

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО

«Саратовская государственная
юридическая академия»



протокол № 3

20 15 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ЗАКОНОТВОРЧЕСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Институт законоотворчества (далее – Институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия).

1.2. Полное официальное наименование Института – Институт законоотворчества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия». Сокращенное официальное наименование – ИЗ ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.3. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, уставом Академии и иными нормативными актами Академии.

1.4. Основными задачами Института являются:

1) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования;

2) повышение качества подготовки бакалавров с учетом требований правового государства;

3) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

4) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

5) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.5. Институт для выполнения возложенных задач имеет круглую (негербовую) печать и штампы.

1.6. Местонахождение директората Института законоотворчества:
410056, г. Саратов, ул. Чернышевского, 135.

2. Виды и основные направления деятельности Института законоотворчества

2.1. Институт создан в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации об образовании.

Основными направлениями деятельности Института являются:

- организация учебного процесса по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, предусмотренных лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- развитие элементарных навыков научно-исследовательской деятельности;
- осуществление педагогической работы по общекультурной подготовке обучающихся, по их общегражданскому воспитанию;
- участие в организации и осуществлении учебно-производственной практики обучающихся;
- проведение научно-методической и исследовательской работы по совершенствованию учебного процесса.

3. Структура Института

3.1. Организационная структура Института утверждается ректором Академии исходя из целей и направлений деятельности Института.

3.2. В состав Института входят: директор, работники Академии, на которых возложены дополнительные обязанности по осуществлению деятельности в сфере учебно-методической, научной, воспитательной и профориентационной работы, деканат института, состоящий из делопроизводителей и документоведов, совет Института, Центр законотворческой инициативы, Научно-консультативный центр развития местного самоуправления.

3.3. Штатное расписание Института утверждается ректором Академии по представлению директора Института.

4. Управление Институтом

4.1. Общее руководство Институтом осуществляет ректор Академии, первый проректор, проректор по учебной работе и ученый совет Академии в пределах и в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом Академии.

4.2. Приказы и распоряжения ректора, проректоров Академии являются обязательными для всех работников и обучающихся Института.

4.3. Непосредственное оперативное руководство осуществляет директор Института, избираемый ученым советом Академии.

На должность директора Института избирается лицо, имеющее высшее образование, обладающее организаторскими и управленческими навыками, имеющее ученую степень и (или) ученое звание и стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

Директор Института является членом ученого совета Академии.

4.4. Директор Института:

- несет ответственность за результаты всей работы Института;
- организует учебно-воспитательный процесс;
- осуществляет общее руководство учебной и иными видами деятельности Института;
- представляет ректору Академии кандидатуры работников Академии для исполнения дополнительных обязанностей по осуществлению деятельности в сфере учебно-методической, научной, воспитательной и профориентационной работы, работников учебно-воспитательного персонала;
- издает в пределах своей компетенции распоряжения по вопросам деятельности Института.

4.5. Непосредственное руководство по отдельным направлениям деятельности Института осуществляется работниками Академии, на которых возложены дополнительные обязанности по осуществлению деятельности в

сфере учебно-методической, научной, воспитательной и профориентационной работы.

Дополнительные обязанности на работников Академии возлагаются ректором Академии по представлению директора Института и оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

4.6. Совет Института является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Институтom, образуемым и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии, Положением об ученом совете Академии и Положением о совете Института ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».

В состав совета Института входят: директор Института, работники Академии, на которых возложены дополнительные обязанности по осуществлению деятельности в сфере учебно-методической, научной, воспитательной и профориентационной работы, представители профессорско-преподавательского состава кафедр Академии, председатель студенческого совета Института, председатель студенческого профбюро Института.

4.7. Компетенция совета Института:

- заслушивает ежегодные отчеты директора Института, а также в соответствии с планом работы совета – отчеты и информацию работников Академии, на которых возложены дополнительные обязанности по осуществлению деятельности в сфере учебно-методической, научной, воспитательной и профориентационной работы;

- рассматривает вопросы учебной и учебно-методической, научной, научно-исследовательской, воспитательной деятельности, вносит предложения по улучшению организации учебного, научного и воспитательного процессов, развития материально-технической базы Института, социальной защиты работников и студентов Института;

- рекомендует кандидатов из числа обучающихся на получение именных стипендий;

- рассматривает годовые и перспективные планы развития Института;
- рассматривает отчеты об учебной, научной и воспитательной работе Института;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Института.

5. Участники образовательного процесса

- 5.1. Прием обучающихся в Институт осуществляет приемная комиссия Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» на основании личных заявлений абитуриентов.
- 5.2. Зачисление студентов в Институт производится приказом ректора Академии на основании протокола приемной комиссии.
- 5.3. Все обучающиеся, зачисленные в Институт, являются обучающимися Академии, пользуются правами и льготами, несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.
- 5.4. Обучающимся в Институте за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета стипендия устанавливается и выплачивается на основании Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».
- 5.6. Перевод обучающихся на другой курс, допуск к государственной итоговой аттестации производится приказом ректора по представлению директора Института.
- 5.7. Образовательный процесс в Институте осуществляется силами профессорско-преподавательского состава Академии.
- 5.8. Учебная нагрузка преподавателей планируется и учитывается соответствующими кафедрами Академии совместно с учебно-методическим управлением.

6. Организация учебного процесса

6.1. Организация учебного процесса осуществляется кафедрами, учебно-методическим управлением и другими структурными подразделениями Академии на основе единых учебных планов.

6.2. Директор Института и работники Академии, на которых возложены дополнительные обязанности по осуществлению деятельности в сфере учебно-методической, научной, воспитательной и профориентационной работы Института осуществляют текущий контроль за успеваемостью обучающихся.

6.3. Формой аттестации являются экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, собеседование, тестирование, контрольные работы, курсовые (научно-исследовательские) работы и др.

6.4. Знания обучающихся определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

6.5. Обучающиеся, успешно выполнившие учебный план текущего года, переводятся на следующий курс обучения приказом ректора Академии по представлению директора Института.

6.6. Обучающиеся, не выполнившие в установленные сроки учебный план, отчисляются из Академии приказом ректора по представлению директора Института. Восстановление обучающихся производится на основе Положения о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».

6.7. Обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам высшего образования, допускаются к государственной итоговой аттестации.

6.8. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

7. Контроль за деятельностью Института

7.1. Общий контроль за деятельностью Института осуществляет ректор Академии и ученый совет Академии. Формами контроля могут являться:

- заслушивание отчета директора Института на ректорате и на заседании ученого совета Академии;
- представление аналитических справок по учебной, научной, учебно-методической и воспитательной деятельности Института.

В отдельных случаях контроль может осуществляться ученым советом Академии по представлению ректора.

7.2. Контроль отдельных видов деятельности Института осуществляют соответствующие структурные подразделения Академии.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы деятельности Института, неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся ученым советом Академии по представлению совета Института.

8.3. Реорганизация или ликвидация Института производится по решению ученого совета Академии.

И.о. директора
Института законоотворчества



А.С. Ландо