говорение). Тема 2. Развитие коммуникативных навыков, связанных с профилем подготовки (чтение, перевод, говорение). Раздел 2. Развитие коммуникативных навыков для решения образовательных задач Тема 3. Развитие коммуникативных навыков по проблемам образования (чтение, перевод, говорение). Тема 4. Развитие коммуникативных навыков по проблемам дидактики (чтение, перевод, говорение).
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная литература** 1. Базылев, В.Н. Теория перевода: курс лекций / В.Н. Базылев. – М.: Флинта, 2012. – 121 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=454822 2. Гак В.Г., Григорьев Б.Б. Теория и практика перевода. Французский язык. – М.: «Интердиалект+», 2003. – 456 с. 1. Комиссаров В.Н. Современное переводоведение. М.: Р. Валент, 2011. – 410 с. 2. Скворцов Г.П. Учебник по устному последовательному переводу. Французский язык. Учебное пособие. Серия "Изучаем иностранные языки". - СПб.: Издательство "Союз", 2000. -160 с. 3. Маслова Н.Н. Французский язык для юристов.М.:Нестор академик Паблишерз, 2005. -368 с. Мусницкая Е.В., Озерова М.В. Учебник французского языка для обучающихся-юристов. М., «Юрист», 1995, - 208 с. 5. Просолупова А.В. Основные понятия теории права (для студентов юридического факультета, изучающих французский язык). Изд-во ОмГУ, 2005. – 18 с. 6. Ptchelnikova A. Initiation a la Culture Juridique Francaise = Введение в правовую культуру Франции: На французском языке / Ptchelnikova A., Savina E. - M.:Статут, 2014. - 168 с. URL : http://znanium.com/bookread2.php?book=483838 **Дополнительная литература** 1. Монастырецкая О.В. Взаимодействие терминосистем. Саратов, «Саратовский источник», 2009. – 100 с. 2. Нелюбин Л.Л. Введение в технику перевода: Учебное пособие / Л.Л. Нелюбин. – М.: Флинта: Наука, 2009. – 216 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=203065 3. Седых А.П. Практикум по двустороннему переводу (французский и русский языки). Учебное пособие : Электронный ресурс / А.П. Седых, В.Р. Галиаскарова ; БелГУ. - Белгород, 2011. 4. Багана, Ж. Le Franзais des Affaires. Деловой французский язык [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 264 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=405871

	5. Журбенко Г.Е. Французский язык для юристов. М., 2004, - 224 с. **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык (французский)», обучающийся использует следующие программные средства: 4. Операционная система Windows XP и выше. 5. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. 6. Система «Антиплагиат». **Информационно-справочные системы** Справочная правовая система «Консультант Плюс». 2. Справочная правовая система «Гарант». 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М» 4. Справочная правовая система «Кодекс»; 5. Информационно - правовая система «Lexpro»; 6. Виртуальная обучающая среда Moodle.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Темы рефератов соответствуют названию избранной обучающимся книгой для осуществления перевода по профилю направления и в соответствии с темой научного исследования. Примерная тематика докладов: 7. История государства и права 8. Государственное устройство Франции 9. Юридические профессии 10. Юридическое образование 11. Что такое право 12. Высшее образование во Франции Ролевые игры по теме занятия.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История и методология научной работы»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «История и методология научной работы» является формирование у обучающихся современной научной культуры, выраженной в системе общенаучных мировоззренческих представлений о науке, её значимости для развития общества.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «История и методология научной работы» относится к обязательной части базового цикла (Б.1.Б.1) дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное право; административный процесс.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1. способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских

	и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); 2. способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2); 3. способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); 4. владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1); 5. способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов (ПК-2); 6. способность владеть смежными разделами правовой науки, умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов (ПК-3).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: ***Знать:*** основные представления о закономерностях формирования научного знания, его основания, закономерности исторического развития научного знания, быть знакомым с современной научной картиной мира. ***Уметь:*** формулировать суждения междисциплинарного характера, выражающего общезначимые современные научные представления ***Владеть:*** навыками постановки общенаучных задач, комплексных научных проблем, значимых решения актуальных задач социально-гуманитарного знания.
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет методологии науки. Методология как самостоятельная отрасль научного знания Тема 2. Начало исследования: методы и формы знания Тема 3. Методы исследования и формы знания эмпирического уровня Тема 4. Методы и формы познания теоретического уровня Тема 5. Методологическая роль парадигмы и исследовательской программы в теоретическом познании Тема 6. Новые методологии: компьютеризация, системный подход, синергетика Тема 7. Проблемы философской методологии в правоведении Тема 8. Частно-научная методология в юридической науке
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная и дополнительная литература;** 1. Гревцов Ю.И. Очерки теории и социологии права. СПб. 1996. 2. Зотов А.Ф. Структура научного мышления. М., 1973. 3. Казимирчук В.П. Право и методы его изучения. М., 1965. 4. Кемпбелл Д. Свобода и сообщество // Вопросы философии, 1990, № 12. 5. Керимов Д.А. Методология права (предмет, функции, проблемы философии права). М., 2000. 6. Лапаева В.В. Конкретно-социологическое исследование в праве. М., 1987. 7. Малинова И.П. Философия права (от метафизики к герменевтике). - Екатеринбург, 1995. 8. Малинова И.П. Философия правотворчества. - Екатеринбург, 1996. 9. Микешина Л.А. Философия науки. М., 2005. 10. Остроумов М.С. Правовое осознание действительности. М., 1969. 11. Поляков А.В., Тимошина Е.В. Общая теория права. СПб., 2005. 12. Право и социология / Под ред. Казимирчука. М., 1973.

	13. Правовой эксперимент и совершенствование законодательства. М., 1988. 14. Рикёр П. Герменевтика. Этика. Политика. - М., 1995. 15. Современные методы исследования в правоведении. Саратов, 2007. 16. Сырых В.М. Метод правовой науки: основные элементы, структура. М., 1980. 17. Теория государства и права. Курс лекций / Под ред. Н.И.Матузова и А.В.Малько. - Саратов, 1995. 18. Тилле А.А., Швеков Г.В. Сравнительный метод в юридических дисциплинах. М., 1978. Ресурсы **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства: 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. 3. Система «Антиплагиат». **Информационно-справочные системы** 1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: http://www.garant.ru/); 2. Правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» (URL: http://www.consultant.ru/) 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М»; ресурсы электронно-библиотечной системы РГБ. **Материально-техническое обеспечение дисциплины** Для обеспечения данной дисциплины необходимы учебная аудитория для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, укомплектованная необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся – персональным компьютером, проектором для отображения презентаций (иного учебного материала), экраном или интерактивной доской.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Дискуссия, круглый стол, собеседование, доклады, рефераты.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Административное право; административный процесс»

Цель изучения дисциплины	Дисциплина «Административное право; административный процесс» преследует цель освоения аспирантом дисциплин по профилю подготовки Административное право; административный процесс за курс, а также получение теоретических знаний, развития творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, способность синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Административное право; административный процесс» относится к базовой части учебного плана и является обязательной дисциплиной.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции: • способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1) • способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2) • способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5) • способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития (УК-6) • владеть методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1) • владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2) • способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3) • готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5) • способность к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК-1) • способность к самостоятельному проведению научно-

	исследовательской работы и получению научных результатов (ПК-2) • способность владеть смежными разделами правовой науки, уметь ориентироваться в разнообразии методологических подходов (ПК-3) • способностью применять углубленные знания с учетом современных принципов научного исследования (ПК-4) • владение традиционными и интерактивными методами обучения в высшей школе и готовность применять их в педагогической практике (ПК-9)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие навыки: Знать: роль и значение основных политико-правовых идей, их эволюцию на различных этапах развития человеческого общества; методологию науки, историю и философию науки; методологию юридических исследований; историю становления и содержание этоса науки, профессиональную этику юриста; основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия различного вида информации в целях совершенствования интеллектуального и общекультурного уровня; основные институты и отрасли права, методологию изучения правовых дисциплин; культуру научного исследования в области юриспруденции; отечественное законодательство об авторском праве, международные акты в области авторского права; методику преподавания дисциплины, основные теоретические положения истории политических и правовых учений; образовательные программы высшего образования; основы научного анализа, способы поиска, систематизации, обобщения и классификации научной и иной информации для самостоятельной постановки фундаментальных и прикладных научных задач; приемы, способы, методики и направления творческой деятельности при проведении самостоятельной научной работы и работы под руководством научных руководителей, консультантов, в том числе в научной группе, ином научном коллективе. Пути и возможности научного роста в избранной сфере научных знаний и учебно-воспитательной деятельности; основные положения и базовые правовые категории, структуру и особенности актов, относящиеся к смежным разделам отраслевых правовых систем и отраслевых научных знаний, предмет, систему источников и методы регулирования, методы научных исследований в смежных социальных отраслях права; формы и направления применения углубленных научных знаний как в научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции, так и в сфере преподавания, практической юриспруденции. Современные информационные и другие технологий, ресурсов, информационные базы данных для применения в избранной области профессиональной деятельности; методологию, основные способы и средства обучения в высшей школе, основные инновационные достижения в сфере управленческой деятельности. Уметь: оценивать роль и значение основных государственно-правовых идей на основе различных критериальных систем; формировать программу научного исследования, в том числе с применением междисциплинарных методов; квалифицировать поступки с позиций профессиональной и научной этики; применять общепринятые правила культурного общения, законодательство зарубежных стран с момента

