

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Кафедра трудового права

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,
проректор по учебной работе

С.Н. Туманов

«ЗЕП»

2017 г.



Рабочая программа дисциплины

«Трудовое право»

по направлению подготовки 43.03.01. Сервис

профиль подготовки «Сервис гостинично-ресторанных и туристических
комплексов»
квалификация «бакалавр»

форма обучения –заочная

Содержание

1. Область применения и нормативные ссылки	3
2. Цель и задачи освоения дисциплины	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ..	5
5. Объем учебной дисциплины	7
6. Структура учебной дисциплины.....	8
7. Содержание дисциплины.....	11
8. Методические указания обучающимся.....	52
9. Фонд оценочных средств.....	58
10. Перечень основной и дополнительной литературы	67
11. Информационное и программное обеспечение.....	82
12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины.....	83

1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающихся, определяет содержание, виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину и обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, изучающих дисциплину «Трудовое право».

Программа разработана в соответствии с

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис квалификация «бакалавр», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 г. № 1169;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301;

- Основной профессиональной образовательной программой Академии по направлению подготовки 43.03.01 Сервис квалификация «бакалавр», профиль подготовки «Сервис гостинично-ресторанных и туристических комплексов»;

- Учебным планом Академии по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденным в 2016 г. (для обучающихся 2016 года набора).

2. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Трудовое право» является изучение положений теории трудового права, основных правовых понятий и категорий, применяемых в данной сфере правоотношений, юридических и управленческих документов, включая акты кадрового делопроизводства, документов по оформлению кадровых решений, в том числе используемых при защите трудовых прав в процессе надзорной и судебной деятельности. Приобретение в соответствии с планируемыми компетенциями профессиональных навыков, опыта правовой работы в сфере нормативного и договорного регулирования труда работников, смежных с трудовым правом отношений, а также при осуществлении правоприменительной и юрисдикционной деятельности в сфере труда.

Задачи дисциплины:

- на основе материалов лекционного курса, учебной литературы, специальной методической литературы изучение базового учебного материала в соответствии с программой дисциплины и учебным планом;

- на основе учебных источников и рекомендованных правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики изучение действующего трудового законодательства РФ, иных актов, содержащих нормы трудового права, индивидуальных соглашений о труде;

- с использованием специальной монографической литературы, периодических научных изданий, иных научных источников, в том числе при участии научно-исследовательской работе изучение основ теории трудового права;
- овладение теоретическими приемами и практическими навыками экспертной деятельности в сфере социально-трудовых отношений, особенностями правотворчества в отношениях, регулируемых трудовым правом;
- практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной юридической деятельности, связанной с реализацией норм трудового права, в том числе формирование практических навыков разработки централизованных и локальных актов, содержащих нормы трудового права, актуальной кадровой документации;
- формирование навыков осуществления экспертизы правовых актов и кадровых документов в процессе правового обеспечения деятельности по организации труда, управлению трудом и применению труда работников, представительства при разрешении трудовых споров в судебном порядке.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к вариативной части (обязательная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль подготовки «Сервис гостинично-ресторанных и туристических комплексов» квалификация «бакалавр».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных (получаемых) при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права;
- История государства и права;
- Конституционное право РФ и зарубежных стран;
- Административное право;
- Муниципальное право;
- Гражданское право;
- Уголовное право и др.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Гражданский процесс;
- Арбитражный процесс;
- Административный процесс;
- Уголовный процесс;
- Право социального обеспечения;
- Учебные дисциплины специализации.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Трудовое право» обучающийся получает следующие компетенции:

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Приобретаемые знания, умения, навыки
1.	ОК-3	Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: сущность, способы и виды коммуникации, основные закономерности развития современного информационного общества, способы коммуникативного взаимодействия между его членами; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; наиболее эффективные и легальные способы получения и фиксации информации, законодательство, регулирующее порядок работы с информацией; основы информационно-коммуникационных технологий и требования информационной безопасности; тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы систематизации и обработки правовой информации;</p> <p>Уметь: распознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе работы с секретной информацией; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, для решения юридических задач, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; определять направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности; навыками обработки конфиденциальной информации, в том числе содержащей государственную тайну, в соответствии с требованиями по защите информации; навыками использования информационно-коммуникационных технологий для анализа и прогнозирования развития проблемных ситуаций и принятия решений по их устранению и урегулированию.</p>
2.	ОК-4	Способен работать в команде,	Знать: сущность, способы и виды работы в

		<p>толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>команде, основные закономерности развития современного общества в плане коммуникации, способы коммуникативного взаимодействия между его членами; основные закономерности создания и функционирования общностей и индивидуализации их черт; тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы систематизации и обработки правовой информации; основы общения в команде, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</p> <p>Уметь: распознавать и грамотно урегулировать конфликтные ситуации в процессе коммуникации, определять направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, отличать категорию дискриминации от иных смежных понятий.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности; навыками обработки конфиденциальной информации, навыку по общению с различными социальными группами.</p>
3.	ОК-6	<p>Способен использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права</p>	<p>Знать: основные правовые понятия и категории, элементы социальной политики государства, отечественного и международного права, систему нормативных правовых актов и особенности их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; основное содержание российского и международного законодательства; основное содержание базовых подзаконных трудовправовых актов и актов социального партнерства.</p> <p>Уметь: применять российское и международное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в трудовых и связанных с ними правоотношениях; определять подлежащие применению нормы права при установлении и применении труда работников, предупреждении и разрешении юридических споров; разрешать проблемы регулирования труда с использованием приемов аналогии и субсидиарного применения права.</p> <p>Владеть: навыками толкования и применения Конституции РФ, нормативных правовых актов российского и международного трудового права, а также подзаконных</p>

			нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях при принятии профессиональных решений; составления процессуальных документов в соответствии с требованиями законодательства, договорными обязательствами сторон.
4.	ПК-1	Готов к организации контактной зоны предприятия сервиса	<p>Знать: требования к организации контактной зоны предприятия сервиса, основные кадровые документы и локальные нормативные акты, правила юридической техники и методики деятельности при разработке, прогнозировании и моделировании нормативных правовых актов централизованного и локального уровня, содержащих нормы трудового права; компетенцию органов государственной муниципальной власти, представителей работодателя в части разработки и издания актов о труде; условия регистрации, удостоверению правовых актов, иные процедурные аспекты нормотворчества в сфере труда.</p> <p>Уметь: грамотно, на высоком профессиональном уровне разрабатывать проекты правовых актов, осуществлять экспертную оценку их содержания, организовать труд исполнителей при разработке нормативных правовых актов в коллективе; инициировать нормотворческие работы с учетом потребностей общественной жизни и задач, стоящих перед конкретным работодателем.</p> <p>Владеть: практическими навыками подготовки, систематизации, анализа исходного материала, опытом участия в законопроектной и иной правотворческой работы на централизованном или локальном уровне регулирования труда; приемами юридической техники и необходимым уровнем правовой грамотности при создании проектов правовых актов, их принятии и введении в действие.</p>

5. Объем учебной дисциплины

Курс 1. Форма промежуточной аттестации - экзамен. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (180 часов).

Общая трудоемкость (зач. ед / часы)	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация	
	Всего (часы)	Лекционные занятия	Практические (семинарские) занятия		Зачет	Экзамен

4 / 144	14	6/2*	8/2*	121	-	9
---------	----	------	------	-----	---	---

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося).

6. Структура учебной дисциплины

6.1. Тематический план дисциплины «Трудовое право» для заочной формы обучения:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)			Кол-во час. на самост. работу	Форма контроля
			Всего часов	в т.ч. лекции	в т.ч. прак-ие (семинарские) занятия		
1.	Понятие и предмет трудового права России. Сфера действия трудового законодательства РФ. Метод и система трудового права	10	4	2	2	6	Теоретический опрос, решение задач.
2.	Принципы трудового права	6	-	-	-	6	Лекция-конференция Теоретический опрос, решение задач.
3.	Формы регулирования труда работников. Система и особенности источники трудового права	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
4.	Субъекты трудового права	12	-	-	-	12	Подготовка рефератов.

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
 Программа дисциплины «Трудовое право» для направления подготовки 43.03.01 Сервис

5.	Правоотношения в трудовом праве	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
6.	Социальное партнерство в сфере труда	10	-	-	-	10	Подготовка рефератов.
7.	Правовое регулирование занятости населения	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
8.	Трудовой договор	18	4	2	2	14	Теоретический опрос, решение задач, тестирование. Подготовка рефератов. Лекция – конференция/дискуссия. Круглый стол.
9.	Защита персональных данных работников	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
10.	Рабочее время и время отдыха	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
11.	Заработная плата и нормирование труда	18	4	2/2*	2/2*	14	Лекция-конференция. Теоретический опрос, решение задач, подготовка рефератов. Круглые столы.
12.	Гарантийные и компенсационные выплаты	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
13.	Дисциплина труда, трудовой распорядок. Дисциплинарная ответственность работников	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
14.	Материальная ответственность сторон трудового договора	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»
Программа дисциплины «Трудовое право» для направления подготовки 43.03.01 Сервис

15.	Охрана труда	10	-	-	-	10	Подготовка рефератов.
16.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	12	2	-	2	10	Теоретический опрос, решение задач. Подготовка рефератов.
17.	Защита трудовых прав работников	10	-	-	-	10	Подготовка рефератов.
18.	Государственный надзор и контроль в сфере труда. Ответственность работодателей и их представителей	6	-	-	-	6	Подготовка рефератов.
19.	Трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения	8	-	-	-	8	Подготовка рефератов.
20.	Международно-правовое регулирование труда. Иностранное трудовое право	4	-	-	-	4	Подготовка рефератов.
Итого		171	14	6/2*	8/2*	157	Экзамен

Примечание:

* – контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) в интерактивной форме.

7. Содержание дисциплины

Тема № 1. Понятие и предмет трудового права России. Сфера действия трудового законодательства РФ. Метод и система трудового права

Лекция (2 часа)

1. Понятие трудового права и его значение как одной из ведущих отраслей российского социального права. Цели и задачи трудового права РФ.
2. Предмет трудового права: трудовые отношения; иные непосредственно связанные с трудовыми отношениями: общая характеристика.
3. Сфера действия российского трудового законодательства РФ.
4. Метод трудового права, его особенности.
5. Соотношение (связь и разграничение) трудового права и смежных отраслей права.

Практическое (семинарское) занятие (2 часа)

1. Понятие трудового права и его значение как одной из ведущих отраслей российского права.
2. Предмет трудового права.
3. Сфера действия российского трудового законодательства РФ.
4. Метод трудового права, его особенности. Характеристика особенностей.
5. Соотношение (связь и разграничение) трудового права и смежных отраслей права.

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Роль труда и формы его общественной организации.
2. Система трудового права как отрасли, тенденции ее развития.
3. Предмет и система науки трудового права.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие трудового права и определите его значение как одной из ведущих отраслей российского права.
2. Назовите цели и задачи трудового права.
3. Что является предметом трудового права?
4. Определите понятие «сфера» действия трудового законодательства РФ.
5. Раскройте особенности метода трудового права.
6. Как соотносится трудовое право с другими отраслями права?
7. Что включает в себя система трудового права как отрасль права?
8. Назовите предмет и систему науки трудового права.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Абалдуев В. А.* Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.

2. *Гейхман В. Л.* Трудовое право: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2014. – 548 с.
3. Трудовое право: учебник / под ред. О. В. Смирнова – М.: Проспект, 2012. – 520 с.
4. *Соболев С.А.* Система трудового права России: науки, отрасли и законодательства о труде. 2014. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003055510?get=pdf>.

Дополнительная:

1. *Абалдуев В.А.* Труд в кооперативной организации: каким законодательством руководствоваться // Справочник кадровика. 2009. № 2.
2. *Абалдуев В.А.* О межотраслевом характере государственной политики в сфере труда и роли трудового права в ее реализации // Трудовое право в России и за рубежом. 2012. № 4.
3. *Жильцов М.А.* Дефекты трудового права и способы их преодоления. 2011. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01004855512?get=pdf>.
4. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конституция РФ.
2. Конвенция МОТ № 111 (25.06.1958) относительно дискриминации в области труда и занятий, ратиф. 4 мая 1961 г.
3. Конвенция МОТ № 150 (26.06.1978) о регулировании вопросов труда: роль, функции и организация, ратиф. 11.04.1998.
4. Конвенция МОТ № 155 (03.06.1981.) о безопасности и гигиене труда и производственной среде, ратиф. 11.04.1998.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Гражданский кодекс РФ.
7. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
9. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 07.03.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

Тема № 2. Принципы трудового права

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Понятие, признаки (черты), значение и виды правовых принципов.
2. Международные принципы трудового права.
3. Общеправовые, межотраслевые, основные отраслевые принципы трудового права, принципы институтов отрасли трудового права.

4. Формальное закрепление принципов трудового права в законодательстве. Общая характеристика принципов отрасли трудового права.

5. Соотношение принципов трудового права и норм трудового права, устанавливающих права и обязанности субъектов трудового права. Регулятивная роль принципов трудового права.

6. Принципы свободы труда и свободы трудового договора. Принцип запрещения принудительного труда. Понятие принудительного труда.

7. Равенство трудовых прав и возможностей. Запрещение дискриминации в сфере труда. Дискриминационные ограничения, предпочтения, различия. Судебная и иная юрисдикционная защита прав и интересов работников от дискриминации в сфере труда. Компенсация морального вреда при дискриминационных нарушениях трудовых прав граждан.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие и значение основных государственных начал правового регулирования труда.

2. Классифицируйте принципы трудового права с учетом общеустановленной системы принципов права.

3. Назовите и раскройте международные принципы наемного труда.

4. Какие принципы относятся к принципам общественной организации труда?

5. Назовите и раскройте отраслевые принципы российского трудового права.

6. Приведите примеры принципов институтов трудового права.

7. Что означает принцип свободы труда и равенство трудовых прав граждан?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Абалдуев В.А.* Принципы Российского права: общетеоретический и отраслевые аспекты: монография / под ред. Н.И. Матузова, А.В. Малько. Саратов: СГАП, 2010.

2. *Абалдуев В. А.* Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.

3. *Мархгейм М. В.* Трудовое право Российской Федерации: учебник – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 580 с.

Дополнительная:

1. *Абалдуев В.А.* Российская антикоррупционная политика в сфере труда: новые правила и нерешенные проблемы // Государство и право. 2013. № 3 С. 50-55.

2. *Бацвин Н.* Анализ судебной практики по делам, связанным с дискриминацией на работе // Трудовое право. 2013. № 4.

3. *Русских Т.В.* О свободе сторон трудового договора // Трудовое право. 2010. № 12.

4. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.

5. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

6. *Черняева Д.В.* Принцип равенства и запрет дискриминации // Справочник кадровика. 2006. № 1.

7. *Шишкин В. В.* Трудовое право России: совместительство. Дифференциация или дискриминация?: Монография / В.В. Шишкин. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 109 с. ЭБС znanium.com: <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code=%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5+%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE&page=2#none>

8. *Юрасов И.А.* Истоки и причины дискриминации в сфере трудовых отношений // Трудовое право. 2007. № 4.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Всеобщая декларация прав человека, принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.

2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (19 декабря 1966 г.), ратиф. 18.09.1973.

3. Декларация МОТ от 18.06.1998 об основополагающих принципах и правах в сфере труда.

4. Конвенция МОТ № 29 (28.06.1930) о принудительном или обязательном труде, ратиф. 23 июня 1956 г.

5. Конвенция МОТ № 87 (09.07.1948) о свободе ассоциации и защите права на организацию, ратиф. 10 августа 1956 г.

6. Конвенция МОТ № 105 (25.06.1957) об упразднении принудительного труда, ратиф. 23 марта 1998 г.

7. Конвенция МОТ № 111 (25.06.1958) о дискриминации в области труда и занятий, ратиф. 4 мая 1961 г.

8. Конвенция МОТ № 156 (03.06.1981) о равном обращении и равных возможностях для трудящихся мужчин и женщин: трудящиеся с семейными обязанностями, ратиф. 30.10.1997.

9. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.1995 № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия».

Тема № 3. Формы регулирования труда работников. Система и особенности источники трудового права

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Понятие и виды источников трудового права.

2. Система трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3. Разграничение полномочий между федеральными органами

государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере регулирования труда.

4. Особенности источников трудового права. Общее и специальное законодательство о труде.

5. Локальное регулирование труда, его значение в современных социально-экономических условиях. Локальные нормативные правовые акты, их виды.

6. Обязательные локальные правовые акты. Органы и правила локального нормотворчества.

7. Судебная практика и ее роль в регулировании социально-трудовых отношений.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие источников трудового права.
2. Какие нормативные акты входят в систему трудового законодательства?
3. Назовите особенности источников трудового права.
4. Что означает дифференциация правового регулирования труда?
5. Разграничьте полномочий Российской Федерации и субъектов РФ в сфере регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
6. Каково значение локального нормативного регулирования труда?
7. Как трудовое законодательство действует по кругу лиц, во времени и в пространстве?
8. Какова роль судебной практики в регулировании социально-трудовых отношений?
9. Основные Постановления Пленума Верховного Суда РФ в сфере действия трудового права?
10. Назовите примеры актов КС РФ по вопросам, связанным с применением норм трудового права.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Абалдуев В. А.* Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.

Дополнительная:

1. *Абалдуев В.А.* Методологические вопросы соотношения государственных программных документов и правовых актов в сфере труда // Трудовое право в России и за рубежом. 2011. № 1.
2. *Абалдуев В.А.* О межотраслевом характере государственной политики в сфере труда и роли трудового права в ее реализации // Трудовое право в России и за рубежом. 2012. № 4.
3. *Губенко М.И.* Подзаконные федеральные нормативные правовые акты, содержащие нормы российского трудового права // Трудовое право. 2010. № 5.

4. *Ендонова С. В.* Равенство прав и возможностей работников как отраслевой принцип трудового права. 2010. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01004601653?get=pdf>

5. *Ершова Е.А.* Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы трудового права // Трудовое право. 2008. № 1.

6. *Нуртдинова А.Ф.* Значение решений Конституционного Суда РФ для совершенствования трудового законодательства // Журнал российского права. 2011. № 10.

7. *Рубайло Э.А.* Локальные акты в системе правовых актов Российской Федерации // Журнал российского права. 2010. № 5.

8. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 152 с.

9. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

10. *Хохлов Е.Б.* Направления совершенствования трудового законодательства // Журнал российского права. 2011. № 9.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 150 (26.06.1978) о регулировании вопросов труда: роль, функции и организация, ратиф. 11.04.1998.

2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».

3. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».

4. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

5. Федеральный закон от 01.05.1999 № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».

6. Федеральный закон от 06.12.2011. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

7. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».

8. Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти».

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

Тема № 4. Субъекты трудового права Самостоятельная работа (12 часов)

1. Понятие, виды (группы) субъектов трудового права и их общая характеристика. Правовой статус субъектов трудового права.

2. Граждане (работники) как субъекты трудового права, их трудовая правосубъектность. Основные права и обязанности работников.

3. Законодательные акты и иные нормативно-правовые основы применения труда иностранных граждан российскими работодателями. Условия участия иностранных граждан и лиц без гражданства в трудовых отношениях на территории Российской Федерации: правила привлечения к труду и применения труда иностранных работников. Дифференциация оснований и условий привлечения к труду иностранных граждан по законодательству РФ.

4. Работодатели (юридические и физические лица) как субъекты трудового права, их работодательская правосубъектность. Правовое положение обособленных структурных подразделений организаций в сфере применения труда работников. Работодатели в структуре объединений организаций (холдингов, финансово-промышленных групп, корпораций и др.). Органы, осуществляющие работодательскую правосубъектность организаций. Основные права и обязанности работодателей.

5. Особенности правового положения работодателей - физических лиц – предпринимателей и лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие субъектов трудового права.

2. Раскройте правовой статус граждан РФ (работники) - в качестве субъектов трудового права.

3. Назовите основные правила привлечения и использования труда иностранных граждан по законодательству Российской Федерации.

4. Раскройте правовой статус работодателей (физических и юридических лиц) в качестве субъектов трудового права.

5. Раскройте правовое положение работодателей - физических лиц.

6. Какую роль в трудовых отношениях играют государственные органы, профессиональные союзы и иные субъекты трудового права?

7. Какие субъекты трудового права можно называть «коллективными»?

8. Какие особенности правового статуса индивидуальных нанимателей (физических лиц) предусмотрены нормами ТК РФ?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Абалдуев В. А.* Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.

Дополнительная:

1. *Бондаренко Э.Н.* Муниципальное образование как субъект трудовых правоотношений // Журнал российского права. 2013. № 11.

2. *Еремина С.Н.* Нетипичные субъекты трудового права // Трудовое право. 2011. № 1.

3. *Михайликов В.Л. Никулина О.В.* Трудящиеся (работники) - мигранты и иностранцы, работающие в Российской Федерации: соотношение понятий. 2010. ЭБС znanium.com: http://dspace.bsu.edu.ru/bitstream/123456789/12004/1/Mikhaylikov_Trudyashchiesya.pdf.

4. *Сойфер В.Г.* О реальных возможностях правового обеспечения интересов работодателей // Трудовое право. 2011. № 6.

5. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 152 с.

6. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

7. *Черняева Д.В.* Международные нормы о трудовых правах лиц без гражданства // Трудовое право. 2010. № 9.

8. *Шестеряков И.А.* Гарантии для членов и руководителей профсоюзов // Справочник кадровика. 2007. № 8.

9. *Шубаева О.* Привлечение на работу высококвалифицированных специалистов // Трудовое право. 2013. № 9.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 81 (19.06.1947) об инспекции труда в промышленности и торговле, ратиф. 11 апреля 1998 г.

2. Конвенция МОТ № 87 (09.07.1948) о свободе ассоциации и защите права на организацию, ратиф. 10 августа 1956 г.

3. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

4. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

6. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

7. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

8. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

9. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.11.2003 № 17 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел по трудовым спорам с участием акционерных обществ, иных хозяйственных товариществ и обществ».

Тема № 5. Правоотношения в трудовом праве

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Понятие и система правоотношений в трудовом праве России.

2. Трудовое правоотношение, субъектный состав (стороны), общая характеристика содержания, основания (оснований) возникновения (сложные фактические составы в трудовом праве).

3. Регулируемые нормами трудового права отношения, непосредственно связанные с трудовыми: по организации труда и управлению трудом; по трудоустройству и содействию занятости; по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя; по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; по надзору и контролю (в том числе, профсоюзному контролю) за соблюдением трудового законодательства; по разрешению трудовых споров, по обязательному социальному страхованию.

Стороны (субъектный состав) указанных правовых отношений, общая характеристика их содержания, основания возникновения.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие и раскройте систему правоотношений в трудовом праве.

2. Назовите основные признаки трудовых правоотношений.

3. Что означают правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми правоотношениями?

Темы рефератов:

1. Виды правовых отношений в сфере трудового права.

2. Признаки трудового правоотношения.

3. Основания возникновения и существования трудового правоотношения.

4. Основания изменения и прекращения трудового правоотношения

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Абалдуев В. А. Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.

Дополнительная:

2. *Абалдуев В.А.* Труд в кооперативной организации: каким законодательством руководствоваться // Справочник кадровика. 2009. № 2

3. *Бондаренко Э.Н.* Муниципальное образование как субъект трудовых правоотношений // Журнал российского права. 2013. № 11.

4. *Корольков А.Е.* Практические проблемы разграничения трудовых и гражданско-правовых отношений // Трудовое право. 2011. № 4.

5. Орлова Е.Е. Правоотношения в сфере занятости населения и трудовые правоотношения // Журнал российского права. 2014. № 8.
6. Сафин Р.Р. Межотраслевые связи гражданского и трудового права на примере смежных договоров. 2016. ЭБС znanium.com: http://id.atiso.ru/files/tiso_03_2016.pdf
7. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.
8. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.
9. Чиканова Л.А. Правовое регулирование служебных отношений на государственной гражданской службе: вопросы теории и практики // Журнал российского права. 2005. № 4.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 150 (26.06.1978) о регулировании вопросов труда: роль, функции и организация, ратиф. 11 апреля 1998 г.
2. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».
4. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
5. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
6. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах».
7. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».
9. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
10. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

Тема № 6. Социальное партнерство в сфере труда

Лекция (2 часа)

1. Понятие социального партнерства в сфере труда, его основные принципы. Система (уровни) социального партнерства в сфере труда.
2. Стороны социального партнерства (работники и работодатели) и участники социально-партнерских отношений. Органы государственной власти и органы местного самоуправления как субъекты (стороны) отношений по поводу социального партнерства в сфере труда.

3. Представители сторон социального партнерства. Виды представителей работников при ведении коллективных переговоров. Оформление представительских полномочий сторон социального партнерства. Объединения работодателей: цели и порядок создания, правовое положение.

4. Правовые формы социального партнерства в сфере труда.

5. Органы социального партнерства. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений.

6. Понятие, стороны, значение коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки и заключения коллективного договора. Действие коллективного договора и контроль за его выполнением.

Практическое (семинарское) занятие (2 часа)

Самостоятельная работа (10 часов)

1. Понятие и значение, стороны социального партнерства (работники и работодатели).

2. Система и формы социального партнерства в сфере труда.

3. Представители сторон социального партнерства. Виды представителей.

4. Органы социального партнерства в сфере труда. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Комиссии в субъектах РФ и на территориальном уровне социально-партнерских отношений.

5. Сфера действия централизованных соглашений по социально-трудовым вопросам.

6. Понятие, стороны, значение коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора.

7. Порядок разработки коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие социального партнерства.

2. Что означает система (уровни) и какие бывают формы социального партнерства?

3. Кто является сторонами социального партнерства.

4. Какую роль в социальном партнерстве играют представители сторон социального партнерства?

5. Назовите органы социального партнерства.

6. Какие функции в социальном партнерстве выполняют Российская трехсторонняя комиссия, комиссии на соответствующих уровнях социального партнерства?

7. Дайте нормативное определение понятия коллективного договора.

8. Раскройте содержание и структура коллективного договора.

9. Каков порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения?

10. Назовите сроки действия коллективного договора.

11. Дайте легальное понятие соглашения по социально-трудовым вопросам.
12. Какие существуют виды соглашений?
13. Распространение действия соглашения на работодателей, не входящих в соответствующее объединение?
14. С какой целью заключаются региональные соглашения о минимальной заработной плате?
15. Приведите примеры региональных соглашений о минимальной заработной плате и дайте анализ их содержания.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Абалдуев В. А.* Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.
2. *Врублевская О.А.* Социальное партнерство как форма социального взаимодействия. 2012. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01005013508?get=pdf>
3. Коллективное трудовое право – М.: Проспект, 2003. – 448 с.
4. Трудовое право и социальное право России: учебное пособие /Л. И. Анисимова – М.: Владос, 2001. – 232 с.

Дополнительная:

1. *Абалдуев В.А.* Социальное партнерство на региональном уровне: правовые основы формирования и реализации российской государственной политики в сфере труда // Правоведение. 2007. № 5.
2. *Ершова Е.А.* Коллективные договоры - вид нормативных правовых договоров, содержащих нормы права // Трудовое право. 2008. № 10.
3. *Ефанова, А.И.* Социальное партнерство как институт регулирования социально-экономических отношений. 2011. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01005006017?get=pdf>
4. *Захаров К.В.* О правовой регламентации деятельности трехсторонних комиссий в России // Трудовое право. 2010. № 4.
5. *Иванов А.Б.* Незнание федерального отраслевого соглашения не освобождает от ответственности за его невыполнение // Трудовое право. 2011. № 3.
6. *Ковалева М.А.* Социальное партнерство как фактор формирования и развития общественных отношений. 2007. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003058847?get=pdf>.
7. *Пламенная К.В., Коршунова Т.Ю.* Представители работников: не только профсоюз? // Справочник кадровика. 2013. № 1.
8. *Пламенная К.В.* Правовые основы непрофсоюзного представительства работников в Германии // Журнал российского права. 2014. № 1.
9. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.

10. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 98 (01.07.1949) о применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров, ратиф. 10 августа 1956 г.
2. Рекомендация МОТ № 163 (19.06.1981) о содействии коллективным переговорам.
3. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
4. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
5. Федеральный закон от 01.05.1999 № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».
6. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».
7. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
8. Положение о Федеральной службе по труду и занятости, утв. пост. Правительства РФ от 30.06.2004 № 324.
9. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».
10. Положение о Федеральной службе по труду и занятости, утв. постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 № 324.

Тема № 7. Правовое регулирование занятости населения

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Разграничение компетенции в области содействия занятости населения между РФ, субъектами РФ и органами местного самоуправления.
2. Государственная служба занятости населения, ее функции, права; участие работодателей в обеспечении занятости населения, их права, обязанности, ответственность; содействие представителей работников, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в обеспечении занятости населения.
3. Гарантии обеспечения занятости и социально-правовой защиты временно не занятых и безработных граждан (гарантии в реализации права на труд, дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения, гарантии социальной поддержки безработных).
4. Особая социальная защита отдельных категорий незанятых граждан.
5. Пособия супругам военнослужащих, вынужденным не работать по состоянию здоровья детей или в связи с невозможностью трудоустройства.

Контрольные вопросы:

1. В каком порядке осуществляется правовое регулирование занятости населения?

2. Назовите основные правовые понятия в области содействия занятости населения и защиты от безработицы.
3. Что включает в себя система и компетенция органов содействия занятости населения?
4. по каким направлениям осуществляется разграничение компетенции РФ и субъектов РФ в области содействия занятости?
5. Дайте понятие безработных граждан.
6. В каком порядке осуществляется регистрация безработных граждан?
7. Назовите основные государственные гарантии занятости и социально-правовой защиты временно незанятых и безработных граждан?
8. В каком порядке, какие сроки и в каком размере производится выплата пособия по безработице?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Лушников А. М.* Курс трудового права в 2 т.: учебник. Т. 2. Трудовые права в системе прав человека. Индивидуальное трудовое право – М.: Проспект, 2004. – 608 с.

Дополнительная:

1. *Люттов Н. Л.* Политика в области занятости во время экономического кризиса: международный опыт и ситуация в России // Трудовое право. 2010. № 12.
2. *Мертешев М.* Рабочие места для инвалидов по-новому // ЭЖ-Юрист. 2013. № 42.
3. *Орлова Е. Е.* Правовая природа отношений, возникающих при трудоустройстве граждан // Российская юстиция. 2012. № 4.
4. *Орлова Е.Е.* Правоотношения в сфере занятости населения и трудовые правоотношения // Журнал российского права. 2014. № 8.
5. *Серегина Л. В.* Профессиональное обучение — гарантия содействия трудоустройству // Журнал российского права. 2012. № 2.
6. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 152 с.
7. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.
8. *Шаврина Е. В.* Надзор за исполнением законодательства о занятости населения // Законность. 2014. № 4.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 122 (09.07.1964) о политике в области занятости, ратиф. 22.09.1967.
2. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
4. Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 № 224 «Об организации обучения незанятого населения основам предпринимательской деятельности».
5. Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ».
6. Положение о Федеральной службе по труду и занятости, утв. пост. Правительства РФ от 30.06.2004 № 324.
7. Постановление Правительства РФ от 02.07.2007 № 422 «О финансировании материальных затрат безработных граждан в связи с направлением их на работу или обучение в другую местность по предложению органов государственной службы занятости населения».
8. Постановление Правительства РФ от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».
9. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения»».

Тема № 8. Трудовой договор.

Лекция (2 часа)

1. Понятие и значение трудового договора. Его отличия от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с выполнением работ и оказанием услуг. Правила и значение разграничения.
2. Стороны трудового договора. Сведения о сторонах договора.
3. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Юридические гарантии при приеме на работу.
4. Содержание трудового договора, его обязательные и дополнительные условия. Правовое значение обязательных условий трудового договора.
5. Срок трудового договора. Срочные трудовые договоры: понятие, общие правила и случаи заключения, особенности прекращения.
6. Испытание при приеме на работу.
7. Трудовая книжка: значение, порядок ведения, хранения и выдачи при увольнении.

