

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

РЕКОМЕНДОВАНО

учебно-методическим

советом ФГБОУ ВО

«СГЮА»

от «27» августа 2024 г., протокол № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ
по образовательной программе с присвоением двух квалификаций**

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов»

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация «Гражданско-правовая»

Форма обучения – *очная*

Саратов - 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная (ознакомительная) практика обучающихся по образовательной программе с присвоением двух квалификаций: по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов» и по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Гражданско - правовая» является одним из важнейших элементов учебного процесса и позволяет обучающимся закрепить знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, выработать практические навыки и овладеть универсальными, общепрофессиональными компетенциями и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку.

Вид практики – учебная практика.

Тип учебной практики – ознакомительная.

Способы проведения учебной практики:

– стационарная – практика, которая проводится в структурных подразделениях Академии (филиале), основное направление которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы в Академии;

Форма проведения практики

Учебная практика осуществляется непрерывным периодом в сроки определенные календарным учебным графиком и приказом ректора Академии или распоряжением директора института.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов»

способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ОПК-1э);

способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях

оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2э);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение (ОПК-5э);

способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-6э);

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7э);

*по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация «Гражданско-правовая»*

способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга (ОПК-1п).

Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования учебная практика входит в Блок «Практики», который относится к вариативной части программы, является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на получение первичных профессиональных умений и навыков обучающимися.

Прохождение обучающимися учебной практики является составной частью учебного процесса и осуществляется без отрыва от обучения. Прохождение необходимо для последующего изучения ими профильных учебных дисциплин, а также для прохождения учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности).

Объем практики и ее продолжительность

Объем учебной практики по образовательной программе с присвоением двух квалификаций: по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов» и по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Гражданско - правовая», составляет – 2 зачетные единицы. Период прохождения практики определяется учебным планом и календарным учебным графиком.

Цель учебной практики – углубление знаний, умений и навыков, ранее полученных при изучении учебных дисциплин; получение первичных профессиональных умений и навыков, необходимых для осуществления в реальных условиях таких ключевых типов задач в расчетно-экономической, информационно-аналитической и контрольной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

– формирование у обучающихся понимания сущности и социальной значимости получаемой профессии (-ий);

- дальнейшее закрепление и углубление имеющихся теоретических знаний;
- подготовка обучающихся к изучению профильных дисциплин;
- выработка первоначальных профессиональных умений, навыков, повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- формирование навыков поведения при работе с данными хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации и правовой информацией;
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- приобретение теоретических и практических навыков применительно к профилю будущей работы, навыков сбора и анализа материалов, необходимых для дальнейшего обучения;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии.

Требования к содержанию практики представлены:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № 1138;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2021 г. № 293;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Положением о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», утв. ученым советом Академии от 12 октября 2020 г.;
- нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- учебным планом образовательной программы с присвоением двух квалификаций;
- локальными нормативными актами Академии.

Программа учебной (ознакомительной) практики образовательной программы разработана для обучающихся 2024 и последующих годов набора.

2. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Руководство учебной практикой осуществляется руководителем практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии (руководитель практики от Академии).

Руководитель практики от Академии:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики. Утвержденные индивидуальные задания руководителем практики от Академии выдаются обучающемуся перед началом прохождения практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной

профессиональной образовательной программой высшего образования;

- определяет общее количество проектов документов, необходимых для составления обучающимся в ходе прохождения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий,
- осуществляет сбор материалов практики от обучающихся и их проверку на соответствие требованиям программы учебной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель (руководители) практики от Академии закрепляются за каждой учебной группой.

Контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования (текущий контроль) осуществляется руководителем практики от Академии посредством проверки выполняемых заданий.

Методическая помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий может осуществляться в форме консультаций при подготовке и ведении необходимых документов (в том числе процессуальных) по защите практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика включает следующие этапы:

Подготовительный этап:

- организационное собрание обучающихся с руководителем учебно - производственной практики учебно-методического управления, ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, с документами отчетности;
- назначение руководителя практики от Академии;
- собрание с руководителями практики от Академии;
- выдача индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики;
- выдача направлений на прохождение учебной практики каждому обучающемуся.