	возникновения государства и по настоящее время, особенности его развития и совершенствования; применять полученные знания в научной исследовательской работе; использовать новейшие информационно-коммуникационные технологии, включая электронно-библиотечные сети, базы данных, наукометрические системы, профессиональные социальные сети научных работников; соблюдать авторское право в профессиональной деятельности, а также использовать свои профессиональные юридические знания в целях защиты авторского права; применять методику преподавания и основные теоретические положения истории политических и правовых учений при осуществлении образовательной деятельности; формировать планы и этапы, а также цели, задачи научного анализа, и определять объект исследования, разрабатывать новые идеи и концепции правильно и научно обоснованно формулировать собственные выводы и предложения по существу научных исследований и анализируемых теоретических и практически значимых проблем, задач в отраслях российского права; правильно организовать и построить свою самостоятельную профессиональную деятельность для получения искомого творческого результата и достижения целей научного исследования, преподавания в системе высшего и дополнительного образования; выявлять, оценивать, анализировать, и проводить междисциплинарные научные и формально-юридические связи отраслей и отраслевых наук и правильно разграничивать объекты и использовать взаимосвязи, взаимовлияние правовых систем, направлений исследований при проведении научной работы; практически реализовать, а также анализировать и использовать наиболее перспективные пути, методы научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции, базирующиеся на современных принципах научного познания и научного исследования; применять методики, способы и средства обучения в высшей школе в педагогической практике. Владеть: навыками критического мышления, новаторского подхода к постановке исследовательских задач; методами и средствами реализации исследовательских программ на практике; навыками реагирования на этические нарушения; навыками работы с информацией (ее восприятия, обобщения, анализа); владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований; навыками работы с научной литературой и полученными результатами в ходе исследования; навыками оперирования научной информацией, в том числе с помощью новейших информационно-коммуникационных технологий; навыками принятия необходимых мер защиты авторского права; приемами и способами образовательной деятельности по дисциплине истории политических и правовых учений; навыками обоснования концепции и возможного содержания научной работы в избранном направлении, при решении конкретной научной задачи (группы задач); ведения научной дискуссии и правильно построенной, выверенной научной аргументации по проблемным и инновационным аспектам научного знания; объективной оценки полученных результатов и корректировки программ, планов, направлений исследований для решения поставленных научных задач; навыками планирования научной, иной творческой и педагогической деятельности; умением строить и осуществлять программы повышения уровня научных и иных специальных знаний, способностью реализовать эти программы в

	процессе работы; знаниями междисциплинарного, исторического и философского характера, отраслевой и общенаучной методологией для использования в исследовательской работе; системой основных начал (принципов) научного исследования и профессиональной этики научной работы, практическими навыками реализации полученных знаний при осуществлении научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции; методами, средствами и способами организации обучения в высшей школе, в педагогической практике.
Содержание дисциплины	1. Административный процесс в системе административного права 2. Предмет и методы административно-процессуального права 3. Административно-процессуальные нормы и отношения 4. Источники и система административно-процессуального права 5. Субъекты административно-процессуального права 6. Производство по обращениям граждан 7. Производство по оказанию государственных услуг 8. Контрольно-надзорное производство 9. Служебно-дисциплинарное производство
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература: 1. Административное право России: учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации; под ред. Н.М. Конина, Ю.Н. Старилова. - 2-е изд., пересмотр. М.: Норма; ИНФРА-М, 2010. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. М.: Форум, 2010. 2. Административно-процессуальное право: Курс лекций / Под ред. А.И. Каплунова. - М.: ДКО, СПб МВД России, 2009. 3. Алехин А.П. Административное право России: учебник. / А.П. Алехин, А.А Кармолицкий — М.: ЗЕРЦАЛО, 2006. 4. Бахрах Д.Н. Административное право: учебник / Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - М.: Норма, 2007. 5. Бельский К.С. Феноменология административного права. Смоленск: Смолен. гуманит. ун-т, 1995. 6. Конин Н.М. Административное право России: учебник. М.: Велби, 2010. 7. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право: учебник для бакалавров. М.: Юрайт, 2014. 8. Манохин В.М., Адушкин Ю.С. Российское административное право: Учебник. Саратов: Издательство ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права», 2003. 9. Манохин В.М. Российское административное право: учебник. – Саратов: IPR MEDIA, 2009. 10. Соколов А.Ю. Административная ответственность в РФ: учебное пособие. – Саратов, 2014. 11. Старилов Ю.Н. Курс общего административного права: В 3 т. Т. 1. История. Наука. Предмет. Нормы. Субъекты; Т. 2. Государственная служба. Управленческие действия. Правовые акты управления. Административная юстиция. М.: Норма, 2002. Программное обеспечение и Интернет–ресурсы: 1.Операционная система Windows XP и выше;

	2.Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. 3.Система «Антиплагиат». 4.Информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: http://www.garant.ru/); 5.Правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» (URL: http://www.consultant.ru/). 6.Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М»; ресурсы «Российской государственной библиотеки». Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства: Для обеспечения данной дисциплины необходимы учебная аудитория для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий. В целях обеспечения качественного современного учебного процесса аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы следующими техническими средствами обучения: - Персональный компьютер (ноутбук); - Мультимедийный проектор; - Экран проекционный; - Стенд для графических работ с комплектом цветных маркеров; - Слайды по отдельным разделам дисциплины в соответствии с тематикой лекционно-семинарских занятий.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Вопросы для проведения экзамена
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях» является получение обучающимися углубленных теоретических и практических знаний по важнейшему институту административного права – административно-деликтному праву, а также подготовка высококвалифицированных кадров, способных осуществлять производство по делам об

	административных правонарушениях и ориентироваться в проблемах административно-деликтного законодательства
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Прокурор в производстве по делам об административных правонарушениях» относится к профессиональному циклу дисциплин и блоку дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку. Дисциплина входит в состав вариативной части (дисциплина по выбору) профессионального цикла учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль подготовки Административное право; административный процесс.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6); - владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1); -способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3); - способность к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК – 1); - способность владеть смежными разделами правовой науки, умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов (ПК – 3).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие навыки: ***Знать:*** основные положения отраслевых юридических и специальных наук; результаты современных научных достижений в сфере науки административно-деликтного права; методы научно-исследовательской деятельности в области административно-деликтного права; механизм разработки новых методов исследования в области юриспруденции. ***Уметь***: генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач; правильно составлять и оформлять юридические документы; правильно применять методы научно-исследовательской деятельности в области административно-деликтного права; применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области административно-деликтного права. ***Владеть***: юридической терминологией, методами критического анализа; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; навыками научного исследования в области юриспруденции; навыками разработки новых методов исследования в области юриспруденции.
Содержание дисциплины	1. Понятие и особенности административной ответственности. 2. Основания и условия административной ответственности. 3. Административное правонарушение.

	4. Субъекты административной ответственности. 5. Административные наказания. 6. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. 7. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. 8. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. 9. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	***Основная и дополнительная литература*:** 1. Административная ответственность. Учебно-методический комплекс / Под ред. Н.М. Конина. М., 2009. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=163604 2. Бахрах Д.Н., Ренов Э.Н. Административная ответственность по российскому законодательству. М., 2004. 3. Кирин А.В. Административно-деликтное право: (теория и законодательные основы): Монография. М.: Норма, ИНФРА-М, 2012. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=257113 4. Максимов И. В. Административные наказания. М.: Норма, 2009. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=166421 5. Осинцев Д.В. Административное принуждение: Монография. Екатеринбург: Уральский гуманитарный институт, Институт социально-экономического развития, 2009. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=443926 6. Рогачева О.С. Административная ответственность. Учебное пособие. Воронеж. 2005. 7. Соколов А.Ю. Административная ответственность в Российской Федерации: Учебное пособие. Саратов: ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2014. 8. Соколов А.Ю. Система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях / Под ред. И.В. Максимова. Саратов, 2011. ***Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:*** Электронно-библиотечная система. URL: http://znanium.com/catalog. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru/iv/. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/about/software/cons/. Информационно-правовая система «Законодательство России». URL: http://pravo.gov.ru/ips.html (включая Свод законов Российской

	Империи). URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?empire&nochache; Законодательство России. Сборники. URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?editions/. *Информационно-правовая система «Кодекс». URL: http://www.kodeks.ru/.* ***Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства:*** - лекционная аудитория, оборудованная компьютером и мультимедийным проектором; - лицензионное программное обеспечение: ОС Microsoft Windows XP/7, офисный пакет Microsoft Office 2007; - канал связи с Интернетом.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Деловая игра; коллоквиум; практические задачи; тестовые задания; рефераты; доклады; круглый стол. Вопросы для зачета.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административно-процессуальное право»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Административно-процессуальное право» является получение обучающимися знаний по административно-процессуальному законодательству и изучение процессуальных норм в рамках основных институтов административного права.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Административно-процессуальное право» относится к базовой части (Б1.В.ОД.6) дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция по профилю подготовки Административное; административный процесс.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2); способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);

	владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области юриспруденции (ОПК-1); владеет культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2); готов к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5); способен к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК-1); способен к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов (ПК-2).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** основные методы научно-исследовательской деятельности; **Уметь:** выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач; **Владеть:** навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора метода и средств решения задач исследования. **Знать:** основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание философских дискуссий по проблемам общественного развития; **Уметь:** формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений; **Владеть:** навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения. **Знать:** актуальные проблемы и тенденцию в развитии соответствующей отрасли науки; основные подходы к анализу альтернатив и принятию решений в соответствующей отрасли науки; **Уметь:** формировать и аргументированно отстаивать принимаемые решения; использовать различные подходы для анализа и оценки последствий принятых решений; **Владеть:** методами и технологиями принятия решений. **Знать:** основной круг проблем (задач), встречающихся в избранной сфере научной деятельности, и основные способы (методы, алгоритмы) их решения; **Уметь:** находить наиболее эффективные методы решения основных проблем (задач), встречающихся в избранной сфере научной деятельности; **Владеть:** современными методами, инструментами и технологией научно-исследовательской и проектной деятельности в определении области юриспруденции. **Знать:** теоретические и методологические основания избранной области

