

**Аннотации рабочих программ дисциплин
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция
профиль «Правовое сопровождение бизнеса»**

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Актуальные проблемы предпринимательского права

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра гражданского права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися знаний об особенностях правового регулирования предпринимательской деятельности в современных условиях, теории и практики применения предпринимательского законодательства, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- углубленное изучение базовых категорий и институтов предпринимательского права,
- расширение представлений об источниках предпринимательского права, формирование навыков их анализа,
- изучение проблемных вопросов правового регулирования предпринимательской деятельности,
- уяснение основных начал (принципов), а также современных тенденций правового регулирования предпринимательской деятельности,
- выработка навыков по реализации и правоприменению нормативных правовых актов в сфере предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы предпринимательского права» относится к обязательной части учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-2.1 Владеет методикой комплексной оценки нормативного правового акта
ОПК-2.2 Определяет виды коррупциогенных факторов и методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов
ОПК-2.3 Обеспечивает сопровождение экспертно-аналитической деятельности
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-5.1 Использует принципы правотворчества для разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-5.2 Самостоятельно предлагает изменения и дополнения в нормативные правовые акты и иные юридические документы
ОПК-5.3 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-5.4 Оценивает уровень юридической техники как показатель правовой культуры
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие вопросы предпринимательского права

Тема 2. Источники предпринимательского права

Тема 3. Принципы и тенденции правового регулирования предпринимательской деятельности

Тема 4. Правовой режим объектов предпринимательской деятельности

Тема 5. Актуальные вопросы правового статуса субъектов предпринимательской деятельности

Тема 6. Саморегулирование и защита прав в сфере предпринимательства

Тема 7. Основные направления государственного регулирования и контроля в сфере предпринимательства

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Абросимова Е.А., Андреев В.К. Предпринимательское право: современный взгляд : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=345084>

2. Арзуманян А.Б., Козлов Д.В. Международное предпринимательское право : современные проблемы правового регулирования : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2020. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=374991>

3. Вайпан В.А., Егорова М.А. Правовое регулирование экономических отношений в современных условиях развития цифровой экономики : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344677>

4. Губин Е.П., Вайпан В.А. Предпринимательское право России: итоги, тенденции и пути развития : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352566>

5. Попондопуло В. Ф., Баринов А. М., Бушев А. Ю., Городов О. А., Жмулина Д. А., Ковалевская Н. С., Лебедев К. К., Макарова О. А., Петров Д. А., Скворцов О. Ю. Международное коммерческое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489065>

6. Шаблова Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2017. URL: <https://urait.ru/bcode/409945>

7. Якимова Е.М. Концепция равновесия системы конституционного регулирования предпринимательской деятельности : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=369699>

Дополнительная литература:

1. Буров М.П. Государственное регулирование национальной экономики: современные парадигмы и механизмы развития российских регионов : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353537>

2. Гродский В.С. Теория равновесий и регуляторов экономики : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=170733>

3. Губин Е.П., Лахно П.Г. Предпринимательское право Российской Федерации : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=255764>

4. Мосин С.А. Конституционные принципы и презумпции-принципы : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=334877>

5. Петросян Д.С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=160485>

6. Эскиндаров М.А. Развитие предпринимательства: концепции, цифровые технологии, эффективная система : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371148>

Учебно-методическая литература:

1. Авдоница Л.Н., Гусева Т. В. Письменные работы научного стиля : Учебное пособие Издательство "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=297504>

2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=229655>

3. Ручкина Г. Ф., Антонова Е. Г., Белоусов А. Л., Беседкина Н. И., Бочкова С. С., Венгеровский Е. Л., Григорович Е. В., Дахненко С. С., Демченко М. В., Залюбовская Н. В.,

Исмаилов И. Ш., Матвеева Н. А., Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477990>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, творческое задание, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Современные учения о праве

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки**

Кафедра истории государства и права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: «Современные учения о праве» является формирование у обучающихся целостной системы знаний о праве с учетом основных правовых концепций, учений, теорий, доктрин, основных направлений и школ.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие личности обучающегося, формирование у него универсальных и общепрофессиональных компетенций, способствующих применению юридического знания и умения в соответствии с областью профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу;
- привития навыков осмысления особенностей и закономерностей формирования и развития правовой мысли зарубежных странах и России;
- формирование системного научного мировоззрения на основе знаний в области учений о праве, осмысление актуальных и дискуссионных правовых проблем;
- углубленное изучение оценок межкультурных, социокультурных и межконфессиональных отношений в современных учениях о праве в странах Запада и России;
- овладение навыком исследования сравнительно-исторического и сравнительно-правового анализа правовых идей, концепций, учений, теорий, основных направлений и школ в странах Запада и России;
- изучение дискуссии о государственном и правовом развитии общества, сущности и классификации правовых явлений и процессов, на основе умений и навыков эффективного поиска информации;
- формирование умений и навыков использования информационных технологий в образовательном процессе;
- овладение навыками аргументировано и юридически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам, делать системный и сравнительный анализ развития правовых идей, концепций, доктрин, учений и теорий;
- формирование у обучающихся навыков теоретического осмысления вопросов борьбы с коррупцией и другими правонарушениями в правовой мысли стран Запада и России.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные учения о праве» относится к обязательной части учебного плана

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-6.1 Использует нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности
ОПК-6.2 Выявляет различные проявления коррупционного поведения, грамотно их квалифицирует, способствует реализации антикоррупционной политики
ОПК-6.3 Обладает навыками противодействия коррупции, способностью непрерывно повышать квалификацию
ОПК-6.4 Применяет основные методы выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции, меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области
УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
УК-5.3 Обеспечивает создание равноправной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину

Тема 1. Основные направления зарубежной и российской правовой мысли в XX-XXI

ВВ.

Раздел 2. Современные учения о праве в зарубежных странах и России

Тема 2. Позитивистские учения о праве в XX–XXI вв.

Тема 3. Естественнo-правовые учения в XX–XXI вв.

Тема 4. Интегративная юриспруденция.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Байтин М. И. Вопросы общей теории государства и права. – Саратов: изд-во Саратовской гос. акад. права, 2006. 398 с.
2. Байтин М. И. Сущность права (современное нормативное правопонимание на грани двух веков). – Саратов, 2005. 554 с.
3. Матузов Н. И. Актуальные проблемы теории права. – Саратов, изд-во Саратовской гос. акад. права, 2003.
4. Матузов Н. И., Кулапов В. Л. Актуальные проблемы теории права: учебник для магистрантов. – Саратов, Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2015. 500 с.
5. Нерсесянц В.С. Право в системе социальной регуляции: статья. Издательство "Знание", 1986. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=146245>
6. Нерсесянц В.С. Философия права: учебник для вузов. М.: ООО "Юридическое издательство Норма", 2008. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=28961>

Дополнительная литература:

1. Гурвич Г. Д. Философия и социология права: избранные сочинения. СПб: изд-во СПб. гос. ун-та, 2004. 847 с.
2. Кистяковский Б. А. Философия и социология права. СПб.: изд-во Русского Христианского гуманитар. ин-та, 1999.
3. Мухаев Р. Т. История политических и правовых учений Нового и Новейшего времени: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. – URL: <https://urait.ru/bcode/490290>
4. Петражицкий Л. И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности в 2 ч. Часть 1: – М.: Юрайт, 2022. – URL: <https://urait.ru/bcode/491623>
5. Петражицкий Л. И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности в 2 ч. Часть 2: – Юрайт, 2022. – URL: <https://urait.ru/bcode/491638>

Учебно-методическая литература:

1. Желдыбина Т. А. Актуальные проблемы истории политических и правовых учений: учебное пособие. – М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330020>
2. Желдыбина Т. А. Актуальные проблемы истории политических и правовых учений: учебное пособие. – М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385592>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, круглый стол, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

История и методология юридической науки

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки**

Кафедра теории государства и права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «История и методология юридической науки» состоит в формировании у обучающихся умения осознанно применять полученные знания в оценке закономерностей возникновения и развития политико-правовых явлений; использовании знания в профессиональной юридической деятельности и научно-исследовательском процессе; владении навыками самостоятельного анализа государственно-правовых процессов и явлений.

Задачи освоения дисциплины:

- восполнение отсутствия или слабого представления о критериях (единицах) анализа теоретических представлений о государственно-правовых явлениях и юридической практики;
- выработка представлений о тенденциях развития юридической науки, в целом;
- решение проблемы рационального соотношения когнитивного и социального в современной юридической науке.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные учения о праве» относится к обязательной части учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 часа).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области
УК-1.4 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
УК-5.3 Обеспечивает создание равноправной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет, объект, уровни и формы юридической науки
- Тема 2. Метод правовой науки
- Тема 3. Система и функции правовой науки
- Тема 4. История западноевропейской юридической науки
- Тема 5. История российской юридической науки
- Тема 6. Понятие, структура, виды и стадии правовых исследований
- Тема 7. Понятие и виды новизны юридических исследований
- Тема 8. Основные процедуры и способы научного исследования

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. [Борисов А.В.](#) Юридическое образование в России: история, современность, перспективы развития / А.В. Борисов, А.В. Корнев, Л.А. Петручак. М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. 208 с. URL: <http://new.znanium.com/catalog/product/510583>
2. Лазарев В.В., Липень С.В. История и методология юридической науки / Под ред. А.В. Корнева. М.: Норма, 2022. 496 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=426441>
3. Орехов А.М. История, философия и методология социально-гуманитарных наук. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. 692 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=416858>
4. Гаджиев Г.А. Право и экономика (методология): Учебник для магистрантов / Г.А. Гаджиев. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 256 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91768-695-0 <http://new.znanium.com/bookread2.php?book=537317>

5. Исаев И.А. История и методология юридической науки: Учебное пособие / Исаев И.А., Мележик И.Н., Филиппова Т.П. - Москва : Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-16-102246-7. Текст: электронный. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1019935>.
6. История и методология юридической науки: учебно-методическое пособие для магистрантов / сост. М.Н. Лядашева-Ильичева, под ред. О.Ю. Рыбакова. Саратов: Изд-во Саратовск. гос. ун-та, 2010. 63 с.
7. История и методология юридической науки: учебник / В.В. Лазарев, С.В. Липень; под ред. А.В. Корнев. М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 496 с. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/526444>
8. Керимов Д.А. Методология права: Предмет, функции, проблемы философии права : монография / Д. А. Керимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Репр. изд. — М.: Норма : ИНФРА-М, 2019. — 524с. - ISBN 978-5-16-106991-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1035607>.
9. Лазарев В.В. История и методология юридической науки: Университетский курс для магистрантов юридических вузов / Лазарев В.В., Липень С.В., Корнев А.В. - Москва: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-16-103724-9. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/982287>.
10. Овчаров А. О., Овчарова Т.Н. Методология научного исследования: Учебник.. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт) ISBN 978-5-16-009204-1 - URL: <http://new.znaniium.com/bookread2.php?book=544777>
11. Методология науки: проблемы и история : сборник докладов. - Москва : Институт философии РАН, 2003. - 343 с. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/346634>
12. Сырых В.М. История и методология юридической науки: учебник по программам магистерской ступени образования. М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 464 с. URL: <http://new.znaniium.com/catalog/product/537938>
13. Честнов И.Л. История и методология юридической науки : учебник / И.Л. Честнов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 283 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5978a3f789a282.51535943. - ISBN 978-5-16-106056-8. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989036>
14. Яскевич Я.С. Философия и методология науки. Вопросы и ответы: полный курс подготовки к кандидатскому экзамену. Минск: Высшая школа., 2007. 656 с. URL: <http://new.znaniium.com/catalog/product/505223>

Дополнительная литература:

1. Анисимов П.В. Проблемы методологии и методики защиты прав человека (конец XX – начало XXI века) // Бизнес. Образование. Право. 2018. № 3 (44). С. 254-256.
2. Акмалова А.А., Капицын В.М. История политических и правовых учений. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. 482 с. <https://znaniium.com/catalog/document?id=427395>
3. Байтин М.И. Сущность права (Современное нормативное правопонимание на грани двух веков). Саратов: Изд-во Саратовск. гос. акад. права, 2001. 416 с.
4. Бержель Ж.Л. Общая теория права / пер. с.фр. Г.В. Чурушкова, под общ. ред. В.И. Даниленко. М.: ИДНОТА VENE, 2000. 576 с.
5. Боуш Г.Д., Разумов В.И. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях). М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. 227 с. <https://znaniium.com/catalog/document?id=389124>
6. Графский В.Г. История политических и правовых учений. М.: Норма, 2022. 736 с. <https://znaniium.com/catalog/document?id=392908>

7. Законодательство о науке: современное состояние и перспективы развития / отв. ред. В.В. Лапаева. М.: Норма, 2004. 400 с.
8. Казимирчук В.П. Право и методы его изучения. М.: Юридическая литература, 1965. 204 с.
9. Кашкин С.Ю. Методология интеграционного права. Часть I: общие основы // Юридическая наука. 2018. № 2. С. 6-16.
10. Кашкин С.Ю. Методология интеграционного права. Часть II: частнонаучная методология интеграционного права // Юридическая наука. 2018. № 3. С. 6-18.
11. Кун Т. Структура научных революций. М: Аст, 2003. 65 с
12. Лебедев С. А. Методы научного познания: Учебное пособие / С.А. Лебедев. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 272 с.: 60x90 1/16. - (Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-98281-389-3 <http://new.znanium.com/bookread2.php?book=450183>
13. Малахов В.П. Методология теории государства и права. Герменевтическая методология // История государства и права. 2018. № 6. С. 16-21.
14. Марченко М.Н. о понятии методологии и особенностях сравнительного познания советского и постсоветского государства и права // Российское правосудие. 2017. № 8 (136). С. 25-37.
15. Момотов В.В. Экономический анализ права в системе юридической методологии: понятие, сущность, критика // Вестник Московского университета. Серия 11: Право. 2017. № 5. С. 83-94.
16. Напалкова И.Г. Методология системного познания права // Философия права. 2019. № 1 (88). С. 65-71.
17. Поскачина М.Н. Право как интенциональный объект и способ его познания в методологии юридической науки // История государства и права. 2017. № 15. С. 31-35.
18. Проблемы истории, методологии и теории юридической науки: монография / отв. ред. А.В. Корнев. Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 528 с. - ISBN 978-5-16-105435-2. Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1010785>.
19. Розин В.М. История и методология юридической науки. Юридическое мышление. Учебное пособие. М.: «Издательство ЮРАЙТ», 2018. 206 с.
20. Сырых В.М. Логические основания общей теории права в 2-х т. Т. 1 Элементарный состав. М.: Юрич. дом «Юстицинформ», 2000. 528 с.
21. Тарасов Н.Н. Основания исследования права как традиции: методология постановки вопроса // Электронное приложение к Российскому юридическому журналу. 2017. № 6 (44). С. 11-15.
22. Тарасов Н.Н. История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции. Учебное пособие. М.: ООО «Издательство ЮРАЙТ», 2019. 218 с.
23. Фролова Е.А. Методология науки в философии права русских неокантианцев // Государство и право. 2016. № 7. С. 20-30.
24. Фролова Е.А. Методология и философия права: от Декарта до русских неокантианцев. Монография. М.: ООО «Перспект», 2019. 304 с.
25. Чернявский А.Г. Универсальность классической методологии при определении понятия и системы функций права в современном правоведении // Вестник Московского университета МВД России. 2017. № 3. С. 138-141.
26. Чувальникова А.С. Теория, догма и история права: проблемы методологии // Международный журнал конституционного и государственного права. 2018. № 1. С. 126-127.
27. Яркова Е.Н. История и методология юридической науки: учеб. пособие / Е.Н. Яркова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 365 с. - ISBN 978-5-9765-2460-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1036983>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, круглый стол, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Юридическая деонтология

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки

Кафедра философии

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины является формирование у обучающихся целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики, их единстве и взаимодействии с ценностями, традициями и культурой общества.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать общее представление о роли морали в жизни человека и общества, нравственной ценности права;
- изучить типологию, содержание и роль основных этических систем; помочь обучающимся выработать собственную нравственную позицию относительно проблем, связанных с профилактикой коррупции и противодействием ей.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая деонтология» относится к обязательной части учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-6.1 Использует нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности
ОПК-6.2 Выявляет различные проявления коррупционного поведения, грамотно их квалифицирует, способствует реализации антикоррупционной политики
ОПК-6.3 Обладает навыками противодействия коррупции, способностью непрерывно повышать квалификацию
ОПК-6.4 Применяет основные методы выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции, меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе

межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК-5.3 Обеспечивает создание равноправной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Аксиология права.

Тема 2. Теория норм.

Тема 3. Юридическая этика.

Тема 4. Социальный порядок и право.

1. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. [Агаева, А. Ш. Деловая культура и психология общения : учебное пособие / А. Ш. Агаева, Ш. А. Идрисов. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-9729-0854-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=124038>](https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=124038)
2. [Гурьянова, Т. Н. Профессиональная этика : учебное пособие / Т. Н. Гурьянова, М. И. Надеева. — Казань : Издательство КНИТУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-7882-2873-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=121033>](https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=121033)
3. [Демина, Л. А. Формирование социально-ценностного статуса юриста в процессе профессионального образования: Монография/Л.А.Демина, М.Ш.Гунибский - Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с. ISBN 978-5-91768-626-4 <https://znanium.com/catalog/product/510791>](https://znanium.com/catalog/product/510791)
4. [Ершова, Н. А. Профессиональная этика государственного и муниципального служащего : конспект лекций / Н. А. Ершова, Н. В. Сергеева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-93916-901-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL:<https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=117249>](https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=117249)
5. [Жоль К. Философия и социология права: Учебное пособие для вузов. 2-е изд, исправ. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Гл. 6 С. 324 – 347. URL: <https://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=396924>](https://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=396924)
6. [Канке, В. А. Этика ответственности : учебное пособие / В.А. Канке. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 291 с. - ISBN 978-5-16-106080-3 <https://znanium.com/catalog/product/929945>](https://znanium.com/catalog/product/929945)

Дополнительная литература:

1. Жоль, К. К. Философия и социология права : учебное пособие для вузов / К. К. Жоль. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 с. — ISBN 5-238-00852-X. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=81710>
2. Зорькин В.Д. Цивилизация права и развитие России: М.: НОРМА, ИНФРА-

М, 2015. URL: <https://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=496540>

3. Кобликов, А. С. Юридическая этика: Учебник для вузов / А.С. Кобликов. - 3-е изд., изм. - Москва : НОРМА, 2008. - 176 с. ISBN 978-5-89123-916-6. <https://znanium.com/catalog/product/163897>

4. Лукашева Е.А. Человек, право, цивилизации: нормативно-ценностное измерение. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2013. URL: <https://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=413027>

5. Насурдинов Э.С. Правовая культура. Отв. ред. Ф.Т. Тахиров, М.: Норма, 2014. URL: <https://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=469919>

6. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», по специальности «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, В. Ю. Бельский, А. Л. Золкин [и др.] ; под редакцией В. Я. Кикотя. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 527 с. — ISBN 978-5-238-03243-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=123360>

7. Философия права : учебное пособие / А. А. Головина, М. В. Залоило, Д. А. Пашенцев [и др.] ; под редакцией Н. Н. Черногор, О. Ю. Рыбаков. — Москва : Статут, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-9909636-3-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=81135>

8. Хабриева Т.Я., Габов А.В. Право и социальное развитие: новая гуманистическая иерархия. М.: ИЗиСП, 2015. URL: <https://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=514866>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение;

подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, коллоквиум, реферат, теоретический опрос, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в научной и профессиональной деятельности

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки**

Кафедра информационного права и цифровых технологий

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины является формирование у обучающихся системы: знаний об основных методах, способах и средствах поиска, получения, хранения, систематизации, переработки и передачи информации в юриспруденции и при работе с правовыми документами, умений осуществлять поиск, получение, хранение, систематизацию, переработку и передачу информации в компьютерных системах, применять необходимый для практикующего специалиста в сфере юриспруденции инструментальный прикладных программ и профессионально-ориентированных информационных систем, осуществлять безопасную работу с информацией при обработке статистических данных; навыков выбора и применения инструментального прикладных программ и информационно-поисковых систем для поиска, получения, хранения, систематизации, переработки и передачи информации для обработки и анализа правовой информации.

Преподавание дисциплины должно оказывать влияние на формирование информационной культуры у обучающихся, а также повышение ее уровня.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с направлениями развития информационных технологий в сфере обеспечения законности и правопорядка и общей логикой работы инструментального современного прикладных программ, используемых в правовой сфере, подготовка обучающихся к профессиональной деятельности с использованием актуальных информационных технологий; формирование навыков выбора оптимальных средств информационно-коммуникационных технологий для решения образовательных, научных и профессиональных задач;
- обучение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой, статистической информации, навыкам работы с компьютером как средством управления информацией правовой направленности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в научной и профессиональной деятельности» относится к обязательной части учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые

в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7.1 Работает с разными источниками информации, поисковыми и правовыми системами
ОПК-7.2 Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации
ОПК-7.3 Отбирает и внедряет в процессе профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области
УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовые информационные системы. Оформление научной работы программными средствами.

Тема 2. Обработка списков данных средствами табличного процессора. Визуализация данных с помощью диаграмм.

Тема 3. Статистический анализ данных правового исследования.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Варламова Е. В., Ереско П. В., Новикова Е. А., Разноглядова М. Ю. Практикум по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" для юридических специальностей : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2019.

2. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

3. Гасумова С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебник и практикум для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476487>

4. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362998>

5. Гридчин А.В. Информационные технологии. Специальные информационные технологии : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396944>

Дополнительная литература:

1. Гуриков С. Р. Информатика : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365326>

2. Ниматулаев М.М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359728>

3. Озерский С.В. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333241>

4. Попов А. М., Сотников В. Н., Нагаева Е. И., Зайцев М. А. Информатика и математика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449801>

5. Федотова Е.Л., Портнов Е. М. Прикладные информационные технологии : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355399>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных

консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, проверочная работа, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Научно-исследовательский семинар

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра гражданского права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: подготовка магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации

Задачи освоения дисциплины:

- Проведение профориентационной работы среди магистрантов, позволяющей им выбрать направление и тему научного исследования в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности;
- Сформировать у магистрантов навыки научно-исследовательской работы, ее планирования, проведения, формирования научных выводов.
- Проанализировать методы исследования в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности;
- Разобрать структуру магистерской диссертации и автореферата магистерской диссертации;
- Изучить процесс работы с библиографическими источниками и оформления их в сноски, а также в список использованной литературы и источников;
- Рассмотреть специфику подготовки доклада на научную конференцию, а также специфику подготовки научной статьи в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности.
- Выработать у магистрантов навыков научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Научно-исследовательский семинар» относится к обязательной части учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности
ОПК-4.2 Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата
ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки
ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности
ПК-4 Способен квалифицированно проводить научные исследования в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности
ПК-4.1 Имеет представление о механизме проведения научных исследований в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности
ПК-4.2 Применяет философский инструментарий в решении исследовательских задач, анализирует и содержательно интерпретирует полученные знания, формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным проблемам в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности
ПК-4.3 Проводит научные исследования в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности, применяет актуальные методы исследования правовых явлений
ПК-4.4 Владеет методикой написания и оформления научных исследовательских работ в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности; публично представляет результаты научного исследования
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы задачу в профессиональной сфере через реализацию проектного управления. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-2.4 Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект в области своей профессиональной деятельности, включая исследовательскую работу

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация и планирование научных исследований в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности

Тема 2. Подготовка и структура магистерской диссертации

Тема 3. Работа с научной литературой и другими источниками информации

Тема 4. Практика написания научных работ в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности

Тема 5. Подготовка и публикация научных статей в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности

Тема 6. Искусство публичной защиты результатов научно-исследовательской работы в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492350>
2. Горвая В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/479051>
3. Лебедев С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490474>
4. Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С. Методология научных исследований : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/457487>
5. Селетков С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/466405>

Дополнительная литература:

1. Голуб И.Б. Литературное редактирование : Учебное пособие Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367438>
2. Розин В. М. История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494051>
3. Селютина Е. Н., Холодов В. А. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490119>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных

консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, решение практических задач, тематика рефератов, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоприменительные технологии

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки

Наименование кафедры Кафедра теории государства и права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся к практической правовой деятельности путем выработки умений и навыков правильного составления, толкования, оформления юридических документов.

Задачи освоения дисциплины:
уяснение основных средств, приемов и правил юридической техники;
овладение методикой решения профессиональных задач;
формирование способности в письменной и устной речи правильно оформлять результаты профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоприменительные технологии» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической

деятельности

ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности

ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика правоприменительных технологий

Тема 1. Юридическая техника и юридическая технология.

Тема 2. Понятие и значение правоприменительной технологии.

Тема 3. Юридическая технология подготовки правоприменительных актов.

Тема 4. Правоприменительная технология в системе правового мониторинга.

Раздел 2. Технология судебной деятельности.

Тема 5. Правоприменительная технология в судебной деятельности.

Раздел 3. Технология прокурорской деятельности.

Тема 6. Правоприменительная технология в прокурорской деятельности.

Раздел 4. Технология юридического сопровождения предпринимательской деятельности.

Тема 7. Юридическое сопровождение договорной работы.

Тема 8. Юридическое сопровождение рекламной деятельности.

Тема 9. Организация и порядок ведения претензионной работы юристом.

Раздел 5. Технология адвокатской деятельности.

Тема 10. Правоприменительная технология в адвокатской деятельности.

Раздел 6. Технология нотариальной деятельности.

Тема 11. Современные коммуникационные технологии, применяемые для совершения нотариальных действий.

Тема 12. Правовой режим нотариального удостоверения сделок с недвижимостью.

Тема 13. Нотариальное удостоверение завещаний и наследственных договоров.

6. Основная и дополнительная литература

Основная литература:

1. Актуальные проблемы права: учебник для магистрантов / под ред. В.Л. Кулапова. Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2021. 440 с.

2. Бялт В.С. Юридическая техника в схемах: учеб. пособие для вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 103 с. URL: <https://urait.ru/bcode/474084>

3. Горохова С.С. Юридическая техника: учебник и практикум для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2021. 311 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469165>

4. Лазарева О.В., Сухова Н.И. Юридическая техника. Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2015. 316 с.

5. Лазарева О.В. Правовая технология: монография Саратов: ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2017. 136 с.

Дополнительная литература

1. Адвокатура и адвокатская деятельность: учебник для вузов / А.А. Клишин [и др.]; под ред. А.А. Клишина, А.А. Шугаева. 3-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 604 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468087>

2. Бавсун М.В. Квалификация преступлений по признакам субъективной стороны: учебное пособие для вузов / М.В. Бавсун, С.В. Векленко. 2-е изд., испр. и доп. М.:

Издательство Юрайт, 2021. 152 с. URL: <https://urait.ru/bcode/472392>

3. Дробышевский С.А. Способы восполнения пробелов в праве: монография / Дробышевский С.А., Тихонравов Е.Ю. М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. 176 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025085>

4. Занина М.А. Коллизии норм права равной юридической силы (понятие, причины, виды). М.: РАП, 2009. 134 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/517303>

5. Захарина М.М. Юридическое письмо в практике судебного адвоката. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 332 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469408>

6. Иногамова-Хегай Л.В. Концептуальные основы конкуренции уголовно-правовых норм: монография. М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. 288 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/989362>

7. Кабашов С.Ю., Кабашов Ю.С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: организация и вопросы документирования : учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2021. 240 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178158>

8. Курбатов А.Я. Проблемы применения норм гражданского права: учебное пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2021. 153 с. URL: <https://urait.ru/bcode/459154>

9. Кучин М.В. Судебное нормотворчество: концептуальные основы: монография. М.: Издательство Юрайт, 2021. 275 с. URL: <https://urait.ru/bcode/474853>

10. Лазарев В.В. Пробелы в праве и пути их устранения: монография. репр. изд. М.: Норма : ИНФРА-М, 2021. 184 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1363378>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Межкультурная коммуникация в деловой сфере (английский язык)

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки

Кафедра иностранных языков

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Межкультурная коммуникация в деловой сфере (английский язык)» является формирование у обучающихся знаний лексико-грамматического минимума по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами и осуществления коммуникации в процессе профессиональной (юридической) деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- **в области лексики:**
- овладеть лексическим минимумом в объеме 1000 терминологического характера;
- иметь понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, используемых в профессиональном общении,
- **в области грамматики:**
- знать основные способы словообразования;
- владеть грамматическими навыками, обеспечивающими возможность работы с иноязычными текстами профессионального характера;
- **в области функциональной стилистики:**
- иметь понятие об особенностях официально-делового и научного стилей;
- **в области национальной культуры:**
- знать основные особенности проявления национальной культуры в праве страны изучаемого языка,
- **в области говорения:**
- умение формулировать монологические высказывания с использованием изученных лексико-грамматических средств профессиональной направленности;
- **в области аудирования:**
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации;
- **в области чтения:**
- уметь читать и понимать тексты по широкому профилю специальности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Межкультурная коммуникация в деловой сфере (английский язык)» относится к обязательной части (Б1.О.08) учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.2. Использует современные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач в своей предметной области на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.4. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.5. Составляет, переводит академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке.
УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.
УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
УК-5.3. Обеспечивает создание равноправной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности.
ОПК-4.2. Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата.
ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки.
ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности.

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Межкультурная коммуникация в деловой сфере

Тема 1. Legal Practice in Various Fields of Law

Тема 2. Legal Aspects of Business Law and Commerce.

Тема 3. Finance, Banking and Customs Law

Тема 4. Administrative Law

Тема 5. Labor Law

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная и дополнительная литература

1. Дудник Л.В., Путиловская Решение деловых проблем на английском языке (коммуникативный аспект): учебное пособие / Л.В. Дудник, Т.С. Путиловская. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 127 с. <https://znanium.com/read?id=358314>
2. Максимова С.Ю. Мацюпа К.В. Английский язык в сфере юриспруденции: учебник для магистрантов. ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». – 2-е изд., испр. и доп. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2020. – 180 с.
3. Попов Е.Б. Legal English: Advanced Level. Visual Reference Materials: Английский язык для юристов: углублённый курс. Рисунки, схемы, таблицы М.: ИНФРА-М, 2017. 183 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=303150>
4. Попов Е.Б. Английский язык для магистрантов. Публичное право: учеб. пос. / Е.Б. Попов. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2016. – 97 с. <https://znanium.com/read?id=163076>
5. Попов Е.Б. Английский язык для магистрантов. Частное право: учеб. пос. / Е.Б. Попов. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2016. – 102 с. <https://znanium.com/read?id=295508>
6. Ступникова, Л. В. Английский язык в международном бизнесе. English in international business activities: учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 216 с. <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-v-mezhdunarodnom-biznese-english-ininternational-business-activities-475491#page/2>
7. Украинец И. А. Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности: Учебное пособие. – М.: РГУП, 2019. <https://znanium.com/read?id=364544>
8. Английский для магистрантов : практикум / составители Г. И. Тихомирова. – 2-е изд. – Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2019. – 64 с. – ISBN 978-5-7014-0937-6. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/95190.html>
9. Английский язык для юристов. English in Law: учебник для вузов / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 213 с. <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-450112#page/87>
10. Барышников Н.В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации. – М.: ИНФРА-М, 2014. 368 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=83082>
11. Борисова Е.Н. Введение в межкультурную коммуникацию. М.: Согласие, 2015. 96 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=27023>
12. Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов (B2-C1): учебник для вузов / Ю. А. Караулова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 302 с. <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-b2-c1-450566#page/2>
13. Попов, Е.Б. Legal English for Graduate Students: International Law: учеб. пособие / Е.Б. Попов. – М.: Инфра-М; Znanium.com, 2016. – 92 с. <https://znanium.com/read?id=150948>

14. Садохин А. П. Межкультурная коммуникация/Садохин А. П. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 288 с <https://znanium.com/catalog/document?id=182558>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ Microsoft Office или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
4. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
5. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
6. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
7. Образовательный портал Академия (<http://wp2.ssla.ru/>, <http://portal.ssla.ru/>)
8. Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>)
9. Реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных «Web of Science» (<https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, практическая задача, сообщение, круглый стол, тест, презентация, ролевая игра. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Межкультурная коммуникация в деловой сфере (французский язык) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция для всех профилей подготовки

Кафедра иностранных языков

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование способности и готовности к межкультурной профессиональной коммуникации, что предполагает развитие умений опосредованного письменного (чтение, письмо) и непосредственного устного (говорение, аудирование) иноязычного общения.

Задачи освоения дисциплины:

- совершенствовать и развивать речевые и языковые навыки и умения во всех видах иноязычной речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо), в том числе в узкоспециальной области на иностранном языке;
- развивать иноязычную коммуникативную компетенцию в научной и профессиональных сферах общения;
- развивать необходимые универсальные и общепрофессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, квалификация «магистр», уровень подготовки кадров высшей квалификации посредством дисциплины «Межкультурная коммуникация в деловой сфере»;
- развивать у магистров умения работы с мировыми информационными ресурсами на иностранном языке с целью подготовки письменных (рефератов, аннотаций, тезисов, статей, мотивационного представления) и устных (докладов) текстов научного характера.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Межкультурная коммуникация в деловой сфере (французский язык)» относится к обязательной части учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.2. Использует современные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач в своей предметной области на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.4. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.5. Составляет, переводит академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке.
УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
УК-5.3. Обеспечивает создание равноправной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности.
ОПК-4.2. Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата.
ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки.
ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности.

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Межкультурная коммуникация в деловой сфере

Тема 1. Le système administratif en France.

Тема 2. Lettres d'affaire.