Основной этап:

- своевременное прибытие к месту прохождения практики;
- согласование и выполнение индивидуальных заданий, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ведомства (организации);

Заключительный этап включает:

- подготовка отчета по результатам прохождения практики;
- подготовка к промежуточной аттестации по итогам практики;
- комиссия промежуточная аттестация по итогам практики в Академии.

3.1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.

| Название разделов и тем | Общее кол-во часов | Виды учебных занятий | | | | Самостоятельная работа | Форма контроля / наименование оценочного средства | Код индикатора достижения компетенции |
|-------------------------|--------------------|---|--------|----------|---|------------------------|---|---------------------------------------|
| | | Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия) | | | | | | |
| | | Всего | Лекции | Семинары | Занятия в форме практической подготовки | | | |

| | | | | | | | | |
|---|-----------|----|----------|--|-----------|-----------|--------------------------------|---|
| Модуль № 1: Механизм оценки экономической безопасности в различных сферах деятельности. | 52 | 12 | 2 | | 10 | 40 | зачтено/ не зачтено | УК-10 ОПК-1э ОПК-2э ОПК-5э ОПК-6э ОПК-7э |
| Модуль № 2: Основные направления деятельности правоохранительных органов по обеспечению экономической безопасности. | 20 | 4 | | | 4 | 16 | зачтено/ не зачтено | УК-10 ОПК-1п ОПК-5э ОПК-6э ОПК-7э |
| ВСЕГО | 72 | | 2 | | 14 | 56 | | |

Модуль № 1 «Механизм оценки экономической безопасности в различных сферах деятельности»

Лекция «Оценка экономической безопасности в предприятиях различных отраслей народного хозяйства» (2 часа);

Практическое занятие 1. Оценка экономической безопасности организации бюджетной сферы (2 часа);

Практическое занятие 2. Оценка экономической безопасности промышленного предприятия (2 часа);

Практическое занятие 3. Оценка экономической безопасности организации финансовой сферы (2 часа);

Практическое занятие 4. Оценка экономической безопасности в сельском хозяйстве (2 часа);

Практическое занятие 5. Оценка экономической безопасности в малом бизнесе (2 часа);

Самостоятельная работа – 40 часов.

Модуль № 2 «Основные направления деятельности правоохранительных органов по обеспечению экономической безопасности»

Практическое занятие 1. Меры борьбы и противодействия возникновения противоправных деяний в сфере экономики правоохранительными органами (2 часа);

Практическое занятие 2. Нормативно-правовое регулирование экономической безопасности в деятельности правоохранительных органов (2 часа).

Самостоятельная работа – 16 часов.

1. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формами отчетности по практике являются:

- отчет;
- индивидуальные задания;

Оформление отчета и характеристики должно соответствовать требованиям Положения о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестации по итогам прохождения учебной практики проводится в форме сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит в Академии, при участии комиссии, состоящей не менее чем из трех педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр, в том числе руководитель практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проходит во внеучебное время в соответствии с расписанием, утвержденным проректором по учебной работе по согласованию с учебно-методическим управлением Академии в соответствии с учебными (индивидуальными) планами и календарным учебным графиком.

Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, которая должна быть подтверждена документально, направляются на практику повторно в свободное от учебных занятий время на основании заявления и с разрешения проректора по учебной работе ФГБОУ ВО «СГЮА». Организуется дополнительная комиссия по промежуточной аттестации по итогам практики у обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим программу практики без уважительных причин, объявляется выговор, после чего они направляются на практику повторно, в свободное от учебы время на основании заявления и с разрешения проректора по учебной работе ФГБОУ ВО «СГЮА».

Обучающиеся могут быть направлены на повторное прохождение практики один раз.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики после повторного направления на нее или получившие отрицательную оценку во время промежуточной аттестации по итогам практики, либо не явившиеся на промежуточную аттестацию по итогам практики, могут быть отчислены из Академии как не выполнившие обязательств по добросовестному освоению образовательной программы в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Академии.

После промежуточной аттестации по итогам практики отчеты практикантов сдаются руководителю учебной практики учебно-методического управления Академии для изучения и обобщения с целью улучшения организации и проведения практики в Академии.