	научных исследований; историю становления и развития основных научных школ, полемику и взаимодействие между ними; способы, методы и формы ведения научной дискуссии, основы эффективного научно-профессионального общения, законы риторики и требования к публичному выступлению; **Уметь:** вырабатывать свою точку зрения в профессиональных вопросах и отстаивать ее во время дискуссии со специалистами и неспециалистами; **Владеть:** современными информационно-коммуникационными технологиями. **Знать:** основные тенденции развития в соответствующей области науки; **Уметь:** осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки; **Владеть:** методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи. **Знать:** природу и сущность правовых явлений и процессов; сущность и диалектику взаимосвязи законов и принципов юриспруденции; **Уметь:** устанавливать взаимосвязи между идеями прошлого и современной юридической наукой; собирать и отбирать необходимую информацию для реализации научно-исследовательских задач; **Владеть:** навыками самостоятельной исследовательской работы. **Знать:** фундаментальные основы юридической науки и специальных дисциплин; **Уметь:** составлять план работы по заданной теме, анализировать получаемые результаты, составлять отчеты о научно-исследовательской работе; **Владеть:** методами исследований в выбранной области юриспруденции.
Содержание дисциплины	Тема 1. Административный процесс в системе административного права. Тема 2. Предмет и методы административно-процессуального права Тема 3. Административно-процессуальные нормы и административно-процессуальные правоотношения. Тема 4. Источники и система административно-процессуального права Тема 5. Субъекты административно-процессуального права Тема 6. Производство по обращениям граждан Тема 7. Производство по оказанию государственных услуг Тема 8. Контрольно-надзорное производство Тема 9. Служебно-дисциплинарное производство Тема 10. Административное судопроизводство
Используемые информационные, инструментальн	**Основная и дополнительная литература:** 1. Административное право России: Учебник / Под ред. А.Ю. Соколова. М.: Издательство «Норма», 2016. 350 с. 2. Административное право: Учебник для вузов / Б.В.Россинский, Ю.Н.Старилов, 5-е изд., пересмотр. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М,

ые и программные средства	2016. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537572. 3. Соколов А.Ю. Административная ответственность в Российской Федерации: учебное пособие. ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия». – 2-е изд. перер. и доп. Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2014. - 350 с. 4. Волкова В. В. Административный процесс [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. В. Волкова, Е. В. Хахалева, В. Н. Галузо. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право. 2012. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=376415. 5. Старилов Ю.Н. Административное судопроизводство в Российской Федерации: развитие теории и формирование административно-процессуального законодательства. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 232с. 6. Губарева Т. И. Административный процесс: Учебное пособие / Т.И. Губарева. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. URL: htpp:// http://znanium.com/catalog.php. 7. Кайнов В. И. Административно-процессуальное право России: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» [Электронный ресурс] / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 232 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=490811. 8. Кононов П.И. Основные категории административного права и процесса: монография. М.: Юрпитинформ, 2013. – 414с. 9. Кононов П.И. Административный процесс в России: проблемы теории и законодательного регулирования. – Киров: (б.и.), 2001. – 280 с. 10. Серков П.П. Административный процесс как зеркало административной науки [Электронный ресурс] / П.П. Серков // Электронный журнал «Знаниум» /Инфра-М., 2014. 11. Тихомиров Ю.А. Административное право и процесс. Полный курс [Электронный ресурс] / Ю.А. Тихомиров. – М.: Изд. Тихомирова, 2005. – 697 с. **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины «Экологическое право», обучающейся использует следующие программные средства: 7. Операционная система Windows XP и выше. 8. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др. **Информационно-справочные системы** 1. КонсультантПлюс. 2. Гарант. 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».
Фонд оценочных средств текущего контроля	Коллоквиум

успеваемости обучающихся	
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административная ответственность»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Административная ответственность» является получение обучающимися углубленных теоретических и практических знаний по важнейшему институту административного права – административно-деликтному праву, а также подготовка высококвалифицированных кадров, способных осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и ориентироваться в проблемах административно-деликтного законодательства
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Административная ответственность» относится к профессиональному циклу дисциплин и блоку дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку. Дисциплина входит в состав вариативной части (дисциплина по выбору) профессионального цикла учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль подготовки Административное право; административный процесс
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6); - владение методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1); -способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3); - способность к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК – 1); - способность владеть смежными разделами правовой науки, умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов (ПК – 3).
Знания, умения и навыки, получаемые в	В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие навыки: ***Знать:*** основные положения отраслевых юридических и специальных

результате освоения дисциплины	наук; результаты современных научных достижений в сфере науки административно-деликтного права; методы научно-исследовательской деятельности в области административно-деликтного права; механизм разработки новых методов исследования в области юриспруденции. ***Уметь***: генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач; правильно составлять и оформлять юридические документы; правильно применять методы научно-исследовательской деятельности в области административно-деликтного права; применять новые методы исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области административно-деликтного права. ***Владеть***: юридической терминологией, методами критического анализа; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; навыками научного исследования в области юриспруденции; навыками разработки новых методов исследования в области юриспруденции.
Содержание дисциплины	10. Понятие и особенности административной ответственности. 11. Основания и условия административной ответственности. 12. Административное правонарушение. 13. Субъекты административной ответственности. 14. Административные наказания. 15. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. 16. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. 17. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. 18. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	***Основная и дополнительная литература*:** 9. Административная ответственность. Учебно-методический комплекс / Под ред. Н.М. Конина. М., 2009. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=163604 10. Бахрах Д.Н., Ренов Э.Н. Административная ответственность по российскому законодательству. М., 2004. 11. Кирин А.В. Административно-деликтное право: (теория и законодательные основы): Монография. М.: Норма, ИНФРА-М, 2012. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=257113 12. Максимов И. В. Административные наказания. М.: Норма, 2009. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=166421 13. Осинцев Д.В. Административное принуждение: Монография. Екатеринбург: Уральский гуманитарный институт, Институт социально-экономического развития, 2009. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=443926 14. Рогачева О.С. Административная ответственность. Учебное

	пособие. Воронеж. 2005. 15. Соколов А.Ю. Административная ответственность в Российской Федерации: Учебное пособие. Саратов: ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2014. 16. Соколов А.Ю. Система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях / Под ред. И.В. Максимова. Саратов, 2011. ***Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:*** Электронно-библиотечная система. URL: http://znanium.com/catalog. Справочная правовая система «Гарант». URL: http://www.garant.ru/iv/. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/about/software/cons/. Информационно-правовая система «Законодательство России». URL: http://pravo.gov.ru/ips.html (включая Свод законов Российской Империи). URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?empire&nochache; Законодательство России. Сборники. URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?editions/. *Информационно-правовая система «Кодекс». URL: http://www.kodeks.ru/.* ***Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства:*** - лекционная аудитория, оборудованная компьютером и мультимедийным проектором; - лицензионное программное обеспечение: ОС Microsoft Windows XP/7, офисный пакет Microsoft Office 2007; - канал связи с Интернетом.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Деловая игра; коллоквиум; практические задачи; тестовые задания; рефераты; доклады; круглый стол. Вопросы для зачета.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административное право»

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины «Административное право» является формирование у обучающихся научного понимания современных правовых проблем организации и практического функционирования исполнительной власти, в том числе, возникающих по вопросам реализации: административно-правовых отношений; правового положения субъектов административно - правовых отношений; правового статуса органов исполнительной власти; применения мер административного принуждения, административной ответственности, организации административного судопроизводства, особенностей государственного управления и регулирования в отраслях и сферах государственной жизни.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Административное право» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль подготовки Административное право; административный процесс.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); владение культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2) способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3) способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов (ПК-2) способность владеть смежными разделами правовой науки, умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов (ПК-3).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	**Знать:** исторический генезис и современное состояние процессов становления и развития понятий и институтов административного права и их взаимосвязь и зависимость от социальных, политических и экономических процессов развития современного Российского государства и общества, а также аналогичные административно-правовые процессы и проблемы в зарубежных странах в целях сравнительного анализа данных процессов. **Уметь:** анализировать социально значимые процессы и проблемы современного Российского государства общества в целях определения их влияния на развитие институтов административного права России. **Владеть:** навыками сбора, обобщения и анализа информации о социально значимых процессах и проблемах развития России и зарубежных государств для решения профессиональных задач.
Содержание дисциплины	1.Управление, государственное управление, исполнительная власть; 2.Административное право: предмет и система. Наука административного права; 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые

	отношения. Система и источники административного права. Административно-материальное и административно-процессуальное право; 4. Физические лица и их объединения как субъекты административного права; 5.Президент Российской Федерации и исполнительная власть; 6. Органы исполнительной власти; 7. Служащие как субъекты административного права; 8. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти; 9. Административное принуждение и его виды; 10. Правоохранительная деятельность государства. Законность и дисциплина в сфере административно-правового регулирования, способы обеспечения законности и дисциплины; 11. Организация государственного отраслевого управления; 12. Организация государственного функционального управлениюю
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	***Основная и дополнительная литература:*** Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / под ред. А. Ю. Соколова. — М. : Норма : ИНФРА М, 2016. 352 с. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право: учебник для бакалавров. М.: Юрайт, 2014. 574 с. Административное право России: Учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации; Под ред. Н.М. Конина, Ю.Н. Старилова. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. – 784с. URL.http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=202088 (дата обращения 10.09.2014). Административное право: учебник / Московская государственная юридическая академия; Под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. - М.: НОРМА, 2008. - 992 с. Бахрах Д.Н. Административное право: учебник / Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - М.: Норма, 2007. Алехин А.П. Административное право России: учебник. / А.П. Алехин, А.А Кармолицкий — М.: ЗЕРЦАЛО, 2006. Конин, Н. М., Маторина, Е. И. Административное право: учебник для бакалавров.-М.: Юрайт, 2014. -574с. Манохин В.М. Российское административное право: учебник. – Саратов: IPR MEDIA, 2009. Россинский Б. В., Старилов Ю.Н. Административное право: Учебник для вузов . - 4-е изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. 928с.//URL.http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=216430. Административная ответственность: Курс лекций / Б.В. Россинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2009. - 512 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=188919. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. - М.: Форум, 2010. - 176 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=191832. Административное право / Н.М. Конин, М.П. Петров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2009. - 432 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=166353. Административная ответственность : Учебно-методический комплекс / Н.М. Конин, Е.В. Ильгова, А.Ю. Соколов, Г.А. Шевчук. - М.: НОРМА, 2009.