Тема 3. Le personnel judiciaire.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная и дополнительная литература

1. Журбенко Г.Е. Французский язык для юристов: учебное пособие. М.: ОАО «Издательский дом «Городец», 2004. – 224 с.
2. Маслова Н.Н. Французский язык для юристов. – М.: ООО «Нестор Академик Паблшерз», 2005. – 360 с.
3. Толстикова С.А. Французский язык: учебник для студентов юрид. вузов и фактов. – М.: Волтерс Клувер, 2005. – 448 с.
4. Жукова, Н. В. Французский язык для юристов (В1-В2) : учебник и практикум для вузов / Н. В. Жукова, О. Б. Самсонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09609-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489125> (дата обращения: 06.07.2022).
5. Автандилова, Е. М. Французский язык для обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»: учебное пособие / Е. М. Автандилова, С. М. Кравцов. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. — 147 с. — ISBN 978-5-9275-2464-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87518.html>
6. Воронкова, И. С. Французский язык (магистратура)=LA LANGUE FRANÇAISE (MAGISTRATURE) : учебное пособие : [16+] / И. С. Воронкова, Я. А. Ковалевская ; науч. ред. Е. А. Чигирин ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 138 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561785>
7. Тюрина, О. В. Французский язык: чтение профессиональных текстов (для магистрантов гуманитарных направлений подготовки) : учебное пособие / О. В. Тюрина, Л. В. Дудникова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-9275-2818-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87774.html>
8. Багана, Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1101-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877104>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, ролевые игры, рефераты, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономические и организационные основы бизнеса

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра экономики

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение теоретических основ ведения бизнеса в современных экономических условиях, а также получение практических навыков в области правового регулирования и осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

изучение организационно-правовых форм предпринимательства; формирование и развитие предпринимательского мышления, ориентированного на создание собственного бизнеса, в том числе, в юридической сфере; формирование и закрепление у обучающихся навыков решения комплексных юридических, экономических, финансовых и управленческих задач в области организации бизнеса; получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности с учетом специфики правового сопровождения бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономические и организационные основы бизнеса» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления

предпринимательской деятельности
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области
УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы задачу в профессиональной сфере через реализацию проектного управления. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-2.4 Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект в области своей профессиональной деятельности, включая исследовательскую работу

5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Бизнес: сущность и роль в национальной экономике
- Тема 2. Организационно-правовые основы бизнеса
- Тема 3. Управление финансовыми и ресурсным потенциалом бизнеса
- Тема 4. Основы бизнес-планирования для юристов
- Тема 5. Роль маркетинга в бизнесе
- Тема 6. Управление проектами в бизнесе
- Тема 7. Риск-менеджмент в бизнесе
- Тема 8. Реорганизация и ликвидация юридического лица

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Боброва О. С., Цыбуков С. И., Бобров И. А. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/467018>
2. Виханский О.С., Наумов А. И. Менеджмент : Учебник Издательство "Магистр", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=96776>
3. Гуськов Ю.В. Основы менеджмента : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=28699>
4. Егоршин А. П., Гуськова И. В. Стратегический менеджмент : Учебник ООО

"Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=275256>

5. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330008>

6. Куприянов Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493732>

7. Купцова Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489327>

8. Сергеев А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/506814>

9. Спиридонова Е. А. Создание стартапов : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467740>

Дополнительная литература:

1. Егоршин А. П., Гуськова И. В. Стратегический менеджмент : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=275256>

2. Михалева М.Ю., Орлова И.В. Математическое моделирование и количественные методы исследований в менеджменте : Учебное пособие Вузовский учебник, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333474>

3. Раздорожный А. А. Документирование управленческой деятельности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=25070>

4. Ребров А. В. Мотивация и оплата труда. Современные модели и технологии : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=195701>

5. Чеберко Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490497>

6. Чуланова О.Л. Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=328276>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы уплаты налогов и иных фискальных платежей

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины
Ивановны Химичевой**

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: углубление навыков обучающихся по применению на практике положений нормативных правовых актов, регулирующих взимание различных видов фискальных платежей. Применение полученных навыков для эффективного составления экспертных заключений и проведения экспертиз нормативных правовых актов.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение значения и роли налогообложения и иных фискальных платежей в государстве;
- изучение теоретических и нормативных основ уплаты фискальных платежей на территории Российской Федерации;
- изучение блока правовых норм, связанных со взысканием налогов и иных фискальных платежей;
- изучение судебной практики по вопросам разрешения споров связанных с уплатой налогов и иных фискальных платежей;
- освоение содержания блока правовых норм, регламентирующих порядок уплаты налогов и иных фискальных при осуществлении предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы уплаты налогов и иных фискальных платежей» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении _____ следующих _____ дисциплин:

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении _____ следующих _____ дисциплин:

- Специальные налоговые режимы для бизнес-субъектов;
- Правовые основы участия бизнес-субъектов в таможенных и валютных отношениях;
- Досудебное и внесудебное урегулирование экономических споров;
- И др.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-2.1 Владеет методикой комплексной оценки нормативного правового акта
ОПК-2.2 Определяет виды коррупциогенных факторов и методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов
ОПК-2.3 Обеспечивает сопровождение экспертно-аналитической деятельности
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о фискальных платежах

Тема 2. Правовые основы системы налогов и сборов

Тема 3. Фискальные платежи, не регулируемые Налоговым кодексом РФ.

Тема 4. Проблемы правового регулирования взыскания фискальных платежей.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Васянина Е. Л., Запольский С.В. Актуальные проблемы налогового права : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329380>
2. Малис Н.И. Специальные налоговые режимы и особые экономические зоны : Учебное пособие Издательство "Магистр", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=300650>
3. Попова Л. И. Таможенные процедуры : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/499049>
4. Килинкарлова Е. В. Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/507805>

5. Эриашвили Н.Д., Колесникова Е.Н. Налоговое право : Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» : Учебник
Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375631>

Дополнительная литература:

1. Копина А. А., Якушев А. О., Соловьева Н. А. Международное налоговое право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498858>
2. Мишле Е. В. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467237>
3. Грачев О. В., Петросян О.Ш. Фискальные преступления и методика их исследования : Практическое пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341976>
4. Фархутдинов Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/427520>
5. Арзуманова Л.Л., Грачева Е.Ю. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=356673>
6. Эриашвили Н.Д., Колесникова Е.Н. Налоговое право : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375632>
7. Крохина Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/486297>
8. Мишле Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/474115>
9. Тедеев А. А., Парыгина В. А. Налоговое право России : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489896>
10. Болтинова О.В., Арзуманова Л.Л. Налоговый контроль. Налоговые проверки : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386356>
11. Анисина К.Т., Бит-Шабо И.В. Налоговые споры: особенности рассмотрения в арбитражных судах : Практическое пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364937>
12. Фархутдинов Р.Д., Хамидуллина, Л.И. Налоговые споры: от теории к практике Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335495>
13. Черник Д. Г., Шмелев Ю. Д., Типалина М. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495033>

Учебно-методическая литература:

1. Козловская С.Н. Самостоятельная работа в профессионально-компетентностном становлении бакалавров социальной работы : Учебно-методическая литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=249791>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: .

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Банкротное право

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра гражданского права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся высокой квалификации, способных заниматься научной работой, обладающих теоретическими знаниями в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности, а также практическими навыками, необходимыми для успешного осуществления предпринимательской деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение общетеоретических положений банкротного права;
- изучение законодательства о несостоятельности (банкротстве), подзаконных нормативных актов, практики их применения;
- выработка навыков применения законодательства о несостоятельности (банкротстве) к конкретным практическим ситуациям;
- выработка умения самостоятельного творческого мышления, повышения своего профессионального уровня, приобретение навыков самостоятельной практической и научной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Банкротное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности
ОПК-4.2 Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата

ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки

ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности

ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности

ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности

ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование института несостоятельности (банкротства)

Тема 2. Наблюдение как процедура несостоятельности (банкротства)

Тема 3. Финансовое оздоровление как процедура несостоятельности (банкротства)

Тема 4. Внешнее управление как процедура несостоятельности (банкротства)

Тема 5. Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства)

Тема 6. Мировое соглашение как процедура несостоятельности (банкротства)

Тема 7. Банкротство индивидуального предпринимателя

Тема 8. Упрощенные процедуры банкротства

Тема 9. Банкротство отдельных категорий должников - юридических лиц

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, решение практических задач, тематика рефератов, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальные проблемы договорного права

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра гражданского права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний в области института договорного права, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- изучить проблемы договорного права;
- ознакомиться с практикой применения договорного права;
- усвоить основные положения о применении норм договорного права;
- уяснить проблемные вопросы составления различных договорных конструкций;
- развитие у обучающихся юридического мышления и навыков практического применения теоретических знаний в области договорного права;
- приобрести практические навыки составления различных договорных конструкций.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы договорного права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности

ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу гражданско-правовых договоров, других сделок и иных правовых документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения по результатам проведенной правовой экспертизы

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Раздел 1. Основы договорного права

Тема 1. Тема 1. Понятие договора как юридического факта.

Тема 2. Тема 2. Виды договоров

Тема 3. Тема 3. Условия договоров

Раздел 2. Раздел 2. Правовое регулирование договорных обязательств

Тема 4. Тема 4. Понятие и особенности договорных обязательств

Тема 5. Тема 5. Исполнение договора

Тема 6. Тема 6. Обеспечение исполнения договорных обязательств

Тема 7. Тема 7. Основания, порядок и последствия прекращения договорных обязательств

Тема 8. Тема 8. Особенности гражданско-правовой ответственности за нарушение договора

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, деловая игра, творческое задание, теоретический опрос, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Досудебное и внесудебное урегулирование экономических споров

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра арбитражного процесса

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний о правовых несудебных формах и процедурах урегулирования споров, возникающих в процессе осуществления экономической деятельности, формирования и развития умений и владения навыками, необходимых для оказания квалифицированной юридической помощи субъектам экономической деятельности в целях защиты их прав и законных интересов без обращения в органы судебной власти.

Задачи освоения дисциплины:

· формирование у обучающихся знаний о экономическом споре, его видах, правовых формах его урегулирования и разрешения, о законодательстве, регулирующем различные формы урегулирования экономических споров, формах реализации законодательства; способах толкования норм, регулирующих различные формы урегулирования экономических споров;

· формирование у обучающихся умений ориентироваться в законодательстве, регулирующем различные формы урегулирования экономических споров, разграничивать экономические и неэкономические споры; дифференцировать правовые формы разрешения экономических споров;

· формирование у обучающихся владения навыками применения норм законодательства, регулирующего различные формы урегулирования экономических споров, реализации норм права, составления документов, связанных с применением различных правовых форм урегулирования экономических споров; толкования норм права, регулирующих различные формы урегулирования экономических споров.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Досудебное и внесудебное урегулирование экономических споров» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения

компетенций
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности
ОПК-4.2 Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата
ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки
ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях
ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности
ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. РАЗДЕЛ I. Общие положения внесудебных форм и процедур урегулирования и разрешения экономических споров

Тема 1. Понятие и виды форм урегулирования и разрешения экономических споров

Тема 2. Внесудебное урегулирование и разрешение экономических споров: понятие и виды

Раздел 2. РАЗДЕЛ II. Процедуры урегулирования экономических споров, возникающих из гражданских правоотношений

Тема 3. Посредничество (медиация) как процедура урегулирования экономического спора

Тема 4. Претензионный порядок урегулирования экономического спора

Раздел 3. РАЗДЕЛ III. Процедуры урегулирования экономических споров, возникающих из публичных правоотношений

Тема 5. Понятие и содержание административной формы защиты

Тема 6. Внесудебные способы разрешения публично-правовых споров

Раздел 4. РАЗДЕЛ IV. Арбитраж (третейское разбирательство) как форма разрешения экономических споров

Тема 7. Правовые основы арбитража в России

Тема 8. Третейское разбирательство по экономическому спору

Раздел 5. РАЗДЕЛ V. Международный коммерческий арбитраж.

Тема 9. Правовые основы международного коммерческого арбитража

Тема 10. Особенности рассмотрения экономических споров в международном коммерческом арбитраже

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Альтернативные способы и процедуры разрешения правовых конфликтов : учебное пособие / О. В. Белянская, О. Ю. Глухова, В. В. Коломытцева, И. М. Максимова. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2019. — 175 с. — ISBN 978-5-00078-315-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109749.html>

2. Панфилов М.А., Минеева И.Н. Медиация: история, современное состояние, проблемы и перспективы развития : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395022>

3. Распопова Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477350>

4. Скворцов О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492554>

Дополнительная литература:

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-v-2-ch-chast-1-498930>

2. Комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Уральский гос. юрид. ун-т; под ред. д.ю.н., проф. В. В. Яркова. — 4-е изд., испр. и перераб. — Москва: Статут, 2020. — 1071 с. // ЭБС Знаниум [сайт] — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225724>

3. Курочкин, С.А. Третейское разбирательство и международный коммерческий арбитраж [Электронный ресурс] / С.А. Курочкин. — М.: Статут, 2017. — 288 с. // ЭБС Знаниум [сайт] — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015017>

4. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490699>

Учебно-методическая литература:

1. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьящев И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж., Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юс Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Современные технологии менеджмента и проектного управления

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Деятельность органов уголовного преследования

Кафедра экономики

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний в области современных технологий менеджмента и проектного управления, способов обоснования принимаемых управленческих решений, а также практических навыков их применения в будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение места и роли менеджмента и управления проектами в деятельности современной организации;
- изучение принципов и методов принятия эффективных управленческих решений;
- изучение современных, в том числе, гибких и гибридных, методов менеджмента и управления проектами;
- получение теоретических знаний и практических навыков управления работой команды;
- формирование навыков оценки эффективности управления проектами;
- приобретение компетенций в сфере личного (персонального) менеджмента и управления карьерой.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные технологии менеджмента и проектного управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы задачу в профессиональной сфере через реализацию проектного управления. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учётом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, исходя из действующих правовых

норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-2.4 Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект в области своей профессиональной деятельности, включая исследовательскую работу
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
УК-3.4 Организует дискуссии по теме в предметной области и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
УК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
УК-6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Место и роль менеджмента и проектного управления в деятельности организации

Тема 2. Реализация стратегического подхода в современном управлении

Тема 3. Инструменты анализа внешней и внутренней среды объекта управления

Тема 4. Современные методы менеджмента и управления проектами

Тема 5. Agile методологии управления проектами

Тема 6. Мониторинг реализации проектов и эффективность проектной работы

Тема 7. Управление работой команды

Тема 8. Личный менеджмент и профессиональная деятельность юриста

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Баканов Е.А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности : Учебное пособие ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344159>

2. Королев В. И., Уваров В. В. Современные технологии менеджмента : Учебник

Издательство "Магистр", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399597>

3. Куприянов Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/446094>

4. Куприянов Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493732>

5. Куприянов Ю. В. Основы теории управления : учебное пособие для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/488129>

6. Медведева Т. А. Основы теории управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490341>

7. Савенкова Е.В., Шклярова О.А. Проектный менеджмент в образовательной организации : Учебно-методическая литература Московский педагогический государственный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375246>

8. Шарапова Т. В. Основы теории управления : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492388>

Дополнительная литература:

1. Иванова И. А., Сергеев А. М. Менеджмент : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489027>

2. Коротков Э. М. Менеджмент : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488680>

3. Мячин Ю.В., Тюрина К.А. Менеджмент : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=394971>

4. Резник С.Д., Игошина И. А. Менеджмент : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386371>

5. Тихомирова О.Г., Варламов Б. А. Менеджмент организации: теория, история, практика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399573>

6. Трофимова Л. А., Трофимов В. В. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491411>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Исковая и неисковые формы защиты прав бизнес-субъектов

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра арбитражного процесса

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний об особенностях исковой и неисковых формах защиты прав бизнес-субъектов в различных видах арбитражного судопроизводства, формирования и развития умений и владения навыками, необходимых для оказания юридической помощи субъектам экономической деятельности в целях защиты их прав и законных интересов в судебных органах.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о формах и способах защиты прав субъектов предпринимательской деятельности; основных понятиях, категориях исковой и неисковых формах защиты прав предпринимателей, способах реализации норм процессуального права при рассмотрении различных категорий дел арбитражного судопроизводства; о применении цифровых информационных технологий в арбитражном судопроизводстве;
- формирование у обучающихся умений ориентироваться в законодательстве, регулирующем судопроизводство в арбитражных судах; оперировать основными понятиями и категориями дисциплины, анализировать правоприменительную практику арбитражных судов по различным категориям дел, аргументировать правовую позицию, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- формирование у обучающихся владения навыками практического применения норм законодательства, регулирующего порядок рассмотрения дел и разрешения споров по различным категориям дел арбитражного судопроизводства; составления процессуальных документов, необходимых для защиты прав субъектов экономической деятельности в порядке арбитражного судопроизводства, представительства бизнес-субъектов различных органах и организациях, в том числе, органах судебной власти.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Исковая и неисковые формы защиты прав бизнес-субъектов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности
ОПК-4.2 Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата
ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки
ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях
ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности
ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Тема 1. Формы защиты прав и интересов предпринимателей в Российской Федерации: общая характеристика

Тема 2. Способы защиты гражданских прав субъектов бизнеса: понятие и классификация

Раздел 2. ОСОБЕННОСТИ ИСКОВОЙ ФОРМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ БИЗНЕС- СУБЪЕКТОВ В АРБИТРАЖНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ

Тема 3. Исковая форма защиты прав бизнес-субъектов. Иск как средство защиты нарушенного права

Тема 4. Право на иск. Право на предъявление иска и условия его реализации в арбитражном процессе

Тема 5. Процессуальная форма судебного разбирательства по делам искового

производства. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции

Тема 6. Обеспечение иска в механизме защиты прав бизнес-субъектов

Раздел 3. ОСОБЕННОСТИ НЕИСКОВЫХ ФОРМ ЗАЩИТЫ ПРАВ БИЗНЕС-СУБЪЕКТОВ В АРБИТРАЖНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ

Тема 7. Защита прав бизнес-субъектов по спорам с участием органов, осуществляющих публичные полномочия, должностными лицами

Тема 8. Защита прав бизнес-субъектов по делам об административных правонарушениях

Тема 9. Защита прав бизнес-субъектов по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение

Раздел 4. ОСОБЕННОСТИ ЗАЩИТЫ ПРАВ БИЗНЕС-СУБЪЕКТОВ В ИНЫХ ВИДАХ СУДОПРОИЗВОДСТВА

Тема 10. Защита прав бизнес-субъектов по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок

Тема 11. Защита прав бизнес-субъектов по делам о несостоятельности (банкротстве)

Тема 12. Защита прав бизнес-субъектов в делах по корпоративным спорам. Защита прав и законных интересов группы лиц.

