

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом

ФГБОУ ВО «СГЮА»

протокол № 18 «29» августа 2019 года

**с изменениями и дополнениями:**

протокол № 8 «26» августа 2021 года

протокол № 8 «29» августа 2022 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности

**40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

Специализация № 1 «Судебная деятельность»

Квалификация – юрист

Форма обучения – *очная, заочная*

Саратов – 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация № 1 «Судебная деятельность» .....	4
1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
1.2.1. Цель (миссия) ОПОП.....	4
1.2.2. Срок освоения ОПОП.....	5
1.2.3. Трудоемкость освоения ОПОП .....	5
1.3. Требования к абитуриенту .....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» специализация № 1 «Судебная деятельность» .....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета .....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	6
3. Компетенции выпускника ОПОП специалитета, формируемые в результате освоения образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» специализация № 1 «Судебная деятельность» .....	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация № 1 «Судебная деятельность» .....	12
4.1. Календарный учебный график.....	12
4.2. Учебный план подготовки специалиста .....	12
4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин .....	14
4.4. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).....	14
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность .....	21
5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета .....	21
5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета .....	21
5.3. Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению программы специалитета.....	22
5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета.....	24
6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников .....	24
7. Нормативно–методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность .....	26
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	28

## 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа специалитета, реализуемая в ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – ФГБОУ ВО «СГЮА», Академия») по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация № 1 «Судебная деятельность» (далее – ОПОП, образовательная программа) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «СГЮА» на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 февраля 2017 г. № 144 (далее – образовательный стандарт, ФГОС ВО) с учетом требований рынка труда, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (при наличии).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной, в том числе преддипломной, практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

При реализации программы специалитета организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Программа может реализовываться для обучения в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану обучения

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в случае наличия таких обучающихся) осуществляется в Академии по адаптированной ОПОП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Академией созданы специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, под которыми понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные

технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по программе специалитета осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### **1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация № 1 «Судебная деятельность»**

Настоящая образовательная программа разработана на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 февраля 2017 г. № 144 (далее – ФГОС ВО);

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245;

Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных заместителем Министра образования и науки Российской Федерации Климовым А.А. 08 апреля 2014 г., № АК–44/05;

нормативно–методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Устава Академии;

локальных нормативных актов Академии.

### **1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

#### **1.2.1. Цель (миссия) ОПОП**

Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной специальности, особенностями научных школ ФГБОУ ВО «СГЮА», а также удовлетворение потребностей общества в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области соответствующей профессиональной деятельности.

### **1.2.2. Срок освоения ОПОП**

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 5 лет.

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения

При обучении по индивидуальному учебному плану срок составляет не более срока получения образования, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования.

### **1.2.3. Трудоемкость освоения ОПОП**

Объем программы специалитета – 300 зачетных единиц (далее – з.е.). Объем программы специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы специалитета за один учебный год при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е.

### **1.3. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании. Абитуриенты зачисляются в состав студентов по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность по результатам единых государственных экзаменов по предметам «История», «Обществознание», «Русский язык» или по итогам вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией самостоятельно.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности**

### **40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» специализация № 1 «Судебная деятельность»**

#### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета**

Область профессиональной деятельности включает:  
обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности;  
защиту интересов личности, общества и государства;  
разработку и реализацию правовых норм;  
обеспечение законности и правопорядка;  
проведение научных исследований;  
правовое обучение и воспитание.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в:

федеральных и территориальных органах государственной власти, в органах прокуратуры, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, следственных подразделениях Следственного комитета РФ, Министерства внутренних дел, Федеральной службы безопасности, органах местного самоуправления, адвокатских образованиях, органах нотариата, юридических отделах (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм, а также в иных учреждениях и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа;

академических и научно-исследовательских организациях, связанных с правовой проблематикой, в качестве научных сотрудников, способных к участию в коллективных исследовательских проектах.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере реализации правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- отношения в сфере осуществления судебной и прокурорской деятельности.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Выпускники, освоившие программу специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- правозащитная;
- экспертно-консультационная;
- судебная;
- научно-исследовательская.

Специализация, по которой готовятся выпускники, освоившие программу специалитета – Специализация № 1 «Судебная деятельность».

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу специалитета, готов решать следующие профессиональные задачи в сфере правотворческой; правоприменительной; правоохранительной; правозащитной; экспертно-консультационной; судебной; научно-исследовательской профессиональной деятельности:

*правотворческая деятельность:*

разработка нормативных правовых актов;

*правоприменительная деятельность:*

обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

составление юридических документов;

правовое обеспечение служебной деятельности;

обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере;

*правоохранительная деятельность:*

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав;

выявление на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение;

обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности;

*правозащитная деятельность:*

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

защита прав и законных интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

взаимодействие с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности;

*экспертно-консультационная деятельность:*

оказание юридической помощи, консультирование по правовым вопросам физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов;

проведение правовой и антикоррупционной экспертиз нормативных правовых актов;

*судебная деятельность:*

рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства;

анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений;

организационное обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам;

организация кодификационно-справочной работы в суде, в том числе по подбору, систематизации и учету нормативных правовых актов, судебной практики;

*научно-исследовательская деятельность:*

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

распространение и внедрение современных достижений юридической науки, отечественной и зарубежной юридической практики.

### **3. Компетенции выпускника ОПОП специалитета, формируемые в результате освоения образовательной программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» специализация № 1 «Судебная деятельность»**

Результаты освоения ОПОП специалитета определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП специалитета выпускник должен обладать общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными и профессионально-специализированными компетенциями.