	- 336 с.: 60x90 1/16. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=163604. Административное право: Учебник для вузов / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - 4-е изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 928 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=216430. Административное право: Практикум / Ю.Н. Старилов, В.В. Гриценко, Г.Д. Денисова; Под ред. Ю.Н. Старилова. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 224 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=203593. Административные наказания / И.В. Максимов. - М.: НОРМА, 2009. – 464с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=166421. Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: Научно-практическое пособие / П.П. Серков. - М.: Норма, 2010. - 448 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177367. Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: Научно-практическое пособие / П.П. Серков. - М.: Норма, 2010. - 448 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177367. Конституция Российской Федерации: Официальный текст с поправками. Историко-правовой комментарий / Авт. коммент. Б.А. Страшун - 3-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 144с.//URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429978. Соколов, А.Ю. Административная ответственность: учебное пособие. – Саратов: СГЮА, 2013, - 164с. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях /под ред. Э.Г. Липатова, С.Е. Чаннова. ГроссМедиа, РОСБУХ,2008.//URL.http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=15768. ***Программное обеспечение и Интернет–ресурсы:*** интернет–энциклопедия Википедия, «Консультант Плюс». ***Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства:*** – учебно–методический кабинет и специализированная аудитория, оборудованные компьютером и мультимедийным проектором; - электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М»; ресурсы «Российской государственной библиотеки».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Вопросы для проведения зачета; Примерная тематика письменных работ (реферат, доклад и др.).
Форма промежуточной аттестации	Зачёт.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Федеральное административное право »

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины «Федеральное административное право» является формирование у обучающихся научного понимания современных правовых проблем организации и практического функционирования исполнительной

	власти, в том числе, возникающих по вопросам реализации: административно-правовых отношений; правового положения субъектов административно - правовых отношений; правового статуса органов исполнительной власти; применения мер административного принуждения, административной ответственности, организации административного судопроизводства, особенностей государственного управления и регулирования в отраслях и сферах государственной жизни.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Федеральное административное право» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Административное право; административный процесс».
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: - способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); - способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); - владеть культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2); - способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3); - способностью к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК – 1); - способностью применять углубленные знания с учетом современных принципов научного исследования (ПК – 4).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	**Знать:** исторический генезис и современное состояние процессов становления и развития понятий и институтов административного права и их взаимосвязь и зависимость от социальных, политических и экономических процессов развития современного Российского государства и общества, а также аналогичные административно-правовые процессы и проблемы в зарубежных странах в целях сравнительного анализа данных процессов. **Уметь:** анализировать социально значимые процессы и проблемы современного Российского государства общества в целях определения их влияния на развитие институтов административного права России. **Владеть:** навыками сбора, обобщения и анализа информации о социально значимых процессах и проблемах развития России и зарубежных государств для решения профессиональных задач.
Содержание дисциплины	1. Понятие и предмет федерального административного права; 2. Материально-правовая основа федеральных полномочий государственной исполнительной власти в РФ; 3. Президент РФ и его полномочия в сфере федеральной исполнительной власти; 4. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти; 5. Федеральные органы исполнительной власти и их полномочия; 6. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами исполнительной власти и органами

	исполнительной власти субъектов России; 7. Отраслевые и функциональные федеральные органы исполнительной власти; 8. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти; 9. Законность и дисциплина в федеральной исполнительной деятельности.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	***Основная и дополнительная литература:*** Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / под ред. А. Ю. Соколова. — М. : Норма : ИНФРА М, 2016. 352 с. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право: учебник для бакалавров. М.: Юрайт, 2014. 574 с. Административное право России: Учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации; Под ред. Н.М. Конина, Ю.Н. Старилова. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. – 784с. URL.http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=202088 (дата обращения 10.09.2014). Административное право: учебник / Московская государственная юридическая академия; Под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. - М.: НОРМА, 2008. - 992 с. Бахрах Д.Н. Административное право: учебник / Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - М.: Норма, 2007. Алехин А.П. Административное право России: учебник. / А.П. Алехин, А.А Кармолицкий — М.: ЗЕРЦАЛО, 2006. Конин, Н. М., Маторина, Е. И. Административное право: учебник для бакалавров.-М.: Юрайт, 2014. -574с. Манохин В.М. Российское административное право: учебник. – Саратов: IPR MEDIA, 2009. Россинский Б. В., Старилов Ю.Н. Административное право: Учебник для вузов . - 4-е изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. 928с.//URL.http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=216430. Административная ответственность: Курс лекций / Б.В. Россинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2009. - 512 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=188919. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. - М.: Форум, 2010. - 176 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=191832. Административное право / Н.М. Конин, М.П. Петров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2009. - 432 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=166353. Административная ответственность : Учебно-методический комплекс / Н.М. Конин, Е.В. Ильгова, А.Ю. Соколов, Г.А. Шевчук. - М.: НОРМА, 2009. - 336 с.: 60x90 1/16. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=163604. Административное право: Учебник для вузов / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - 4-е изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 928 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=216430. Административное право: Практикум / Ю.Н. Старилов, В.В. Гриценко, Г.Д. Денисова; Под ред. Ю.Н. Старилова. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 224 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=203593. Административные наказания / И.В. Максимов. - М.: НОРМА, 2009. – 464с.

	URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=166421. Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: Научно-практическое пособие / П.П. Серков. - М.: Норма, 2010. - 448 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177367. Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: Научно-практическое пособие / П.П. Серков. - М.: Норма, 2010. - 448 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177367. Конституция Российской Федерации: Официальный текст с поправками. Историко-правовой комментарий / Авт. коммент. Б.А. Страшун - 3-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 144с.//URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429978. Соколов, А.Ю. Административная ответственность: учебное пособие. – Саратов: СГЮА, 2013, - 164с. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях /под ред. Э.Г. Липатова, С.Е. Чаннова. ГроссМедиа, РОСБУХ,2008.//URL.http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=15768. ***Программное обеспечение и Интернет–ресурсы:*** интернет–энциклопедия Википедия, «Консультант Плюс». ***Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства:*** – учебно–методический кабинет и специализированная аудитория, оборудованные компьютером и мультимедийным проектором; - электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М»; ресурсы «Российской государственной библиотеки».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Вопросы для проведения зачета; Примерная тематика письменных работ (реферат, доклад и др.).
Форма промежуточной аттестации	Зачёт.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Федеративное административное право»

Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины «Федеративное административное право» является формирование у обучающихся научного понимания современных правовых проблем организации и практического функционирования исполнительной власти, в том числе, возникающих по вопросам реализации: административно-правовых отношений; правового положения субъектов административно - правовых отношений; правового статуса органов исполнительной власти; применения мер административного принуждения, административной ответственности, организации административного судопроизводства, особенностей государственного управления и регулирования в отраслях и сферах государственной жизни.
Место дисциплины в структуре	Дисциплина «Федеративное административное право» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки

образовательной программы	40.06.01 Юриспруденция, профиль подготовки Административное право; административный процесс.
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: - способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); - способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); - владеть культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2); - способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3); - способностью к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК – 1); - способностью применять углубленные знания с учетом современных принципов научного исследования (ПК – 4).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	**Знать:** исторический генезис и современное состояние процессов становления и развития понятий и институтов административного права и их взаимосвязь и зависимость от социальных, политических и экономических процессов развития современного Российского государства и общества, а также аналогичные административно-правовые процессы и проблемы в зарубежных странах в целях сравнительного анализа данных процессов. **Уметь:** анализировать социально значимые процессы и проблемы современного Российского государства общества в целях определения их влияния на развитие институтов административного права России. **Владеть:** навыками сбора, обобщения и анализа информации о социально значимых процессах и проблемах развития России и зарубежных государств для решения профессиональных задач.
Содержание дисциплины	1. Понятие и предмет федеративного административного права; 2. Источники федеративных административно-правовых и административно- процессуальных норм; 3. Система исполнительной власти субъекта Российской Федерации; 4. Высшее должностное лицо субъекта РФ; 5. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта России; 6. Отраслевые и функциональные органы исполнительной власти субъектов РФ; 7. Государственная служба и государственные служащие в субъектах Российской Федерации; 8. Акты государственного управления в субъектах РФ; 9. Законность и дисциплина в сфере совместного ведения России и ее субъектов.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	***Основная и дополнительная литература:*** Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / под ред. А. Ю. Соколова. — М. : Норма : ИНФРА М, 2016. 352 с. Конин Н. М., Маторина Е. И. Административное право: учебник для

	бакалавров. М.: Юрайт, 2014. 574 с. Административное право России: Учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации; Под ред. Н.М. Конина, Ю.Н. Старилова. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. – 784с. URL.http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=202088 (дата обращения 10.09.2014). Административное право: учебник / Московская государственная юридическая академия; Под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. - М.: НОРМА, 2008. - 992 с. Бахрах Д.Н. Административное право: учебник / Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - М.: Норма, 2007. Алехин А.П. Административное право России: учебник. / А.П. Алехин, А.А Кармолицкий — М.: ЗЕРЦАЛО, 2006. Конин, Н. М., Маторина, Е. И. Административное право: учебник для бакалавров.-М.: Юрайт, 2014. -574с. Манохин В.М. Российское административное право: учебник. – Саратов: IPR MEDIA, 2009. Россинский Б. В., Старилов Ю.Н. Административное право: Учебник для вузов . - 4-е изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. 928с.//URL.http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=216430. Административная ответственность: Курс лекций / Б.В. Россинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2009. - 512 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=188919. Административно-процессуальное право: учебное пособие / А.Н. Миронов. - М.: Форум, 2010. - 176 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=191832. Административное право / Н.М. Конин, М.П. Петров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НОРМА, 2009. - 432 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=166353. Административная ответственность : Учебно-методический комплекс / Н.М. Конин, Е.В. Ильгова, А.Ю. Соколов, Г.А. Шевчук. - М.: НОРМА, 2009. - 336 с.: 60x90 1/16. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=163604. Административное право: Учебник для вузов / Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - 4-е изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 928 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=216430. Административное право: Практикум / Ю.Н. Старилов, В.В. Гриценко, Г.Д. Денисова; Под ред. Ю.Н. Старилова. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2010. - 224 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=203593. Административные наказания / И.В. Максимов. - М.: НОРМА, 2009. – 464с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=166421. Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: Научно-практическое пособие / П.П. Серков. - М.: Норма, 2010. - 448 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177367. Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: Научно-практическое пособие / П.П. Серков. - М.: Норма, 2010. - 448 с. URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=177367. Конституция Российской Федерации: Официальный текст с поправками. Историко-правовой комментарий / Авт. коммент. Б.А. Страшун - 3-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 144с.//URL. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429978. Соколов, А.Ю. Административная ответственность: учебное пособие. – Саратов: СГЮА, 2013, - 164с.

	Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях /под ред. Э.Г. Липатова, С.Е. Чаннова. ГроссМедиа, РОСБУХ,2008.//URL.http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=15768. ***Программное обеспечение и Интернет–ресурсы:*** интернет–энциклопедия Википедия, «Консультант Плюс». ***Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства:*** – учебно–методический кабинет и специализированная аудитория, оборудованные компьютером и мультимедийным проектором; - электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М»; ресурсы «Российской государственной библиотеки».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Вопросы для проведения зачета; Примерная тематика письменных работ (реферат, доклад и др.).
Форма промежуточной аттестации	Зачёт.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информационные технологии в науке и образовании»

Цель изучения дисциплины	Цель освоения дисциплины «Информационные технологии в науке и образовании» – формирование у обучающихся системы: знаний о современных методах и технологиях научной коммуникации; умений решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; навыков владения информационными технологиями для получения, обработки и представления профессиональной информации. Преподавание дисциплины должно оказать влияние на повышение уровня информационной культуры у обучающихся.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Информационные технологии в науке и образовании» относится к факультативным дисциплинам. Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплины «История и методология научной работы». Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Нормативно-правовые основы ВО»
Формируемые компетенции	В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями: – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4); – владение культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-2).

Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины, обучающиеся приобретают следующие знания, умения и навыки: **Знать:** современные методы и технологии научной коммуникации; отечественный и зарубежный опыт применения информационных ресурсов Интернета; методы и способы защиты информации; принципы создания электронных учебников, задачи и формы организации информационного обеспечения в научно-профессиональной сфере. **Уметь:** решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий; работать с локальными и удаленными справочными и информационными системами; защищать информацию; использовать научные и учебные ресурсы Интернета, вести поиск учебных, научных, аналитических, статистических и других источников в локальных и глобальных информационных системах, правильно оформлять на них ссылки. **Владеть:** навыками получения и оценивания научного и профессионального качества источников информации; переработки данных и оформления информации средствами информационных технологий; защиты информации; способами автоматизации создания и структурирования научных и учебных документов; методами работы с текстовыми, графическими компьютерными технологиями, диаграммами, видеоматериалами, сетевыми технологиями, презентациями, интернет-представительствами.
Содержание дисциплины	1. Компьютерные технологии для обработки и создания текстовых документов. 2. Информационный поиск и обмен информацией в учебном и научном процессе. 3. Обработка и представление результатов исследований. 4. Основы защиты компьютерной информации
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	***Основная и дополнительная литература*** 1. *Архангельская Е.В., Новикова Е.А.* Обработка данных в Microsoft Excel: учебно-методическое пособие. Саратов: Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2009. 99 с. 2. *Гаврилов М.В.* Интернет для исследователя: учебно-методическое пособие. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2012. 221 с. 3. *Брянцева О.В., Гаврилов М.В.* Справочные правовые системы: учебное пособие. Саратов: Изд-во ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права», 2008. 136 с. 4. *Гуриков С.Р.* Интернет-технологии: Учебное пособие. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 184 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=488074. 5. *Жук А.П., Жук Е.П., Лепешкин О.М., Тимошкин А.И.* Защита информации: Учеб. пособие. 2-е изд. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. 392 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=474838. 6. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие/Баранова Е. К., Бабаш А. В., 3-е изд. М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 322 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=495249. 7. *Максимов Н.В.* Технические средства информатизации: Учебник /

	Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 608 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=410390. 8. *Партыка Т.Л., Попов И.И.* Информационная безопасность: Учебное пособие. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 432 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=420047. 9. *Радаева Я.Г.* Word 2010: Способы и методы создания профессионально оформленных документов: Учебное пособие. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 160 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=402060. 10. *Федотова Е.Л.* Информационные технологии и системы. М.: Форум: Инфра-М, 2011. 352 с. ***Интернет-ресурсы*** 11. Официальный интернет-портал органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». URL: www.gov.ru. 12. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: pravo.gov.ru. 13. Интернет-портал Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие». URL: http://www.sudrf.ru. 14. Право.Ру – универсальный правовой портал. URL: http://www.pravo.ru. 15. РосПравосудие. URL: https://rospravosudie.com. 16. Информационно-правовые порталы Garant.ru, Consultant.ru, Kodeks.ru, LexPro, ИПС «Законодательство России» (pravo.gov.ru). 17. Изучение приложений Office при помощи учебных курсов для самостоятельного обучения и видеозаписей. URL: http://office.microsoft.com/ru-ru/training. 18. *Кокин А.В.* Сайт для профессионалов Word. URL: WordExpert.ru. 19. О функциях Excel. URL: http://www.realcoding.net/articles/microsoft-office/excel. 20. *Павлов Н.* Планета Excel. URL: http://www.planetaexcel.ru. 21. Безопасность на компьютере. URL: http://www.SecurityLab.ru. 22. Координационный центр национального домена сети Интернет. https://cctld.ru/ru/ ***Программное обеспечение*** Офисный пакет Microsoft Office 2007/2010/2013; антивирусные программы; справочно-правовые системы Консультант Плюс, Гарант, Кодекс или их интернет-версии, система дистанционного обучения Moodle на сайте СГЮА (portal.ssla.ru), электронные учебники, пособия, задания, тесты кафедры информатики на учебном сервере.
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	– вопросы для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; – проверочные работы по темам дисциплины; – вопросы к теоретическому опросу (собеседованию); – темы для круглого стола
Форма промежуточной аттестации	Зачёт.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Педагогический дискурс и коммуникация»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Педагогический дискурс и коммуникация» является знакомство студентов с компонентами учебно-педагогической коммуникативной ситуации, воплощенными в дискурсе; характеристикой основных текстово-дискурсивных категорий и экстралингвистических условий реализации учебно-педагогического дискурса; типологией речевых жанров и их описанием.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Педагогический дискурс и коммуникация» относится к базовой части (ФТД.1) дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать** типологические особенности языковых личностей-участников педагогического дискурса и коммуникации, лингвистические и экстралингвистические характеристики педагогического дискурса. **Уметь** критически осмысливать современные научные теории в области педагогического дискурса и коммуникации. **Владеть** навыками анализа типологических и индивидуальных особенностей языковых личностей-участников педагогического дискурса и корректного использования языковых средств в педагогической практике.
Содержание дисциплины	***Раздел 1.*** *Понятие языковой личности и педагогического дискурса* Тема 1. Преподаватель и обучающийся как языковые личности Тема 2. Педагогический дискурс *Раздел 2. Условия реализации педагогического дискурса* Тема 3. Дискурсивные умения педагога Тема 4. Контроль над деструктивными явлениями в педагогическом дискурсе.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная и дополнительная литература:** 1. Бабинов, Ю.А. Толерантность в ценностной системе современного общества [Электронный ресурс] / Ю.А. Бабинов // Вестник СевГТУ. Вып. 69: Сб. научных трудов. - Севастополь: Изд-во Сев НТУ, 2005. - с. 27-36. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514496 2. Габидуллина А.Р. Педагогическая лингвистика: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.Р. Габидуллина. – Горловка: ГГПИИЯ, 2011. [Электронный ресурс]. URL: uapryal.com.ua›wp…uploads/2011/11/Gabidullina-A_R (дата обращения: 06.07.2017). 3. Егидес, А. П. Психология конфликта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Егидес. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451312 4. Ефимова Н. С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М,

	2013. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395328 5. Караулов Ю.Н. Лингвокультурное сознание русской языковой личности. Моделирование состояния и функционирования / Ю. Н. Караулов, Ю. Н. Филиппович. - М. : Азбуковник, 2009. - 334 с. 6. Кочеткова, Т.В. Языковая личность в лекционном тексте / Т. В. Кочеткова. - Саратов : Изд-во Саратовского ун-та, 1998. - 216 с 7. Макаров, М. Л. Основы теории дискурса / М. Л. Макаров. - М. : Гнозис, 2003. - 280 с. 8. Мальковская, И.А. Знак коммуникации. Дискурсивные матрицы / И. А. Мальковская. - Изд. 3-е. - М. : Изд-во ЛКИ, 2008. - 236 с. 9. Мандель Б. Р. Педагогическая психология: Учебное пособие / Б.Р. Мандель. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=457174 10. Проблемы психологии дискурса / под ред. Н. Д. Павловой, И. А. Зачесовой. - М. : Изд-во Ин-та психологии РАН, 2005. - 239 с. 11. Смелкова З. С. Педагогическая риторика в вопросах и ответах: Учеб. пособие / З.С. Смелкова, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская. - М.: Прометей, 2011. - 245 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=557208 12. Щербинина Ю. В. Введение в педагогический дискурс: Учебник/ Ю.В. Щербинина - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с.: http://znanium.com/bookread2.php?book=505030 13. Щербинина Ю. В. Педагогический дискурс: мыслить - говорить - действовать: Учебное пособие / Ю.В. Щербинина. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 440 с.: http://znanium.com/bookread2.php?book=241725 14. Щербинина, Ю. В. Русский язык: Речевая агрессия и пути ее преодоления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Щербинина. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 224 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=490460 **Программное обеспечение** Компьютерные программы: Windows 2000, 2003, Microsoft Office 2000, 2003, Java, VBA, Visual Basic и др. Компьютерные программы TOEFL. **Информационно-справочные системы** 1. КонсультантПлюс. 2. Гарант. 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Теоретический опрос, коллоквиум, дискуссия.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Дидактика высшей школы»