Тема 13. Защита прав бизнес-субъектов по делам приказного и упрощенного производства в арбитражном процессе

Тема 14. Защита прав бизнес-субъектов по делам, связанным с исполнением судебных актов

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472800>

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06103-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473955>

3. Деханов С.А. Актуальные проблемы защиты прав предпринимателей в суде : учебное пособие / Деханов С.А.. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-9590-1108-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105669.html>

4. Дивин И. М. Административное судопроизводство по экономическим спорам : отдельные аспекты развития / И. М. Дивин. — Москва : Статут, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-8354-1385-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81094.html>

5. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе : монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11606-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/viewer/isk-i-iskovaya-forma-zaschity-v-grazhdanskom-processe-475429#page/1>

6. Пирогова Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14797-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481951>

7. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для вузов / И. В. Воронцова [и др.] ; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474877>

8. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475769>

9. Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13900-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467210>

Дополнительная литература

1. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468576>

2. Скворцов О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/479037>

3. Шульга И. В. Правовые позиции Верховного Суда РФ. Теория и практика : монография / И. В. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 164 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11881-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476199>

4. [Пешкова Х. В.](#) Вопросы налоговых и бюджетных правоотношений в судебной практике : монография / 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 253 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5cee5e27f339a1.54870402. — Текст : электронный. — URL: <https://new.znaniy.com/document?id=344209>

5. Исполнительное производство: Учебное пособие / Мамыкин А.С., Федорова И.А. - Москва :РГУП, 2018. - 151 с.: ISBN 978-5-93916-659-1 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1007458>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, дебаты, деловая игра, дискуссия, круглый стол, процессуальные документы, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Банковское право для предпринимателей

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины
Ивановны Химичевой**

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение научной и практической составляющей государственного регулирования банковской деятельности, а также проблемных вопросов отечественного банковского права. В результате изучения курса «Банковское право для предпринимателей» обучающиеся должны уяснить современное состояние и актуальные проблемы правового регулирования отношений, возникающих в процессе банковской деятельности и ее государственного регулирования. Банковская деятельность является важным объектом государственного регулирования и надзора со стороны государства. Знание актуальных направлений правового регулирования банковской деятельности позволит магистрантам свободно ориентироваться в указанной сфере и оказывать правовую помощь участникам предпринимательской деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение роли предпринимателей в сфере банковской деятельности;
- определение основных направлений развития финансового рынка Российской Федерации;
- выделение системы источников правового регулирования банковской деятельности;
- усвоение видов правовых норм, регламентирующих организацию банковской деятельности в Российской Федерации;
- уяснение классификации банковских операций и сделок;
- определение инструментов выявления, предупреждения и пресечения нарушений в банковской деятельности с участием предпринимателей;
- закрепление правовых основ государственного регулирования банковской деятельности;
- уяснение мер воздействия Банка России, применяемых к кредитным организациям за финансово-правовые нарушения в сфере банковской деятельности.
- отражение взаимодействия Центрального Банка Российской Федерации и кредитных организаций с правоохранительными органами.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Банковское право для предпринимателей» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые

в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-5.1 Использует принципы правотворчества для разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-5.2 Самостоятельно предлагает изменения и дополнения в нормативные правовые акты и иные юридические документы
ОПК-5.3 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-5.4 Оценивает уровень юридической техники как показатель правовой культуры
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Дискуссионные вопросы теории правового регулирования банковской деятельности

Тема 2. Актуальные проблемы правового статуса Центрального банка Российской Федерации как «мегарегулятора» финансового рынка

Тема 3. Государственное регулирование банковской деятельности: проблемные аспекты реализации и правовой регламентации

Тема 4. Банковский надзор: правовые основы и тенденции развития

Тема 5. Актуальные вопросы правовой регламентации особого статуса кредитных организаций как основных участников банковской деятельности

Тема 6. Проблемные аспекты правового регулирования активных банковских операций

Тема 7. Сущность пассивных банковских операций и их роль в банковской

деятельности

Тема 8. Вспомогательные банковские операции: проблемные аспекты реализации и правовой регламентации

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Грачева Е.Ю. Банковское право Российской Федерации : Учебник для магистратуры : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361032>
2. Грачева Е.Ю. Банковское право Российской Федерации : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367387>
3. Курбатов А. Я. Банковское право России : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488642>
4. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г. Банковское право. Публично-правовое регулирование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/451464>
5. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г., Шамраев А. В. Банковское право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/507495>
6. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г., Шамраев А. В. Банковское право. Частно-правовое регулирование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490405>
7. Эриашвили Н.Д., Григорьев А.И. Банковское право : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341829>

Дополнительная литература:

1. Банковские риски в условиях финансовой глобализации: теория и практика диверсификации: Монография / Юзвович Л.И., Савинова В.А., Забровская А.Е., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 149 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959816>
2. Алексеева Д. Г. Банковское кредитование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491686>
3. Алексеева Д. Г. Правовые основы обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491687>
4. Алексеева Д. Г., Ефименко Е. Н., Фальковская Я. М., Филиппова Т. В. Банковское право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490726>
5. Алексеева Д. Г., Ефименко Е. Н., Фальковская Я. М., Филиппова Т. В. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/471651>
6. Алексеева Д. Г., Ефименко Е. Н., Фальковская Я. М., Филиппова Т. В. Современная банковская система Российской Федерации : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491636>
7. Алексеева Д. Г., Загиров Р. З. Банковский вклад и банковский счет. Расчеты : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467892>
8. Арзуманова Л. Л., Артемов Н. М., Рождественская Т. Э., Ситник А. А., Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА) Валютный контроль : учебное пособие для магистратуры НОРМА, ИНФРА-М, 2021.
9. Гузнов А. Г., Рождественская Т. Э. Публично-правовое регулирование

финансового рынка в Российской Федерации : монография Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/452383>

10. Гузнов А. Г., Рождественская Т. Э. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491246>

11. Жуков Е.Ф., Литвиненко Л.Т. Банки и небанковские кредитные организации и их операции : Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341249>

12. Казимагомедов А.А. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329642>

13. Казимагомедов А.А. Организация безналичных расчетов : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352963>

14. Казимагомедов А.А. Основы банковского аудита : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=350498>

15. Казимагомедов А.А. Структура и функции Центрального банка Российской Федерации : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=357793>

16. Мелешин С.Е. Административная ответственность за нарушение законодательства о банках и банковской деятельности : Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341115>

17. Наточеева Н.Н., Абдюкова Э.И. Банковское дело : Учебник для бакалавров : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358123>

18. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г., Шамраев А. В. Банковское право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/507495>

19. Рождественская Т. Э., Ситник А. А., Хоменко Е. Г., Лагуева И. В., Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА) Блокчейн в платежных системах, цифровые финансовые активы и цифровые валюты : учебное пособие для магистратуры НОРМА, ИНФРА-М, 2021.

20. Русанов Ю.Ю., Бадалов Л.А. Банковский менеджмент : Учебник Издательство "Магистр", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=155665>

21. Чалдаева Л. А., Ахмедов Ф. Н., Блохина Т. К., Быстрыков А. Я., Голодова Ж. Г., Григорьева Е. М., Дыдыкин А. В., Карпенко О. А., Карпова Д. П., Ноздрев С. В. Финансы : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467364>

22. Эриашвили Н.Д., Сараджева О.В. Банковское законодательство : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления, специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341127>

23. Юдина И.Н. Банковская система в развивающихся экономиках: Опыт становления, развития и кризисов : Монография Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303989>

Учебно-методическая литература:

1. Гугнюк И. Г., Малыхина Е. А., Тимакова Т. Г. Банковское право Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, лекция-дискуссия, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология управления

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки

Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины является формирование у студентов необходимых теоретических знаний и практических навыков в области управления процессами и людьми и усвоении основных представлений, концепций и методов психологии управления

Задачи освоения дисциплины:

- знать предмет и методы психологии управления, ее взаимосвязь с другими отраслями психологической науки;
- иметь представления о широком спектре ключевых проблем управления современной организацией;
- иметь сформированные понятия о структуре и основных психологических закономерностях управленческой деятельности;
- знать профессиограммы руководителей, концепции их личностного и профессионального развития;
- владеть практическими навыками исследования профессиональной деятельности руководителей, изучения и совершенствования их личностных и профессиональных навыков и умений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей

поведения и мнений ее членов
УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
УК-3.4 Организует дискуссии по теме в предметной области и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
УК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
УК-6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Психология управления как наука. История становления психологии управления и основные теоретические подходы. Модели управления

Тема 2. Руководитель как субъект управления. Функции и структура деятельности руководителя. Феномены руководства и лидерства.

Тема 3. Личность руководителя и ее основные характеристики. Профессиограмма, управленческий стиль и имидж руководителя

Тема 4. Профессиональная деформация руководителя. Профилактика стресса и эмоционального выгорания в деятельности руководителя

Тема 5. Функции управления

Тема 6. Коммуникационные процессы в управлении

Тема 7. Механизмы воздействия в деятельности руководителя

Тема 8. Личность как объект управления. Личность подчиненного, его индивидуально-психологические свойства и их учет

Тема 9. Мотивация труда. Виды, типы и уровни мотивации

Тема 10. Понятие «карьера», ее виды и особенности карьерных ориентаций.

Тема 11. Социальная группа (трудовой коллектив) как объект управления. Структура группы. Управление групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя. Командные роли.

Тема 12. Социально-психологический климат в трудовом коллективе

Тема 13. Управление организационными конфликтами

Тема 14. Профилактика моббинга в трудовых коллективах

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Вырупаева Т.В., Моськина И.Ю. Психология управления и лидерства в организации : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380213>

2. Зуб А. Т. Психология управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489072>
3. Коноваленко М. Ю., Соломатин А. А. Психология управления персоналом : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489014>
4. Кочеткова А. И., Кочетков П. Н. Прикладная психология управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489402>
5. Рогов Е. И., Жолудева С. В., Науменко М. В., Панкратова И. А., Рогова Е. Е., Скрынник Н. Е., Шевелева А. М. Психология управления персоналом : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498843>

Дополнительная литература

1. Авдулова Т. П. Психология управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493146>
2. Акимова Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489478>
3. Водопьянова Н. Е., Старченкова Е. С. Психология управления персоналом. Психическое выгорание : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492274>
4. Забродин В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492286>
5. Ильин Г. Л. Социология и психология управления : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488961>
6. Селезнева Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489357>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос, рефераты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративное право

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра гражданского права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: «Корпоративное право» является получение обучающимися углубленных знаний в области актуальных теоретических и практических проблем корпоративного права; формирование практических навыков, требующихся для моделирования правовых ситуаций и решения юридических споров по вопросам корпоративного права, подготовка к осуществлению экспертно-консультационной деятельности, как по общеправовым вопросам, так и по актуальным проблемам корпоративного права.

Задачи освоения дисциплины:

- получение знаний в области правового регулирования вопросов, касающихся понятия корпорации;
- получение знаний в области взаимоотношений внутри корпорации,
- выработка правовых позиций для разрешения корпоративных и иных связанных с ними коммерческих споров;
- создание стратегий и практическая реализация по переходу корпоративного контроля;
- защита прав собственности на объекты, оформляющие права корпоративного контроля;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей юридически значимых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам корпоративного права и рынка ценных бумаг;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов в сфере законодательства, регулирующего коммерческую деятельность;
- проведение научных исследований по проблемам корпоративного права и тесно связанных с ним институтов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях
ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности
ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Специфика корпоративных отношений и юридических фактов корпоративного права

Тема 2. Коммерческая корпорация.

Тема 3. Органы корпорации и их компетенция.

Тема 4. Поглощение публичной корпорации и вытеснение миноритариев.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Абрамов В.Ю., Абрамов Ю.В. Корпоративное право: права и обязанности участников хозяйственных обществ: практическое пособие с судебным комментарием : Практическое пособие Юридический Дом "Юстицинформ", 2021. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=376567>

2. Белов В. А., Блинковский К. А., Бевзенко Р. С., Григораш И. В., Субботин М. В., Тарасенко Ю. А., Шевцов П. В., Бабкин С. А. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488700>

3. Шиткина И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах : Учебно-методическая литература Юридический Дом "Юстицинформ", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=87416>

Дополнительная литература:

1. Кашанина Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488702>

2. Фоновина О. В. Международное корпоративное право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488009>

Учебно-методическая литература:

1. Макарова О. А., Попондопуло В. Ф. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/484225>

2. Ручкина Г.Ф., Васильева О.Н. Корпоративное право : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351551>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор,

экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Судебная защита интеллектуальных прав

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра арбитражного процесса

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний в области судебной защиты прав предпринимателей на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, формирования и развития умений и владения навыками, необходимых для оказания квалифицированной юридической помощи субъектам экономической деятельности в целях защиты их интеллектуальных прав при обращении в суд.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний в области судебной защиты прав предпринимателей на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;
- формирование у обучающихся умений по предупреждению правонарушений при осуществлении судебной защиты прав предпринимателей на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;
- формирование у обучающихся владения навыками применения норм законодательства, квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области судебной защиты прав предпринимателей на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная защита интеллектуальных прав» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности

ОПК-4.2 Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата

ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки

ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности

ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности

ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Интеллектуальные права как объект судебной защиты

Тема 2. Компетенция арбитражного суда по делам о защите интеллектуальных прав

Тема 3. Право на обращение в Суд по интеллектуальным правам

Тема 4. Особенности доказывания при рассмотрении дел о защите интеллектуальных прав

Тема 5. Применение судом специальных знаний при рассмотрении дел о защите интеллектуальных прав

Тема 6. Применение судом мер гражданско-правовой ответственности

Тема 7. Судебная практика по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. *Арзуманян, А.Б.* Международные стандарты защиты интеллектуальной собственности: учебное пособие / А. Б. Арзуманян. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. — 96 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=95787>

2. *Бирюков, П.Н.* Право интеллектуальной собственности: учебник и практикум для вузов / П.Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469196>

3. *Ворожеевич, А.С.* Защита исключительных прав на патентоохраняемые объекты: монография / А. С. Ворожеевич. — Москва: Статут, 2020. — 179 с. Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=98297>

4. *Жарова, А.К.* Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности: учебник для вузов / А. К. Жарова; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. —

379 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/viewer/intellektualnoe-pravo-zaschita-intellektualnoy-sobstvennosti-477971#page/1>

5. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов / Л.А. Новоселова [и др.]; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448908>

Дополнительная литература:

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией И. Ю. Захарьящевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/473955>

2. Власов, А.А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Власов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/472291>

3. Зенин, И.А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / И.А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. URL: <https://urait.ru/bcode/470608>

4. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право: учебник / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожечич, Е. С. Гринь [и др.]; под редакцией Л.А. Новоселовой. — Москва: Статут, 2019. — 659 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=94619>

5. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.]; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — URL: <https://urait.ru/bcode/468576>

Учебно-методическая литература:

3. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьящева И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж., Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юс Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика аргументации

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки

Кафедра философии

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Теория и практика аргументации» является овладение студентами основами профессионального общения в различных сферах правовой коммуникации, выработка ими умения правильно излагать и аргументировано отстаивать собственную позицию в полемике.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- научить студентов грамотно и убедительно строить свою аргументацию;
- выработать у студентов умение анализировать чужую аргументацию в полемическом выступлении и критиковать точку зрения противника;
- сформировать умение не допускать ошибок в своей аргументации и распознавать их в аргументации противника по спору;
- научить студентов эффективно использовать различные приемы влияния на собеседника, выявлять и парировать недозволенные приемы и уловки;
- сформировать навыки ведения диалога и полилога в различных сферах профессионального общения, соблюдения этикетных правил и норм.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика аргументации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности
ОПК-4.2 Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью

достижения положительного результата
ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки
ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области
УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Тема 1. Понятие коммуникации, ее сферы и типы
- Тема 2. Тема 2. Предмет и структура аргументации
- Тема 3. Тема 3. Логические способы аргументации
- Тема 4. Тема 4. Внелогические приемы и способы убеждения
- Тема 5. Тема 5. Спор как коммуникационный процесс. Понятие и виды полемики.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Демина Л.А. Теория и практика аргументации : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=116121>
2. Ерохина Н. В. Логика : учебное пособие для студентов юрид. вузов: с прил. "Рабочая тетрадь по логике" Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2017.
3. Зайцев Д.В. Теория и практика аргументации : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385316>

Дополнительная литература:

1. Графф Д., Биркенштайн К. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=281903>
2. Егидес А. П. Психология конфликта : Учебное пособие Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=241905>
3. Назарчук А. В. Учение Никласа Лумана о коммуникации : Монография Издательство "Весь Мир", 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337561>

4. Непряхин Н.Ю. 100 правил убеждения и аргументации : Учебное пособие ООО "Альпина Паблишер", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=8683>

5. Непряхин Н.Ю., Гандапас Р. И. Убеждай и побеждай : Секреты эффективной аргументации Учебное пособие : Учебное пособие ООО "Альпина Паблишер", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=279649>

6. Рыскельдиева Л.Т., Коротченко Ю.М. Текст и коммуникация (философские размышления). : Монография Вузовский учебник, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=304377>

Учебно-методическая литература:

1. Ерохина Н. В. Теория и практика аргументации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, контрольные работы, решение практических задач, тематика рефератов, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование закупочной деятельности

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра гражданского права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Изучение дисциплины «Правовое регулирование закупочной деятельности» является приобретение обучающимися теоретических знаний в области изучения института обязательственного права, а также практические навыки, необходимые для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование общих знаний и практических навыков в целях правового обеспечения закупок на уровне субъекта федерации, муниципалитета, предприятия, учреждения;
- получение теоретических знаний и формирование навыков в области размещения государственных и муниципальных закупок;
- ознакомление с российским опытом обеспечения государственных, муниципальных нужд в товарах, работах и услугах;
- приобретение умений правильно использовать нормативно-правовые требования к деятельности участников закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- приобретение навыков использования способов организации закупок для обеспечения деятельности государственных и муниципальных заказчиков товарами, работами и услугами.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование закупочной деятельности» относится к элективной части учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях
ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности
ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы закупочной деятельности.

