

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
обучающихся ФГБОУ ВО  
«Саратовская государственная  
юридическая академия»

\_\_\_\_\_  
Н.В. Спесивов

«1» октября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Саратовская  
государственная юридическая  
академия», профессор

\_\_\_\_\_  
С.Б. Суворов

«1» октября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ  
АКАДЕМИЯ»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее - ФГБОУ ВО «СГЮА», Академия) определяет права и обязанности проживающих в студенческом общежитии, права и обязанности администрации общежития ФГБОУ ВО «СГЮА», порядок заселения в студенческое общежитие, выселения из него, оплаты услуг, порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным обучающимся, а также определяет общественные органы управления студенческим общежитием, поощрения и взыскания, проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «СГЮА» (далее - Положение) разработано с учетом требований следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ;

- Примерного положения о студенческом общежитии, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации 10.07. 2007 г.;

- Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- иных нормативно правовых актов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устава Академии;

- иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.3. Студенческое общежитие ФГБОУ ВО «СГЮА» предназначается для размещения иногородних обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

1.3.1. Иностранцы граждане, принятые на обучение в ФГБОУ ВО «СГЮА» по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитиях на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4. Студенческое общежитие относится к специализированному жилому фонду, является структурным подразделением и содержится за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.5. Распределение мест в студенческом общежитии между институтами ФГБОУ ВО «СГЮА» определяется приказом ректора.

1.6. Проживание в студенческом общежитии лиц, которые не являются обучающимися ФГБОУ ВО «СГЮА», размещение подразделений ФГБОУ ВО «СГЮА», а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в п. 1.5 и п. 1.7 настоящего Положения, не допускается.

1.7. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии по установленным санитарным нормам или наличию свободных мест по иным причинам, не связанным с ущемлением интересов обучающихся, изолированные пустые этажи (секции) могут по решению ректора и согласованию с жилищно-административной комиссией ФГБОУ ВО «СГЮА» выделяться для размещения преподавателей и сотрудников или лиц, не имеющих отношения к ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.8. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-массовой и спортивной работы.

1.8.1. В соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, отдыха, изолированные бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные, туалеты и др.), помещения для обслуживающего персонала, определенного штатным расписанием.

1.8.2. Состав и площади помещений выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.9. Помещения для предприятий общественного питания, медпунктов, профилакториев, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих и являющихся структурными подразделениями ФГБОУ ВО «СГЮА», размещаются в общежитии с предоставлением бесплатного отопления, освещения, водоснабжения и охраны.

1.9.1. Решение о выделении помещений для указанных целей принимает ректор ФГБОУ ВО «СГЮА» по согласованию с жилищно-административной комиссией.

1.10. В соответствии с настоящим Положением жилищно-административная комиссия и студенческие советы общежитий разрабатывают правила внутреннего распорядка в общежитиях, которые утверждаются ректором ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.11. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на ректора ФГБОУ ВО «СГЮА» и должностных лиц, на то уполномоченных.

1.12. Проживающие в общежитии и администрация ФГБОУ ВО «СГЮА» заключают договор найма специализированного жилого служебного помещения в студенческом общежитии.

## **2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

### **2.1. Проживающие в общежитии имеют право:**

- проживать в закрепленном за ними жилом помещении весь срок обучения при условии соблюдения настоящего Положения, Устава ФГБОУ ВО «СГЮА», Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, договора найма жилого помещения в общежитии и иных локальных нормативных актов;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего;
- переселяться по решению жилищно-административной комиссии в другое жилое помещение общежития;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранными в его состав;
- по согласованию с администрацией общежития производить мелкий косметический ремонт предоставленного жилого помещения;
- вносить на рассмотрение жилищно-административной комиссии ФГБОУ ВО «СГЮА» через студенческий совет общежития предложения по совершенствованию жилищно-бытовых условий, организации воспитательной и социальной работы и досуга;
- пользоваться иными правами, предоставленными настоящим Положением, Уставом ФГБОУ ВО «СГЮА», Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «СГЮА».