Практическое (семинарское) занятие (2 часа)

1. Понятие трудового договора. Его отличия от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с выполнением работ и оказанием услуг.
2. Стороны трудового договора и порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу. Юридические гарантии при приеме на работу.
3. Содержание трудового договора, его обязательные и дополнительные условия. Испытание при приеме на работу.
4. Срок трудового договора. Срочные трудовые договоры: понятие, общие правила и случаи заключения, особенности прекращения.

5. Трудовая книжка: значение, порядок ведения, хранения и выдачи при увольнении.

Самостоятельная работа (14 часов)

1. Свобода труда. Трудовой договор как форма реализации права на труд, как институт трудового права.

2. Документы, необходимые при заключении трудового договора.

3. Отказ в заключение трудового договора.

4. Гарантии при изменении условий трудового договора. Правовые последствия при каждом из способов изменения трудового договора.

5. Расторжение трудового договора по основаниям, установленным соглашением сторон.

6. Понятие переводов, их классификация. Общие правила переводов на другую работу. Понятие перемещения, отличие от перевода на другую работу.

7. Временные переводы на другую работу.

8. Отстранение от работы: понятие, виды отстранения, основания отстранения. Правила отстранения, правовые последствия незаконного отстранения.

9. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора.

10. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по соглашению сторон.

11. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Общие и специальные (дополнительные) основания.

12. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.

13. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

14. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников и в отдельных случаях. Оформление увольнения.

15. Выходное пособие и иные выплаты при увольнении, сохранение заработка на период трудоустройства.

16. Правовая защита персональных данных работника. Законодательство о защите персональных данных работников и локальное регулирование на этот счет.

17. Понятие персональных данных работника. Обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника. Права работников по защите персональных данных.

18. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие и определите значение трудового договора.

2. в чем отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с выполнением работ и оказанием услуг?

3. Кто является сторонами трудового договора?

4. Раскройте содержание трудового договора.
5. На какие сроки заключается трудовой договор?
6. Раскройте порядок заключения и прекращения срочных трудовых договоров.
7. Как осуществляется оформление приема на работу?
8. Что означает аннулирование трудового договора?
9. Какие существуют гарантии при приеме на работу?
10. В каком порядке осуществляется испытание при приеме на работу.
11. Какие существуют нормативные правила ведения трудовой книжки?
12. Что означает перевод и какие существуют виды переводов на другую работу?
13. Чем перемещение работника отличается от перевода?
14. Какие изменения условий трудового договора следует считать обоснованными и необоснованными?
15. Назовите основания отстранения работника от работы.
16. Дайте общую характеристику и классифицируйте основания прекращения трудового договора.
17. Раскройте порядок расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
18. Назовите основные правила расторжения трудового договора в случаях ликвидации организации, прекращения деятельности работодателем — физическим лицом, сокращения численности или штата работников организации.
19. Как осуществляется расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе?
20. При каких условиях расторжение трудового договора следует считать прекращением трудовых отношений за неоднократное неисполнение работником трудовых обязанностей?
21. Какие случаи законодатель признает однократными грубыми нарушениями трудовых обязанностей, являющихся основаниями расторжения трудового договора?
22. Какое участие профсоюзного органа в решении вопросов о расторжении трудового договора по инициативе работодателя?
23. В каком порядке происходит аттестация работников?
24. Возможно ли увольнение работника в случаях смены собственника имущества организации, при изменении подведомственности организации или ее реорганизации?
25. При каких обстоятельствах, не зависящим от воли сторон, происходит прекращение трудового договора?
26. Какие возникают правовые последствия вследствие нарушения обязательных правил при приеме на работу?
27. Назовите дополнительные гарантии при переводе на другую работу и увольнении некоторых категорий работников и в отдельных случаях (женщин, лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних, профсоюзных работников, представителей работников, часть 6 ст. 81 ТК РФ).

28. Раскройте порядок оформления увольнения, назовите случаи выплаты выходного пособия и иных выплат при увольнении.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Головина С. Ю. Трудовое право: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2012. – 379 с.
2. Молодцов М. В. Трудовое право России: учебник для вузов – М.: Норма, 2004. – 640 с.

Дополнительная:

1. Алистархов В. Вправе ли работодатель использовать полиграф при приеме на работу? // Трудовое право. 2014. № 7.
2. Гефтер Ю. А. Отказ в заключении трудового договора // Справочник кадровика. 2012. № 9.
3. Еремина С. Н. «Эффективный контракт» в трудовом праве // Журнал российского права. 2014. № 4.
4. Киселев А. Регулирование процедуры приема на работу // СПС «КонсультантПлюс», 2014.
5. Комбарова М. А у нас сокращение штата... // Трудовое право. 2014. № 3.
6. Комбарова М. Увольнение в связи с ликвидацией организации // Трудовое право. 2014. № 6.
7. Пластинина Н. Практика споров, вытекающих из увольнений «по старости» // Трудовое право. 2013. № 12.
8. Саитов Р. Заявление на увольнение по собственному желанию с открытой датой: некоторые аспекты судебной практики // Трудовое право. 2013. № 9.
9. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 152 с.
10. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 111 (25.06.1958) о дискриминации в области труда и занятий, ратиф. 04.05.1961.
2. Конвенция МОТ № 138 (26.06.1973) о минимальном возрасте для приема на работу, ратиф. 05.03.1979.
3. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
4. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».
5. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
6. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

7. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ. «Об альтернативной гражданской службе».

8. Постановление Правительства РФ от 16.03.2000 № 234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий».

9. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках».

10. Инструкция по заполнению трудовых книжек, утв. пост. Минтруда РФ от 10.09.2003 № 69.

Тема № 9 Защита персональных данных работников

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Персональные данные работника.
2. Обработка персональных данных работника.
3. Хранение и использование персональных данных работников.
4. Передача персональных данных работника.
5. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.
6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение персональных данных работника.
2. Какие существуют способы обработки персональных данных работника?
3. В каком порядке осуществляется хранение и использование персональных данных работников?
4. Как осуществляется передача персональных данных работника?
5. Какими правами обладает работник в сфере защиты персональных данных, хранящихся у работодателя?
6. Какая предусмотрена ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Трудовое право: учебник / Н. А. Бриллиантов и др., под ред. О. В. Смирнова, И. О. Снегиревой. – 4-е изд. – М.: Проспект, 2009. - 616 с.

Дополнительная:

1. Амелин Р. В., Богатырева Н. В., Волков Ю. В., Марченко Ю. А., Федосин А. С. Комментарий к Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (постатейный) // СПС «КонсультантПлюс», 2013.
2. Кузнецова Т. В. Организация работы с персональными данными // Трудовое право. 2011. № 5.

3. *Терещенко Л. К., Тиунов О. И.* Правовой режим персональных данных // Журнал российского права. 2014. № 12.
4. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Трудовой кодекс
2. Кодекс об административных правонарушениях
3. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
5. Указ Президента РФ от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела.
6. Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».
7. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Тема № 10. Рабочее время и время отдыха

Самостоятельная работа (8 часов)

1. Понятие рабочего времени по трудовому праву. Значение правового регулирования (нормирования продолжительности труда) рабочего времени. Виды рабочего времени.
2. Сокращенное рабочее время: понятие, основания и правила применения. Случаи сокращения продолжительности рабочего времени по законодательству РФ. Локальное регулирование сокращенного рабочего времени.
3. Неполное рабочее время: понятие, договорные правила установления. Обязанности и права работодателя по установлению неполного рабочего времени. Введение и отмена неполного рабочего времени по инициативе работодателя.
4. Учет рабочего времени. Виды учета. Табель учета рабочего времени – основной локальный документ, отражающий продолжительность фактического труда работников (унифицированные формы, правила ведения).
5. Режим рабочего времени: понятие, элементы режима рабочего времени по ТК РФ, правовые формы и порядок установления режима рабочего времени по видам работ и у конкретного работодателя. Виды режима рабочего времени (ненормированный рабочий день, режим гибкого рабочего времени, разделение рабочего дня на части и др.). Вахтовый метод организации труда: особенности режима работы «вахтовиков».

6. Сверхурочные работы: понятие, предельное количество, случаи и правила применения (оформления), ограничения по привлечению отдельных категорий работников, способы компенсации сверхурочной работы.

7. Дежурства в организациях и на дому. Правовые основы привлечения работников к дежурствам. Компенсация работнику времени дежурства.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие рабочего времени.
2. Кто и как ведет учет рабочего времени?
3. Назовите и раскройте виды рабочего времени.
4. Что означает режим рабочего времени?
5. Какие предусмотрены законодательством режимы рабочего времени?
6. В каком порядке работники могут привлекаться к сверхурочным работам?
7. Дайте понятие времени отдыха.
8. Дайте общую характеристику видов времени отдыха.
9. Какие существуют гарантии обеспечения права работников на ежегодный отпуск?
10. В каком порядке предоставляется и используется ежегодный оплачиваемый отпуск?
11. Какие существуют ежегодные дополнительные отпуска и в каком порядке предоставляются?
12. Назовите условия предоставления отпуска без сохранения заработной платы.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Трудовое право России: учебник / С. П. Маврин, Е. Б. Хохлов – М.: Норма, 2008. – 655 с.

Дополнительная:

1. *Акатова Л.* Взыскание компенсации за неиспользованный отпуск: конфликты и последствия // Трудовое право. 2013. № 2.
2. *Бацвин Н.* Анализ судебной практики по делам, связанным с работой в условиях ненормированного рабочего дня // Трудовое право. 2012. № 10.
3. *Белицкая И.* Ненормированный рабочий день: альтернативный взгляд // Трудовое право. 2013. № 1.
4. *Болгерт Д.* Ненормированный рабочий день или сверхурочная работа? // Трудовое право. 2012. № 10.
5. *Задорожная А.* Сверхурочная работа в офисе: практика споров // Трудовое право. 2014. № 6.
6. *Костян И. А.* Ежегодный оплачиваемый отпуск: отдельные вопросы применения трудового законодательства // Трудовое право в России и за рубежом. 2014. № 4.

7. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.
8. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 14 (25.10.1921) о еженедельном отдыхе на промышленных предприятиях, ратиф. 22.09.1967.
2. Конвенции МОТ № 47 (22.06.1935) о сокращении рабочего времени до сорока часов в неделю, ратиф. 04.06.1956.
3. Конвенция МОТ № 52 (24.06.1936) о ежегодных оплачиваемых отпусках, ратиф. 06.07.1956.
4. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 07.11.2000 № 136-ФЗ «О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием».
6. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
8. Постановление Правительства РФ от 30.12.1998 № 1588 «Об установлении врачам общей практики (семейным врачам) и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) ежегодного дополнительного оплачиваемого 3-дневного отпуска за непрерывную работу в этих должностях».
9. Постановление Правительства РФ от 01.10.2002 № 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений».
10. Постановление Правительства РФ от 21.04.2010 № 258 «О минимальной продолжительности ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков и об условиях их предоставления работникам представительств Российской Федерации за границей».

Тема № 11. Заработная плата и нормирование труда

Лекция (2/2* часа)

Интерактивная форма - Лекция-конференция

1. Понятие заработной платы по трудовому праву, ее признаки и функции. Структура оплаты труда по нормам ТК РФ.
2. Методы правового регулирования заработной платы: государственное (централизованное) и локальное, нормативное и договорное регулирование.
3. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
4. Минимальный размер оплаты труда в РФ: правовая основа, структура минимального заработка, финансирование минимальной оплаты и цели, для которых она установлена. Минимальный размер оплаты труда как расчетная

единица в правовой системе РФ. Минимальный размер оплаты труда и прожиточный минимум населения.

5. Региональные соглашения о минимальной заработной плате. Регулирование минимальной оплаты отраслевыми соглашениями, коллективным договором, локальными положениями об оплате труда.

Практическое (семинарское) занятие (2/2* часа)

Интерактивные практические занятия – круглый стол

1. Понятие заработной платы по трудовому праву, ее признаки и функции. Структура заработка работников по законодательству о труде. Методы правового регулирования заработной платы.

2. Минимальный размер оплаты труда в РФ и субъектах РФ. Региональные соглашения о МРОТ

3. Тарифная система оплаты труда, ее элементы и порядок их установления.

4. Формы и системы оплаты труда.

5. Стимулирующие выплаты. Премирование работников. Надбавки и доплаты. Порядок установления и применения различных форм материального стимулирования труда.

6. Оплата труда в особых условиях и в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

7. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность за нарушение правил оплаты труда.

8. Ограничение удержаний из заработной платы: основания и размеры удержания.

9. Исчисление средней заработной платы.

Самостоятельная работа (14 часов)

1. Индексация заработной платы и повышение своевременно не выплаченной заработной платы: обязанности работодателей и правовой механизм обеспечения прав работников на своевременную и полную оплату труда.

2. Тарифная система оплаты труда, ее элементы и порядок их установления. Тарифно-квалификационные справочники.

3. Оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений. Правила оплаты труда работников учреждений по видам экономической деятельности (отраслевая оплата труда). Базовые ставки и базовые оклады, профессионально-квалификационные группы по оплате труда в бюджетной сфере.

4. Формы оплаты труда, международные и национальные правила выплаты заработной платы в неденежной форме.

5. Системы оплаты труда работников по способу установления, способу исчисления заработной платы, связи с тарифным регулированием. Введение, изменение и отмена систем и размеров оплаты труда. Регулирование оплаты труда локальными нормативными актами работодателя и трудовым договором.

6. Стимулирующие выплаты работникам, виды стимулирующих выплат. Премирование работников, виды премиальных выплат (разграничение видов

премирования в практике применения труда работников, споры по премиям). Вознаграждение по итогам годовой работы, вознаграждение за выслугу лет. Надбавки и доплаты стимулирующего характера, их отличие от премиальных выплат. Порядок установления и применения различных форм материального стимулирования труда.

7. Надбавки и доплаты компенсационного характера (за работу в особых условиях): понятие, правовые основания, установление и применение работодателями. Гарантии по оплате за работу в особых условиях. Районные коэффициенты, северные надбавки.

8. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных (случаи и правила оплаты). Законодательные гарантии оплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

9. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность за нарушение сроков оплаты труда и в случае выплаты неполного заработка.

10. Ограничение удержаний из заработной платы: основания, размеры и правила производства удержаний из заработной платы работника. Выплаты, из которых удержания не допускаются.

11. Исчисление средней заработной платы по нормам трудового права РФ: общие правила, возможности локального регулирования подсчета средней заработной платы.

12. Судебная практика по спорам об оплате труда.

13. Нормирование труда: понятие и значение. Нормы труда, их разработка, введение, замена и пересмотр. Последствия невыполнения работником установленных норм труда.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные признаки и функции оплаты труда.
2. Какие элементы включает в себя структура заработной платы по Трудовому кодексу РФ?
3. Какие существуют методы правового регулирования оплаты труда?
4. В каких формах осуществляется выплата заработной платы?
5. Для чего в каком размере установлена минимальная заработная плата в Российской Федерации?
6. Какие существуют системы оплаты труда?
7. Какие элементы включает в себя тарифная система оплаты труда?
8. Какова роль региональных соглашений о минимальной заработной плате?
9. Возможно ли установление минимальной оплаты труда на локальном уровне?
10. В каком порядке в какие сроки осуществляется выплата заработной платы?
11. Какая предусмотрена ответственность за нарушение сроков оплаты труда?
12. Перечислите стимулирующие выплаты.
13. По каким правилам осуществляется премирование работников?
14. Как происходит оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных?

15. В каком порядке происходит исчисление средней заработной платы по трудовому праву РФ?

16. Что означает и как осуществляется ограничение удержаний из заработной платы?

17. Каково правовое значение нормирования труда?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Пиляева В. В.* Трудовое право России: учебник – СПб: Питер, 2003. – 448 с.