Тема 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Тема 3. Принципы и цели осуществления закупочной деятельности.

Тема 4. Порядок осуществления закупочной деятельности.

Тема 5. Способы осуществления закупок.

Тема 6. Основные субъекты закупочной деятельности: заказчики и участники закупок.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475898>

2. Мамедова Н. А., Байкова А. Н., Морозова О. Н. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469618>

Дополнительная литература:

1. Шмелева М. В. Гражданско-правовое регулирование контрактных отношений при государственных и муниципальных закупках в Российской Федерации : монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014.

2. Шмелева М.В., Вавилин Е.В. Система государственных (муниципальных) закупок: методология и реализация : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392756>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего

контроля успеваемости обучающихся: теоретический опрос, решение практических задач, реферат, доклад, круглый стол, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), вопросы к зачету, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовая оценка объекта инвестирования

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Правовая оценка объекта инвестирования» является приобретение обучающимися знаний об основах правового регулирования объектов инвестирования, теории и практики применения инвестиционного законодательства, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основных понятий и категорий инвестиционной деятельности, ее субъектного состава,
- изучение специфики объектов инвестирования,
- уяснение тенденций современного инвестирования, а также государственного участия в инвестиционном процессе,
- изучение правовых конструкций в сфере инвестиций,
- рассмотрение правовых аспектов инвестирования в капитальное строительство, а также на территориях, имеющих специальный режим,
- уяснение правовых особенностей сферы финансовых инвестиций, специфики инвестирования в инновации и цифровую экономику,
- выработка навыков по экспертизе договоров и иных документов в сфере инвестирования

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности

ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики
ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу гражданско-правовых договоров, других сделок и иных правовых документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения по результатам проведенной правовой экспертизы
ПК-4 Способен квалифицированно проводить научные исследования в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности
ПК-4.1 Имеет представление о механизме проведения научных исследований в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности
ПК-4.2 Применяет философский инструментарий в решении исследовательских задач, анализирует и содержательно интерпретирует полученные знания, формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным проблемам в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности
ПК-4.3 Проводит научные исследования в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности, применяет актуальные методы исследования правовых явлений
ПК-4.4 Владеет методикой написания и оформления научных исследовательских работ в сфере реализации прав и защиты субъектов предпринимательской деятельности; публично представляет результаты научного исследования

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика инвестиционной деятельности. Понятие инвестиций.

Тема 2. Государственное участие в инвестиционном процессе. Государственно-частное партнерство.

Тема 3. Договорное оформление отношений в сфере инвестиций

Тема 4. Объекты капитальных вложений. Инвестирование в долевое строительство.

Тема 5. Особенности объектов инвестирования на территориях, имеющих специальный режим.

Тема 6. Правовое регулирование финансовых инвестиций

Тема 7. Инвестирование в инновации и цифровую экономику.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Аскинадзи В. М., Максимова В. Ф. Инвестиции : учебник для вузов Юрайт, 2022.
URL: <https://urait.ru/bcode/488963>

2. Николаева И.П. Инвестиции : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358464>

3. Теплова Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490498>
4. Теплова Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490500>
5. Шарп У.Ф., Александер Г.Д. Инвестиции : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=360992>

Дополнительная литература:

1. Аскинадзи В. М., Максимова В. Ф. Инвестиции : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488963>
2. Аскинадзи В. М., Максимова В. Ф. Инвестиции. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489407>
3. Ахмедов А. Я., Волос А. А., Волос Е. П. Смарт-контракты в гражданском обороте : учебное пособие Наука, 2020.
4. Багдасарова А. В., Московский гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России Концессионное соглашение в гражданском праве России и зарубежных стран : автореф. дис. ... канд. юрид. наук , 2009.
5. Ермилова М.И., Алтухова Е.В. Инвестиции : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375675>
6. Игонина Л. Л. Инвестиции : Учебник Издательство "Магистр", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398777>
7. Криничанский К. В. Рынок ценных бумаг : учебник для магистратуры : Учебник Прометей, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389795>
8. Михайленко М. Н. Рынок ценных бумаг : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489491>
9. Орлов С.Л., Иванов Г.Г. Особые экономические территории России : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354045>
10. Разумовская Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468454>
11. Соколов М. Ю., Маслова С. В. Государственно-частное партнерство : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497499>
12. Теплова Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490498>
13. Ткаченко И. Н., Евсеева М. В., Потапов А. В., Раменская Л. А., Савченко Я. В. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498882>
14. Эскиндаров М.А. Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371147>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных финансов

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся к осуществлению экспертно-аналитической и консультационной деятельности по вопросам реализации антикоррупционных мер и мероприятий в сфере государственных и муниципальных финансов.

Задачи освоения дисциплины:

определение эффективности мер и мероприятий, направленных на противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных финансов;

формирование навыков участия в правоотношениях, связанных с применением мер и мероприятий, направленных на противодействие коррупции с учетом особенностей правоотношений в сфере государственных и муниципальных финансов;

формирование навыков экспертно-аналитической оценки проектов правовых актов, в том числе направленных на противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных финансов;

формирование навыков консультирования по вопросам применения мер и мероприятий, направленных на противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных финансов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных финансов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-2.1 Владеет методикой комплексной оценки нормативного правового акта
ОПК-2.2 Определяет виды коррупциогенных факторов и методику проведения

антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов
ОПК-2.3 Обеспечивает сопровождение экспертно-аналитической деятельности
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-6.1 Использует нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности
ОПК-6.2 Выявляет различные проявления коррупционного поведения, грамотно их квалифицирует, способствует реализации антикоррупционной политики
ОПК-6.3 Обладает навыками противодействия коррупции, способностью непрерывно повышать квалификацию
ОПК-6.4 Применяет основные методы выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции, меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу гражданско-правовых договоров, других сделок и иных правовых документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения по результатам проведенной правовой экспертизы
ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях
ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности
ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Коррупция как современное явление

Тема 2. Система противодействия коррупции

Тема 3. Меры и мероприятия противодействия коррупции в органах публичной финансовой деятельности

Тема 4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов в сфере государственных и муниципальных финансов

Тема 5. Ответственность за коррупционное поведение в сфере государственных и муниципальных финансов

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Ванновская О. В. Психология коррупционного поведения государственных служащих : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492154>
2. Кабашов С.Ю., Кабашов Ю. С. Антикрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: организация и вопросы документирования : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364722>
3. Румянцева Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490434>
4. Савченко И.А., Горбачёв В.В. Измерительные методики в системе предупреждения коррупционного поведения : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=394256>
5. Хабриева Т.Я., Курбанов Р.А. Правовые основы противодействия коррупции: международные и национальные стандарты и инициативы: В 2 т. Т. 2 : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=388428>
6. Хабриева Т.Я., Курбанов Р.А. Правовые основы противодействия коррупции: международные и национальные стандарты и инициативы: В 2 томах Том 1 : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=388426>

Дополнительная литература:

1. Абрамов Р.А., Мухаев Р.Т. Государственная антикоррупционная политика : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364607>
2. Бозров В. М., Курченко В. Н., Романенко Н. В. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467216>
3. Едкова Т.А., Кичигин Н.В. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372824>
4. Куракин А. В., Коврова В. Г. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467980>
5. Нисневич Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/453975>
6. Пашенцев Д.А., Залоило М.В. Антикрупционное правовое воспитание : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386607>
7. Поддубная О. С., Хлонова Н. В. Антикрупционная экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/478055>
8. Решетников М. М. Психология коррупции. Утопия и антиутопия : монография Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473577>
9. Соколов А. В. Противодействие коррупции в сфере публичной собственности : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477548>
10. Халиков А.Н. Оперативно-розыскная деятельность по борьбе с коррупционными преступлениями, совершаемыми должностными лицами органов власти : Монография Издательский Центр РИОР, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355987>
11. Цирина А.М., Трунцевский Ю.В. Оценка коррупционных рисков в федеральных органах исполнительной власти : Учебно-методическая литература ООО "Научно-

издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL:
<http://znanium.com/catalog/document?id=388425>

Учебно-методическая литература:

1. Александрова О.С. Методические рекомендации по самостоятельной работе (подготовка к экзаменам) с кратким планом-конспектом лекций и заданиями : Учебно-методическая литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376520>

2. Варыгин А. Н., Никитин А. А., Севостьянов Р. А., Ласкина Н. В., Малыхина Е. А. Программа повышения квалификации "Правовые и организационные основы противодействия коррупции" : учебно-методические материалы Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021.

3. Куклина Е. Н., Мушкина И. А. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491737>

4. Федорова М. А. Дидактическая концепция формирования учебной самостоятельной деятельности студентов в вузе : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496294>

5. Федорова М. А. Формирование учебной самостоятельной деятельности студентов : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476481>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным

программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, итоговое тестирование, процессуальные документы, тематика рефератов, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Защита гражданских прав и интересов от коррупции

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра гражданского права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: «Защита гражданских прав и интересов от коррупции» является приобретение обучающимися теоретических знаний в сфере защиты гражданских прав и интересов от коррупции, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- изучить основы государственной политики в сфере борьбы с коррупцией;
- ознакомиться с законодательным регулированием защиты гражданских прав и интересов от коррупции, нормами ФЗ «О противодействии коррупции»;
- усвоить понятие и виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения;
- уяснить правовые способы защиты гражданских прав и интересов от коррупции;
- развитие у обучающихся юридического мышления и навыков практического применения теоретических знаний в области антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов как элемента государственной политики борьбы с коррупцией;
- приобрести практические навыки проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в сфере защиты гражданских прав и интересов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита гражданских прав и интересов от коррупции» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения

компетенций
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-6.1 Использует нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности
ОПК-6.2 Выявляет различные проявления коррупционного поведения, грамотно их квалифицирует, способствует реализации антикоррупционной политики
ОПК-6.3 Обладает навыками противодействия коррупции, способностью непрерывно повышать квалификацию
ОПК-6.4 Применяет основные методы выявления коррупционного поведения, правовые технологии в сфере противодействия коррупции, меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ПК-2 Способен осуществлять правовую экспертизу гражданско-правовых договоров, других сделок и иных правовых документов, принимаемых в процессе профессиональной деятельности
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.1 Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: оценивает их соответствие действующему законодательству
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения
ПК-2.2 Составляет юридические документы и заключения по результатам проведенной правовой экспертизы
ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях
ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности
ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовые основы защиты гражданских прав и интересов от коррупции

Тема 1. Коррупция как правовое явление: теория и история вопроса.

Тема 2. Гражданские права и интересы как объект коррупционных правонарушений. Государственная политика в сфере борьбы с коррупцией.

Тема 3. Законодательное регулирование защиты гражданских прав и интересов от коррупции. ФЗ «О противодействии коррупции».

Раздел 2. Правовое регулирование защиты гражданских прав и интересов от коррупции

Тема 4. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения: понятие и виды.

Тема 5. Правовые способы защиты гражданских прав и интересов от коррупции.

Тема 6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов как элемент

государственной политики борьбы с коррупцией: основные положения, коррупционные риски, статус независимого эксперта.

Тема 7. Основания и порядок проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в сфере защиты гражданских прав и интересов.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481978>
2. Чашин А.Н. Коррупция в России. Стратегия, тактика и методика борьбы : учебное пособие / Чашин А.Н.. — Саратов : Вузовское образование, 2012. — 171 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9697.html>
3. Волков В.Ф. Коррупция и ее особенности в институтах таможенного администрирования : учебное пособие / Волков В.Ф.. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 264 с. — ISBN 978-5-4383-0099-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82253.html>

Дополнительная литература:

1. Осинцев Д. В. Административная ответственность : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448486>
2. Голик Ю.В. Коррупция как механизм социальной деградации / Голик Ю.В., Карасев В.И.. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2005. — 329 с. — ISBN 5-94201-389-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/18014.html>
3. Методические рекомендации по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (с иллюстрацией на конкретных примерах): – М.: ФБУ НЦПИ при Минюсте России, 2017. 56 с. ISBN 978-5-901167-58-8 // URL: http://pravo.minjust.ru/sites/default/files/documents/metod-materials/Metodicheskie_rekomendacii.pdf
4. Глаголев С.Н. Коррупция в экономике России : монография / Глаголев С.Н., Дорошенко Ю.А., Моисеев В.В.. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. — 308 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57287.html>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, реферат, творческое задание, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовая защита конкуренции

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра административного и муниципального права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: подготовка высококвалифицированных кадров, способных выполнять профессиональные задачи в сфере реализации механизма административно-правовой защиты конкурентных правоотношений.

Задачи освоения дисциплины:

- ориентированное на практическое правоприменение изучение общих правовых категорий конкуренции и антимонопольного законодательства;
- воспитание гражданина, способного осознавать значимость защиты правоотношений в сфере конкуренции для развития государства;
- изучение компетенции органов государственного управления, осуществляющих административно-правовую защиту конкуренции;
- анализ оснований и порядка мер применения органами государственного управления мер административного принуждения в рамках механизма защиты конкуренции, в том числе административных наказаний;
- подробное изучение процессуальных аспектов осуществления производства по делам о нарушениях антимонопольного законодательства;
- анализ отдельных групп составов административных правонарушений в сфере защиты конкуренции.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административно-правовая защита конкуренции» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности

ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики

5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Правовые основы защиты конкуренции в Российской Федерации.
Тема 2. Антимонопольные органы в Российской Федерации.
Тема 3. Нарушение антимонопольного законодательства: понятие и сущность.
Тема 4. Недобросовестная конкуренция.
Тема 5. Монополистическая деятельность. .
Тема 6. Меры принуждения, применяемые в сфере защиты конкуренции.
Тема 7. Понятие и сущность производства по делам о нарушениях антимонопольного законодательства.
Тема 8. Стадии производства по делам о нарушениях антимонопольного законодательства.
Тема 9. Особенности административной ответственности за нарушения антимонопольного законодательства.

6. Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Административное право Российской Федерации : учебник / под ред. А. Ю. Соколова. 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/966214>
2. Государственная политика по защите и развитию конкуренции и её реализация в нормах права: монография / К. Н. Алешин, А. В. Аленков, Д. М. Ашфа ; отв. ред. Е. П. Губин, С. А. Пузыревский; Научно-методический совет ФАС России, кафедра конкурентного права МГГОА им. О.Е. Кутафина, кафедра предпринимательского права Юридического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова. М., 2020. 300 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169238>
3. Дехтярь И.Н. Производство по делам о нарушениях антимонопольного законодательства: монография. Саратов, 2018. 192 с.
4. Дехтярь И.Н. Производство по делам о нарушениях антимонопольного законодательства как вид административно-юрисдикционного производства: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. Саратов, 2018. 25 с.
5. Кононов П.И. Основные категории административного права и процесса: монография. М., 2013. 414 с.

6. Кононов П.И. Административный процесс в России: проблемы теории и законодательного регулирования. Киров, 2001. 280 с.
7. Кротов К.С. Административная ответственность за правонарушения в сфере защиты конкуренции: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. Саратов, 2020. 25 с.
8. Максимов С.В. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: проблемы теории и практики : монография / отв. ред. С.В. Максимов, С.А. Пузыревский. М., 2020. 144 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079366>
9. Манохин В.М. Российское административное право: учебник. Саратов, 2011. 272 с.
10. Мартыненко Г.И. Правовая защита конкуренции: Учебное пособие / Мартыненко Г.И., Мартыненко И.П. М., 2016. 424 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/752311>
11. Соколов А.Ю. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. М., 2015. URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=501272>

Дополнительная литература

1. Выполнение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: Методические рекомендации / Вотинов А.А., Ежова О.Н. Самара, 2016. 180 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/944080>
2. [Гафурова Г.Т. Управление государственными \(муниципальными\) закупками : учеб. пособие / Г.Т. Гафурова. М., 2019. 331 с. URL: https://znanium.com/catalog/product/1017176](https://znanium.com/catalog/product/1017176)
3. Государственные и муниципальные закупки: учеб. Пособие / В.В. Мельников. М., 2019. 165 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1010666>
4. Механизмы управления государственными закупками: монография / В.В. Иванов, И.И. Григ. М., 2018. 207 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/917620>
5. Соколов А.Ю. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: автореф. дис. канд. юрид. наук. Саратов, 2004. 24 с.
6. Соколов А.Ю. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: монография / А.Ю. Соколов. Саратов: Саратовский университет, Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2010. 141 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/8570.html>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook

(<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственное регулирование экономики

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра административного и муниципального права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение обучающимися знаний о структуре и сущности административно-правового механизма воздействия на экономические процессы как средства обеспечения экономической безопасности Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

- Изучение структуры и основных направлений межотраслевого административно-правового регулирования и управления экономическими процессами;
- Анализ порядка деятельности должностных лиц органов исполнительной власти в рамках различных административных процедур взаимодействия с субъектами экономических отношений;
- Ознакомление с особенностями отраслевого административно-правового регулирования в хозяйственно-экономических комплексах;
- Формирование нетерпимого отношения к нарушениям законности в экономической сфере;
- Воспитание гражданина, способного осознавать значимость эффективного государственного управления для обеспечения устойчивого экономического развития государства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в

соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности

ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач

ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет государственного управления экономикой.