Цель изучения	Целью изучения дисциплины «Дидактика высшей школы» является

дисциплины	формирование у обучающихся целостного представления о теории обучения в условиях высшей школы, включая методологические, нормативно-правовые, теоретические и практические аспекты.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Дидактика высшей школы» относится к базовой части дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1. способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6); 2. готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5); 3. способностью к организации профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе (ПК – 5); 4. готовностью к эффективной организации и управлению образовательным процессом подготовки студентов (ПК – 6); 5. способностью к организации и осуществлению учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных ФГОС (ПК – 7); 6. готовностью к поиску, созданию, распространению, применению инноваций и научных достижений в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК – 8); 7. владению традиционными и интерактивными методами обучения в высшей школе и готовность применять их в педагогической практике (ПК – 9).
	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** основные виды деятельности преподавателя высшей школы и их специфику; перспективы и направления профессионального развития преподавателя, структуру основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины; принципы построения учебной дисциплины и критерии отбора ее содержания, нормативно-правовую базу, отражающую приоритеты государственной политики в сфере образования; цели высшего образования на современном этапе развития российского общества, основные категории дидактики, формы организации учебного процесса и основы педагогического контроля в высшей школе, новые тенденции в стандартизации высшего образования; структуру и особенности новых ФГОС ВО, современные научные достижения в сфере высшего образования и инновационные технологии обучения в высшей школе, виды традиционных и интерактивных форм и методов обучения в высшей школе; основные требования к их проведению; методические аспекты изложения лекционного текста. **Уметь:** динамично преобразовывать собственную профессионально-педагогическую деятельность посредством усовершенствования знаний и умений в учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, разрабатывать рабочую программу дисциплины с учетом современных требований; производить отбор и структурирование содержания учебных дисциплин, выстраивать собственную профессионально-педагогическую деятельность на основе нормативно-

	правовых документов, вести лекционные и семинарские занятия; организовывать самостоятельную работу обучающихся; производить своевременный и эффективный педагогический контроль; выявлять объективный уровень обученности студентов, анализировать основные изменения в актуализированных ФГОС ВО; составлять профессиональные компетенции по видам деятельности и профилям подготовки, внедрять инновационные технологии и научные достижения в образовательный процесс высшей школы; оценивать их вклад в решение профессионально-педагогических задач, самостоятельно разрабатывать планы лекционных и семинарских занятий в соответствии с основными требованиями к их структуре, **Владеть:** навыками критического анализа и рефлексии собственной профессионально-педагогической деятельности; видеть свои сильные и слабые стороны, развивать первые и искоренять вторые, навыками конструирования и структурирования содержания учебных дисциплин, навыками гибкого реагирования на изменения в нормативно-правовой базе в области высшего образования, навыками оценки сформированности у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, навыками реализации компетентностного подхода в условиях высшей школы, навыками критического анализа новых технологий обучения, выделения их сильных и слабых сторон для оценки их эффективности (продуктивности) в условиях высшей школы, навыками проведения традиционных и интерактивных лекционных и семинарских занятий.
Содержание дисциплины	Тема 1. Дидактика высшей школы: понятие, основные категории. Тема 2. Функции, структура и цели обучения в высшей школе Тема 3. Закономерности и принципы обучения в высшей школе Тема 4. Основные тенденции развития и проблемы дидактики высшей школы. Тема 5. Болонская декларация и Болонский процесс. Компетентностный подход к организации обучения Тема 6. Структура Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) Тема 7. Особенности ФГОС для направления подготовки «Юриспруденция». Содержание компетенций Тема 8. Структура основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины Тема 9. Методы, приемы и средства обучения в высшей школе. Тема 10. Формы организации учебного процесса в высшей школе. Лекция и ее виды (традиционные и интерактивные). Тема 11. Требования к структуре лекции и ее ведению Тема 12. Семинарские и практические занятия в высшей школе. Тема 13. Формы и методы интерактивного обучения на семинарах Тема 14 Самостоятельная работа студентов и особенности ее использования в высшей школе. Тема 15. Основы педагогического контроля, проверки и оценки знаний в высшей школе Тема 16. Современные технологии обучения в высшей школе
Используемые информационные, инструментальные и программные	**Основная литература:** 1. Андриади И.П. Основы педагогического мастерства: учебник. – 2-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2017. 209 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=765577

средства	2. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: Учебное пособие для студентов педагогических вузов. М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=881925 3. Логвинов И.И. Дидактика: история и современные проблемы. 3-е изд. (эл.). М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. 208 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=366085 4. Мандель Б.Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы. М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 471 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=795807 5. Михальская А.К. Лекторское мастерство: учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2018. 172 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=901000 6. Образцов П.И. Основы профессиональной дидактики: Учебное пособие. М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 288 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=491458 7. Околелов О.П. Педагогика высшей школы. М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. 176 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=546123 **Дополнительная литература:** 1. Бермус А.Г. Проблемы и перспективы реализации компетентностного подхода в образовании [электронный ресурс]. URL: http://www.eidos.ru/journal/2005/0910-12.htm 2. Боровкова Т.И. Управление самостоятельной работой студентов как условие повышения их информационной компетентности. М.: Инфра-М; Znanium.com, 2015. 9 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=504878 3. Воронцов Г.А. Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: Учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 256 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=448923 4. Горбенко А.О., Мамасуев А.В. Система интенсивного обучения в высших учебных заведениях. Теория и практика: Монография. М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 240 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=467723 5. Макарова Н.С. Трансформация дидактики высшей школы: учеб. пособие. – 2-е изд., стер. М.: Флинта, 2012. 180 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=455365 6. Мандель Б.Р. Круглый стол: эхо далекой легенды? М.: Вузовский Учебник, 2015. 10 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=503847 7. Мандель Б.Р. Самостоятельная работа студентов: долгий путь к научному исследованию? М.: Вузовский Учебник, 2015. 25 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=503839 8. Муродходжаева Н.С. Игра в образовательной среде педагогического вуза: теоретико-методологический аспект. – М.: Инфра-М, 2015. 11 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=523332 9. Юрловская И.А. Проектные технологии в реализации стандартов

	высшего профессионального образования третьего поколения // Интернет-журнал "Науковедение", Вып. 2 (21), 2014. 9 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=480219 **Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:** 1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2016 г. № 1511. 2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) (проект). 3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования «Уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации» по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1538. 4. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от ред. от 29.07.2017). **Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся** Рабочая программа дисциплины «Дидактика высшей школы» по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция / Бескова Т.В. 2017. **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины «Экологическое право», обучающейся использует следующие программные средства: 9. Операционная система Windows XP и выше. 10. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др. **Информационно-справочные системы** 1. КонсультантПлюс. 2. Гарант. 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Круглый стол, дискуссия, собеседование, доклады, сообщения, рефераты, практические задачи.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психология и педагогика высшего образования»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Психология и педагогика высшего образования» является формирование у обучающихся знаний целостного и системного понимания психолого-педагогических задач и методов преподавания на современном этапе развития общества; научение особенностям коммуникации в профессионально-

	педагогической среде и обществе.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Психология и педагогика высшего образования» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: – способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). – готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5). – готовностью к эффективной организации и управлению образовательным процессом подготовки студентов (ПК – 6); – готовностью к поиску, созданию, распространению, применению инноваций и научных достижений в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК – 8); – готовностью к разрешению проблемных ситуаций, возникающих при взаимодействии участников учебно-воспитательного процесса в высшей школе (ПК -10).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** основные профессионально-этические принципы педагогической деятельности, психологию личности, психологию профессионального самоопределения и карьеры, виды, формы и методы обучения и воспитания в высшей школе, психологические особенности учебной и педагогической деятельности и ее субъектов (студента и преподавателя), современные достижения психолого-педагогической науки, основы конфликтологии (виды, этапы и стадии конфликтов; стратегии и тактики конфликтного поведения). **Уметь:** применять профессионально-этические принципы в учебно-воспитательной работе со студентами, выделять ключевые внутренние и внешние факторы, способствующие профессиональному и личностному росту; анализировать типы карьеры и модели построения карьеры, применять разнообразные формы и методы обучения и воспитания в учебно-воспитательном процессе вуза; производить оценку их эффективности по различным критериям, выделять основные компоненты внутренней и внешней структуры учебной и педагогической деятельности, применять достижения психолого-педагогической науки в образовательном процессе вуза для решения профессионально-педагогических задач, определять причины, вызывающие конфликты, дифференцировать конфликты, вызванные процессом деятельности, психологическими особенностями личности или внутригрупповыми отношениями **Владеть:** культурой речевого поведения; средствами противодействия формированию профессиональных деструкций и профилактики эмоционального выгорания, навыками планирования и организации учебной и профессиональной деятельности; приемами самоконтроля и рефлексии, навыками педагогического общения, средствами и методами педагогического воздействия на личность,

	эффективными стилями педагогической деятельности, методами анализа, обобщения и систематизации научной информации, технологиями эффективного общения и рационального поведения в конфликте навыками прогнозирования, предупреждения, регулирования и разрешения конфликтных ситуаций в педагогической деятельности.
Содержание дисциплины	Тема 1. Структура и понятие высшего образования. Тема 2. История и современное состояние высшего образования в России Тема 3. Общая характеристика познавательных процессов и свойств личности Тема 4. Психологические особенности юношеского возраста Тема 5. Особенности студенческой группы. Динамические процессы в студенческой группе. Тема 6. Структурные компоненты учебной деятельности Тема 7. Психологические основы педагогической деятельности в высшей школе Тема 8. Профессионально-педагогические способности и умения преподавателя. Тема 9 Профилактика эмоционального выгорания преподавателя Тема 10 Понятие и структура общения Тема 11 Особенности педагогического общения и его барьеры Тема 12 Особенности публичной коммуникации Тема 13 Конфликты в педагогической деятельности Тема 14 Категориальный аппарат педагогики высшей школы. Виды педагогической работы в высшей школе Тема 15. Понятие «воспитание» для условий высшей школы. Цели развития современного российского общества и цели воспитания Тема 16 Принципы и методы воспитания в высшей школе Тема 17 Виды воспитания в высшей школе
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная литературы 1. Андриади И.П. Основы педагогического мастерства: учебник. 2-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2017. 209 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=765577 2. Будущее высшей школы в России: эксперт. взгляд. Форсайт-исслед. 2030: Аналитич. доклад / Под ред. В.С.Ефимова. М.: ИНФРА-М; Краснояр.: СФУ, 2014. 294 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=434140 3. Вараева Н.В. Программа профилактики эмоционального выгорания специалистов «Работа в радость». М.: ФЛИНТА, 2013. 53 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=765577http://znanium.com/bookread2.php?book=462964 4. Конфликтология: учебник / Г.И. Козырев. М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. 304 с. (Высшее образование). [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=908118 5. Конфликтология: Учебник / Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е., Захаров Д.К.; Под ред. Кибанов А.Я., 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. 301 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=590258 6. Крысько В.Г. Социальная психология. Курс лекций: Учебное пособие. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=671426