### **2.2. Проживающие в общежитии обязаны:**

- соблюдать условия договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и в установленный срок представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды дополнительных потребляемых услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящее Положение, Устав ФГБОУ ВО «СГЮА», Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иные

локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «СГЮА», а также правила техники безопасности, правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- регулярно производить уборку:
  - в занимаемых жилых помещениях (не реже одного раза в неделю);
  - в местах общего пользования согласно графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- в случае поломки замка на входной двери жилого помещения, предоставленного проживающему по договору найма, незамедлительно сообщить об этом администрации общежития (коменданту общежития, воспитателю, вахтеру);
- в случае замены или переделки замка на входной двери жилого помещения, предоставленного проживающему по договору найма, в этот же день предоставить дубликат ключа администрации общежития;
- не препятствовать и обеспечить возможность осмотра жилого помещения членами жилищно-административной комиссии, кураторами студенческих групп, администрацией общежития, сотрудникам управления безопасности ФГБОУ ВО «СГЮА», представителями студенческого отряда охраны правопорядка Академии с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, Устава ФГБОУ ВО «СГЮА», Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «СГЮА», проверки санитарного состояния жилого помещения, сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- при выселении из общежития, а также при временном выезде из него на каникулы, практику или по любым другим причинам на срок свыше трех суток извещать заведующего общежитием письменным заявлением, оформлять регистрацию в установленном законом порядке.
- нести иные обязанности, установленные настоящим Положением, Уставом ФГБОУ ВО «СГЮА», Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «СГЮА».

2.3. Проживающие в общежитии могут привлекаться администрацией, студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству внутренних помещений и прилегающей к общежитию территории, проведению ремонта занимаемых ими комнат, генеральным уборкам помещений общежития и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда в соответствии с «Положением о порядке

посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» и не предусмотренных учебным планом».

2.4. Имущество общежития выдается материально ответственными лицами общежития:

- для индивидуального пользования жильцами под расписку;
- для общего пользования ответственными из числа жильцов на объект.

2.4.1. Материальная ответственность за целостность и сохранность выданного имущества возлагается на лиц, его получивших.

2.5. Проживающие пропускаются в общежитие по пропускам круглосуточно. Пропуска выдаются заведующим общежития при вселении.

2.5.1. В целях недопущения нарушения прав обучающихся, в том числе бесконтрольного доступа посторонних лиц на территорию общежития, а также роста числа противоправных действий, данные о проживающих, явившихся в общежитие с 24.00 до 6.00 по местному времени заносятся в специальный журнал.

2.5.2. Передача пропусков другим лицам запрещается. Проживающим, утерявшим пропуск в общежитие, объявляется выговор и выдается дубликат. При повторной утере рассматривается вопрос о выселении из общежития.

2.6. Посещение проживающих в общежитии посторонними допускается до 21:00 по местному времени по предъявлению документа, удостоверяющего личность. При этом проживающие в общежитии обязаны лично встретить посетителей на вахте общежития.

2.6.1. Ответственность за пребывание и своевременный уход посетителей, соблюдение ими правил внутреннего распорядка несут проживающие, их принимавшие.

2.7. Вынос имущества и вещей допускается только проживающими в общежитии на основании письменного разрешения заведующего общежитием. Разрешения вкладываются в регистрационный журнал, который хранится на вахте.

2.8. По решению жилищно-административной комиссии к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного воздействия за нарушение правил проживания в общежитии в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «СГЮА».

### **3. Права и обязанности администрации общежития ФГБОУ ВО «СГЮА»**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется заведующим общежитием, назначаемым ректором ФГБОУ ВО «СГЮА».

3.2. Руководство практической деятельностью заведующего общежитием осуществляет начальник управления эксплуатации зданий.

3.3. Специалист по работе с молодежью управления по социальной работе (далее - Воспитатель) проводит воспитательную и социальную работу с проживающими, способствует соблюдению проживающими настоящего Положения, Устава ФГБОУ ВО «СГЮА», Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «СГЮА».