Тема 2. Структура и основные направления межотраслевого административно-правового регулирования и управления экономическими процессами.

Тема 3. Антимонопольное регулирование в структуре механизма государственного управления экономикой.

Тема 4. Государственное регулирование организации социально-трудовой сферы.

Тема 5. Лицензионно-разрешительная деятельность в структуре механизма государственного регулирования экономики.

Тема 6. Регистрационная деятельность в структуре механизма государственного регулирования экономики.

Тема 7. Контрольно-надзорная деятельность в структуре механизма государственного регулирования экономики.

Тема 8. Административно-правовое регулирование в промышленном и строительном комплексах.

Тема 9. Административно-правовое регулирование в агропромышленном комплексе.

Тема 10. Административно-правовое регулирование в хозяйственно-обслуживающем комплексе.

6. Основная и дополнительная литература

а. Основная литература

1. Административное право Российской Федерации : учебник / под ред. А. Ю. Соколова. 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/966214>

2. Государственная политика по защите и развитию конкуренции и её реализация в нормах права: монография / К.Н. Алешин, А.В. Аленков, Д.М. Ашфа ; отв. ред. Е.П. Губин, С.А. Пузыревский; Научно-методический совет ФАС России, кафедра конкурентного права МГЮА им. О.Е. Кутафина, кафедра предпринимательского права Юридического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова. М., 2020. 300 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169238>

3. Дехтярь И.Н. Производство по делам о нарушениях антимонопольного законодательства: монография. Саратов, 2018. 192 с.

4. Манохин В.М. Российское административное право: учебник. Саратов, 2011. 272 с.

5. Почкутова Е.Н. Государственное регулирование национальной экономики : учеб. пособие / Е.Н. Почкутова, М.Б. Двинский, К.А. Клундук. Красноярск, 2017. 168 с. URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1031873>

в. Дополнительная литература

1. Буров М.П. Государственное регулирование национальной экономики: современные парадигмы и механизмы развития российских регионов : монография / М.П. Буров. 4-е изд. М., 2020. 343 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081673>
2. Гафурова Г.Т. Управление государственными (муниципальными) закупками : учеб. пособие / Г.Т. Гафурова. М., 2019. 331 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1017176>
3. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы : монография / Е. П. Губин. М., 2019. 316 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009546>
4. Государственные и муниципальные закупки: учеб. Пособие / В.В. Мельников. М., 2019. 165 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010666>
5. Институциональный анализ дисфункций государственного управления экономикой : монография / под ред. В.С. Осипова. М., 2018. 206 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/937518>
6. Механизмы управления государственными закупками: монография / В.В. Иванов, И.И. Григ. М., 2018. 207 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/917620>
7. Петросян Д.С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход : учебное пособие / Д.С. Петросян. М., 2020. 300 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073959>
8. Право и экономическое развитие: проблемы государственного регулирования экономики: монография / В.К. Андреев, Л.В. Андреева, К.М. Арсланов [и др] ; под ред. В.А. Вайпана, М.А. Егоровой. М., 2017. 432 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005932>
9. Соколов А.Ю. Административная ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: монография / А.Ю. Соколов. Саратов: Саратовский университет, Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2010. 141 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/8570.html>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансово-правовые основы обязательного страхования в РФ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины
Ивановны Химичевой

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: осуществлению правоприменительной и консультационной деятельности по вопросам осуществления обязательного страхования в Российской Федерации

Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических основ организации обязательного страхования;
- уяснение системы правовых актов регламентирующих публичное страхование в России;
- освоение содержания блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- изучение блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;
- изучение блока правовых норм, регулирующих осуществление вмененного страхования;
- освоение содержания блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного социального страхования в РФ: пенсионное страхование, медицинское страхование, социальное страхование.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансово-правовые основы обязательного страхования в РФ» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы

данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7.1 Работает с разными источниками информации, поисковыми и правовыми системами
ОПК-7.2 Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации
ОПК-7.3 Отбирает и внедряет в процессе профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях
ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности
ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовые основы обязательного страхования в Российской Федерации.

Тема 2. Правовые основы обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров.

Тема 3. Правовое регулирование обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Тема 4. Правовые основы вмененного страхования в Российской Федерации.

Тема 5. Правовое регулирование обязательного социального страхования в РФ: пенсионное страхование, медицинское страхование, социальное страхование.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Ручкина Г. Ф., Березин М. Ю., Васильева О. Н., Венгеровский Е. Л., Гончаренко Л. И., Гончаренко М. А., Донцова Е. Д., Еремин С. Г., Исмаилов И. Ш., Карпухин Д. В., Матвеева Е. Ю., Покачалова Е. В., По Финансовое право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476045>

2. Сокол П.В. Страхование право : Учебник Юридический Дом "Юстицинформ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386368>

3. Фогельсон Ю. Б. Страхование право: теоретические основы и практика применения : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=241057>

4. Химичева Н.И. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354541>

Дополнительная литература:

1. Землин А. И., Землина О. М., Ольховская Н. П. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467215>

2. Миропольская Н. В., Сафина Л. М. Социальное страхование : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494115>

3. Покачалова А. С. Финансово-правовые основы страхового права : учебное пособие Амирит, 2019.

4. Роик В. Д. Пенсионное страхование и обеспечение : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441494>

5. Рукавишникова И.В. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361370>

6. Хмелевская С.А., Ермаков Д.Н. Пенсионное страхование: философия, история, теория и практика : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376154>

Учебно-методическая литература:

1. Архипов А. Социальное страхование : учебник и практикум для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/471020>

2. Ашмарина Е. М., Артемов Н. М., Бутурлин И. В., Ситник А. А., Ядрихинский С. А. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489394>

3. Орланюк-Малицкая Л. А., Богоявленский С. Б., Горулев Д. А., Савченко О. С., Стоноженко И. В., Федорова Т. А., Сенишев Д. В., Петрова С. С. Страхование : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447155>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы участия бизнес-субъектов в таможенных и валютных отношениях

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины
Ивановны Химичевой

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых при осуществлении внешнеэкономической деятельности бизнес-субъектов, связанной с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС.

Задачи освоения дисциплины:

- установление влияния норм таможенного права на участие бизнес-субъектов в таможенных и валютных отношениях;
- определение статуса бизнес-субъектов в таможенных и валютных отношениях;
- изучить порядок информационного взаимодействия бизнес-субъектов и таможенных органов;
- усвоение правил квалификации деяний, совершаемых в области таможенного дела, в том числе бизнес-субъектами;
- рассмотрение особенностей правоприменительной деятельности таможенных органов и бизнес-субъектов на различных этапах таможенного процесса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы участия бизнес-субъектов в таможенных и валютных отношениях» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7.1 Работает с разными источниками информации, поисковыми и правовыми системами
ОПК-7.2 Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные

цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации

ОПК-7.3 Отбирает и внедряет в процессе профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

ПК-3 Способен консультировать, составлять правовые документы и осуществлять представительство субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

ПК-3.1 Проводит правовое консультирование в устной и письменной форме субъектов предпринимательской деятельности

ПК-3.2 Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-3.3 Представляет интересы субъектов предпринимательской деятельности в различных органах и организациях

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовые основы таможенного регулирования ЕАЭС

Тема 2. Бизнес-субъекты таможенных и валютных отношений в области таможенного дела

Тема 3. Объект таможенных и валютных отношений

Тема 4. Таможенный и валютный контроль в отношении бизнес-субъектов, перемещающих товары через таможенную границу ЕАЭС

Тема 5. Основы правового регулирования таможенных платежей

Тема 6. Таможенные операции, совершаемые бизнес-субъектами

Тема 7. Таможенные процедуры: порядок их совершения

Тема 8. Ответственность бизнес-субъектов в области таможенного дела

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Бакаева О. Ю. Таможенное право : учебник Норма, 2008.
2. Бакаева О.Ю., Литвинова Ю.М. Таможенное право : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=21142>
3. Матвеева Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/447104>
4. Новикова С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472885>
5. Шумилов Международное экономическое право : учебно-методическое пособие, Кн. 1 ДеКа, 2002.

Дополнительная литература:

1. Агамагомедова С.А. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=96750>
2. Вологдин А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449694>
3. Галузо В.Н. Таможенное право : Учебник для студентов вузов, обучающихся по

специальностям: 030501 «Юриспруденция», 080115 «Таможенное дело» : Учебник
Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL:
<http://znanium.com/catalog/document?id=340553>

4. Попова Л. И. Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств
: учебное пособие для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/426869>

5. Попова Л. И. Таможенные процедуры : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL:
<https://urait.ru/bcode/499049>

6. Попова М. Е. Таможенные органы как субъекты гражданских правоотношений :
учебное пособие Изд-во Саратовского юрид. ин-та МВД России, 1999.

7. Руднева А. О. Внешняя торговля: словарь-справочник : Справочная литература
ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. URL:
<http://znanium.com/catalog/document?id=20377>

8. Руднева А. О. Международная торговля : Учебное пособие ООО "Научно-
издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL:
<http://znanium.com/catalog/document?id=328729>

9. Сафоненков П. Н. Производство по делам об административных правонарушениях,
отнесенных к компетенции таможенных органов : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL:
<https://urait.ru/bcode/491676>

10. Сафоненков П. Н., Зубач А. В., Сафоненкова О. А. Административная
юрисдикционная деятельность таможенных органов : учебник и практикум для
бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/422450>

11. Сафоненков П.Н. Административное принуждение, применяемое таможенными
органами : Монография Издательский Центр РИОР, 2016. URL:
<http://znanium.com/catalog/document?id=233641>

12. Свиных В.Г., Сенотрусова С.В. Таможенное право : Учебник Издательство
"Магистр", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368358>

13. Устинова А. В., СГЮА Таможенные сборы в системе доходов бюджетной
системы РФ: финансово-правовое регулирование : дис. ... канд. юрид. наук , 2017.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие
программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная
библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные
необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для

предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, зал судебных заседаний, семинарская.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое сопровождение сделок с земельными участками

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра земельного и экологического права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, связанных с реализацией требований, которые предъявляются при возникновении, изменении и прекращении прав на земельные участки в результате совершения сделок с ними; развитие интереса обучающихся к фундаментальным знаниям в обозначенной сфере; стимулирование потребности к научному исследованию проблем.

Задачи освоения дисциплины:

приобретение способности квалифицировать совершаемые действия с земельными участками; определять правовую природу сделок и их место в системе сделок (договоров); профессионально разрешать правовые коллизии, возникающие при заключении и исполнении сделок; устанавливать правовое значение фактических обстоятельств; владеть основной терминологией; обладать навыками толкования и применения законов и иных нормативных правовых актов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере

профессиональной деятельности
ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование сделок, влекущих приобретение вещных прав на земельный участок, находящийся в частной собственности.

Тема 2. Правовое регулирование сделок, влекущих приобретение обязательственных прав на земельный участок, находящийся в частной собственности.

Тема 3. Правовое регулирование сделок, влекущих обременение (ограничение) прав на земельные участки

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Алексеев С. С., Мурзин Д. В., Степанов С. А., Владимирова Д. С. Гражданское право : учебник Проспект, Ин-т частного права, 2021.
2. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А., Селиванова К. А. Земельное право России : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477766>
3. Болтанова Е.С. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный) : Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=163409>
4. Ерофеев Б. В. Земельное право России : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488554>
5. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490699>

Дополнительная литература:

1. Корнеев А. Л. Сделки с земельными участками : учебное пособие Городец, 2006.
2. Липски С. А. Земельная политика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490671>
3. Оглоблина О. М. Сделки с земельными участками : образцы правовых документов с комментариями Изд. г-на Тихомирова М. Ю., 2007.
4. Сапёров С. А. Правовое регулирование земельных и градостроительных отношений. Оборот и использование недвижимости : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477315>
5. Эйриян Г. Н. Земельный участок как объект использования: проблемы законодательства и правоприменения Статут, 2021.

Учебно-методическая литература:

1. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Договорное право : практическое пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492277>
2. Чмыхало Е. Ю., Волкова Т. В., Королёв С. Ю., Сухова Е. А. Земельное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое

тестирование, решение практических задач, теоретический опрос, эссе.
Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое сопровождение градостроительной деятельности

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра земельного и экологического права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, связанных с решением профессиональных задач в сфере регулирования градостроительных отношений при осуществлении предпринимательской деятельности; развитие интереса обучающихся к фундаментальным знаниям в области градостроительного права; стимулирование потребности к научному исследованию проблем и современных тенденций в развитии законодательства о градостроительной деятельности. дать знания о теоретических и практических аспектах современного законодательства о градостроительной деятельности, применяемого при осуществлении предпринимательской деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков научно-исследовательской работы в сфере градостроительного права и законодательства о градостроительной деятельности;
- достижение понимания особенностей нормотворчества в сфере градостроительного отношений;
- выявление актуальных проблем законодательства о градостроительной деятельности, практики его применения и тенденций развития, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности;
- выработка навыков применения законодательства о градостроительной деятельности при осуществлении предпринимательской деятельности;
- изучение зарубежного опыта правового регулирования отношений в сфере планирования использования земель и зонирования территорий;

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое сопровождение градостроительной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения

компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Проблемы правового регулирования градостроительных отношений

Тема 2. Правовое регулирование градостроительного зонирования и планировки территории

Тема 3. Правовое регулирование архитектурно - строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Комплексное развитие территорий.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Болтанова Е.С. Основы правового регулирования застройки земель : Монография Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=308080>
2. Поставная Н.П., Боголюбов С.А. Правовые основы участия органов публичной власти в градостроительной деятельности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358355>
3. Трубкин Н.В. Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) : Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=252436>
4. Трубкин Н.В. Подготовка и утверждение градостроительной документации поселений, городских округов. Правовые аспекты : Монография Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=169739>

5. Крассов О.И. Земельное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=210590>

Дополнительная литература:

1. Боголюбов С.А. Развитие экологического права на евразийском пространстве : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363642>
2. Крассов О.И. Земельное и имущественное право в странах общего права : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398668>
3. Крассов О.И. Право собственности на землю в странах Европы : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367534>
4. Крассов О.И. Земельное право в странах Азии : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400263>
5. Крассов О.И. Земельное право в странах Ближнего Востока : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355230>

Учебно-методическая литература:

1. Чмыхало Е. Ю., Волкова Т. В., Королёв С. Ю., Сухова Е. А. Земельное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Защита прав бизнес-субъектов в исполнительном производстве

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра арбитражного процесса

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: является формирование представления о защите прав бизнес-субъектов в исполнительном производстве, тенденциях его развития, формирование и развитие умений и навыков защиты прав бизнес-субъектов в исполнительном производстве, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о защите бизнес-субъектов в исполнительном производстве;
- формирование и закрепление у обучающихся знаний по ключевым проблемам защиты бизнес-субъектов в исполнительном производстве;
- формирование и закрепление у обучающихся умений и навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций в сфере защиты бизнес-субъектов в исполнительном производстве.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав бизнес-субъектов в исполнительном производстве» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности

ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности

ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики

ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности

ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности

ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения исполнительного производства.

Тема 1. Понятие и значение исполнительного производства

Тема 2. Правовой статус субъектов исполнительного производства

Раздел 2. Оказание квалифицированной юридической помощи бизнес-субъектам на различных стадиях исполнительного производства

Тема 3. Оказание помощи бизнес-субъектам на стадии возбуждения исполнительного производства

Тема 4. Оказание помощи бизнес-субъектам на стадии завершения исполнительного производства

Раздел 3. Формы защиты нарушенных прав бизнес-субъектов в исполнительном производстве

Тема 5. Формы и меры защиты нарушенных прав бизнес-субъектов в исполнительном производстве

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Афанасьев С. Ф., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447404>

2. Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>

3. Гальперин М. Л. Ответственность в механизме исполнительного производства : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495372>

4. Фомичева Р. В., Григорьева Т. А. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475769>

Дополнительная литература:

1. Власов А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492308>
2. Власов А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488816>
3. Гальперин М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489452>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего

контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Арбитражная практика разрешения договорных споров

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра арбитражного процесса

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся фундаментальных и прикладных знаний рассмотрения арбитражными судами договорных споров, сложившейся практикой рассмотрения таких дел арбитражными судами, а также выработка навыков работы с нормативными актами, регулируемыми договорные споры, судебными актами арбитражных судов по данным делам и навыков их применения в конкретных жизненных ситуациях.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение общих положений, регулирующих особенности разрешения договорных споров;
- формирование базовых знаний о накопленном арбитражными судами опыте рассмотрения договорных споров, о сложившихся подходах к толкованию и применению норм соответствующего законодательства;
- развитие умения всесторонне оценивать практические ситуации, возникающие в области осуществления предпринимательской деятельности и давать им соответствующую правовую характеристику.
- получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности в сфере разрешения договорных споров арбитражными судами.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражная практика разрешения договорных споров» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Договорные споры в сфере экономической деятельности.

