

ВНИМАНИЕ!!! Заявление пишется от руки на листе А4

Ректору ФГБОУ ВО «СГЮА»
Ильговой Е.В.

(ФИО плательщика полностью)
проживающего по адресу:

Телефон (обязательно):

З а я в л е н и е

Прошу Вас вернуть мне перечисленные денежные средства за обучение,
в связи с _____.

(укажите причину: отчисление; перевод на бюджетную форму обучения или в другой ВУЗ; окончание СГЮА).

Дата

Подпись

Примечание:

1. Денежные средства возвращаются только на имя вносителя (плательщика) денежных средств;
2. Список документов, прикладываемых к заявлению:
 - а. Ксерокопия паспорта вносителя (плательщика)
 - б. Ксерокопия чека (-ов) или платежного поручения
 - в. Реквизиты банковской карты вносителя (плательщика) с указанием ФИО, номера лицевого счета, реквизитов банка (выдается Банком или в онлайн-приложении)
3. Заявление с документами отправляется простым письмом Почты России по адресу: 410056, г. Саратов, ул. Чернышевского, зд.104, стр.3 Бухгалтерия каб.115