

Аннотация рабочей программы дисциплины «Право»

<p style="text-align: center;">Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью изучения учебной дисциплины «Право» является понимание основных теоретических положений современной теории права и государства, в том числе, формирование у студентов высокого уровня профессионального правосознания, умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых процессов, понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве, навыков работы с учебной и научной литературой, развитие умений и навыков ориентирования в сложной системе действующего законодательства, способности самостоятельного подбора нормативных правовых актов к конкретной практической ситуации; способствование осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений.</p>
<p style="text-align: center;">Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Право» относится к общеобразовательному циклу профильных дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p>
<p style="text-align: center;">Знания и умения, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать: историю развития и достижения отечественного права; различные виды источников права, норм права. Особенности законодательного процесса в России; использование различных правовых норм, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов; основы правовых аспектов использования правовой информации; назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем;</p> <p>уметь: использовать современное законодательство для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов; прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. Понимание сущности действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Владение информацией о систематизации нормативных правовых актов; использовать различные источники информации, в том числе электронные библиотеки, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены,</p>

	<p>ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема № 1. Юриспруденция как общественная наука. Тема № 2. Понятие, сущность и формы государства. Тема № 3. Функции и механизм государства. Тема № 4. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений. Тема № 5. Правовая система, система права и система законодательства. Тема № 6. Правовые отношения. Тема № 7. Правомерное поведение и правонарушение. Тема № 8. Юридическая ответственность. Тема № 9. Основы конституционного права. Тема № 10. Основы административного права. Тема № 11. Основы трудового права Российской Федерации. Тема № 12. Основы гражданского права. Тема № 13. Семейное право в системе права Российской Федерации. Тема № 14. Основы уголовного права. Тема № 15. Основы процессуальных отраслей права.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правоведение: Учебное пособие / Т.О. Айман. - 5-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 144 с.: 70x100 1/32. - (ВПО: Бакалавриат). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-01111-9 - http://znanium.com/bookread2.php?book=368559 2. Правоведение: Учебное пособие. - 1-е изд. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60x90 1/16. (нет) ISBN 978-5-91768-517-5 - http://znanium.com/bookread2.php?book=469962 3. Правоведение: Сборник задач и упражнений/Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б., Васенков В. А. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: 60x88 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-91134-946-2 - http://znanium.com/bookread2.php?book=473115 4. Теория государства и права: учеб. для средних специальных учебных заведений / А.В. Малько, В.В. Нырков, К.В. Шундииков. - М.: НОРМА, 2014. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472887#none <p>Программное обеспечение:</p> <p>Для успешного освоения дисциплины, обучающейся использует следующие программные средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows XP и выше; 2. Пакеты ПО общего назначения: текстовые редакторы: Microsoft Office и др. 3. Система «Антиплагиат». <p>Информационно-справочные системы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: http://www.garant.ru/);

	<p>2. Правовая информационная база данных «Консультант Плюс» (URL: http://www.consultant.ru/).</p> <p>3. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС; ресурсы электронно-библиотечной системы «ИНФРА-М»; ресурсы электронно-библиотечной системы РГБ.</p> <p><i>Материально-техническое обеспечение дисциплины</i></p> <p>Для обеспечения данной дисциплины необходимы учебная аудитория для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, укомплектованная необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся – персональным компьютером, проектором для отображения презентаций (иного учебного материала), экраном или интерактивной доской.</p>
<p>Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся</p>	<p>Дискуссия, тестовые задания, рефераты, доклады, контрольные вопросы.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен</p>