	7. Маклаков А.Г. Общая психология: Учебник для вузов. СПб.: Питер, 2010. 8. Михальская А.К. Лекторское мастерство: учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2018. 172 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=901000 9. Околелов О.П. Педагогика высшей школы. М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. 176 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=546123 10. Попов Е.Б. Основы педагогики: Учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. 132 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=851790 11. Резник С.Д., Вдовина О.А. Преподаватели вузов России: формирование и развитие профессиональных компетенций: монография. М.: ИНФРА-М, 2017. 140 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=854334 12. Соколкова Н.Е. Психолого-педагогические основы сотрудничества в высшей школе: монография. М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. 216 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=854338 Дополнительная литературы 1. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: Учебное пособие для студентов педагогических вузов. М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 447 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=881925 2. Денисова О.П. Психология и педагогика: учеб. пособие. 3-е изд., стер. М.: ФЛИНТА, 2013. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=465961 3. Джуринский А.Н. Актуальные проблемы развития и качества высшего образования в России // Актуальные проблемы образования. № 1. 2016. С. 9-19. [электронный ресурс]. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=25730905 4. Образцов П.И. Основы профессиональной дидактики: Учебное пособие. М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 288 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=491458 5. Сальникова О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя. Конспекты лекций, тренинги. М.: Флинта: НОУ ВПО «МПСИ», 2011. 88 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=409725 6. Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: учеб. пособие. М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2017. 320 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=753361 7. Скакун В.А. Основы педагогического мастерства: Учебное пособие. М.: Форум: ИНФРА-М, 2011. 208 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=327687 8. Столяренко А.М. Психология и педагогика: учеб. пособие для студентов вузов. 2-е изд., перераб. и доп. М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=389413 9. Титова Е.Н. Педагогическая система формирования гражданственности студентов в учебном процессе педагогического вуза.

	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. 21 с. [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=652714 10. Яковлев С.В. Воспитание ценностных оснований личности: монография. 2-е изд., доп. М.: ИНФРА-М, 2017. 148 с. (Научная мысль). [электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=590231 11. Янушевская М.Н., Лобанова И.С. Межличностные отношения в студенческой группе [электронный ресурс]. URL: http://portal.tpu.ru/f_dite/conf/2013/4/yanushevskaya.pdf **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины «Психология и педагогика высшего образования», обучающейся использует следующие программные средства: 11. Операционная система Windows XP и выше. 12. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др. **Информационно-справочные системы** 1. КонсультантПлюс. 2. Гарант. 3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Дискуссия, собеседование, доклады, сообщения, рефераты, эссе, практические задачи, круглый стол.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Язык и стиль научного исследования»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Язык и стиль научного исследования» является овладение коммуникативными, лингвистическими, общенаучными навыками и знаниями, необходимыми для выполнения научно-исследовательской работы, включая написание кандидатского исследования, а также развитие навыков письменной и устной речевой деятельности в научной сфере.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Язык и стиль научного исследования» относится к направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь», обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, изучающих дисциплину «Язык и стиль научного исследования».
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1. УК-4: готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; 2. ПК-5: способность к организации профессионально-педагогической

	деятельности на нормативно-правовой основе
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** современные методы, методические приемы и технологии, применяемые в научной коммуникации. **Уметь:** адекватно и эффективно использовать современные методы и научно-коммуникативные технологии на русском языке, а также иностранных языках **Владеть:** научно-коммуникативными технологиями, современными методами. методическими приемами на фоне свободного владения государственным (русским) языком и достаточного владения иностранным языком. **Знать**: общенаучные и лингвистические принципы и способы создания научных текстов, обеспечивающих профессионально-педагогическую деятельность. **Уметь:** создавать специальные научные тексты, применять полученные лингвистические знания в научно-педагогической деятельности. **Владеть:** научным лингвистическим аппаратом, обеспечивающим эффективность научно-педагогической деятельности в определенных областях права.
Содержание дисциплины	Тема 1. Научный стиль речи (общая характеристика) Тема 2. Основные характеристики научного стиля Тема 3. Языковые признаки научного стиля речи Тема 4. Редактирование научного текста Тема 5. Структура научного текста Тема 6. Оформление отдельных видов текстового материала
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная и дополнительная литература:** Основная: 1. Авдонина Л. Н. Письменные работы научного стиля: Учебное пособие / Л.Н. Авдонина, Т.В. Гусева. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2012. - 72 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=327992 2. Лысова, Т. В. Культура научной и деловой речи : учеб. пособие / Т. В. Лысова, Т. В. Попова. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2011. - 160 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=406272 3. Овчаров А. О. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=944389 4. Орлова, Е.В. Научный текст: аннотирование, реферирование, рецензирование : учебное пособие для аспирантов] / Е.В. Орлова. — СПб. : Златоуст, 2013. — 100 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=516174 Дополнительная: 1. Белоусова А. К. Стиль мышления: учебное пособие / А.К. Белоусова, В.И. Пищик. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. – 168 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=550125 2. Глазкова Т. В. Стили речи / Глазкова Т.В. - М.: Согласие, 2015. - 64 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=559389 3. Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учеб. пособие / И. Б. Голуб. - М.: Логос, 2010. - 432 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=468378

	4. Гончарова Л. М. Профессиональный монологический текст/дискус в учебно-научной сфере (композиционный и коммуникативно-прагматический аспекты) / Л. М. Гончарова. - М.: Рос. Ун-т Дружбы Нар., 2001. - 24 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=364699 5. Ивакина Н. Н. Профессиональная речь юриста: Учебное пособие / Н.Н. Ивакина. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=373893 6. Кожина, М. Н. Стилистика русского языка : учебник / М. Н. Кожина, Л. Р. Дускаева, В. А. Салимовский. - 4-е изд., стереотип. - М. : Флинта : Наука, 2008. - 464 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=405896 7. Котюрова М. П. Культура научной речи: текст и его редактирование: Учебное пособие / М.П. Котюрова, Е.А. Баженова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Флинта: Наука, 2008. - 280 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=172836 8. Флоря, А. В. Русская стилистика: курс лекций / А. В. Флоря. - 5-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. – 892 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=466423 9. Щербинина Ю.В. Книга — текст — коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий / Ю.В. Щербинина. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 304 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=537152 10. Этика науки (Текст) / Рос. акад. наук, Ин-т философии; Отв. ред. В.Н. Игнатьев. - М.: ИФРАН, 2007. - 144 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=345525 **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины «Язык и стиль научного исследования» обучающейся использует следующие программные средства: 13. Операционная система Windows XP, Windows 2000, 2003, MicrosoftOffice 2000, 2003, Java, VBA, VisualBasic и др. 14. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: MicrosoftOffice и др. **Информационно-справочные системы** 1. Информационно-поисковая система webagro.net (http:/ www: webagro.net). 2. Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» (http:/ www: consultant.ru). 3. Информационно-справочная система «Гарант» (http:/ www: garant.ru). 4. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС. 5. Ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М». 6. Система «Антиплагиат».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Доклады, рефераты.

Форма промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессионально-ориентированная риторика»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Профессионально-ориентированная риторика» является углубление знаний об общих закономерностях профессионального общения, ознакомление с теорией, практикой и техникой риторического мастерства, психологическими механизмами и приемами эффективного речевого взаимодействия с различными типами собеседников и аудиторий, обучение основам построения устной и письменной воздействующей публичной речи, методам повышения риторической компетентности, развития способностей эффективного коммуникатора.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Профессионально-ориентированная риторика» относится к базовой части Б1.В.ОД.3. дисциплин учебного плана по профилю подготовки 40.06.01 Юриспруденция.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1. способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); 2. способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2); 3. готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3); 4. готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4); 5. способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); 6. владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1); 7. владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2); 8. способностью к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК – 1); 9. способностью к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов (ПК – 2); 10. способностью владеть смежными разделами правовой науки,

	умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов (ПК – 3); 11. способностью применять углубленные знания с учетом современных принципов научного исследования (ПК – 4); 12. способностью к организации профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе (ПК – 5); 13. готовностью к эффективной организации и управлению образовательным процессом подготовки студентов (ПК – 6); 14. способностью к организации и осуществлению учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных ФГОС (ПК – 7); 15. готовностью к поиску, созданию, распространению, применению инноваций и научных достижений в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК – 8).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** основные виды мыслительной деятельности и характер их выражениях в речи, основные способы и закономерности логического мышления и их связь с языком и речью, родовидовые отношения понятий, логические правила определений, основные эвристические правила и операции, принципы целеполагания и прогностических операций в профессиональном общении; классические произведения по теории риторики, историю, традиции и специфику зарубежного и отечественного судебного и политического красноречии, философские основы риторических концепций, закономерности реализации риторических установок в публичном научном общении, основы аргументации и правила ее использования в научном рассуждении, теории эристики, правила ведения научной дискуссии, этические нормы и этикет научного общения и т.д. **Уметь:** применять общепринятые правила культурного общения, основные логико-языковые формы и средства дефиниции, обобщения, анализа и интерпретации различного вида информации в целях правильного определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления; анализировать тексты и выступления научной, политической и правовой проблематики с точки зрения реализации в них риторических правил и приемов воздействия на читателя и слушателя, использовать риторические стратегии, правила аргументации и ресурсы русского языка в практике научного рассуждения и устного выступления, грамотно и корректно вести научную дискуссию и т.д. **Владеть:** навыками работы с информацией (ее отбора, обобщения, анализа, интерпретации и оценки) с целью ее речевого продуцирования и использования в публичном общении; навыками анализа и реконструкции риторических приемов в текстах научного исследования, техникой речи и приемами выразительного устного выступления, навыками составления текстов разных жанров с учетом коммуникативно-риторических условий и целей и т.д.
Содержание дисциплины	Тема 1. Риторика как наука и искусство. Предмет и задачи курса Тема 2. Риторическое мастерство в профессиональной деятельности юриста