2. *Углов А.С.* Некоторые аспекты конституционализации института заработной платы в России. 2016.

Дополнительная:

1. *Абузярова Н. А.* Правовое регулирование заработной платы в бюджетной сфере // Журнал российского права. 2012. № 5.

2. *Алистархов В.* Невыход на работу в связи с невыплатой заработной платы // Трудовое право. 2014. № 1.

3. *Булыга Н.* Премии: незаконно начисленные и ошибочно выплаченные // Трудовое право. 2012. № 1.

4. *Ершова Е.* Судебные споры, связанные с задержкой сроков выплаты заработной платы // Трудовое право. 2013. № 10.

5. *Жильцов М. А.* Простой: проблемы оплаты // Справочник кадровика. 2012. № 4.

6. *Иванова М.* Споры об оплате в период приостановки работы в случае задержки выплаты зарплаты // Трудовое право. 2014. № 7.

7. *Орлова Е. В.* Индексация заработной платы: мифы и реальность // Справочник кадровика. 2012. № 10.

8. *Русин А.* Привлечение работодателей к уголовной ответственности за невыплату зарплаты: анализ судебных споров // Трудовое право. 2013. № 3.

9. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 152 с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 95 (01.07.1949) об охране заработной платы, ратиф. 31.01.1961.

2. Конвенция МОТ № 100 (29.06.1951) о равном вознаграждении мужчин и женщин за труд равной ценности, ратиф. 30.04.1956.

3. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

4. Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

5. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности

(банкротстве)».

6. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

8. Постановление Правительства РФ от 29.03.2002 № 187 «Об оплате труда граждан, занятых на работах с химическим оружием».

9. Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

10. Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Тема № 12. Гарантийные и компенсационные выплаты

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Финансирование гарантийных и компенсационных выплат.

2. Связь норм трудового и налогового права в части регулирования гарантийных и компенсационных выплат работникам.

3. Понятие гарантий и компенсаций, их отличие от заработной платы, случаи предоставления. Виды и характеристика гарантийных выплат и доплат работникам.

4. Компенсационные выплаты, понятие, общий правовой режим, виды.

5. Компенсации: при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность; при исполнении работниками государственных или общественных обязанностей; работникам, совмещающим работу с обучением; связанные с расторжением трудового договора; в других случаях.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятий гарантии и компенсации и назовите случаи их предоставления.

2. Какие существуют виды гарантийных и компенсационных выплат в системе гарантий и компенсаций в сфере труда?

3. Какие установлены гарантии и компенсации при служебных командировках и переезде на работу в другую местность?

4. На какие гарантии и компенсации имеют право работники при исполнении ими государственных или общественных обязанностей?

5. Какие предоставляются гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением?

6. Назовите основные гарантии и компенсации работникам в связи с расторжением трудового договора.

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Трудовое право России: учебник /отв. ред. Ю. П. Орловский – М.: Контракт: Инфра-М, 2008. -598 с.

Дополнительная:

1. Булыга Н. Учебный отпуск: предоставление и последствия нарушения законодательства // Трудовое право. 2012. № 2
2. Орлова Е. В. Как выходные и праздничные дни влияют на оплату командировочных // Справочник кадровика. 2012. № 1.
3. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 152 с.
4. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
2. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».
3. Закон РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».
4. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
5. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 20.07.2012 № 125-ФЗ (с изм. и доп.) «О донорстве крови и ее компонентов».
9. Постановление Правительства РФ от 01.12.2012 № 1240 «О порядке и размере возмещения процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением гражданского дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда РФ и о признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР и Правительства Российской Федерации».

Тема № 13. Дисциплина труда, трудовой распорядок. Дисциплинарная ответственность работников

Самостоятельная работа (6 часов)

1. Понятие, значение трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.
2. Дисциплинарная ответственность: понятие и виды. Специальная дисциплинарная ответственность.

3. Дисциплинарный проступок, его состав и отличия от административного проступка и преступления.

4. Общая дисциплинарная ответственность: дисциплинарные взыскания, порядок их применения, обжалования и снятия.

5. Трудовой распорядок организации.

6. Правила внутреннего трудового распорядка, их содержание, порядок утверждения.

7. Нормативные и индивидуальные правовые акты, регулирующие трудовой распорядок.

8. Трудовые обязанности работников и работодателей.

9. Меры поощрения за труд и порядок их применения.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия трудовой дисциплины.

2. Какими методами обеспечивается соблюдение трудовой дисциплины?

3. Как осуществляется правовое регулирование внутреннего трудового распорядка?

4. Где закрепляются трудовые обязанности работников и работодателей?

5. Какие предусмотрены меры поощрения за труд и в каком порядке они применяются?

6. Раскройте понятие дисциплинарной ответственности по трудовому праву.

7. Назовите основные признаки дисциплинарного проступка.

8. Что означает общая дисциплинарная ответственность работников?

9. Какие предусмотрены меры дисциплинарного взыскания, в каком порядке они применяются?

10. В каких случаях применяется специальная дисциплинарная ответственность?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Смирнова О. Г., Старцев Н. Н. Соблюдение дисциплины труда шестой элемент обязанности работника (по Н. Г. Александрову). 2008.

2. Шукаева Е. С. Дисциплинарная власть: понятие, источники, пределы. 2014.

Дополнительная:

1. Иванова Т. С. Правовые проблемы привлечения руководителей организаций к дисциплинарной ответственности // Трудовое право. 2010. № 5.

2. Ломакина Л. А. Влияние судебной практики на совершенствование законодательства о дисциплинарной ответственности // Журнал российского права. 2015. № 4.

3. Пикалова А. Дисциплинарный проступок — судебные реалии // Трудовое право. 2012. № 3.

4. Романовская О. В. О дисциплинарной ответственности судей // Российская юстиция. 2012. № 9.

5. *Савельева А.* Конфликт на работе — повод для дисциплинарного взыскания? // Трудовое право. 2013. № 10.
6. *Сорокина Ю.* Увольнение сотрудника за нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения // Трудовое право. 2013. № 11.
7. *Татаринов А.* Организационно-правовые основы дисциплины труда // Вопросы трудового права. 2012. № 1.
8. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 152 с.
9. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Федеральный закон от 21.11.1995 № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии».
2. Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 08.03.2011 № 35-ФЗ «Устав о дисциплине работников организаций, эксплуатирующих особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты в области использования атомной энергии».
4. Указ Президента РФ от 30.12.1995 № 1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации».
5. Положение о государственных наградах Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы».
6. Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утв. пост. Правительства РФ от 25.08.1992 № 621.
7. Устав о дисциплине работников организаций с особо опасным производством в области использования атомной энергии, утв. пост. Правительства РФ от 10.07.1998 № 744.
8. Устав о дисциплине работников морского транспорта, утв. пост. Правительства РФ от 23.05.2000 № 395.
9. Устав о дисциплине работников рыбопромыслового флота Российской Федерации, утв. пост. Правительства РФ от 21.09.2000 № 708.

Тема № 14. Материальная ответственность сторон трудового договора *Самостоятельная работа (6 часов)*

1. Понятие, значение и условия (основание) материальной ответственности стороны трудового договора. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю, ее функции и отличия от гражданско-правовой ответственности.
2. Виды материальной ответственности работников: ограниченная и полная ответственность. Случаи полной материальной ответственности. Письменные

договоры о полной индивидуальной и коллективной (бригадной) материальной ответственности.

3. Определение размера ущерба, причиненного работником. Порядок взыскания ущерба.

4. Материальная ответственность работодателя перед работником: виды и случаи применения. Компенсация морального вреда.

5. Практика Верховного Суда РФ по делам о материальной ответственности работников – Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 г.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия и назовите условия материальной ответственности сторон трудового договора.

2. Назовите виды и случаи применения материальной ответственности работодателя перед работником.

3. Перечислите условия материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю.

4. Назовите виды материальной ответственности работников.

5. Какие предусмотрены основания полной материальной ответственности работника?

6. В каких случаях заключаются договоры о полной индивидуальной и коллективной материальной ответственности работников?

7. В каком порядке определяется размер ущерба, причиненного работодателю, и порядок его взыскания?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Михайлов А.А. Причинная связь как условие привлечения к материальной ответственности в трудовом праве. 2011.

2. Оганесян Л.Р. Виды юридической ответственности. 2010.

3. Приженникова А.Н. Трудовые правоотношения: вопросы ответственности. 2014.

Дополнительная:

1. Алистархов В. Когда наступает коллективная материальная ответственность // Трудовое право. 2014. № 2.

2. Алистархов В. Незаконное увольнение: проблемы доказывания морального вреда // Трудовое право. 2014. № 4.

3. Бацвин Н. Анализ судебной практики по делам, связанным с материальной ответственностью работника // Трудовое право. 2013. № 1.

4. Буцева Н. Взыскание ущерба с материально-ответственного лица, уклоняющегося от участия в инвентаризации // Трудовое право. 2014. № 2.

5. Гаврилина А. К. Бригадная материальная ответственность. Правила и ошибки // Справочник кадровика. 2013. № 5.

6. *Кожевников В. В., Лавров Ю. Б.* Возмещение затрат, связанных с обучением работника: проблемы определения размера // Современное право. 2013. № 7.

7. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

8. *Ханина К., Ханин В.* О материальной ответственности работников-водителей // Трудовое право. 2013. № 6.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Трудовой кодекс РФ.
2. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
3. Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».
4. Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи».
6. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».
7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
8. Постановление Минтруда РФ от 31.12.2002 № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

Тема № 15. Охрана труда

Самостоятельная работа (10 часов)

1. Социальное и правовое понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
2. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда (медицинское освидетельствование и медицинские осмотры, инструктаж, обучение и профессиональная подготовка работников, обеспечение средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание и др.).
3. Расследование и учет профессиональных заболеваний.
4. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены, и его гарантии. Понятие и содержание охраны труда как института трудового права.
5. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда.
6. Служба охраны труда, комитеты (комиссии) по охране труда в организации.
7. Государственные нормативные требования охраны труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте содержание института охраны труда в трудовом праве.
2. Что включает в себя право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены?
3. В каких случаях в организации создается служба по охране труда?
4. В каком порядке осуществляется обучения охране труда?
5. Как осуществляется расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве?
6. Какое материальное обеспечение получают работники и члены их семей при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Брусенцов С.Г.* Роль охраны труда на производстве. 2015.
2. *Волкова Н. В., Ефимова Е. И., Смирнов В. Н.* Анализ факторов, воздействующих на специалиста по охране труда, влияющих на эффективность системы управления охраной труда. 2013.
3. *Шанина Е. В., Шанина Е.В.* К вопросу об определении понятия «Охрана труда». 2015.

Дополнительная:

1. *Алистархов В.* Проведение специальной оценки условий труда. Законодательные изменения // Трудовое право. 2014. № 5.
2. *Вахрушева Ю.* Споры по возмещению ущерба здоровью от условий труда // Трудовое право. 2014. № 4.
3. *Москалева О.* Споры, связанные с вредными условиями труда // Трудовое право. 2014. № 6.
4. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.
5. *Чучкина И.* Что такое специальная оценка условий труда и как ее провести? // Трудовое право. 2014. № 5.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 155 (03.06.1981) о безопасности и гигиене труда и производственной среде, ратиф. 11.04.1998.
2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
3. Федеральный закон от 09.01.1996 № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения».
4. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
5. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

6. Федеральный закон от 07.11.2000 № 136-ФЗ «О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием».

7. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

8. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

9. Постановление Правительства РФ от 23.05.2000 № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

10. Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».

Тема № 16. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Практическое (семинарское) занятие (2 часа)

1. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Ограничение применения труда женщин по видам работ. Гарантии женщинам и лицам с семейными обязанностями.

2. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

Самостоятельная работа (10 часов)

1. Особенности регулирования труда: ограничения трудовых прав, установление дополнительных гарантий и специальных правил применения труда работников.

2. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.

3. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности работы по совместительству отдельных категорий работников.

4. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, занятых на сезонных работах.

5. Особенности регулирования труда педагогических работников.

6. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.

Контрольные вопросы

1. Каковы особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями?

2. Назовите особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

3. Какие особенности регулирования труда установлены для руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации?

4. Существуют ли особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству?

5. Установлены ли особенности регулирования труда временных и сезонных работников?

6. По каким правилам осуществляется труд работников, работающих у работодателей – физических лиц?

7. Какие особые условия труда предусмотрены для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях?

8. Перечислите другие категории работников, имеющих особый правовой статус в трудовом праве России.

Рекомендуемая литература

Основная:

1. Кармова А.Б. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. 2015.
2. Макарова В.А., Палий О. И. Особенности правового регулирования труда спортсменов. 2016.
3. Фетисова О. В. Конвенция ООН о правах ребенка и реализация права несовершеннолетних детей на труд в законодательстве Российской Федерации. 2010.

Дополнительная:

1. Алистархов В. Разная правовая природа понятий «отстранение от должности» и «приостановление полномочий» руководителя // Трудовое право. 2014. № 6.
2. Бочарников Д. А. Специфика научной деятельности как основание дифференциации правового регулирования трудовых отношений научных работников // Журнал российского права. 2014. № 2.
3. Володина М. Увольнение директора: конфликт трудового и корпоративного права // Трудовое право. 2014. № 5.
4. Гефтер Ю. А. Руководитель организации — иностранец // Справочник кадровика. 2013. № 8.
5. Дученко О. Сезонный труд: особенности регулирования // Трудовое право. 2013. № 3.
6. Иванова М. Расторжение трудового договора с беременной женщиной // Трудовое право. 2014. № 3.
7. Сорокина Ю. Увольнение директора на испытательном сроке: когда это возможно? // Трудовое право. 2014. № 2.
8. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 138 (26.06.1973) «О минимальном возрасте для приема на работу», ратиф. 05.05.1979.

2. Конвенция МОТ № 156 (23.06.1981) «О равном обращении и равных возможностях для трудящихся мужчин и женщин! трудящиеся с семейными обязанностями», ратиф. 30.10.1997.

3. Закон РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Постановление Совета Министров - Правительства РФ от 06.02.1993 № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».

6. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 162 «Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин».

7. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

8. Постановление Правительства РФ от 16.03.2000 № 234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий».

9. Постановление Правительства РФ от 12.11.2002 №813 «О продолжительности работы по совместительству в организациях здравоохранения медицинских работников, проживающих и работающих в сельской местности и в поселках городского типа».

10. Постановление Правительства РФ от 27.10.2003 № 646 «О вредных и (или) опасных производственных факторах и работах, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядке проведения этих осмотров (обследований)».

Тема № 17. Защита трудовых прав работников

Самостоятельная работа (10 часов)

1. Понятие и способы защиты трудовых прав, предусмотренные нормами трудового права.

2. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Общественный профсоюзный контроль в сфере труда.

3. Самозащита работниками трудовых прав: понятие, случаи и формы реализации.

4. Ответственность работодателей и должностных лиц работодателей за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов о труде (дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная).

Контрольные вопросы:

1. Какие существуют правовые формы (способы) защиты трудовых прав работников?
2. В каком порядке происходит защита трудовых прав работников профессиональными союзами?
3. Какими контрольными полномочиями наделена Инспекция труда профсоюзов?
4. Что означает самозащита работниками трудовых прав?
5. Какие предусмотрены виды юридической ответственности работодателя и его представителей за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Грабовский И. А.* Самозащита трудовых прав работников в условиях финансового кризиса. 2009.
2. *Олейник, Н.Н. Сапранова, И.В.* Конституционные механизмы защиты трудовых прав работников в Российской Федерации. 2014.
3. *Мун В.А.* Формирование института защиты трудовых прав и свобод в Российской Федерации во второй половине XX века. 2014.
4. *Филипова И. А.* Защита трудовых прав в Российской Федерации. 2013.