Остальные документы возвращаются обучающимся.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Паспорт

фонда оценочных средств по учебной практике

| № п/п | Этапы формирования (контролируемые этапы практики) | Наименование оценочного средства | Код контролируемой компетенции (или ее части) |
|-------|--|---|--|
| 1. | Подготовительный этап | Проекты первичных документов для выполнения индивидуального задания | УК-10; ОПК-1э; ОПК-2э; ОПК-5э; ОПК-6э; ОПК-7э, ОПК-1п; |
| 2. | Основной этап | Отчет о прохождении практики, характеристика. | |
| 3. | Заключительный этап | Зачет | |

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой по данной дисциплине.

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|-------|--|--|---|
| 1. | Собеседование | Средство контроля, которое организовано как специальная беседа с обучающимся по вопросам, связанным с прохождением практики, и рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по программе практики. | Перечень вопросов для контроля знаний по учебной практике |
| 2. | Отчет о прохождении практики | Практическая научно-исследовательская работа. Представляет собой свод практических знаний, полученных непосредственно на практике. | Требования к структуре и содержанию отчета. |
| 3. | Индивидуальные задания для проведения учебной практики | Регламентированное задание, позволяющее диагностировать умения по изучению нормативных актов, определяющих правовое положение прокуратуры и судов, особенности их деятельности. | Перечень индивидуальных заданий для проведения учебной практики |

Уровень освоения сформированности компетенций по программе учебной практики оценивается в форме зачета (зачтено/не зачтено) с учетом оценивания всех средств контроля.

Критерии оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется обучающемуся, если дан развернутый ответ на вопрос, сделано пояснение и обоснование своего ответа. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между вопросами темы;

- **оценка «не зачтено»** выставляется обучающемуся, если дан неправильный ответ на вопрос, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обучающийся обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений; имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

Итоговая оценка по программе учебной (ознакомительной) практики определяется комплексно с учетом оценивания всех средств контроля (собеседование, отчет о прохождении практики, индивидуальные задания для проведения учебной практики).

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|--|--|
| УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1 Знает законы и закономерности функционирования экономических систем, понимает базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. | Знать: законы и закономерности функционирования экономических систем, понимает базовые принципы экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. Уметь: применять методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений. Владеть: экономическими методами и инструментами в процессе решения профессиональных задач. |
| | УК-10.2 Применяет методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений, использует современные инструменты управления личными финансами, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски. | |
| | УК-10.3 Принимает рациональные экономические решения, применяет экономические методы и инструменты в процессе решения профессиональных задач. | |
| ОПК-1э Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты. | ОПК-1э.1 Демонстрирует знания экономических явлений и процессов, содержательно объясняет их природу на микро- и макроуровне, использует методы экономической науки для решения профессиональных задач | Знать: основные направления экономических явлений и процессов, содержательно объясняет их природу на микро- и макроуровне. Уметь: применять статистико-математический инструментарий, строит экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач. Владеть: анализом социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности на макро- и микроуровне. |
| | ОПК-1э.2 Применяет статистико-математический инструментарий, строит экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач | |
| | ОПК-1э.3 На основе статистических данных анализирует социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности на макро- и микроуровне. | |
| ОПК-2э Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового | ОПК-2э.1 Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, необходимых для решения профессиональных задач | Знать: основные данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетную документацию, бухгалтерскую (финансовую), налоговую и статистическую отчетность в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово- |