Тема 2. Формы разрешения договорных споров, возникающих из предпринимательской и иной экономической деятельности

Тема 3. Общая характеристика рассмотрения и разрешения договорных споров арбитражными судами

Тема 4. Арбитражная практика применения общих положений Гражданского кодекса РФ о договоре

Тема 5. Арбитражная практика разрешения споров по договорам о передаче имущества

Тема 6. Арбитражная практика разрешения споров по договору о выполнении работ

Тема 7. Арбитражная практика разрешения споров по договору об оказании услуг

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490502>

2. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492195>

3. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Договорное право : практическое пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492277>

4. Афанасьев С. Ф., Захарьящева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL:

<https://urait.ru/bcode/438759>

5. Афанасьев С. Ф., Захарьящева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>

6. Брагинский М. И., Витрянский В. В. Договорное право. Кн. 3. Договоры о выполнении работ и оказании услуг Статут, 2002.

7. Вишневский А.В. Составление процессуальных и судебных документов в гражданском и арбитражном процессах : Учебно-методическая литература Российская Академия Правосудия, 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=290411>

8. Выборнова Е. С., Александрова Н. С. Предмет гражданско-правового договора : монография Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456333>

9. Казанцев М. Ф. Договорное регулирование. Цивилистическая концепция : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494905>

Дополнительная литература:

1. Вишневский А.В. Гражданский и арбитражный процессы (в схемах с комментариями) : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335625>

2. Воробьева О. В. Составление договора: техника и приемы : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488760>

3. Воронцова И. В., Долотина Р. Р., Вайман А. Б., Гимазова Э. Н., Зайнуллина Р. Н., Закиров Р. Ф., Закиров Р. Ю., Зиннатуллин А. З., Карягина В. С., Нуриев А. Г., Парфирьев Д. Н., Сагитов С. М., Хасаншин Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/474877>

4. Решетникова И. В., Абознова О. В., Беляева Н. Г., Колясникова Ю. С., Куликова М. А., Курочкин С. А., Куричев Ю. А., Лазарев С. В., Скуратовский М. Л., Царегородцева Е. А. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488811>

5. Фомичева Р. В., Григорьева Т. А. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475769>

6. Хасаншина Ф. Г., Ун-т управления "ТИСБИ" Возбуждение производства по делу в арбитражном суде : дис. ... канд. юрид. наук , 2012.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право для бизнес-субъектов

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра трудового права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение положений науки трудового права, трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективных и индивидуальных соглашений о труде, материалов Конституционного Суда РФ и судов общей юрисдикции по трудовым делам и актов государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, практическая подготовка специалистов – юристов к судебной и прокурорской деятельности в сфере реализации норм трудового права.

Задачи освоения дисциплины:

- на основе лекционного курса, материалов учебной литературы, специальной методической литературы получение актуальных знаний по институтам трудового права в соответствии с разделами курса и темами, предусмотренными учебным планом и настоящей рабочей программой дисциплины;

- изучение и научно-практический анализ международного и национального трудового законодательства России, иных актов, содержащих нормы трудового права, актов социального партнерства в сфере труда, правовых актов о занятости населения, а также связанных с осуществлением надзора в сфере социально-трудовых правоотношений правовых актов, государственной инспекции труда, постановлений КС РФ, Пленума Верховного Суда РФ, актов судов нижестоящих инстанций, осуществляющих правосудие в сфере труда;

- с использованием монографической литературы, периодических научных изданий, материалов научных мероприятий изучение теории трудового права, позиций ученых российских научных школ в сфере правового регулирования труда, форм, способов и мер юрисдикционной защиты трудовых прав в судебной и прокурорской деятельности;

- изучение особенностей правового регулирования служебно-трудовых отношений в сфере государственной, в том числе прокурорской службы, иных отраслевых особенностей регулирования труда по видам деятельности и организационно-правовым формам труда;

- формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области правового обеспечения социально-трудовых отношений;

- практическая подготовка обучающихся к профессиональной деятельности, по осуществлению правосудия по трудовым спорам, участию в судебном рассмотрении трудовых споров и дел, вытекающих из публичных правоотношений в сфере труда, в государственной контрольно-надзорной деятельности в сфере труда;

- формирование практических навыков разработки, правовой оценки договоров о труде, кадровой документации, в том числе при использовании цифровых технологий в документировании труда работников для последующей деятельности в качестве судей,

прокурорских работников;

· формирование навыков создания (разработки), экспертного анализа нормативных актов, используемых в процессе управления трудом и юрисдикционной защиты трудовых прав;

· овладение теоретическими и практическими знаниями о формах не юрисдикционной, в том с использованием внесудебных и досудебных примирительных процедур защиты прав и интересов сторон трудовых и связанных с ними правоотношений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право для бизнес-субъектов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Система трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

Тема 2. Особенности правового положения коммерческих организаций, их руководителей и индивидуальных предпринимателей в сфере труда.

Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда и его значение для целей предпринимательства.

Тема 4. Статус работодателей по законодательству о занятости населения

Тема 5. Прием на работу и порядок оформления трудовых отношений.

Тема 6. Изменение и прекращение трудового договора. Законность увольнения работников.

Тема 7. Оплата труда: права и обязанности работодателя.

Тема 8. Ответственность работников за правонарушения в сфере труда.

Тема 9. Судебный порядок разрешения трудовых споров. Особенности правосудия по трудовым делам.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Буянова М. О., Гусев А. Ю., Карпенко О. И., Павловская О. Ю., Петров А. Я., Сулейманова Ф. О., Чеботарев А. В., Панарина М. М. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/467240>
2. Буянова М. О., Казаков С. О., Панарина М. М. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477155>
3. Воробьев В. В. Трудовое право: Курс лекций : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=69511>
4. Колобова С.В., Сергеенко Ю.С. Трудовое право России : Учебник Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337752>
5. Лебедев В.М., Белинин А.А. Трудовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343616>
6. Маврин С.П., Хохлов Е.Б. Трудовое право России : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2007. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=103332>
7. Маврин С.П., Хохлов Е.Б. Трудовое право России : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=218230>
8. Скачкова Г.С. Трудовое право России и стран Евросоюза : Сборник статей : Монография Издательский Центр РИОР, 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=212752>
9. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2016. URL: <https://urait.ru/bcode/388842>
10. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 1 общая часть : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/410954>
11. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/445187>

Дополнительная литература:

1. Время отдыха: отпуска, выходные дни. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") / Сост. Верховцев А. В. : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 1998. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=40082>
2. Заработная плата. - 4-е изд., перераб. и доп./Сост. Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=225883>
3. Заработная плата. - 5-е изд., перераб. и доп./Сост. Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=225884>

4. Комментарий официальных органов к Трудовому кодексу Российской Федерации / Сост. Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации". Вып. 14) : Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=24132>

5. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный организации / Составитель Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=42473>

6. Межотраслевые правила по охране труда в розничной торговле ПОТ Р М 014-2000 - (Биб-ка жур. "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=42474>

7. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников/Сост. Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2000. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=106667>

8. Труд женщин. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 1999. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=125738>

Трудовой распорядок и дисциплина труда. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации". Вып. 5) : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=81239>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для

обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Защита трудовых прав и свобод бизнес-субъектов

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса**

Кафедра трудового права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний законодательства, обеспечивающего реализацию защитной функции трудового права, порядок осуществления деятельности специализированных государственных органов по защите нарушенных трудовых прав, а также получение практических навыков, необходимых при юрисдикционной и иной правовой защите трудовых прав, в том числе в индивидуальных или коллективных трудовых спорах, при обжаловании актов проверочных мероприятий.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение сущности понятия, форм и способов защиты трудовых прав и законных интересов граждан;
- изучение видов и особенностей привлечения к юридической ответственности сторон трудового договора;
- знакомство с понятием, видами и порядком осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства;
- изучение порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров;
- изучение процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров;
- освоение порядка реализации права работников на забастовку;
- формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области социально-трудовых знаний;
- формирование практических навыков по осуществлению правосудия по трудовым спорам, участию в разрешении трудовых споров, в судебном рассмотрении дел, вытекающих из публичных правоотношений в сфере труда;
- овладение теоретическими и практическими знаниями о возможностях и формах юрисдикционной, в том числе досудебной и внесудебной защиты прав и интересов сторон трудовых и связанных с ними правоотношений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита трудовых прав и свобод бизнес-субъектов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые

в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и способы защиты трудовых прав и свобод

Тема 2. Ответственность работодателей и их представителей за правонарушения в сфере труда

Тема 3. Ответственность работников как способ обеспечения прав и интересов работодателя

Тема 4. Государственный надзор и контроль в сфере труда

Тема 5. Защита трудовых прав работников и работодателей в суде

Тема 6. Внесудебный порядок защиты трудовых прав в коммерческой организации

Тема 7. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Буянова М. О., Батусова Е. С., Базыкин А. Е., Казаков С. О. Международное и зарубежное трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467238>

2. Буянова М. О., Буянова А. В., Батусова Е. С., Чеботарев А. В., Базыкин А. Е., Яхина М. Р. Трудовое право. Специальная часть: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467241>

3. Гейхман В. Л., Дмитриева И. К., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Соколова Т. В., Шевчук О. М. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487577>

4. Головина С. Ю., Кучина Ю. А. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт,

2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468520>

5. Головина С.Ю., Лютов Н.Л. Трудовое право: национальное и международное измерение: Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение. Том 2, 2 ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396109>

6. Зарипова З. Н., Шавин В. А. Трудовое право: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489418>

7. Курбанов Р. А., Абузярова Н. А., Зулфугарзаде Т. Э., Свечникова Н. В., Слободяник В. В., Шведкова О. В., Налетов К. И., Новицкая Л. Ю., Гурбанов Р. А., Рогалева И. Ю., Азарова С. А., Белялова А. М. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489020>

8. Лебедев В.М., Белинин А.А. Трудовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392909>

9. Лютов Н.Л., Бобков В. Н. Трудовое право: национальное и международное измерение: Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение, 1 ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391740>

10. Петров А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497003>

11. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/485442>

12. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490659>

13. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494896>

Дополнительная литература:

1. Абалдуев В. А. Трудовое право. Тесты: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468042>

2. Буянова М. О., Батусова Е. С., Павловская О. Ю., Панарина М. М., Сулейманова Ф. О. Защита трудовых прав: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476644>

3. Гейхман В. Л., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Цитульский В. Ф., Шаповал Е. А., Соколова Т. В. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488679>

4. Гладков Н. Г. Трудовые споры: учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/488030>

5. Головина С. Ю., Кучина Ю. А., Белозерова К. А., Бондарев А. И., Галиева Р. Ф., Жильцова Ю. В., Жильцов М. А., Иванова Т. С., Козина Е. В., Мершина Н. Д., Саликова Н. М., Сухарев А. Е., Шведов А. Л., Ш Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469259>

6. Гув А.Н. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный): Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355133>

7. Зарипова З. Н., Клепоносова М. В., Шавин В. А. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490248>

8. Петров А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497003>

9. Скачкова Г.С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный): Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376063>

10. Хильчук Е. Л., Чикирева И. П. Трудовые споры : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490742>

Учебно-методическая литература:

1. Гейхман В. Л., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Цитульский В. Ф., Шаповал Е. А., Соколова Т. В. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488679>

2. Головина С. Ю., Кучина Ю. А., Белозерова К. А., Бондарев А. И., Жильцова Ю. В., Жильцов М. А., Иванова Т. С., Козина Е. В., Мершина Н. Д., Саликова Н. М., Сухарев А. Е., Шведов А. Л., Штивельберг Ф. Б Трудовое право. Практикум : учебное пособие для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469463>

3. Зарипова З. Н., Клепоносова М. В., Шавин В. А. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490248>

4. Королева А.Н. Трудовое право. Часть 1 : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375184>

5. Пучкова В. В. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/487697>

6. Сафонов В. А., Гребенщиков А. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Завгородний А. В., Иванкина Т. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Пенев Ю. В., Старцев Н. Н., Филиппова М. В., Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/450465>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение;

подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, эссе, процессуальные документы, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология конфликта и проблемных ситуаций

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки**

Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Психология конфликта и проблемных ситуаций» является формирование у обучающихся конфликтологической компетентности, умения принимать обоснованные решения в проблемных ситуациях и условиях конфликтного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания о предмете и методах психологии конфликта и проблемных ситуаций, ее взаимосвязи с другими социогуманитарными науками;
- сформировать научные представления о структуре, факторах, механизмах возникновения внутриличностных, межличностных и межгрупповых (этнических и религиозных) конфликтах, а также умения и навыки по их предупреждению и разрешению;
- научить предотвращать дискриминационное поведение по этническому и религиозному критерию, противодействовать формированию негативных установок и предрассудков;
- сформировать практические навыки исследования конфликтов и проблемных ситуаций, разработки стратегий их регулирования.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология конфликта и проблемных ситуаций» относится к части элективных дисциплин учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области
УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
УК-5.2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
УК-5.3 Обеспечивает создание равноправной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
УК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
УК-6.4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятия «проблема» и «проблемная ситуация». Социально-психологические способы решения проблем.

Тема 2. Понятие «конфликт». Виды, причины и формулы конфликтов. Стратегии поведения личности в конфликтах.

Тема 3. Внутриличностный конфликт как сложная проблемная ситуация и способы его разрешения.

Тема 4. Внутриличностные конфликты и суицидальное поведение (факторы, этапы и мотивы).

Тема 5. Межличностный конфликт. Трансактный анализ в практике прогнозирования конфликтов и их предупреждения в межличностном взаимодействии.

Тема 6. Этническая идентичность, этнические стереотипы и этническая толерантность в структуре межкультурной компетентности

Тема 7. Этнические конфликты: психологические механизмы возникновения и способы урегулирования.

Тема 8. Религиозные конфликты: основные типы и факторы.

Тема 9. Методы исследования стратегий поведения в конфликте, стратегий совладающего поведения в проблемных ситуациях и этнической идентичности.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Замедлина Е.А. Конфликтология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399579>
2. Кашапов М. М. Основы конфликтологии : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493050>
3. Козырев Г.И. Основы конфликтологии : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385554>
4. Решетникова К.В. Организационная конфликтология : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400288>

Дополнительная литература:

1. Бунтовская Л. Л., Бунтовский С. Ю., Петренко Т. В. Конфликтология : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492371>
2. Емельянов С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492357>
3. Кашапов М. М. Психология конфликта : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491240>
4. Кузьмина Н. В. Социально-правовая теория этнического конфликта : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397490>
5. Марченко М.Н., Куксин И. Н. Юридическая конфликтология: теория и методология исследования : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397978>
6. Новопашина Л. А., Хасан Б. И., Юстус Т. И. Конфликт-менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496837>
7. Соломатина Е. Н. Социология конфликта : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490018>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Этноконфликтология

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки

Кафедра истории, политологии и социологии

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение теоретических основ политических аспектов национальных конфликтов, структуры и вариантов разрешения конфликтных ситуаций в полиэтнической среде.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение фундаментальных положений и методологии этнополитической конфликтологии;
- рассмотрение этнополитических процессов, их воздействия на организацию социальной жизни;
- ознакомление с типологиями, этапам институализации, причинами этнополитических конфликтов;
- формирование навыков и подходов к разрешению этнополитических конфликтов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этнополитическая конфликтология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 часа).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.
УК-1.2 Находит, структурирует, оценивает и выбирает информацию, необходимую для формирования стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и обосновывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе

межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.

УК-5.2 Признает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения

УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и групповом общении для выполнения поставленной задачи

УК-5.4 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория и история этнополитических конфликтов

Тема 1. Теоретические аспекты этнополитической конфликтологии

Тема 2. Национальные конфликты в российской и мировой истории

Раздел 2. Пути решения этнополитических конфликтов

Тема 3. Урегулирование межнациональных конфликтов российскими и международными организациями

Тема 4. Сценарии разрешения этнополитических конфликтов

Раздел 1. Теория и история этнополитических конфликтов

Тема 1. Теоретические аспекты этнополитической конфликтологии

Тема 2. Национальные конфликты в российской и мировой истории

Раздел 2. Пути решения этнополитических конфликтов

Тема 3. Урегулирование межнациональных конфликтов российскими и международными организациями

Тема 4. Сценарии разрешения этнополитических конфликтов

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Гуриева С.Д. Психология этнического конфликта : Монография Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=3886405>

2. Зорин В. Ю. Национальная политика российского государства в XX — начале XXI века : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/455327>

3. Козырев Г.И. Политическая конфликтология : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400485>

4. Марченко М.Н., Куксин И. Н. Юридическая конфликтология: теория и методология исследования : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397978>

Дополнительная литература:

1. Ачкасов В. А. Этнополитология : учебник для бакалавров Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508746>
2. Крысько В. Г. Этническая психология : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489135>
3. Почебут Л. Г. Кросс-культурная и этническая психология : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488943>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего

контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Использование информационных систем и технологий в подготовке научной работы

**по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки**

Кафедра информационного права и цифровых технологий

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Использование информационных систем и технологий в подготовке научной работы» является формирование у обучающихся системы: знаний о современных информационных технологиях, информационных системах и соблюдении мер информационной безопасности при работе с ними; умений готовить научную работу с использованием информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; навыков владения информационными технологиями и информационными системами при подготовке научной работы.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся навыков безопасной работы с информационными технологиями и системами;
- формирование навыков работы в международных и российских наукометрических базах данных;
- обучение технологии сбора и поиска информации с помощью информационных и справочных поисковых систем при подготовке научной работы.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7.1 Работает с разными источниками информации, поисковыми и правовыми системами
ОПК-7.2 Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные

цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации

ОПК-7.3 Отбирает и внедряет в процессе профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области

УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационная безопасность при работе с информационными технологиями и системами.