Дополнительная:

1. *Маирова Л.М.* Защита профсоюзами трудовых прав работников. 2007. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003055510?get=pdf>.
2. *Пластинина Н.* Нарушения, выявляемые Государственной инспекцией труда: анализ и профилактика // Трудовое право. 2013. № 5.
3. *Пресняков М.* Самозащита трудовых прав // Трудовое право. 2013. № 5.
4. Трудовое право: практикум / отв. ред. В.А. Абалдуев.- Москва: Проспект, 2016. – 496с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 87 (09.07.1948) о свободе ассоциации и защите права на организацию, ратиф. 10.08.1956 г.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
4. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
6. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
7. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека».

8. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости».

9. Постановление Правительства РФ от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

10. Постановление Правительства РФ от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации».

11. Постановление Правительства РФ от 01.09.2012 № 875 «Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

Тема № 18. Государственный надзор и контроль в сфере труда Самостоятельная работа (6 часов)

1. Способы защиты трудовых прав работников.

2. Самозащита

3. Система органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов о труде.

4. Федеральная инспекция труда: система, принципы деятельности, основные полномочия.

5. Федеральные функциональные надзоры и другие специально уполномоченные государственные органы, Прокуратура Российской Федерации, их полномочия при осуществлении государственного надзора в сфере труда.

6. Внутриведомственный государственный контроль.

Контрольные вопросы:

1. Что включает в себя система органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права?

2. Раскройте компетенцию, полномочия и порядок осуществления надзорной деятельности Федеральной инспекцией труда.

3. Какие специально уполномоченные органы государственного надзора в сфере труда осуществляют функциональные надзоры?

4. По каким правилам осуществляется прокурорский надзор за точным и единообразным исполнением трудового законодательства?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Мун В.А.* Проблемы реализации защиты трудовых прав и свобод в Российской Федерации. 2014.
2. *Санфирова А.А.* Защита трудовых прав и законных интересов работников органами государственного надзора и контроля. 2009. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003487192?get=pdf>.
3. *Филипова И. А.* Защита трудовых прав в Российской Федерации. 2013.

Дополнительная:

1. *Буянова М.* Проблемы доказательств и доказывания при рассмотрении индивидуальных трудовых споров // Трудовое право. 2014. № 3.
2. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Конвенция МОТ № 81 (19.06.1947) об инспекции труда в промышленности и торговле, ратиф. 11.04.1998.
2. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 21.11.1995 № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии».
4. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
6. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».
7. Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти».
8. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека».
9. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости».
10. Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 № 401 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».
11. Типовое положение о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости, утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.07.2009 № 378н.

**Тема № 19. Трудовые споры, порядок их рассмотрения и разрешения
Самостоятельная работа (8 часов)**

1. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в организации, у индивидуального предпринимателя (внесудебный порядок). Комиссии по трудовым спорам.

2. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. Споры, отнесенные к исключительной компетенции суда. Подсудность трудовых споров. Сроки на обращение в суд по трудовым делам, причины и последствия пропуска сроков на обращение в суд. Сроки рассмотрения трудовых споров в суде.

3. Коллективные трудовые споры: понятие и виды. Стороны коллективного трудового спора. Возникновение коллективного трудового спора. ПримириТЕЛЬНЫЙ порядок разрешения коллективных трудовых споров.

4. Право работников на забастовку. Ограничения на проведение забастовки. Объявление и проведение забастовки. Основания и порядок признания забастовки незаконной; правовые последствия такого решения. Отложение, приостановление забастовки.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие «трудовые споры».
2. Каковы причины возникновения и основные правовые методы разрешения трудовых споров?
3. Что означают индивидуальные трудовые споры и какие органы их рассматривают?
4. В каком порядке рассматриваются индивидуальные трудовые споры комиссиями по трудовым спорам?
5. Как осуществляется рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции?
6. Что означают коллективные трудовые споры?
7. В каком порядке и какими органами разрешаются коллективные трудовые споры?
8. Какие предусмотрены гарантии представителям работников, участвующим в разрешении коллективного трудового спора?
9. В каком порядке работники реализуют право на забастовку?
10. Какие гарантии предусмотрены работникам в связи с проведением забастовки и участием в разрешении коллективного трудового спора?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. Гонцов Н. И. Способы разрешения трудовых споров в Российской Федерации. 2010.
2. Гонцов Н. И. Трудовые споры и конфликты интересов в законодательстве Российской Федерации. 2013.
3. Слюсар А.Н. Общие принципы создания и функционирования комиссий по трудовым спорам. 2014.

Дополнительная:

1. *Герасимова Е. С.* Законодательство России о коллективных трудовых спорах и забастовках: проблемы и направления совершенствования // Трудовое право в России и за рубежом. 2012. № 1.
2. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.
3. *Чернышова Т. В.* Примирительные процедуры в трудовом праве // Трудовое право. 2011. № 3.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Трудовой кодекс РФ.
2. Гражданский процессуальный кодекс РФ.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
4. Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах».
5. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
6. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника».
7. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
8. Постановление Правительства РФ от 17.12.2002 № 901 «О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отрасли (подотрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах».
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 «О судебном решении».
10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

Тема № 20. Международно-правовое регулирование труда. Зарубежное трудовое право.

Самостоятельная работа (4 часа)

1. Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Международное трудовое право в правовой системе России.
2. Субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда. Соотношение международно-правового и национального регулирования труда. Взаимодействие международных и национальных норм о труде. Коллизии норм.
3. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции и задачи. Влияние норм МОТ на национальное законодательство и социальную политику государств-членов. Конвенции и рекомендации МОТ о труде: общая характеристика.

4. Международно-правовое регулирование труда по отдельным институтам применения труда работников.

5. Сравнительно правовой анализ законодательства РФ и других государств.

Контрольные вопросы:

1. Каково значение международно-правового регулирования труда?

2. Назовите основные источники и принципы международно-правового регулирования труда.

3. Какие функции и задачи выполняет Международная организация труда (МОТ)?

4. Какое оказывают влияние нормы МОТ на национальное законодательство и социальную политику государств-членов?

5. Назовите основные Конвенции и рекомендации МОТ о труде.

6. Как соотносятся международно-правовые и национальные нормы в сфере регулирования труда?

Рекомендуемая литература:

Основная:

1. *Коротаева А.М.* Трудовое право Европейского Союза: анализ с позиций российской и западной юридических доктрин. 2011. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01004848055?get=pdf>.

2. *Сазонова А.В.* Европейское трудовое право: понятие, основополагающие источники и их значение для трудового права России. 2006. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003277389?get=pdf>.

Дополнительная:

1. *Морозов П.Е.* Современные тенденции развития зарубежного трудового права в условиях глобализации. 2012. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01005015282?get=pdf>.

2. *Цесарский Ф. А.* Соотношение норм национального трудового права и международно-правовых актов в регулировании института трудового договора. 2012.

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы:

1. Всеобщая декларация прав человека, принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948.

2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (19.12.1966), ратиф. 18.09.1973.

3. Декларация МОТ от 18.06.1998 об основополагающих принципах и правах в сфере труда.

4. Конвенция МОТ № 111 (25.06.1958) о дискриминации в области труда и занятий, ратиф. 04.05.1961.

5. Конвенция МОТ № 142 (23.06.1975) о профессиональной ориентации и профессиональной подготовке в области развития людских ресурсов, ратиф. 5 марта 1979 г.

6. Конвенция МОТ № 150 (26.06.1978) о регулировании вопросов труда: роль, функции и организация, ратиф. 11.04.1998.
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».
8. Конвенция МОТ № 173 (23.06.1992) «О защите требований трудящихся в случае неплатежеспособности предпринимателя», ратиф. 01.05.2012.
9. Конвенция МОТ № 185 (19.06.2003) «Пересматривающая Конвенцию 1958 года об удостоверениях личности моряков», ратиф. 25.11.2006.
10. Конвенция МОТ № 187 (15.06.2006) «Об основах, содействующих безопасности и гигиене труда», ратиф. 04.10.2010.

8. Методические указания обучающимся

8.1. Методические рекомендации по самостоятельной работе

Активная самостоятельная деятельность обучающихся имеет важное значение при освоении учебного курса. В процессе самостоятельного изучения вопросов соответствующей темы вырабатываются навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления. Это обеспечивает осмысление и запоминание учебного материала, не входящего в план лекции или семинарского (практического занятия).

Обучающимся следует планировать свою самостоятельную работу в течение недели и (или) календарного месяца.

В целях более правильной организации самостоятельной работы обучающиеся могут получить необходимые рекомендации кафедры, при возникновении вопросов следует обращаться к преподавателю, ведущему курс, занятия или непосредственно на кафедру.

Существенную помощь в самостоятельной работе оказывают электронные базы правовой информации, научных, учебных и специальных изданий. В их числе: справочно-правовые системы, а также имеющаяся в распоряжении студентов Академии программа «Библиотека», представляющая собой электронный каталог литературы (ведется с 1997 г.), который состоит из двух разделов: книги и журнальные статьи. Поиск - по автору (коллективу авторов), заглавию, предметной рубрике и ключевым словам. Для пользования электронной библиотекой необходимо получить пароль и зарегистрироваться в качестве пользователя данного электронного ресурса.

При самостоятельной работе для подготовки к учебным занятиям и дополнительном изучении материала рекомендуем использовать нормативные правовые акты по темам учебной дисциплины, которые приведены в кафедральном учебном издании – **Трудовое право : практикум / отв. ред В.А. Абалдуев. - Москва : Проспект, 2016. 496 с. ISBN 978-5-392-20088-7. Тираж 1000 экз.**

В процессе самостоятельной работе также рекомендуется использовать ресурсы СПС «Консультант Плюс», в том числе новую справочную базу

«Путеводитель по кадровым вопросам» Материал: «Роль прокуратуры при проведении проверок деятельности организаций» и по институтам трудового права.

Алгоритм самоподготовки включает:

- изучение лекционного материала по теме, вопросу;
- самостоятельное изучение с использованием учебной и специальной литературы вопросов, не рассмотренных на лекции;
- конспектирование необходимого материала;
- ознакомление с содержанием практического задания;
- ознакомление с нормативным материалом и документами Генеральной прокуратуры РФ, относящимися к теме или изучаемому вопросу;
- полное, развернутое описание рассматриваемого вопроса, написание пояснений по решению задачи или существу теоретического вопроса;
- письменное изложение изученного материала в тетради или в электронном виде;
- подготовка аргументов, доводов, обоснования позиций для использования в ходе проведения учебных занятий в интерактивной форме.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Систематическая и полноценная подготовка к практическому занятию является одной из форм самостоятельной работы.

Подготовка к практическому занятию начинается с ознакомления с планом практического занятия, вопросами, вынесенными на предстоящее занятие.

Эти вопросы и сами задания для практической работы на занятии представлены в издании: **Трудовое право : практикум / отв. ред В.А. Абалдуев. - Москва : Проспект, 2016. 496 с. ISBN 978-5-392-20088-7. Тираж 1000 экз.**

В этом издании также указаны рекомендованные нормативные и литературные источники по соответствующей теме. Методика подготовки к практическому занятию требует, прежде всего, чтения повторения лекционного материала, а также нормативных и учебных работ, при необходимости их реферирования.

Так же рекомендует повторение лекционного материала, самостоятельно изученного материала, решений практических заданий по конспекту, непосредственно накануне семинарского занятия.

Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре.

Эффективная внеаудиторная самостоятельная работа также обеспечивается консультациями с преподавателями, ведущими учебный курс (собеседования). Такие обращения позволяют устранить возможные трудности, возникающие у обучающихся, обеспечивают целенаправленную методическую помощь, а также используются для осуществления контроля знаний и уровня подготовленности студентов.

В части решения практических заданий к занятию принципиально важно неформально отнестись к этой работе, ограничившись поверхностным и не всегда мотивированным рассмотрением предложенных казусов.

Необходимо письменно изложить полные и обоснованные ссылки на соответствующие правовые источники, комментированные издания решения практических ситуаций.

Оценка ответа по практической части учебного занятия напрямую зависит от того, насколько полно, верно и мотивированно решены домашние задания и от того представлены ли они в устном ответе, от качества такого ответа.

На это следует обратить особое внимание.

8.3. Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям и работе на лекции

Лекция является информационной основой учебного, нормативного и научного материала по изучаемому курсу в целом и по соответствующей теме учебной дисциплины. Посещение лекционного курса и активная работа на лекции – условие полноценного изучения дисциплины и успешно прохождения промежуточной аттестации. Участие в лекции требует не только добросовестного конспектирования материала, но и в лучшем случае предварительного ознакомления с представленным на лекции материалом по учебным изданиям.

Желательно наиболее полное и подробное (возможно тезисное) конспектирование лекционного материала, в том числе, имеет смысл, делать отметки, замечания по приведенным в ходе лекции практическим примерам. Это пригодится при решении практических заданий к семинарским занятиям, т.к. лекционный материал обычно ориентирован и на эту часть учебной работы.

При подготовке к любым формам учебных занятий лекционный материал занимает важнейшее место, т.к. это и основа любой иной самостоятельной работы. Рекомендуем иметь полные, подробные, правильно оформленные и систематизированные конспекты лекций, которые принципиально необходимы и при подготовке к сдаче зачета по дисциплине.

Обучающимся необходимо выработать свои подходы к написанию лекционного курса, избегать излишних повторений и сформировать единый и понятный автором конспекта набор используемых сокращений.

Эффективными формами лекционной работы выступают такие активные формы и методы обучения как: проблемная и игровая технологии, технологии коллективной и групповой деятельности, дискуссионное обсуждение проблем, отдельных вопросов, методы анализа конкретных ситуаций, метод проектов, подготовка видеofilьмов и презентаций, встречи с представителями органов и организаций прокуратуры РФ.

Лекционные занятия в интерактивной форме могут быть представлены в следующих формах:

- лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» – наиболее распространенная и сравнительно простая форма активного вовлечения обучающихся в учебный процесс. В ходе лекции преподаватель задает обучающимся вопросы, которые

предназначены для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме. Обучающиеся отвечают с мест;

- лекция-дискуссия отличается тем, что преподаватель не только использует ответы обучающихся на поставленные вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Это оживляет процесс обучения, активизирует познавательную деятельность аудитории, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы и использовать его в целях убеждения.

- лекция с разбором конкретных ситуаций по форме аналогична лекции-дискуссии, однако на обсуждение преподаватель выносит не задачу, а конкретную проблемную ситуацию. Обучающиеся оперативно анализируют и обсуждают ее. Форма требует качественной предварительной подготовки. Целесообразно обсуждение проблемной ситуации в качестве вступления к последующей части лекции с целью вызвать интерес аудитории, обратить внимание на наиболее значимые аспекты темы, подготовить к активному восприятию учебного материала.

8.4. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Зачет является формой промежуточной проверки теоретических знаний и практических навыков обучающихся по изучаемой дисциплине.

На зачете оцениваются знания учебного материала, а также нормативных актов. В рамках данного учебного курса важным элементом оценки знаний студентов является выявление уровня владения ими системой и содержанием организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры РФ.

В ходе зачета также выявляется и оценивается способность обучающихся не только верно, но и ясно, грамотно излагать свои мысли.

Подготовку к экзамену, как и любые иные формы самостоятельной работы, следует начинать с чтения и запоминания лекционного материала, а также дополнительной учебной литературы, восполняющей материал по тем вопросам или темам, которые были отведены для самостоятельного изучения.

Также важно иметь под рукой необходимые нормативные источники для того, чтобы можно было быстро восполнить или уточнить соответствующие правила.

В этих целях также рекомендуем использовать нормативную часть кафедрального практикума по данной учебной дисциплине - **Трудовое право : практикум / отв. ред В.А. Абалдуев. - Москва : Проспект, 2016. 496 с. ISBN 978-5-392-20088-7. Тираж 1000 экз.**

В случае проведения зачета в форме теоретических ответов и рения практических задач рекомендуем повторить материалы практических занятий по учебной дисциплине, чтобы оживить в памяти и условия заданий, и варианты их правильных решений.