| | | |
|---|---|--|
| и бюджетного учета, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | ОПК-2э.2 Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учета, учетную документацию, бухгалтерскую (финансовую), налоговую и статистическую отчетность в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта | хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта. Уметь: осуществлять сбор, анализ и интерпретацию данных хозяйственного, налогового и бюджетного учета, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, необходимых для решения профессиональных задач Владеть: анализом учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов. |
| | ОПК-2э. Анализирует и использует информацию, содержащуюся в учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов | |
| | ОПК-5э.2 Применяет нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключаяющие противоправное поведение экономических субъектов | |
| | ОПК-5э.3 Применяет основные методы выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции, меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов. | |
| ОПК-5э Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение | ОПК-5э.1 Использует нормы морали и профессиональной этики, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности | Знать: нормы морали и профессиональной этики, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности. Уметь: применять нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключаяющие противоправное поведение экономических субъектов Владеть: методами выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции |
| | ОПК-5э.2 Применяет нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, исключаяющие противоправное поведение экономических субъектов | |
| | ОПК-5э.3 Применяет основные методы выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции, меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов. | |
| ОПК-6э Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-6э.1 Ориентируется в информационном пространстве, использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности | Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. Уметь: ориентироваться в информационном пространстве, использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками использования современных цифровых устройств и платформ для решения профессиональных задач. |
| | ОПК-6э.2 Осуществляет выбор информационных технологий и программных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации | |
| | ОПК-6э.3 Использует информационные технологии и программные средства, современные цифровые устройства и платформы для решения профессиональных задач | |
| ОПК-7э Способен понимать | ОПК-7э.1 Имеет представление об основных видах, средствах и свойствах информационных технологий | Знать: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для |

| | | |
|---|---|--|
| <p>принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК-7э.2 Использует основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>ОПК-7э.3 Соблюдает принципы информационной безопасности, требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой иной охраняемой законом тайны</p> | <p>решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> |
| <p>ОПК-1п Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга</p> | <p>ОПК-1п.1 Определяет основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, различает типы и формы права и государства, выделяет особенности развития Российского государства, его место в истории человечества, обладает знаниями о традиционных ценностях российского общества</p> <p>ОПК-1п.2 Представляет основные этапы, закономерности и особенности становления и развития Российского государства в контексте всеобщей истории, осознанно выражает гражданскую позицию.</p> <p>ОПК-1п.3 Анализирует основные проблемы истории Российского государства с гражданских позиций, отстаивает патриотическую позицию</p> <p>ОПК-1п.4 Использует знания гуманитарных и социальных наук для решения лично-значимых, социальных и профессиональных задач.</p> | <p>Знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права.</p> <p>Уметь: использовать знания гуманитарных и социальных наук для решения лично-значимых, социальных и профессиональных задач.</p> <p>Владеть: анализом основных проблем истории Российского государства с гражданских позиций, отстаивает патриотическую позицию.</p> |

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная и дополнительная литература:

Основная литература

1. Антонов Г. Д. Стратегическое управление организацией: учебное пособие / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 239 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=354671>
2. Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02224-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537651>
3. Годунов, И. В. Противодействие коррупции: учебник / И. В. Годунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Институт автоматизации проектирования РАН, 2020. — 729 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081835>
4. Григорьева, Н. В. Прокурорский надзор: учебное пособие / Н. В. Григорьева. — 6-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 215 с. // ЭБС Знаниум [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052238>
5. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. —URL: <https://urait.ru/bcode/477803>
6. Лихолетов, В. В. Стратегические аспекты экономической безопасности : учебное пособие для вузов / В. В. Лихолетов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-13505-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497559>
7. Национальная и региональная экономическая безопасность : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19495-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556543>
8. Общая теория статистики. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04141-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535732>
9. Основы бухгалтерского учета и финансы в апк : учебник для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17394-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545035>
10. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 416 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178190>
11. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 4-е изд. — Москва :

Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/477506>

12. Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/459104>

13. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 416 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-00156-102-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178190>

14. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14380-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477506>

15. Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13436-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459104>

16. Сапир, Е. В. Специальные экономические зоны в мировой экономике : учебник для вузов / Е. В. Сапир, И. А. Карачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16901-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531993>

17. Уразгалиев, В. Ш. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / В. Ш. Уразгалиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 725 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/469310>

18. Финансы организаций: управление финансовыми рисками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18735-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545503>

19. Экономическая безопасность России. Общий курс : учебник / под ред. В.К. Сенчагова. М.: БИНОМ, Лаборатория знаний, 2020. - 818 с. <https://znanium.com/read?id=366891>

20. Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 340 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/469005>

21. Экономическая безопасность: учебник / под ред. С. А. Коноваленко — М.: ИНФРА-М, 2021. 526 с. <https://znanium.com/read?id=367583>

Нормативно-правовые акты и иные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года) // РГ. 2020. №144 (8198).