3.4. Администрация ФГБОУ ВО «СГЮА» обязана:

- содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными нормами;
- заключать с проживающими и исполнять условия договора о взаимной ответственности о найме специализированного жилого и служебного помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- обеспечить необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем и материалами для проведения работ по благоустройству, обслуживанию и уборке общежития и прилегающей территории;
- в случае острого заболевания проживающих в общежитии переселять их в изолятор на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообразования, улучшения условий труда, быта и отдыха;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.5. Администрация ФГБОУ ВО «СГЮА» несет ответственность за сохранность здания, работоспособность систем тепло- и водоснабжения. Непосредственную ответственность за сохранность оборудования, мягкого и жесткого инвентаря несет заведующий общежитием. Подотчетными лицами у заведующего общежитием могут быть кастаньяша, заведующие хозяйственными работами.

3.6. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала;

- вселение в общежитие на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «СГЮА», паспорта и справок о состоянии здоровья;
- учет свободных и занятых мест в общежитии;
- необходимое оборудование и инвентарь для проживающих в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- чистоту и порядок в общежитии и на прилегающей территории, проведение генеральных уборок, меры по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- выселение из общежития на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «СГЮА»;
- надлежащее состояние жилого помещения в случаях выселения проживающих;
- информирование администрации ФГБОУ ВО «СГЮА» о положении дел в общежитии.

3.7. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации ФГБОУ ВО «СГЮА» по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение жилищно-административной комиссии предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- вносить предложения о поощрении и о применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- переселять проживающих в случае аварий или других обстоятельств, повлекших невозможность дальнейшего проживания в данном помещении, в соответствии с санитарными нормами.

3.8. Заведующий общежитием совместно с воспитателем и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития, и случае необходимости выносит их на рассмотрение жилищно-административной комиссии.

3.9. Члены жилищно-административной комиссии, кураторы студенческих групп ФГБОУ ВО «СГЮА», администрация общежития, сотрудники управления безопасности ФГБОУ ВО «СГЮА», представители студенческого отряда охраны правопорядка Академии имеют право заходить в общежитие в любое время с целью осуществления контроля за соблюдением проживающими правил внутреннего распорядка, санитарных правил содержания жилых комнат.

3.10. Институт:

Имеет право:



- по согласованию с профсоюзным бюро рассматривать вопросы распределения мест в общежитии в пределах квот, определенных решением ректора ФГБОУ ВО «СГЮА»;
- вносить предложения жилищно-административной комиссии по распределению мест в общежитии.

Обязан:

- контролировать соблюдение студентами института правил внутреннего распорядка в общежитии и порядок содержания жилых комнат;
- планировать и проводить воспитательную работу с проживающими;
- совместно с первичной профсоюзной организацией студентов, аспирантов и магистрантов, а также объединенным советом обучающихся организовывать и проводить культурно-массовые и спортивные мероприятия;
- информировать заведующего общежитием и жилищно-административную комиссию об отчисленных, переведенных и ушедших в академический отпуск обучающихся, проживающих в общежитии, в течение 3 дней с момента издания соответствующего приказа ректора ФГБОУ ВО «СГЮА».

#### **4. Порядок заселения в общежитие и выселения из него**

4.1. Размещение производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением и Положением о жилищно-административной комиссии ФГБОУ ВО «СГЮА».

4.2. Списки на вселение нуждающихся в предоставлении мест в общежитии составляются комиссией в составе представителей деканата и профбюро соответствующего института на основании поданных заявлений и документов и представляются на рассмотрение жилищно-административной комиссии за 2 дня до ее заседания.

4.3. Решение жилищно-административной комиссии о вселении оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «СГЮА» на основании протокола заседания жилищно-административной комиссии.

4.4. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «СГЮА» при наличии паспорта, справки с места учебы и необходимых медицинских справок.

4.5. Место в жилой комнате закрепляется за проживающим на весь срок обучения, при условии соблюдения проживающим договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии; настоящего Положения, Устава ФГБОУ ВО «СГЮА», Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «СГЮА».

4.6. Организация регистрации проживающих в общежитии осуществляется заведующим общежития или назначенным администрацией ФГБОУ ВО «СГЮА» для этой цели лицом.