Контрольные вопросы к зачету и форма его проведения определяются кафедрой и могут изменяться в зависимости от содержания учебного курса и других объективных обстоятельств, поэтому непосредственно перед прохождением аттестации имеет смысл уточнить эти правила на сайте Академии или обратившись непосредственно на кафедру трудового права.

8.5. Методические указания по выполнению, докладов, рефератов

При подготовке, написании, оформлении письменных работ обучающиеся должны следовать правилам (требованиям), предусмотренным **Положением о подготовке письменных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», утв. ректором Академии 30 .08. 2016 г.**

Цель подготовки доклада, реферата – приобретение опыта самостоятельного изучения дополнительной научной (монографической) и иной литературы, правовых актов, справочного и статистического материала, обобщения материалов практической деятельности. Выступление с докладом (рефератом) на практическом занятии или научном студенческом мероприятии позволяет формировать навыки публичного выступления.

Порядок подготовки к написанию доклада, реферата. Работа студента над докладом, рефератом проходит следующие основные этапы:

выбор темы исследования и ее согласование с преподавателем, при необходимости регистрация на кафедре;

составление библиографии по рассматриваемой проблеме;

изучение учебной и специальной литературы, нормативных актов и материалов практики;

составление плана работы;

написание текста работы и ее оформление с последующим представлением на учебном занятии или для рецензирования на кафедре.

Тема доклада, реферата избирается обучающимся самостоятельно из примерного перечня тем или по совету преподавателя.

При выборе темы нужно руководствоваться, в том числе степенью разработанности данной темы в науке, наличием специальной литературы. Для этого желательно проконсультироваться с преподавателем, ведущим практические занятия.

Избранная тема регистрируется на кафедре, а за студентом закрепляется научный руководитель из числа преподавателей кафедры.

Одновременно с изучением литературы желательно подбирать примеры из правотворческой и правоприменительной практики для иллюстрации теоретических положений.

После изучения литературы необходимо составить план работы, в котором следует определить конкретный перечень вопросов, характеризующих проблему в целом. Наличие подобного плана позволит избежать возможных пробелов и повторений, обеспечит последовательное изложение материала. Окончательный вариант плана работы согласовывается с руководителем.

После составления плана студент приступает к изложению материала в черновом варианте. Недопустимо механическое (без оформления в качестве цитаты) переписывание материала из первоисточников или нормативных актов.

Не допускается использование готовых работ из ресурсов сети Интернет или иных централизованных информационных ресурсов (несамостоятельное выполнение учебной работы).

Тема реферата считается раскрытой, если в ней логически верно с привлечением рекомендованной литературы, нормативного материала и материалов практики охарактеризованы все основные вопросы темы.

Черновой вариант работы может быть представлен руководителю для ознакомления и внесения необходимых правок.

Объем реферата должен составлять 10-15 стр.

Страницы текста должны быть пронумерованы, и иметь поля. Порядковый номер указывается в середине верхнего поля страницы. В нижней части страниц указываются используемые источники.

Реферат начинается с титульного листа. На первой странице работы излагается план. Характеристика основных вопросов плана начинается со второй станицы. Рассматриваемые вопросы выделяются в тексте в виде заголовков соответствующих разделов.

Заголовки разделов (основных вопросов плана) пишутся симметрично тексту прописными буквами. Они должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Введение и заключение не нумеруются.

Заголовки разделов пишутся с абзаца строчными буквами (кроме первой - прописной). Они нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела и состоят из номера раздела и подраздела, разделенных и ограниченных точками (например, 1.1, 2.3, 3.1 и т.п.).

Текст работы должен быть выполнен грамотно, аккуратно.

Представленный реферат рецензируется руководителем и оценивается «зачтено» или «незачтено».

Выполнение курсовой работы по данной учебной дисциплине не предусмотрено учебным планом

8.6. Методические рекомендации по проведению учебных занятий в интерактивной форме

Лекция – конференция

Лекция-конференция – это лекция, по форме соответствующая пресс-конференции. Она отличается от остальных интерактивных лекций тем, что активность обучающихся в занятии достигается вследствие индивидуальной учебной работы с каждым обучающимся. Цель такой лекции – обеспечить максимальное число обучающихся в рассмотрении темы, вопросов и требует подведения итогов в конце занятия.

В методические задачи лекции-конференции входит:

- формирование умения ставить вопросы и давать на них обоснованные ответы;
- выходить из той или иной правовой ситуации;
- учить искусству доказательства и опровержения.

«Круглый стол»

Круглый стол - это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у обучающихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Лекция / семинар - дискуссия

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее публичное обсуждение спорного вопроса в беседе, споре. Дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Вопросы для проведения зачета

1. Предмет трудового права России. Сфера действия трудового законодательства РФ.
2. Метод трудового права: отраслевые особенности регулирования трудовых и связанных с ними отношений.
3. Соотношение (связь и разграничение) трудового и иных отраслей российского права.
4. Понятие, значение, система принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.
5. Система и особенности источников трудового права. Разграничение полномочий РФ и субъектов РФ в сфере регулирования труда.
6. Понятие и роль локального правового регулирования труда. Обязательные локальные нормативные акты о труде. Органы и правила локального нормотворчества в сфере труда.
7. Граждане и граждане - работники – субъекты трудового права.
8. Работодатели (организации и физические лица) – субъекты трудового права. Общая характеристика правового статуса работодателей.
9. Понятие и значение социального партнерства по нормам трудового права. Стороны и представительство сторон социального партнерства в сфере труда.

10. Уровни, формы и органы социального партнерства в сфере труда. Состав сторон и полномочия Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

11. Коллективный договор: понятие, значение, стороны и возможное содержание.

12. Порядок разработки, заключения и регистрация коллективного договора. Срок и сфера его действия.

13. Правовое регулирование занятости населения в РФ: основные акты и понятия (занятость, занятые граждане, подходящая работа).

14. Безработные граждане: понятие, порядок регистрации и признания гражданина безработным.

15. Система и общая характеристика мер социально-правовой защиты временно незанятых и безработных граждан.

16. Пособие по безработице: назначение, размеры, периоды выплаты (сроки получения).

17. Понятие, значение, структура и содержание трудового договора: обязательные и дополнительные условия. Недействительность условий трудового договора.

18. Условие о сроке трудового договора. Срочный трудовой договор: основания и правила установления срока трудового договора. Увольнение по истечении срока трудового договора.

19. Условие об испытании при приеме на работу по трудовому договору. Результат испытания.

20. Порядок заключения трудового договора и иное документальное оформление приема на работу. Аннулирование трудового договора.

21. Гарантии при заключении трудового договора. Законные основания для отказа в приеме на работу. Обжалование отказа в приеме на работу.

22. Трудовые книжки работников: значение, правовые акты и основные правила ведения. Оформление и выдача трудовой книжки при увольнении работника.

23. Понятие (признаки) и общие правила переводов на другую работу. Виды переводов. Постоянные переводы на другую работу.

24. Временные переводы на другую работу: основания, сроки, правила применения.

25. Основания и порядок изменения условий трудового договора. Последствия отказа от работы на новых условиях. Перемещение работника.

26. Отстранение от работы: понятие, основания, правила применения. Последствия незаконного отстранения.

9.2. Вопросы для проведения экзамена

1. Предмет трудового права и сфера действия трудового законодательства РФ.

2. Метод трудового права: особенности регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.

3. Соотношение (связь и разграничение) трудового и иных отраслей российского права.
4. Понятие, значение и характеристика основных принципов трудового права.
5. Система и особенности источников трудового права. Разграничение полномочий РФ и субъектов РФ в сфере регулирования труда.
6. Понятие, значение, органы и правила локального правового регулирования труда. Обязательные локальные нормативные акты о труде.
7. Граждане - работники – субъекты трудового права.
8. Работодатели – субъекты трудового права. Особенности регулирования труда у работодателей – физических лиц.
9. Понятие и значение социального партнерства по нормам трудового права. Стороны и представительство сторон социального партнерства в сфере труда.
10. Уровни, формы и органы социального партнерства в сфере труда.
11. Коллективный договор: понятие, правовое значение, стороны и возможное содержание.
12. Порядок разработки, заключения и регистрация коллективного договора. Срок и сфера его действия.
13. Правовое регулирование занятости населения в РФ: основные акты и понятия (занятость, занятые граждане, подходящая работа).
14. Безработные граждане: понятие, порядок регистрации и признания гражданина безработным.
15. Система и содержание мер социально-правовой защиты временно незанятых и безработных граждан.
16. Пособие по безработице: назначение, размеры, периоды выплаты (сроки получения).
17. Понятие и значение трудового договора. Сведения о сторонах, реквизиты и содержание трудового договора. Обязательные условия трудового договора. Недействительность условий трудового договора.
18. Условие о сроке трудового договора. Основания и правила установления срока трудового договора. Увольнение по истечении срока трудового договора.
19. Порядок заключения трудового договора и оформление приема на работу. Фактическое допущение к работе. Аннулирование трудового договора.
20. Гарантии при заключении трудового договора. Обоснование и обжалование отказа в приеме на работу.
21. Условие об испытании при приеме на работу: оформление и правила применения. Результат испытания.
22. Трудовые книжки работников: правовые акты и основные правила ведения. Оформление и выдача трудовой книжки.
23. Понятие (признаки) и общие правила переводов на другую работу. Виды переводов. Перемещение работника.
24. Временные переводы на другую работу: основания, сроки, правила применения.

25. Основания и порядок изменения условий трудового договора. Последствия отказа от работы на новых условиях.

26. Отстранение от работы: понятие, основания, правила применения. Последствия незаконного отстранения.

27. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора. Законность и обоснованность увольнения работника.

28. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон: основания, общая характеристика.

29. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Прекращение трудового договора по соглашению сторон.

30. Расторжение трудового договора в случаях ликвидации организации, прекращения деятельности работодателя, сокращения штатов или численности работников.

31. Расторжение трудового договора при несоответствии работника занимаемой должности или выполняемой работе.

32. Расторжение трудового договора в случае неоднократного виновного неисполнения работником трудовых обязанностей.

33. Расторжение трудового договора в случаях однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей.

34. Специальные (по видам субъектов) основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.

35. Случаи и формы участия профсоюзных органов в решении вопросов о расторжении трудового договора по инициативе работодателя.

36. Дополнительные гарантии при увольнении работников по инициативе работодателя (подростки, женщины, лица с семейными обязанностями, профсоюзные работники, представители работников, лица, исполняющие государственные обязанности, часть 6 ст. 81 ТК РФ и др.).

37. Основания, размеры выходного пособия (компенсации) при увольнении работника. Сохранение средней заработной платы на период трудоустройства.

38. Понятие и виды рабочего времени. Сокращенное и неполное рабочее время.

39. Режим рабочего времени, способы его установления и возможные виды. Ненормированный режим труда.

40. Сверхурочные работы: понятие, правила применения.

41. Понятие и виды времени отдыха. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

42. Право на ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность, порядок предоставления и использования ежегодных отпусков. Компенсация за неиспользованный отпуск.

43. Понятие и структура заработной платы. Методы ее правового регулирования. Обязательные государственные гарантии и правила оплаты труда.

44. Формы и системы оплаты труда работников: понятие, виды, правила установления и пересмотра.

45. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ответственность работодателя (должностных лиц работодателя) за неполную и несвоевременную оплату труда.

46. Законодательное регулирование минимального размера оплаты труда. Региональные соглашения о минимальной заработной плате.

47. Стимулирующие выплаты в составе заработной платы: виды премий, надбавки, доплаты и иные выплаты стимулирующего характера.

48. Выплаты компенсационного характера в составе заработной платы: основания, правила установления, размеры.

49. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы.

50. Основания, размеры и правила удержаний из заработной платы.

51. Средний заработок по трудовому праву: общие правила исчисления.

52. Понятие, классификация и характеристика видов гарантийных выплат.

53. Компенсационные выплаты по трудовому праву: понятие, общий правовой режим, виды (случаи) компенсационных выплат.

54. Дисциплина труда, значение и методы ее обеспечения. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.

55. Общая дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды взысканий и порядок их применения.

56. Понятие и условия материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.

57. Ограниченная и полная материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: разграничение и основания применения.

58. Договоры о полной индивидуальной и коллективной (бригадной) материальной ответственности работников.

59. Порядок возмещения (исчисления, взыскания) ущерба, причиненного работодателю.

60. Ученический договор: виды, стороны, содержание, обязанности по окончании обучения.

61. Правовое понятие охраны труда. Содержание института охраны труда.

62. Значение, правила расследования и учета несчастных случаев на производстве.

63. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

64. Особенности регулирования труда несовершеннолетних работников.

65. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

66. Особенности регулирования труда руководителя организации, заместителей руководителя и главного бухгалтера организации.

67. Органы государственного надзора в сфере труда: система, компетенция (полномочия) и порядок осуществления надзорной деятельности.

68. Ответственность работодателей и должностных лиц работодателей за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

69. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в организациях (внесудебный порядок).

70. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в судах.

71. Коллективные трудовые споры: понятие, стороны, органы по разрешению коллективных трудовых споров. Примириительные процедуры.

72. Право работников на забастовку. Проведение забастовки, признание забастовки незаконной, отложение, приостановление забастовки.

9.2. Примерная тематика письменных работ (курсовых работ, рефератов, докладов)

1. Понятие, цели, задачи и предмет трудового права.
2. Особенности метода трудового права.
3. Соотношение трудового права и смежных с ним отраслей права.
4. Принципы трудового права России.
5. Свобода труда и трудового договора в Российской Федерации.
6. Юридические гарантии права на труд.
7. Источники трудового права.
8. Международно-правовое регулирование труда в системе российского права.
9. Сравнительный анализ международно-правового и российского трудового права по отдельным институтам.
10. Локальное регулирование труда.
11. Разграничение компетенции органов государственной власти РФ и субъектов РФ в области регулирования труда.
12. Особенности законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
13. Общее и специальное законодательство о труде.
14. Судебная практика и ее роль в регулировании социально-трудовых отношений.
15. Субъекты трудового права России: общая характеристика и классификация.
16. Граждане (работники) как субъекты трудового права.
17. Работодатели как субъекты трудового права.
18. Особенности регулирования труда у работодателей – физических лиц.
19. Правовое положение профсоюзов в сфере труда.
20. Защитная функция профсоюзов и ее реализация в нормах трудового права РФ.
21. Трудовое правоотношение: понятие, стороны, содержание. Отличие от гражданских правоотношений связанных с выполнением работ, оказанием услуг.
22. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны, органы социального партнерства.
23. Стороны и представительство сторон социального партнерства в сфере труда.
24. Формы социального партнерства в сфере труда.

25. Трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
26. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений: состав, порядок формирования, компетенция.
27. Коллективные договоры и их роль в условиях рыночной экономики.
28. Коллективные договоры в организациях: понятие, значение, содержание.
29. Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений и иные формы социального партнерства на примере конкретной организации, объединения работодателей.
30. Исторический опыт и значение коллективного договора в России.
31. Коллективные соглашения по социально-трудовым вопросам.
32. Коллективные соглашения на отдельных уровнях системы социального партнерства (федеральном, отраслевом, в субъектах РФ, в муниципальных образованиях).
33. Правовое регулирование занятости населения в Российской Федерации: основные акты и основные понятия.
34. Международно-правовое регулирование занятости населения. Система органов содействия занятости.
35. Гарантии государства в области занятости населения.
36. Регистрация и признание гражданина безработным: международно-правовое регулирование и законодательство РФ.
37. Меры социально-правовой защиты временно незанятых и безработных граждан.
38. Пособие по безработице.
39. Профессиональная подготовка и переобучение безработных граждан.
40. Трудовой договор: понятие, значение, стороны, содержание.
41. Содержание трудового договора. Обязательные условия трудового договора и их характеристика.
42. Понятие и классификация видов трудового договора. Общая характеристика видов трудового договора.
43. Срочные трудовые договоры.
44. Характеристика отдельных видов (случаев) срочного трудового договора.
45. Порядок заключения трудового договора и оформления приема на работу.
46. Трудовые книжки работников.
47. Испытание при приеме на работу.
48. Понятие и виды переводов на другую работу.
49. Обоснованное изменение условий трудового договора.
50. Отстранение от работы: понятие, виды, правила отстранения.
51. Общая характеристика и классификация оснований прекращения трудового договора. Оформление увольнения.
52. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

53. Общая характеристика оснований расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
54. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии вины работника.
55. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при наличии вины работника.
56. Специальные (дополнительные) основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
57. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
58. Прекращение трудового договора вследствие нарушения обязательных правил при приеме на работу.
59. Аттестация работников по трудовому праву. Характеристика отдельных видов (случаев аттестации).
60. Юридические гарантии при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Последствия незаконного (необоснованного) увольнения.
61. Участие выборного профсоюзного органа в решении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.
62. Дополнительные юридические гарантии при увольнении отдельных категорий работников и в отдельных случаях.
63. Правовая защита персональных данных работника. Локальное регулирование защиты персональных данных работника.
64. Правовое понятие и виды рабочего времени.
65. Сокращенное рабочее время и правила его применения.
66. Неполное рабочее время. Обязанности работодателя по применению неполного рабочего времени.
67. Режим рабочего времени: понятие и виды. Локальное нормативное и договорное регулирование режима работы.
68. Характеристика отдельных видов режима рабочего времени.
69. Понятие и виды отпусков по трудовому праву.
70. Ежегодные отпуска.
71. Дополнительные отпуска и их виды.
72. Понятие оплаты труда и методы ее правового регулирования.
73. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
74. Тарифные системы оплаты труда.
75. Тарифные системы оплаты труда работников бюджетной сферы (единые, отраслевые).
76. Формы и системы заработной платы.
77. Порядок и сроки выплаты заработка в организации. Ответственность за нарушение сроков оплаты труда.
78. Стимулирующие выплаты работникам. Виды стимулирующих выплат и их общая характеристика.
79. Локальное регулирование стимулирующих выплат в организации.
80. Премирование и виды премий работникам.

81. Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы.
82. Ограничение удержаний из заработной платы.
83. Исчисление средней заработной платы по трудовому праву РФ.
84. Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву России.
85. Гарантийные выплаты и доплаты по трудовому праву.
86. Компенсационные выплаты по трудовому праву.
87. Служебные командировки в пределах РФ. Правовое регулирование служебных командировок.
88. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
89. Понятие и правовые методы обеспечения трудовой дисциплины.
90. Правовое регулирование трудового распорядка организации.
91. Дисциплинарная ответственность работников и ее виды.
92. Общая дисциплинарная ответственность работников и порядок ее применения.
93. Специальная дисциплинарная ответственность по трудовому праву РФ.
94. Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора.
95. Материальная ответственность работодателя перед работником: понятие, основания и правила применения.
96. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю, и ее виды.
97. Полная материальная ответственность работников: понятие, случаи применения.
98. Полная материальная ответственность работников на основании договоров об индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности.
99. Правовое регулирование охраны труда.
100. Право работника на охрану труда и его юридические гарантии.
101. Характеристика отдельных подинституты охраны труда.
102. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
103. Материальное обеспечение работников и членов их семей при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании.
104. Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.
105. Ученический договор.
106. Правовое регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
107. Правовое регулирование труда несовершеннолетних.
108. Правовое регулирование труда руководителя организации.
109. Правовое регулирование труда лиц, работающих по совместительству.
110. Правовое регулирование труда временных и сезонных работников.
111. Правовое регулирование труда лиц, работающих вахтовым методом.

112. Правовое регулирование труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
113. Правовое регулирование труда педагогических работников.
114. Правовое регулирование труда научно-педагогических работников высшей школы.
115. Понятие и способы защиты трудовых прав работников.
116. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
117. Федеральная инспекция труда. Функциональные государственные надзоры в сфере труда.
118. Прокурорский надзор за соблюдением трудового законодательства.
119. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
120. Ответственность организаций-работодателей и должностных лиц за нарушение трудового законодательства.
121. Административная ответственность за нарушения трудового законодательства. Дисквалификация руководителей.
122. Понятие и виды трудовых споров.
123. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения.
124. Судебный порядок разрешения трудовых споров.
125. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Правовое регулирование забастовок.
126. Сравнительный анализ трудового законодательства РФ и других государств.

10. Перечень основной и дополнительной литературы

10.1. Основная литература

1. Абалдуев В. А. Трудовое право России: предмет, сфера действия и основные принципы: конспект лекций – Саратов: Изд-во СГАП, 2008. – 86 с.
2. Абалдуев В.А. Труд в кооперативной организации: каким законодательством руководствоваться // Справочник кадровика. 2009. № 2
3. Абалдуев В.А. Принципы Российского права: общетеоретический и отраслевые аспекты: монография / под ред. Н.И. Матузова, А.В. Малько. Саратов: СГАП, 2010.
4. Врублевская, О.А. Социальное партнерство как форма социального взаимодействия. 2012. ЭБС znanium.com: http://dlib.rsl.ru/loader/view/01005013508?get=pdf
5. Гейхман В. Л. Трудовое право: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2014. – 548 с.
6. Головина С. Ю. Трудовое право: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2012. – 379 с.
7. Коллективное трудовое право – М.: Проспект, 2003. – 448 с.

8. Коротаяева А.М. Трудовое право Европейского Союза: анализ с позиций российской и западной юридических доктрин. 2011. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01004848055?get=pdf>.
9. Лушников А. М. Курс трудового права в 2 т.: учебник. Т. 2. Трудовые права в системе прав человека. Индивидуальное трудовое право – М.: Проспект, 2004. – 608 с.
10. Мархгейм М. В. Трудовое право Российской Федерации: учебник – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 580 с.
11. Молодцов М. В. Трудовое право России: учебник для вузов – М.: Норма, 2004. – 640 с.
- 12.
13. Олейник, Н.Н. Сапранова, И.В. Конституционные механизмы защиты трудовых прав работников в Российской Федерации. 2014. ЭБС znanium.com: http://dspace.bsu.edu.ru/bitstream/123456789/8695/1/Oleynik_Konstitutsionnye_mekhanizmy.pdf.
14. Пиляева В. В. Трудовое право России: учебник – СПб: Питер, 2003. – 448 с.
15. Сазонова А.В. Европейское трудовое право: понятие, основополагающие источники и их значение для трудового права России. 2006. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003277389?get=pdf>.
16. Сапфирова А.А. Защита трудовых прав и законных интересов работников органами государственного надзора и контроля. 2009. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003487192?get=pdf>.
17. Соболев С.А. Система трудового права России: науки, отрасли и законодательства о труде. 2014. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003055510?get=pdf>.
18. Трудовое право и социальное право России: учебное пособие /Л. И. Анисимова – М.: Владос, 2001. – 232 с.
19. Трудовое право России: учебник / С. П. Маврин, Е. Б. Хохлов – М.: Норма, 2008. – 655 с.
20. Трудовое право России: учебник /отв. ред. Ю. П. Орловский – М.: Контракт: Инфра-М, 2008. -598 с.
21. Трудовое право: учебник / Н. А. Бриллиантов и др., под ред. О. В. Смирнова, И. О. Снегиревой. – 4-е изд. – М.: Проспект, 2009. - 616 с.
22. Трудовое право: учебник / под ред. О. В. Смирнова – М.: Проспект, 2012. – 520 с.
23. Углов, А.С. Некоторые аспекты конституционализации института заработной платы в России. 2016. ЭБС znanium.com: http://eprints.tversu.ru/3988/1/%D0%92%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA_%D0%A2%D0%B2%D0%93%D0%A3._%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B8%D1%8F_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE._2014._1._%D0%A1._257-267.pdf

10.2. Дополнительная литература

1. Абалдуев В.А. Социальное партнерство на региональном уровне: правовые основы формирования и реализации российской государственной политики в сфере труда // Правоведение. 2007. № 5.
2. Абалдуев В.А. Труд в кооперативной организации: каким законодательством руководствоваться // Справочник кадровика. 2009. № 2.
3. Абалдуев В.А. Методологические вопросы соотношения государственных программных документов и правовых актов в сфере труда // Трудовое право в России и за рубежом. 2011. № 1.
4. Абалдуев В.А. О межотраслевом характере государственной политики в сфере труда и роли трудового права в ее реализации // Трудовое право в России и за рубежом. 2012. № 4.
5. Абалдуев В.А. Российская антикоррупционная политика в сфере труда: новые правила и нерешенные проблемы // Государство и право. 2013. № 3 С. 50-55.
6. Абузярова Н. А. Правовое регулирование заработной платы в бюджетной сфере // Журнал российского права. 2012. № 5.
7. Акатова Л. Взыскание компенсации за неиспользованный отпуск: конфликты и последствия // Трудовое право. 2013. № 2.
8. Алистархов В. Разная правовая природа понятий «отстранение от должности» и «приостановление полномочий» руководителя // Трудовое право. 2014. № 6.
9. Алистархов В. Проведение специальной оценки условий труда. Законодательные изменения // Трудовое право. 2014. № 5.
10. Алистархов В. Невыход на работу в связи с невыплатой заработной платы // Трудовое право. 2014. № 1.
11. Алистархов В. Когда наступает коллективная материальная ответственность // Трудовое право. 2014. № 2.
12. Алистархов В. Незаконное увольнение: проблемы доказывания морального вреда // Трудовое право. 2014. № 4.
13. Алистархов В. Вправе ли работодатель использовать полиграф при приеме на работу? // Трудовое право. 2014. № 7.
14. Амелин Р. В., Богатырева Н. В., Волков Ю. В., Марченко Ю. А., Федосин А. С. Комментарий к Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (постатейный) // СПС «КонсультантПлюс», 2013.
15. Бацвин Н. Анализ судебной практики по делам, связанным с материальной ответственностью работника // Трудовое право. 2013. № 1.
16. Белицкая И. Ненормированный рабочий день: альтернативный взгляд // Трудовое право. 2013. № 1.
17. Болгерд Д. Ненормированный рабочий день или сверхурочная работа? // Трудовое право. 2012. № 10.
18. Бондаренко Э.Н. Муниципальное образование как субъект трудовых правоотношений // Журнал российского права. 2013. № 11.

19. Бочарников Д. А. Специфика научной деятельности как основание дифференциации правового регулирования трудовых отношений научных работников // Журнал российского права. 2014. № 2.
20. Булыга Н. Учебный отпуск: предоставление и последствия нарушения законодательства // Трудовое право. 2012. № 2
21. Булыга Н. Премии: незаконно начисленные и ошибочно выплаченные // Трудовое право. 2012. № 1.
22. Бурцева Н. Взыскание ущерба с материально-ответственного лица, уклоняющегося от участия в инвентаризации // Трудовое право. 2014. №
23. Буянова М. Проблемы доказательств и доказывания при рассмотрении индивидуальных трудовых споров // Трудовое право. 2014. № 3.
24. Вахрушева Ю. Споры по возмещению ущерба здоровью от условий труда // Трудовое право. 2014. № 4.
- Володина М. Увольнение директора: конфликт трудового и корпоративного права // Трудовое право. 2014. № 5.
25. Гаврилина А. К. Бригадная материальная ответственность. Правила и ошибки // Справочник кадровика. 2013. № 5.
26. Герасимова Е. С. Законодательство России о коллективных трудовых спорах и забастовках: проблемы и направления совершенствования // Трудовое право в России и за рубежом. 2012. № 1.
27. Гефтер Ю. А. Отказ в заключении трудового договора // Справочник кадровика. 2012. № 9.
28. Гефтер Ю. А. Руководитель организации — иностранец // Справочник кадровика. 2013. № 8.
29. Дученко О. Сезонный труд: особенности регулирования // Трудовое право. 2013. № 3.
30. Ендонова, С. В. Равенство прав и возможностей работников как отраслевой принцип трудового права. 2010. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01004601653?get=pdf>
31. Еремина С.Н. Нетипичные субъекты трудового права // Трудовое право. 2011. № 1.
32. Еремина С. Н. «Эффективный контракт» в трудовом праве // Журнал российского права. 2014. № 4.
33. Ершова Е.А. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы трудового права // Трудовое право. 2008. № 1.
34. Ершова Е. Судебные споры, связанные с задержкой сроков выплаты заработной платы // Трудовое право. 2013. № 10.
35. Ершова Е.А. Коллективные договоры - вид нормативных правовых договоров, содержащих нормы права // Трудовое право. 2008. № 10.
36. Ефанова, А.И. Социальное партнерство как институт регулирования социально-экономических отношений. 2011. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01005006017?get=pdf>
37. Жильцов М.А. Дефекты трудового права и способы их преодоления. 2011. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01004855512?get=pdf>.

38. Жильцов М. А. Простой: проблемы оплаты // Справочник кадровика. 2012. № 4.
39. Задорожная А. Сверхурочная работа в офисе: практика споров // Трудовое право. 2014. № 6.
40. Зорина А.А. Механизмы контроля использования рабочего времени специалиста. 2015. ЭБС znanium.com: <http://cyberleninka.ru/article/n/mehanizmy-kontrolya-ispolzovaniya-rabochego-vremeni-spetsialista>.
41. Захаров К.В. О правовой регламентации деятельности трехсторонних комиссий в России // Трудовое право. 2010. № 4.
42. Иванова Т. С. Правовые проблемы привлечения руководителей организаций к дисциплинарной ответственности // Трудовое право. 2010. № 5.
43. Иванова М. Расторжение трудового договора с беременной женщиной // Трудовое право. 2014. № 3.
44. Иванова М. Споры об оплате в период приостановки работы в случае задержки выплаты зарплаты // Трудовое право. 2014. № 7.
45. Иванов А.Б. Незнание федерального отраслевого соглашения не освобождает от ответственности за его невыполнение // Трудовое право. 2011. № 3.
46. Киселев А. Регулирование процедуры приема на работу // СПС «КонсультантПлюс», 2014.
47. Ковалева, М.А. Социальное партнерство как фактор формирования и развития общественных отношений. 2007. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003058847?get=pdf>.
48. Кожевников В. В., Лавров Ю. Б. Возмещение затрат, связанных с обучением работника: проблемы определения размера // Современное право. 2013. № 7.
49. Комбарова М. А у нас сокращение штата... // Трудовое право. 2014. № 3.
50. Комбарова М. Увольнение в связи с ликвидацией организации // Трудовое право. 2014. № 6.
51. Корольков А.Е. Практические проблемы разграничения трудовых и гражданско-правовых отношений // Трудовое право. 2011. № 4.
52. Костян И. А. Ежегодный оплачиваемый отпуск: отдельные вопросы применения трудового законодательства // Трудовое право в России и за рубежом. 2014. № 4.
53. Кузнецова Т. В. Организация работы с персональными данными // Трудовое право. 2011. № 5.
54. Ломакина Л. А. Влияние судебной практики на совершенствование законодательства о дисциплинарной ответственности // Журнал российского права. 2015. № 4.
55. Лютов Н. Л. Политика в области занятости во время экономического кризиса: международный опыт и ситуация в России // Трудовое право. 2010. № 12.
56. Маирова Л.М. Защита профсоюзами трудовых прав работников. 2007. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01003055510?get=pdf>.
57. Мертешев М. Рабочие места для инвалидов по-новому // ЭЖ-Юрист. 2013. № 42.