2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1- ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1.

3. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1- ФКЗ «О судах общей юрисдикции» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 898.

4. Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» от

17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.

6. Федеральный закон «О полиции» от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

7. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17 января 1992 г. № 2202-1 // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1992. № 8. Ст. 366.

8. Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 15.

9. Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4595.

10. Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

11. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1) от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ // СЗ РФ 1998 . N 31 ст. 3824

12. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2) от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ // СЗ РФ 2000 . N 32 ст. 3340

13. Федеральный закон «О полиции» от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

14. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17 января 1992 г. № 2202-1 // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1992. № 8. Ст. 366.

15. Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 15.

16. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. N 395-1 «О банках и банковской деятельности» // ВСНД РСФСР от 6 декабря 1990 г. N 27 ст. 357

17. Федеральный закон от 4 июня 2018 г. N 123-ФЗ «Об уполномоченном по правам потребителей финансовых услуг» // СЗ РФ. 2018. N 24 ст. 3390

18. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» // СЗ РФ 2013г. N 14 ст. 1649

19. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // 2008 г. N 52 (часть I) ст. 6228

20. Указ Президента РФ от 30 июня 1997 г. № 659 «Об утверждении Положения о классных чинах прокурорских работников РФ» // СЗ РФ. 1997. № 27. Ст. 3185.

21. Указ Президента РФ от 21 ноября 2012 г. № 1563 «О классных чинах прокурорских работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 48. Ст. 6662.

22. Приказ Генерального прокурора № 45 от 30 января 2013 г. «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации» // Законность. 2013. № 4.

23. Бюджетный кодекс Справочно-консультационная система Консультант плюс https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/

24. Налоговый кодекс. Справочно-консультационная система

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Президент Российской Федерации - <http://kremlin.ru/>;
2. Сервер органов государственной власти РФ - <http://www.gov.ru/>
3. Совет Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru/>
4. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf/>;
5. Министерство внутренних дел Российской Федерации - <https://mvdinform.ru/>
6. Министерство юстиции Российской Федерации - <https://minjust.gov.ru/ru/>
7. Министерство экономического развития РФ – <http://www.economy.gov.ru>
8. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/>
9. Министерство финансов Саратовской области <https://minfin.saratov.gov.ru/>
10. Федеральная налоговая служба - <https://www.nalog.gov.ru/rn77/>;
11. Федеральная служба государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/>
12. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования - <https://www.ffoms.gov.ru/>
13. Федеральный фонд социального страхования - <https://fss.gov.ru/index.shtml>
14. Центральный банк Российской Федерации <https://cbr.ru/>
15. Официальная Россия - <http://www.gov.ru/>;
16. Российская газета - <https://rg.ru/>;
17. Сайт Российской национальной библиотеки - <https://nlr.ru/>;
18. Социальный фонд России <https://sfr.gov.ru/>
19. Федеральный портал «Госуслуги» - <https://www.gosuslugi.ru/>;
20. Электронная юридическая библиотека - «ЮристЛиб» <https://juristlib.ru/>;
21. Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» - <https://infra-m.ru/live/elekrbiblio.asp>;
22. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации <https://budget.gov.ru/Главная-страница?regionId=45000000>
23. Портал открытого бюджета Саратовской области <https://minfin.saratov.gov.ru/budget/>
24. Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность» - <http://econbez.ru/>
25. Федеральная служба по финансовому мониторингу - <http://www.fedsfm.ru/>
26. Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ, TheFinancialActionTaskForce,FATF) - <http://www.fatf-gafi.org/>

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Перечень программного обеспечения

Для успешного освоения программы практики, обучающейся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.