Тема 2. Международные и Российские наукометрические реферативные базы данных.

Тема 3. Технология сбора и поиска информации с помощью информационных и справочных поисковых систем при подготовки научной работы

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489876>

2. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488708>

3. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

4. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для соо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/509198>

5. Гаврилов М. В., Никитина О. В., Тяпугина Н. Ю. Научная работа: методика и практика : учебное пособие МарК, 2014.

6. Журавлева И.В., Журавлева М.В. Оформляем документы на персональном компьютере: грамотно и красиво : ГОСТ Р.6.30-2003. Возможности Microsoft Word : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=96611>

7. Кузнецов П. У., Стрельцов А. А., Морозов А. В., Ниесов В. А., Волков Ю. В., Соколов Ю. Н., Паршуков М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488769>

8. Родыгин А.В. Информатика. MS Office : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396937>

9. Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363095>

10. Чубукова С. Г., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488822>

11. Элькин В. Д., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Одинцов С. Д., Пальянова Н. В., Чубукова С. Г., Швоев М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488701>

Дополнительная литература:

1. Баранова Е.К., Бабаш А.В. Информационная безопасность и защита информации : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=315651>

2. Гаврилов М. В. Интернет для исследователя : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2012.

3. Гвоздева В.А. Базовые и прикладные информационные технологии : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339679>

4. Клименко И.С. Информационная безопасность и защита информации: модели и методы управления : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=347076>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы правового регулирования электронной коммерции в РФ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра информационного права и цифровых технологий

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших информационных технологий в сфере электронной коммерции, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства.

Задачи освоения дисциплины:

овладение основами правового регулирования электронной коммерции: изучение норм права, регулирующих отношения в сфере электронной коммерции, правовых категорий, научных взглядов и концепций по вопросам правового регулирования электронной коммерции;

изучение и анализ практики применения законодательства в сфере электронной коммерции;

привитие обучающимся навыков практической работы по избранной специальности, связанных с правильным применением норм законодательства в сфере электронной коммерции в различных жизненных ситуациях;

формирование у обучающихся основ профессионализма в работе.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы правового регулирования электронной коммерции в РФ» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-7.1 Работает с разными источниками информации, поисковыми и правовыми

системами
ОПК-7.2 Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.
ОПК-7.3 Отбирает и внедряет в процессе профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1. Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности.
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности.
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности.

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовые основы регулирования электронной коммерции.

Тема 2. Особенности заключения и оформления договоров в сфере электронной коммерции.

Тема 3. Понятие и виды электронных средств платежа.

Тема 4. Использование веб-сайта (Интернет сайта) в электронной коммерции.

Тема 5. Персональные данные в электронной коммерции. Защита персональных данных в сети Интернет.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Авдеенко Т.В., Целебровская М.Ю. Введение в искусственный интеллект и логическое программирование. Программирование в среде Visual Prolog : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ). 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397617>
2. Апробация и перспективы применения технологии блокчейн на выборах за рубежом и в России : Статья ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М". 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=334844>
3. Арзуманова Л.Л., Грачева Е.Ю. Актуальные проблемы блокчейн-технологий в финансовом праве : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма". 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368476>
4. Бачило И. Л. Информационное право : учебник для вузов Юрайт. 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488594>
5. Волков Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов. Юрайт. 2020. URL <https://urait.ru/bcode/455553>
6. Ковалева Н. Н., Жирнова Н. А., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В. Информационное право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт. 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449378>
7. Рогозин В.Ю., Остроушко А.В. Информационное право : Учебное пособие

Издательство "ЮНИТИ-ДАНА" 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=341848>

8. Сажина М.А., Костин С.В. Блокчейн в системе управления знанием : Монография Издательский Дом "ФОРУМ". 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=336341>

9. Чурилов А.Ю. Правовое регулирование применения технологии блокчейн : монография Юридический Дом "Юстицинформ". 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386369>

Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы блокчейн-технологий в финансовом праве : учебное пособие для магистратуры / под редакцией Е.Ю. Грачевой, Л.Л. Арзумановой. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2022. - 96 с. - ISBN 978-5-00156-108-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841645>

2. Внедрение и практическое применение современных финансовых технологий: законодательное регулирование : монография / Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин, М. В. Демченко [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 161 с. - ISBN 978-5-16-014380- 4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041321>

3. Максуров, А. А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование : монография / А. А. Максуров. - Москва : Дашков и К, 2020. - 198 с. - ISBN 978-5-394-03262-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231984>

4. Савельев, А. И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование / А. И. Савельев. - Москва : Статут, 2014. - 543 с. - ISBN 978-5- 8354-1018-7. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448075>

5. Щербачева, Л. В. Гражданско-правовое регулирование электронных торговых договоров : учебное пособие для вузов / Л. В. Щербачева. - Москва : Юрайт, 2022. - 195 с. - ISBN 978-5-534-15349-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/497659>

6. Андрейчиков А.В., Андрейчикова О.Н. Интеллектуальные цифровые технологии концептуального проектирования инженерных решений : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М". 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=345064>

7. Барабанова М.И., Минаков В.Ф. Информационные системы и цифровые технологии : Часть 2 : Учебное пособие, Информационные системы и цифровые технологии., 2 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М". 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=382228>

8. Джесутасан Р., Будро Д. Реинжиниринг бизнеса: как грамотно внедрить автоматизацию и искусственный интеллект : практическое пособие ООО "Альпина Паблишер". 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352155>

9. Леган М.В. Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ). 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396970>

10. Петрова И.В. Цифровые технологии как инструмент финансового контроля : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма". 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374961>

11. Трофимов В. В., Барабанова М.И. Информационные системы и цифровые технологии: Часть 1 : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М". 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375739>

12. Трофимов В. В., Макаrchук Т.А. Информационные системы и цифровые технологии: практикум : Часть 2 : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М". 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379897>

13. Эскиндаров М.А. Развитие предпринимательства: концепции, цифровые технологии, эффективная система : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К". 2020. URL <http://znanium.com/catalog/document?id=371148>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат, теоретический опрос, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Внешнеэкономические сделки

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Правовое сопровождение бизнеса

Кафедра международного права

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся необходимого объема знаний, умений и навыков в области правового регулирования международно-торговых отношений, обеспечение профессиональной подготовки магистрантов, отвечающих соответствующим квалификационным требованиям в частноправовой сфере, в процессе изучения теоретических и практических вопросов в сфере правового регулирования международных экономических связей и форм участия различных субъектов в международных предпринимательских отношениях.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение обучающимися теоретическими и практическими знаниями в области внешнеэкономических отношений,
- выработка обучающимися умений анализировать положения международных нормативных актов и субправовых регуляторов, а также российского законодательства, направленных на регламентацию внешнеэкономических и внешнеторговых операций, а также выработка навыков по разрешению возникающих спорных ситуаций,
- умение применять на практике полученные знания, в том числе при составлении контрактной документации, разрешении споров, возникающих из внешнеэкономических контрактов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Внешнеэкономические сделки» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1 Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права

ОПК-3.2 Применяет все виды толкования норм права в конкретных сферах юридической деятельности
ОПК-3.3 Доводит смысл норм права до сведения заинтересованных лиц в сфере профессиональной деятельности
ОПК-3.4 Владеет методикой анализа правоприменительной практики
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере осуществления предпринимательской деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального прав в профессиональной деятельности
ПК-1.1 Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам, определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.2 Применяет нормы, материального и процессуального права, принимает в соответствии с ними обоснованные юридические решения в сфере осуществления предпринимательской деятельности
ПК-1.3 Реализует нормы материального и процессуального прав в сфере осуществления предпринимательской деятельности

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, виды, признаки и форма внешнеэкономической сделки. Источники правового регулирования внешнеэкономических сделок. Теория *lex mercatoria*.

Тема 2. Международно-правовая унификация норм по внешнеэкономическим сделкам.

Тема 3. Договор международной купли продажи товаров.

Тема 4. Договор международной перевозки грузов

Тема 5. Агентский договор

Тема 6. Договор международного финансового лизинга. Договор международного факторинга

Тема 7. Договор международного франчайзинга.

Тема 8. Дистрибьюторский договор

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Баринов В.А. Внешнеэкономическая деятельность : Учебник Издательство "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=356171>

2. Бурденко Е.В., Быкасова Е.В. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385858>

3. Ерпылева Н. Ю. Внешнеэкономическая деятельность: международное частное право и российское законодательство : сборник нормативных документов Манускрипт, 1997.

4. Прокушев Е. Ф., Костин А. А. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488783>

5. Сенотрусова С. В. Внешнеэкономическая деятельность организации : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477938>

Дополнительная литература:

1. Международное частное право : учебник: в 2 т., Т. 2. Особенная часть Статут, 2015.

2. Акимова М. А., Ананьева А. А., Бабаков В. А., Буданова М. А. Международное частное право : учебник для бакалавров Наука, 2015.
3. Дмитриева Г. К. Международное частное право : учебник Проспект, 2017.
4. Дмитриева Г. К., Еремичев Е. Н., Кутузов И. М., Луткова О. В., Скачков Н. Г. Международное частное право : учебник для бакалавров Проспект, 2013.
5. Синёва Н. А., Шугурова И. В. Международное частное право : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014.

Учебно-методическая литература:

1. Ермолаева Т. А., Иванова Т. А., Красиков Д. В., Максименко С. Т. Международное частное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.
2. Синёва Н. А., Шугурова И. В. Международное частное право : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной

системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат, теоретический опрос, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Юридическое консультирование

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для всех профилей подготовки

Кафедра гражданского процесса

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: «Юридическое консультирование» является формированием представления о юридическом консультировании и об основных направлениях его деятельности, подготовка юриста, профессионально-ориентированного на общество, воспитание у студентов чувства глубокого уважения закона, чести и достоинства гражданина, ответственности за судьбу людей и порученное дело, а также повышение качества профессиональной подготовки обучающихся, профессиональной этики, правовой и психологической культуры.

Задачи освоения дисциплины:

- усвоение основ клинического образования;
- формирование у обучающихся навыков оказания бесплатной юридической помощи в виде правового информирования населения и правового консультирования граждан;
- выработка навыков консультирования по вопросам права и составления юридических документов

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическое консультирование» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1 Обосновывает направления правовой политики в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОПК-1.2 Анализирует тенденции правовой политики, а также особенности формирования системы законодательства для решения профессиональных задач
ОПК-1.3 Владеет навыками комплексного анализа правоприменительной практики
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том

числе в состязательных процессах
ОПК-4.1 Демонстрирует знания правил формулировки аргументированной правовой позиции по конкретным видам юридической деятельности
ОПК-4.2 Выявляет способы определения цели переговоров, объема необходимых для ведения переговоров полномочий, тактику и технику ведения переговоров с целью достижения положительного результата
ОПК-4.3 Аргументирует индивидуальную позицию по конкретным видам юридической деятельности на основе глубоких знаний теории и практики науки
ОПК-4.4 Применяет технологии аргументации в области научно-исследовательской деятельности
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-5.1 Использует принципы правотворчества для разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-5.2 Самостоятельно предлагает изменения и дополнения в нормативные правовые акты и иные юридические документы
ОПК-5.3 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-5.4 Оценивает уровень юридической техники как показатель правовой культуры
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области
УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Вводная часть

- Тема 1. Вводная лекция
- Тема 2. Виды юридической помощи
- Тема 3. Интервьюирование клиента
- Тема 4. Юридическое консультирование
- Тема 5. Анализ дела. Выработка позиции по делу
- Тема 6. Юридическая конфликтология
- Тема 7. Навыки публичного выступления юриста

Раздел 2. Особенная часть

- Тема 8. Процессуальные особенности юридического консультирования отдельных категорий гражданских дел
- Тема 9. Исковое заявление как форма защиты нарушенного права

Раздел 3. Специальная часть

Тема 10. Профессиональные ценности юриста

Тема 11. Юридическая техника

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Аминов И.И., Дедюхин К.Г. Адвокатская этика : Учебник для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341377>
2. Барщевский М. Ю. Адвокатская этика Профобразование, 2001.
3. Воскобитова Л. А., Лукьянова И. Н., Михайлова Л. П. Адвокат: навыки профессионального мастерства Волтерс Клувер, 2006.
4. Кобликов А. С. Юридическая этика : учебник для вузов Норма, 2009.
5. Морозова Л.А. Введение в юридическую профессию : Учебник для бакалавров : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=209142>

Дополнительная литература:

1. Аминов И.И., Дедюхин К.Г. Юридическая этика : Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341667>
2. Вишнеvский А.В. Составление процессуальных и судебных документов в гражданском и арбитражном процессах : Учебно-методическая литература Российская Академия Правосудия, 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=290411>
3. Губаева Т. В. Язык и право. Искусство владения словом в профессиональной юридической деятельности Норма, 2004.
4. Ивакина Н.Н. Юристу о нормах правописания : Практическое пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=13602>
5. Кашанина Т. В. Юридическая техника в сфере частного права (Корпоративное и договорное нормотворчество) : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372733>
6. Михалкин Н. В., Антюшин С. С. Основы риторики : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489834>
7. Рожкова М.А., Глазкова М.Е. Актуальные проблемы унификации гражданского процессуального и арбитражного процессуального законодательства : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=286974>
8. Стадник Т. А. Секреты ораторского мастерства. Как с успехом выступать публично : Учебное пособие ФГБОУ ВО Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=12590>
9. Чеботарев Г.Н. Практикум по юридическому консультированию : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=188659>

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы финансовой грамотности и финансовой культуры

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
профиль Юрист в органах публичной власти

Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины
Ивановны Химичевой

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение знаний о правовом регулировании отдельных видов финансово-правовых институтов, применяемых физическими лицами в повседневной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснить понятие и значение финансовой грамотности и финансовой культуры;
- выявить особенности предоставления финансовых услуг и деятельности финансовых организаций;
- определить особенности осуществления банковской, страховой, инвестиционной деятельности и деятельности негосударственных пенсионных фондов;
- определить способы защиты прав потребителей финансовых услуг;
- уяснить методику защиты прав потребителей финансовых услуг.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы финансовой грамотности и финансовой культуры» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.3 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов в своей предметной области

УК-1.4 Использует логико- методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

УК-1.5 Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ОПК-7.1 Работает с разными источниками информации, поисковыми и правовыми системами

ОПК-7.2 Использует в профессиональной деятельности правовые системы, современные цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение для поиска, обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации

ОПК-7.3 Отбирает и внедряет в процессе профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, направления и основы правового регулирования финансовой грамотности и финансовой культуры.

Тема 2. Правовое регулирование банковской деятельности

Тема 3. Правовое регулирование страхования.

Тема 4. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

Тема 5. Правовое регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов.

Тема 6. Защита прав потребителей финансовых услуг.

6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

1. Наумов Д.И., Яблочников С.Л. Финансовая грамотность населения как фактор обеспечения экономической безопасности страны : Монография Академия ФСИН России, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374447>

2. Основы экономики и финансовой грамотности: учебно- метод. пособие / Т. А. Бочарова. — Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 92 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102750.html>

3. Поветкина Н.А., Кудряшова Е.В. Финансовая грамотность и устойчивое развитие в цифровую эпоху (правовое измерение) : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354113>

4. Туманян Ю.Р., Ищенко-Падукова О.А. Финансовая грамотность : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375039>

5. Фрицлер А. В., Тарханова Е. А. Персональные (личные) финансы: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496696>

Дополнительная литература:

1. Алексеева Д. Г., Ефименко Е. Н., Фальковская Я. М., Филиппова Т. В. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/471651>
2. Банковское право : учебник / отв. ред. Е. В. Покачалова, Е. Н. Пастушенко. — М.: Директ-Медиа, 2020. — 304 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=573748
3. Как защититься от мошенничества на финансовом рынке : пособие по финансовой грамотности / В. А. Зверев, А. В. Зверева, Д. П. Никитина. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-394-04100-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107790.html>
4. Кучеров И.И. Валютно-правовое регулирование в Российской Федерации: эволюция и современное состояние : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=246565>
5. Кучеров И.И., Сеницын С.А. Цифровая экономика: актуальные направления правового регулирования : Практическое пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=393900>

Учебно-методическая литература:

1. Банковское право и банковское законодательство Российской Федерации: учебно-методическое пособие /Е.Н. Пастушенко, Е.А. Малыхина, А.А. Малышева; под ред. Е.В. Покачаловой. – Саратов: Амирит, 2020. – 78 с.
2. Гугнюк И. Г., Малыхина Е. А., Тимакова Т. Г. Банковское право Российской Федерации : учебно-методическое пособие. Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. – 100 с.

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран),

компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.