

**ВНИМАНИЕ!!! Заявление пишется от руки на листе А4**

Ректору ФГБОУ ВО «СГЮА»  
Ильговой Е.В.

\_\_\_\_\_  
(ФИО плательщика полностью)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
Телефон (обязательно):

### З а я в л е н и е

Прошу Вас вернуть мне ошибочно перечисленные денежные средства  
за обучение в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(сумму цифрами и прописью)

Дата

Подпись

*Примечание:*

1. Денежные средства возвращаются только на имя вносителя (плательщика) денежных средств;
2. Список документов, прикладываемых к заявлению:
  - а. Ксерокопия паспорта вносителя (плательщика)
  - б. Ксерокопия чека (-ов) или платежного поручения
  - с. Реквизиты банковской карты вносителя (плательщика) с указанием ФИО, номера лицевого счета, реквизитов банка (выдается Банком или в онлайн-приложении)
3. Заявление с документами отправляется простым письмом Почты России по адресу: 410056, г. Саратов, ул. Чернышевского, зд.104, стр.3 Бухгалтерия каб.115