Перечень информационных справочных систем

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. .Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>) 8.
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

При прохождении учебной практики используется материально-техническая база принимающей организации. Для успешного прохождения практики обучающийся должен быть обеспечен рабочим местом в подразделении организации, где он проходит практику. По мере возможности, рабочее место должно быть оснащено компьютером. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Проведение учебной практики в структурных подразделениях Академии, основное направление которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, материально-техническая база осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для прохождения учебной практики используется: библиотечный фонд Академии, электронно-библиотечная система Академии, справочно-правовая система «КонсультантПлюс, рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»

Вид практики – учебная
Тип практики - ознакомительная

Место прохождения практики – _

(полное наименование организации/ведомства)

ОТЧЕТ
о прохождении практики

Выполнил:

Обучающийся ___ курса ___ группы
Института _____
по специальности
(ФИО)

«___» _____ 20___ г.

(подпись обучающегося)

Саратов – 20___ г.

Объем отчета должен быть от 3 до 5 страниц машинописного текста, на стандартных листах белой бумаги формата А 4, в тестовом редакторе Word. Текст отчета должен быть расположен на одной стороне листа, шрифт Times New Roman, полуторным интервалом. Ширина поля: левое – 3 см, верхнее – 2 см, правое – 1 см, нижнее – 2 см. Нумерация страниц сквозная (номер располагается вверху страницы по центру листа).

Введение.

Во введении указываются сроки прохождения практики, наименование организации, где обучающийся проходил практику, подразделение, выполняемая работа, руководитель практики от организации, формулируются цель и задачи практики.

Основная часть отчета по практике состоит из двух разделов.

В первом разделе дается краткая характеристика организации, цели и задачи организации, правила делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, обязанности и функции основных структурных подразделений и должностных лиц, нормативные документы, регламентирующие деятельность организации.

Отражается работа по прохождению инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Во втором разделе содержится развернутая характеристика выполненной работы:

- содержание выполненной обучающимся работы при прохождении практики, какие виды деятельности выполнял практикант, какие трудности возникли у него при прохождении практики;
- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков;
- недостатки и упущения, имевшие место при прохождении практики, в чем конкретно они выражались;
- выводы о том, в какой мере были достигнуты цели практики и выполнены задачи;
- другие сведения, отражающие прохождение практики обучающимся.

Заключение. В заключении подводятся итоги практики, отражаются полученные навыки и практические умения, освоенные компетенции в соответствии с учебным планом; степень выполнения программы практики; предложения, направленные на улучшение организации в проведении практики.

Считаю, что цель прохождения учебной практики мною достигнута, поставленные задачи решены, программа учебной практики освоена полностью. В результате прохождения учебной практики я закрепил полученные в процессе освоения образовательной программы знания, получил первичные профессиональные умения и навыки, необходимые для решения профессиональных задач в расчетно-экономической, информационно-аналитической и контрольной деятельности.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовская государственная юридическая академия»**

*Вид практики – учебная
Тип практики -ознакомительная*

Место прохождения практики –

Индивидуальные задания для проведения практики

(20 __ / 20 __ учебный год)

Обучающийся

Срок прохождения практики с «__»_____20__г.
по «__»_____20__г.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов»

способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты (ОПК-1э);

способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2э);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение (ОПК-5э);

способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-6э);

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7э);

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация «Гражданско-правовая»

способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга (ОПК-1п).

| № п/п | Индивидуальные задания для прохождения учебной (ознакомительной) практики | Примерные сроки выполнения |
|----------|--|----------------------------|
| 1 | Модуль № 1. Механизм оценки экономической безопасности в различных сферах деятельности. | |
| 2 | Модуль № 2. Основные направления деятельности правоохранительных органов по обеспечению экономической безопасности: | |

Руководитель практики от Академии И.О. Фамилия

(должность, ученое звание, степень)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

обучающегося _____ курса _____ группы
специальности _____

Института _____

ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия»

(ФИО в родительном падеже)

| № | Результаты обучения при прохождении практики | Наименование оценочного средства | Оценка (зачтено/ незачтено) |
|--------|---|--|-----------------------------|
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Отчет о прохождении практики, характеристика Индивидуальное задание. | |
| ОПК-1э | Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты | | |
| ОПК-2э | Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | | |
| ОПК-5э | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение | | |
| ОПК-6э | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | | |
| ОПК-7э | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | | |
| ОПК-1п | Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые | | |

| | | |
|------------------------|--|--|
| | внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга | |
| Итоговая оценка | | |

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Академии

(подпись)

/ И.О. Фамилия/