4.7. Переселение из комнаты в комнату внутри общежития, а также из одного общежития в другое возможно по заявлению проживающего при

наличии уважительной причины после рассмотрения этого заявления жилищно-административной комиссией ФГБОУ ВО «СГЮА». При этом заявление визируется заведующим общежитием, бухгалтерией и начальником управления по социальной работе.

4.8. На период академического отпуска общежитие не предоставляется.

4.9. Абитуриенты на период приемной кампании могут размещаться в общежитии только в свободных комнатах.

4.10. Обучающиеся института второго высшего и заочного обучения, института дополнительного профессионального образования на период сдачи экзаменационной сессии или государственных экзаменов могут размещаться в общежитии при наличии свободных комнат с разрешения ректора ФГБОУ ВО «СГЮА» или иного уполномоченного должностного лица.

4.11. При отчислении из ФГБОУ ВО «СГЮА» (в т.ч. в связи с получением высшего образования), переводе в другой вуз или с очной формы обучения на другие формы обучения проживающий на основании акта возврата жилого помещения освобождает место в общежитии в течение 3 дней со дня подписания соответствующего приказа.

4.12. В случае перевода из одного учебного структурного подразделения в другое (при условии обучения на очной форме) вопрос о сохранении места в общежитии решается комиссией соответствующего структурного подразделения с последующим рассмотрением жилищно-административной комиссией.

4.13. Порядок выселения из общежития производится в соответствии с п. 7 Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «СГЮА».

## **5. Порядок оплаты за проживание в студенческом общежитии**

5.1. Плата за пользование общежитием включает в себя: плату за проживание (плата за наем), коммунальные платежи и плату за дополнительные услуги, предоставляемые проживающим по их желанию (далее – Плата за проживание).

5.2. Плата за проживание в общежитии взимается с проживающих за все время проживания, включая практику и другие периоды отсутствия проживающих в общежитии<sup>1</sup>.

5.3. Плата за проживание взимается за семестры и каникулярное время :

- 1 семестр: с 1 сентября по 31 января;
- 2 семестр: с 1 февраля по 30 июня;
- каникулы: с 1 июля по 31 августа.

<sup>1</sup> Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся устанавливается локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «СГЮА» (п. 4 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Проживающие оплачивают услуги за пользование общежитием в размере, установленном приказом ректора.

5.4. Проживающие обязаны внести плату за проживание в общежитии:  
 - **вновь вселившиеся** – в течение 10 дней после выхода приказа о вселении;

- **проживающие в общежитии:**

за 1 семестр (с 1 сентября по 31 января) – до 10 сентября соответствующего календарного года;

за 2 семестр (с 1 февраля по 30 июня) – до 10 февраля соответствующего календарного года;

за каникулярное время (с 1 июля по 31 августа) – до 30 июня соответствующего календарного года.

5.5. Жилые помещения в общежитиях ФГБОУ ВО «СГЮА» предоставляются в первоочередном порядке:

5.5.1. Обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

5.5.2. Обучающимся, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

5.5.3. Обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

5.5.4. Обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

5.5.5. Обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

5.5.6. Обучающимся, получившим государственную социальную помощь.

5.6. Лица, указанные в п.п. 2 - 6 п. 5.5, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитиях ФГБОУ ВО «СГЮА». Лицам, указанным в п.п. 1 п. 5.5 общежитие предоставляется бесплатно.

5.7. Предоставление жилого помещения в первоочередном порядке и бесплатно осуществляются при условии подачи лицами, указанными в п. 5.5 в жилищно-административную комиссию заявления и документов, подтверждающих соответствующий статус обучающегося.

5.8. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения

заведующего общежитием на основании договора на оказание проживающим в студенческом общежитии дополнительных (коммунальных) услуг.

5.9. Плата за пользование общежитием с семейных обучающихся взимается по нормам, установленным для студентов за число мест в занимаемой семьей комнате, определенное паспортом общежития.