58. Морозов, П.Е. Современные тенденции развития зарубежного трудового права в условиях глобализации. 2012. ЭБС znanium.com: <http://dlib.rsl.ru/loader/view/01005015282?get=pdf>.
59. Москалева О. Споры, связанные с вредными условиями труда // Трудовое право. 2014. № 6.
60. Михайликов В.Л. Никулина О.В. Трудящиеся (работники) - мигранты и иностранцы, работающие в Российской Федерации: соотношение понятий. 2010. ЭБС znanium.com: http://dspace.bsu.edu.ru/bitstream/123456789/12004/1/Mikhaylikov_Trudyashchiesya.pdf.
61. Нуртдинова А.Ф. Значение решений Конституционного Суда РФ для совершенствования трудового законодательства // Журнал российского права. 2011. № 10.
62. Орлова Е. В. Как выходные и праздничные дни влияют на оплату командировочных // Справочник кадровика. 2012. № 1.
63. Орлова Е. Е. Правовая природа отношений, возникающих при трудоустройстве граждан // Российская юстиция. 2012. № 4.
64. Орлова Е.Е. Правоотношения в сфере занятости населения и трудовые правоотношения // Журнал российского права. 2014. № 8.
65. Орлова Е. В. Индексация заработной платы: мифы и реальность // Справочник кадровика. 2012. № 10.
66. Пикалова А. Дисциплинарный проступок — судебные реалии // Трудовое право. 2012. № 3.
67. Пластинина Н. Нарушения, выявляемые Государственной инспекцией труда: анализ и профилактика // Трудовое право. 2013. № 5.
68. Пластинина Н. Практика споров, вытекающих из увольнений «по старости» // Трудовое право. 2013. № 12.
69. Пламеннова К.В., Коршунова Т.Ю. Представители работников: не только профсоюз? // Справочник кадровика. 2013. № 1.
70. Пламеннова К.В. Правовые основы непрофсоюзного представительства работников в Германии // Журнал российского права. 2014. № 1.
71. Пресняков М. Самозащита трудовых прав // Трудовое право. 2013. № 5.
72. Романовская О. В. О дисциплинарной ответственности судей // Российская юстиция. 2012. № 9.
73. Рубайло Э.А. Локальные акты в системе правовых актов Российской Федерации // Журнал российского права. 2010. № 5.
74. Русин А. Привлечение работодателей к уголовной ответственности за невыплату заработной платы: анализ судебных споров // Трудовое право. 2013. № 3.
75. Русских Т.В. О свободе сторон трудового договора // Трудовое право. 2010. № 12.
76. Савельева А. Конфликт на работе — повод для дисциплинарного взыскания? // Трудовое право. 2013. № 10.
77. Сайтов Р. Заявление на увольнение по собственному желанию с открытой датой: некоторые аспекты судебной практики // Трудовое право. 2013. № 9.

78. Сафин Р.Р. Межотраслевые связи гражданского и трудового права на примере смежных договоров. 2016. ЭБС znanium.com: http://id.atiso.ru/files/tiso_03_2016.pdf
79. Серегина Л. В. Профессиональное обучение — гарантия содействия трудоустройству // Журнал российского права. 2012. № 2.
80. Соيفер В.Г. О реальных возможностях правового обеспечения интересов работодателей // Трудовое право. 2011. № 6.
81. Сорокина Ю. Увольнение сотрудника за нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения // Трудовое право. 2013. № 11.
82. Сорокина Ю. Увольнение директора на испытательном сроке: когда это возможно? // Трудовое право. 2014. № 2.
83. Татаринев А. Организационно-правовые основы дисциплины труда // Вопросы трудового права. 2012. № 1.
84. Терещенко Л. К., Тиунов О. И. Правовой режим персональных данных // Журнал российского права. 2014. № 12.
85. Трудовое право: Российской Федерации: учебно-методическое пособие / сост. В. А. Абалдуев, А. М. Бабицкий. – Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2016. – 150 с.
86. Ханина К., Ханин В. О материальной ответственности работников-водителей // Трудовое право. 2013. № 6.
87. Хохлов Е.Б. Направления совершенствования трудового законодательства // Журнал российского права. 2011. № 9.
88. Чернышова Т. В. Примирительные процедуры в трудовом праве // Трудовое право. 2011. № 3.
89. Черняева Д.В. Международные нормы о трудовых правах лиц без гражданства // Трудовое право. 2010. № 9.
90. Черняева Д.В. Принцип равенства и запрет дискриминации // Справочник кадровика. 2006. № 1.
91. Чиканова Л.А. Правовое регулирование служебных отношений на государственной гражданской службе: вопросы теории и практики // Журнал российского права. 2005. № 4.
92. Чучкина И. Что такое специальная оценка условий труда и как ее провести? // Трудовое право. 2014. № 5.
93. Шаврина Е. В. Надзор за исполнением законодательства о занятости населения // Законность. 2014. № 4.
94. Шестеряков И.А. Гарантии для членов и руководителей профсоюзов // Справочник кадровика. 2007. № 8.
95. Шибаева О. Привлечение на работу высококвалифицированных специалистов // Трудовое право. 2013. № 9.
96. Юрасов И.А. Истоки и причины дискриминации в сфере трудовых отношений // Трудовое право. 2007. № 4.

10.3. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция РФ.

2. Всеобщая декларация прав человека, принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (19.12.1966), ратиф. 18.09.1973.
4. Декларация МОТ от 18.06.1998 об основополагающих принципах и правах в сфере труда.
5. Конвенция МОТ № 14 (25.10.1921) о еженедельном отдыхе на промышленных предприятиях, ратиф. 22.09.1967.
6. Конвенция МОТ № 29 (28.06.1930) о принудительном или обязательном труде, ратиф. 23 июня 1956 г.
7. Конвенции МОТ № 47 (22.06.1935) о сокращении рабочего времени до сорока часов в неделю, ратиф. 04.06.1956.
8. Конвенция МОТ № 52 (24.06.1936) о ежегодных оплачиваемых отпусках, ратиф. 06.07.1956.
9. Конвенция МОТ № 81 (19.06.1947) об инспекции труда в промышленности и торговле, ратиф. 11 апреля 1998 г.
10. Конвенция МОТ № 87 (09.07.1948) о свободе ассоциации и защите права на организацию, ратиф. 10.08.1956.
11. Конвенция МОТ № 95 (01.07.1949) об охране заработной платы, ратиф. 31.01.1961.
12. Конвенция МОТ № 98 (01.07.1949) о применении принципов права на организацию и на ведение коллективных переговоров, ратиф. 10.08.1956.
13. Конвенция МОТ № 100 (29.06.1951) о равном вознаграждении мужчин и женщин за труд равной ценности, ратиф. 30.04.1956.
14. Конвенция МОТ № 105 (25.06.1957) об упразднении принудительного труда, ратиф. 23 марта 1998 г.
15. Конвенция МОТ № 122 (09.07.1964) о политике в области занятости, ратиф. 22.09.1967.
16. Конвенция МОТ № 111 (25.06.1958) относительно дискриминации в области труда и занятий, ратиф. 04.05.1961.
17. Конвенция МОТ № 138 (26.06.1973) о минимальном возрасте для приема на работу, ратиф. 05.03.1979.
18. Конвенция МОТ № 150 (26.06.1978) о регулировании вопросов труда: роль, функции и организация, ратиф. 11.04.1998.
19. Конвенция МОТ № 155 (03.06.1981.) о безопасности и гигиене труда и производственной среде, ратиф. 11.04.1998.
20. Конвенция МОТ № 156 (03.06.1981) о равном обращении и равных возможностях для трудящихся мужчин и женщин: трудящиеся с семейными обязанностями, ратиф. 30.10.1997.
21. Конвенция МОТ № 173 (23.06.1992) «О защите требований трудящихся в случае неплатежеспособности предпринимателя», ратиф. 01.05.2012.
22. Конвенция МОТ № 185 (19.06.2003) «Пересматривающая Конвенцию 1958 года об удостоверениях личности моряков», ратиф. 25.11.2006.

23. Конвенция МОТ № 187 (15.06.2006) «Об основах, содействующих безопасности и гигиене труда», ратиф. 04.10.2010.
24. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».
25. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
26. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
27. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».
28. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
29. Трудовой кодекс РФ.
30. Гражданский кодекс РФ.
31. Гражданский процессуальный кодекс РФ.
32. Арбитражный процессуальный кодекс РФ.
33. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
34. Уголовный кодекс РФ.
35. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
36. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
37. Закон РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».
38. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».
39. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
40. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
41. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
42. Федеральный закон от 21.11.1995 № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии».
43. Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».
44. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
45. Федеральный закон от 09.01.1996 № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения».
46. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах».
47. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
48. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных

союзах, их правах и гарантиях деятельности».

49. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

50. Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах».

51. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

52. Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

53. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

54. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

55. Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

56. Федеральный закон от 01.05.1999 № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».

57. Федеральный закон от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи».

58. Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

59. Федеральный закон от 07.11.2000 № 136-ФЗ «О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием».

60. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

61. Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

62. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ. «Об альтернативной гражданской службе».

63. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

64. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

65. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

66. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей».

67. Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».

68. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

69. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

70. Федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

71. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
72. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
73. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
74. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
75. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
76. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника».
77. Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».
78. Федеральный закон от 07.03.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
79. Федеральный закон от 08.03.2011 № 35-ФЗ «Устав о дисциплине работников организаций, эксплуатирующих особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты в области использования атомной энергии».
80. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
81. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
82. Федеральный закон от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов».
83. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
84. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
85. Указ Президента РФ от 30.12.1995 № 1341 «Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации».
86. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».
87. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».
88. Указ Президента РФ от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».
89. Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти».
90. Положение о государственных наградах Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы».
91. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

92. Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утв. пост. Правительства РФ от 25.08.1992 № 621.
93. Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 № 224 «Об организации обучения незанятого населения основам предпринимательской деятельности».
94. Постановление Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ».
95. Устав о дисциплине работников организаций с особо опасным производством в области использования атомной энергии, утв. пост. Правительства РФ от 10.07.1998 № 744.
96. Постановление Правительства РФ от 30.12.1998 № 1588 «Об установлении врачам общей практики (семейным врачам) и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) ежегодного дополнительного оплачиваемого 3-дневного отпуска за непрерывную работу в этих должностях».
97. Устав о дисциплине работников морского транспорта, утв. пост. Правительства РФ от 23.05.2000 № 395.
98. Устав о дисциплине работников рыбопромыслового флота Российской Федерации, утв. пост. Правительства РФ от 21.09.2000 № 708.
99. Постановление Совета Министров - Правительства РФ от 06.02.1993 № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».
100. Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 162 «Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин».
101. Постановление Правительства РФ от 16.03.2000 № 234 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей федеральных государственных унитарных предприятий».
102. Постановление Правительства РФ от 23.05.2000 № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».
103. Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».
104. Постановление Правительства РФ от 01.10.2002 № 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений».
105. Постановление Правительства РФ от 29.03.2002 № 187 «Об оплате труда граждан, занятых на работах с химическим оружием».
106. Постановление Правительства РФ от 12.11.2002 № 813 «О продолжительности работы по совместительству в организациях здравоохранения медицинских работников, проживающих и работающих в сельской местности и в поселках городского типа».
107. Постановление Правительства РФ от 17.12.2002 № 901 «О порядке разработки и утверждения перечня минимума необходимых работ (услуг) в отрасли (подотрасли) экономики, обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах».

108. Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках».

109. Постановление Правительства РФ от 27.10.2003 № 646 «О вредных и (или) опасных производственных факторах и работах, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядке проведения этих осмотров (обследований)».

110. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека».

111. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости».

112. Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 № 401 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

113. Постановление Правительства РФ от 02.07.2007 № 422 «О финансировании материальных затрат безработных граждан в связи с направлением их на работу или обучение в другую местность по предложению органов государственной службы занятости населения».

114. Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

115. Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

116. Постановление Правительства РФ от 21.04.2010 № 258 «О минимальной продолжительности ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков и об условиях их предоставления работникам представительств Российской Федерации за границей».

117. Постановление Правительства РФ от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

118. Постановление Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

119. Постановление Правительства РФ от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации».

120. Постановление Правительства РФ от 01.09.2012 № 875 «Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

121. Постановление Правительства РФ от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».

122. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

123. Постановление Правительства РФ от 01.12.2012 № 1240 «О порядке и размере возмещения процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением гражданского дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда РФ и о признании утратившими силу некоторых актов Совета Министров РСФСР и Правительства Российской Федерации».

124. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения».

125. Постановление Минтруда РФ от 31.12.2002 № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».

126. Инструкция по заполнению трудовых книжек, утв. пост. Минтруда РФ от 10.09.2003 № 69.

127. Типовое положение о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости, утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.07.2009 № 378н.

128. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.1995 № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия».

129. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации».

130. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.11.2003 № 17 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел по трудовым спорам с участием акционерных обществ, иных хозяйственных товариществ и обществ».

131. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 «О судебном решении».

132. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

133. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

10.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Государственная публичная историческая библиотека - <http://www.shpl.ru/>
Информационно-правовой портал ГАРАНТ - <http://www.garant.ru/>;
Научная социальная сеть уголовно-правовой и криминологической направленности) - <http://crimpravo.ru/>
Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>
Научно-популярная и справочная литература- <http://elibrus.lgb.ru/ist2.shtml>
Официальный сайт «Российской газеты» - <http://www.rg.ru/>;
Официальный сайт «Библиотека учебной и научной литературы» - <http://sbiblio.com>
Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>;
Официальный сайт Государственной Думы РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
Официальный сайт Конституционного Суда РФ - www.ks.ru.
Официальный сайт Президента РФ - <http://www.президент.рф>
Официальный совета Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru/>
Портал Архивы России. Федеральное Архивное агентство (Росархив)- <http://www.rusarchives.ru>
Правительство РФ - <http://www.government.ru/>
Правовая информационная база данных «Кодекс» - <http://www.kodex.ru/>
Правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>
Сайт Международной ассоциации правосудия - <http://www.iuaj.net/>
Сайт Российской национальной библиотеки - <http://www.nlr.ru/>
Сервер органов государственной власти РФ - <http://www.gov.ru/>
Учебники и учебные пособия для студентов вузов - <http://studentu-vuza.ru/>
Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки - <http://diss.rsl.ru/>
Электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной деятельности, а также электронных учебниках для вузов - <http://www.biblioclub.ru/>
Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».
Электронный фонд Российской национальной библиотеки - <http://www.leb.nlr.ru/>
Юридическая научная библиотека издательства «Спарк» - <http://www.lawlibrary.ru>
Юридический виртуальный клуб - <http://ex-jure.ru/law>
- Журналы и газеты:**
1. «Библиотечка инженера по охране труда» – <http://www.otiss.ru/bibl.html>
 2. «Бюллетень Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» – <http://www.rosmintrud.ru/>

3. «Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации» – <http://www.bltnm.ru/>,
4. «Вестник государственного социального страхования» – <http://www.vgss.ru/>
5. «Вопросы трудового права» – <http://www.panor.ru/journals/trudpravo/archive/>
6. «Государство и право» – <http://www.igpran.ru/journal/index.php>
7. «Закон» – <http://www.igzakon.ru/list?year=2013&type=55>
8. «Законодательство» – <http://www.garant.ru/company/garant-press/lawm/>
9. «Законность» – <http://www.prensa-lex.ru/>
10. «Журнал российского права» – <http://www.norma-verlag.com/journal/>
11. «Кадровик. Трудовое право для кадровика» – <http://www.panor.ru/journals/kadrovik/>
12. «Служба кадров и персонал» – <http://www.otiss.ru/slujba.html>
13. «Справочник кадровика» – <http://www.pro-personal.ru/journal/1003/>
14. «Справочник по управлению персоналом» – <http://www.pro-personal.ru/journal/SUP/>
15. «Трудовое право» – <http://www.top-personal.ru/workinglaws.html>
16. «Трудовые отношения» – в электронном виде не представлен
17. «Правоведение» – <http://www.jurisprudence-media.ru/>
18. «Российская юстиция» – http://mars.arbicon.ru/?mdl=journal_info&id_journal=215
19. «Российская газета» – <http://www.rg.ru/>.
20. «Хозяйство и право» – <http://www.hozpravo.ru/>
Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» <http://www.juristlib.ru/>

11. Информационное и программное обеспечение

11.1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины «Трудовое право», обучающейся использует следующие программные средства:

1. Microsoft Word
2. Microsoft Excel
3. Microsoft PowerPoint

11.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «КонсультантПлюс»;
2. СПС «КонсультантПлюсРегион»,
3. СПС «Гарант»;
4. СПС «Кодекс».

Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М».

12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Для освоения данной дисциплины требуются следующие инструментальные и программные средства: учебно-методический кабинет и специализированная аудитория, оборудованные компьютером и мультимедийным проектором.