	Тема 3. Оратор и его аудитория Тема 4. Этика речевого поведения оратора Тема 5. Стратегии убеждения. Техника речи Тема 6. Виды современных риторических стратегий и их использование в профессиональном общении Тема 7. Разработка содержательной стороны речи. Теория «Общих мест» Тема 8. Топос и топика Тема 9. Теория аргументации. Виды аргументов Тема 10. Структура речи. Классический и современный подходы к композиции Тема 11. Коммуникативно-эстетическая организация текста. Принцип выдвижения в современной риторике Тема 12. Словесное оформление как средство усиления речевого воздействия Тема 13. Публичное выступление и критерии его оценки
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная и дополнительная литература:** Основная: 1. Александров Д.Н. Риторика. М.: Флинта, 2004. 2. Голуб И.Б. Риторика. М.: Эксмо, 2005. 3. Кузнецов И.Н. Современная риторика. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2010. 4. Михальская А.К. Сравнительно-историческая риторика: учебное пособие. М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=337572 5. Порубов Н.И. Риторика: учебное пособие. Минск: Высш. Шк., 2001. 6. Хазагеров Г.Г., Лобанов И.Б. Риторика. Ростов н/Д: Феникс, 2004. Дополнительная: 1. Адамов Е.А. Из истории ораторского искусства. М., 1965. 2. Анисимова Т.В., Гимпельсон Е.Г. Современная деловая риторика. М. – Воронеж, 2002. 3. Безменова Н.А. Очерки по теории и истории риторики. М., 1996. 4. Волков А.А. Основы русской риторики. М., 1996. 5. Мурашов А.А. Личность и речь: эпоха кризисов: Учебное пособие. М. – Воронеж, 2005. 6. Профессиональные стереотипы поведения. Л., 1985. **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** 1. Гаспаров М.Л. Цицерон и античная риторика. URL: http://www.rudn.monplezir.ru 2. Культура письменной речи – Грамма.Ру. URL: http://www.gramma.ru 3. Логический портал URL: http://logic.ru 4. Рацио. ru. Электронный научный журнал. URL: http://logic.philos.msu.ru/ 5. Риторика. Учебный сайт И. Протопоповой. УМК и программа курса. URL: http://kogni.ru 6. Российская риторическая ассоциация. Региональные отделения. Школы риторики. Кафедры. Библиотека. Форум. URL: http://www.rhetor.ru 7. Справочная служба русского языка. URL: http://www.rusyaz.ru

	8. Федеральный экзамен в сфере высшего профессионального образования (ФЭПО). URL: http://fepo.i-exam.ru/node/56 Компьютерные программы: Windows 2000, 2003, MicrosoftOffice 2000, 2003, Java, VBA, VisualBasic и др. **Информационно-справочные системы** 7. Информационно-поисковая система webagro.net (http:/ www: webagro.net). 8. Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» (http:/ www: consultant.ru). 9. Информационно-справочная система «Гарант» (http:/ www: garant.ru). 10. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС. 11. Ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М». 12. Система «Антиплагиат».
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Теоретический опрос, коммуникативный тренинг, круглый стол, дискуссия, доклады, сообщения, рефераты.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория и практика научного творчества»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Теория и практика научного творчества» является формирование представлений о принципах научного мышления и особенностях научных юридических текстов, специфике устных и письменных научных жанров, развитие коммуникативно-речевых компетенций в сфере научной деятельности и научного общения, подготовка к написанию, оформлению и защите диссертационного исследования на соискание ученой степени кандидата юридических наук, развитие навыков владения коммуникативными, познавательными и эстетическими возможностями современного русского языка, его нормами и правилами, расширение кругозора в области специфики и взаимодействия гуманитарных наук.
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Теория и практика научного творчества» относится к базовой части Б1.В.ОД.3. дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.
Формируемые компетенции	В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: 1. способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1); 2. способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного

	системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2); 3. готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3); 4. готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4); 5. способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); 6. способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6); 7. владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1); 8. владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2); 9. способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3); 10. готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4); 11. готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5); 12. способностью к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач (ПК – 1); 13. способностью к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов (ПК – 2); 14. способностью владеть смежными разделами правовой науки, умение ориентироваться в разнообразии методологических подходов (ПК – 3); 15. способностью применять углубленные знания с учетом современных принципов научного исследования (ПК – 4); 16. готовностью к поиску, созданию, распространению, применению инноваций и научных достижений в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК – 8); 17. владению традиционными и интерактивными методами обучения в высшей школе и готовность применять их в педагогической практике (ПК – 9).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины обучающийся должен: **Знать:** специфику научного мышления, связь логических структур с языком, логико-композиционную и понятийно-смысловую обусловленность функционирования языковых форм, единиц и конструкций в научной речи, основные способы и закономерности анализа, интерпретации и оценки научной традиции и научных достижений с целью их реферирования в своем исследовании. **Уметь:** применять методику основных научных операций: постановки целей и задач исследования, последовательного изложения его результатов, анализа, обобщения, оценки их актуальности, новизны, теоретической и практической значимости, закономерности языкового оформления этапов исследования. **Владеть:** навыками логической работы с теоретической информацией,

	эмпирическим материалом исследования и языковой презентации результатов исследования.
Содержание дисциплины	Тема 1. Наука: основные понятия науковедения. Стратегия работы над диссертацией в соответствии с научной специальностью. Тема 2. Научный стиль мышления и речи. Стратегии гуманитарных исследований и речевая специфика изложения их результатов. Тема 3. Способы формулирования проблемы, гипотезы, обоснование актуальности темы. Тема 4. Анализ формулировки темы, работа с ключевыми понятиями исследования. Научные дефиниции. Тема 5. Слово в научном тексте: семантика, прагматика, аксиология, стилистика. Тема 6. Термин. Общенаучная терминология, юридическая терминосистема. Тема 7. Реферирование научных работ в аспекте темы исследования. Справочно-библиографич. аппарат диссертации. Тема 8. Приемы использования «чужого слова» в научной речи. Содержательная и речевая специфика цитирования. Плагиат. Тема 9. Логико-функциональные типы речи. Их соотношение в научном тексте. Тема 10. Тезисно-аргументная структура и синтаксис научного рассуждения. Синтаксические средства логической связи в тексте диссертации. Тема 11. Диссертация как исследовательская и квалификационная работа: виды, требования к содержанию и оформлению. Тема 12. Автореферат диссертации: публикационный статус, функции, требования к содержанию и оформлению. Тема 13. Жанры аннотации, рецензии, реферата. Тема 14. Научная статья: виды, содержательные и композиционные особенности. Научные тезисы. Тема 15. Жанры устного научного общения. Вступительное слово на защите. Тема 16. Этапы редактирования текста.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	**Основная и дополнительная литература:** Основная: 1. Алдонина Л.Н., Гусева Т.В. Письменные работы научного стиля: учеб. пособие. М.: Форум: НИЦ ИНФРА – М, 2012. URL: http://znanium.com/bookread.php?book=327992 2. Гаврилов М.В., Никитина О.В., Тяпугина Н.Ю. Теория и практика научного труда: учебно-методическое пособие – Саратов: ИД «МарК», 2014. – 228 с.. 3. Гаврилов М.В., Никитина О.В. Вы пишете научную работу. М.: Аквариус, 2005. 4. Русский язык и культура речи: учебн.-мет. пособ. / под ред. Н.Ю. Тяпугиной. Саратов: Изд-во ГОУ ВПО «Сарат. гос. акад. права», 2012. 5. ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» URL: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_136702/ Дополнительная: 1. Пособие по научному стилю речи для вузов

	негуманитарного профиля / И.Г. Проскурякова, Р.К. Боженкова, Т.Ю. Волошинова и др. – М.: ФЛИНТА, 2004. 2. Грязнов В.М. Методология научного творчества: учебное пособие / В.М. Грязнов. М.: РУДН, 2000. 3. Колесникова Н.И. От конспекта до диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи. М.: Флинта, 2002. 4. Рогожин М.Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебное практическое пособие. М.: РДЛ, 2001. 5. Рузавин Г.И. Методология научного исследования: учебное пособие для вузов. М.: ЮНИТИ, 1999. **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** Культура письменной речи – Грамма.Ру. URL: http://www.gramma.ru Логический портал URL: http://logic.ru (дата обращения 07.05.2015) Рацио. ru. Электронный научный журнал. URL: http://logic.philos.msu.ru/ Российская риторическая ассоциация. Региональные отделения. Школы риторики. Кафедры. Библиотека. Форум. URL: http://www.rhetor.ru Селиванова Н.В. Как правильно оформлять библиографические ссылки на материалы системы Гарант // Garant.ru. URL: http://www.garant.ru/files/7/3/437/ selivanova_statya_pro_ssilki.doc Справочная служба русского языка. URL: http://www.rusyaz.ru Шаршунов В.А., Гулько Н.В. Как подготовить и защитить диссертацию: история, опыт, методика и рекомендации (Электронная версия). URL: http://aspirinby.org/ **Программное обеспечение** Для успешного освоения дисциплины «Теория и практика научного творчества», обучающейся использует следующие программные средства: Компьютерные программы: Windows 2000, 2003, MicrosoftOffice 2000, 2003, Java, VBA, VisualBasic и др. **Информационно-справочные системы** 13. Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» (http:/ www: consultant.ru). 14. Информационно-справочная система «Гарант» (http:/ www: garant.ru). 15. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС. 16. Ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М» 17. Система «Антиплагиат»
Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся	Проблемная беседа, круглый стол, доклады, сообщения, рефераты, коллоквиум.
Форма промежуточной аттестации	Зачет