## **6. Порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным обучающимся**

6.1. Количество мест в общежитии, выделяемых иногородним семейным обучающимся очной формы обучения, определяется совместным решением ректора и первичной профсоюзной организации студентов, аспирантов и магистрантов, а также объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «СГЮА».

6.2. Секции (этажи), предназначенные для размещения семейных обучающихся, оборудуются в соответствии с требованиями органов санитарного надзора.

6.3. Решение о выделении мест в общежитии семейным обучающимся принимает жилищно-административная комиссия в пределах выделенных квот.

6.4. Вселение осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО «СГЮА» при наличии паспорта, свидетельства о браке, медицинских справок и справок с места учебы.

6.5. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка в общежитии.

## **7. Общественные органы управления студенческим общежитием**

7.1 Высшим органом управления в общежитии является общее собрание всех проживающих. Общее собрание правомочно при наличии двух третей от общего количества проживающих в общежитии. Решение на общем собрании принимается простым большинством голосов.

7.2. На общем собрании избирается студенческий совет общежития. Деятельность студенческого совета общежития организует и контролирует объединенный совет обучающихся ФГБОУ ВО «СГЮА». Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «СГЮА».

7.3. Студенческий совет общежития обязан:

- координировать работу старост секций (этажей);
- организовывать работы по самообслуживанию общежития и уборке прилегающей территории;
- во взаимодействии с администрацией общежития, обеспечить сохранность и правильную эксплуатацию оборудования, материальных

ценностей, закрепленных за проживающими и размещенных в местах общего пользования;

- обеспечить соблюдение проживающими правил внутреннего распорядка;
- контролировать соблюдение проживающими правил санитарного содержания жилых комнат и мест общего пользования.

7.4. Студенческий совет общежития имеет право:

- участвовать в работе по переселению проживающих внутри общежития;
- ходатайствовать о поощрении проживающих и актива общежития;
- совместно с институтами и воспитателем планировать, организовывать и проводить мероприятия культурно-массового и спортивного характера;
- рассматривать вопросы о привлечении проживающих к дисциплинарной ответственности.

7.5. Решения студенческого совета общежития обязательны для всех проживающих в общежитии.

7.6. На каждой секции (этаже) общежития избирается староста из числа проживающих. Староста секции (этажа) обязан:

- составлять график дежурства и контролировать его выполнение;
- обеспечивать сохранность материальных ценностей, имущества и оборудования, расположенного на секции (этаже) в местах общего пользования;
- контролировать соблюдение проживающими правил внутреннего распорядка, поддерживать общественный порядок;
- требовать соблюдения проживающими санитарных норм при содержании мест общего пользования на секции (этаже).

7.7. Староста секции (этажа) в своей работе руководствуется настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка и решениями студенческого совета общежития.

7.8. Указания старосты по соблюдению настоящего Положения, правил внутреннего распорядка, санитарных норм обязательны для всех лиц, проживающих на секции (этаже).

## **8. Поощрения и взыскания**

8.1. Проживающие в общежитии, содействующие обеспечению организованности и порядка, активно выполняющие работы по благоустройству общежития, могут представляться к поощрению студенческим советом общежития, воспитателем или администрацией общежития.

8.2. За нарушения проживающими настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка в общежитии к ним применяются следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;

- отчисление.

8.3. Дисциплинарное взыскание налагается ректором ФГБОУ ВО «СГЮА» в соответствии с решением жилищно-административной комиссии.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся совместным решением администрации ФГБОУ ВО «СГЮА», первичной профсоюзной организации студентов, аспирантов и магистрантов, а также объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «СГЮА» и утверждаются приказом ректора.

9.2. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и иными локальными нормативными актами.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения ректором Академии и действует бессрочно.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Первый проректор, проректор по учебной работе



С.Н.Туманов

Проректор по воспитательной работе



Т.И.Кузнецова

Проректор по развитию инфраструктуры и  
административно-хозяйственной работе



В.В. Толмачев

/ Проректор по безопасности



А.А. Винокуров

Главный бухгалтер



А.В. Гаврилов

Начальник правового управления



А.А. Писакин