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации (ОК-2);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью понимать и учитывать в профессиональной деятельности социальные процессы (ОК-5);

способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-6);

способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

способностью применять в профессиональной деятельности Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также

соответствующие положения, содержащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация (ОПК-1);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы (ОПК-2);

способностью определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, квалифицировать их (ОПК-3);

способностью соблюдать требования к служебному поведению федеральных государственных служащих, проявлять непримиримость к коррупционному поведению и принимать меры к предотвращению конфликта интересов (ОПК-4);

способностью поддерживать уровень своей квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей (ОПК-5);

способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, способностью толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-6);

способностью целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

способностью пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-8);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

*правотворческая деятельность:*

способностью осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования (ПК-1);

способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности (ПК-2);

*правоприменительная деятельность:*

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-3);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества (ПК-6);

*правоохранительная деятельность:*

способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-7);

способностью применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав (ПК-8);

способностью в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-9);

способностью выявлять коррупционное поведение, давать оценку и содействовать его пресечению (ПК-10);

способностью обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности (ПК-11);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации (ПК-12);

*правозащитная деятельность:*

способностью взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности (ПК-13);

способностью эффективно осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства, защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности (ПК-14);

*экспертно-консультационная деятельность:*

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-16);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности (ПК-17);

*судебная деятельность:*

способностью обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ПК-22);

способностью организовать кодификационно-справочную работу в суде и обобщение информации о судебной практике (ПК-23);

способностью осуществлять организационное обеспечение судопроизводства (ПК-24);

*научно-исследовательская деятельность:*

способностью анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права (ПК-28);

способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-29);

способностью обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований (ПК-30).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **профессионально-специализированными компетенциями, соответствующими специализации № 1 «Судебная деятельность» (ПСК):**

способностью осуществлять полномочия по отправлению правосудия с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве (ПСК-1.1);

способностью к рассмотрению и разрешению дел в порядке конституционного судопроизводства (ПСК-1.2);

способностью к рассмотрению и разрешению дел посредством уголовного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.3);

способностью к рассмотрению и разрешению дел посредством гражданского, административного судопроизводства во всех судебных инстанциях (ПСК-1.4);

способностью к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов (ПСК-1.5);

способностью к подготовке поступивших уголовных, гражданских, административных дел к судебному разбирательству (рассмотрению дел), материалов, заявлений и жалоб к разрешению (ПСК-1.6);

способностью составлять служебные документы по вопросам деятельности суда (ПСК-1.7);

способностью осуществлять кодификационное обеспечение деятельности судьи (ПСК-1.8);

способностью к анализу и применению судебной практики и судебной статистики (ПСК-1.9);

способностью к организационному обеспечению деятельности суда (ПСК-1.10);

способностью к организации работы суда (ПСК-1.11);

способностью участвовать в деятельности органов судейского сообщества (ПСК-1.12);

готовностью соблюдать требования законодательства о статусе судей, Кодекса судейской этики (ПСК-1.13);

готовностью соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в судах и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (ПСК-1.14).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация № 1 «Судебная деятельность»**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Является основой для организации учебного процесса для каждого года обучения и разрабатывается на основе учебного плана по конкретной специальности. В нем соответствующими символами для каждого курса и семестра определяются сроки (по неделям и месяцам) теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, практики и государственной итоговой аттестации и т.п.

##### **4.2. Учебный план подготовки специалиста**

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы специалитета, включая дисциплины специализации, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы специалитета, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы специалитета, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются учебным планом.

В учебном плане указывается количество курсовых работ на одного обучающегося в год. В соответствии с локальными нормативными актами Академии курсовые работы обучающихся очной формы обучения выполняются по распределенным квотам написания данных работ. Перечень дисциплин для распределения квот по написанию курсовых работ приведен в Приложении к учебному плану.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в соответствии с утвержденным учебным планом. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Академия обеспечивает обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть основной образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор таких специфических дисциплин Академия определяет самостоятельно исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к вариативной части программы специалитета, определяют направленность (профиль) программы специалитета.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы специалитета, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся специализации программы специалитета набор соответствующих дисциплин (модулей) становится обязательным для освоения обучающимся.

Образовательная деятельность по ОПОП проводится:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, определяемых соответствующими локальными нормативными актами.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также может проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы в форме занятий лекционного и семинарского типа определен учебным планом. Объем контактной работы в форме групповых консультаций, и (или) индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, иной контактной работы (при необходимости) определяется Положением о порядке планирования и учета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава федерального государственного

бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

В ОПОП предусмотрена практическая подготовка, которая является формой организации образовательной деятельности обучающихся в рамках выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в рамках ОПОП осуществляется в ходе реализации учебных дисциплин (модулей), путем проведения практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования, а также всех типов практики, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с получаемой профессией.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин**

Рабочая программа дисциплины (далее – РПД) является одним из основных документов основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, и представляет собой нормативный документ, определяющий цели, задачи, объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, способы проверки результатов обучения, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

РПД разрабатывается по каждой учебной дисциплине учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, в том числе включая дисциплины по выбору обучающихся.

Требования к структуре, содержанию, порядку разработки, согласования, утверждения и хранения РПД представлены в Положении о рабочей программе дисциплины в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

РПД размещается в электронном виде в формате PDF в электронной информационно-образовательной среде Академии.

В состав материалов основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) входят аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Аннотация рабочей программы дисциплины – краткое изложение содержания и планируемых результатов освоения дисциплины.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность размещаются в открытом доступе на официальном сайте Академии для предоставления обучающимся возможности ознакомиться с краткой характеристикой содержания учебной дисциплины.

#### **4.4. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность в образовательную программу специалитета входит Блок «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы, является обязательным

и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на получение первичных профессиональных умений и навыков обучающимися. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций обучающихся.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Блок «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

**Учебная практика** обучающихся проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, которым определено, что учебная практика обучающихся является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение обучающимися учебной практики является составной частью учебного процесса и необходимо для последующего изучения ими учебных отраслевых и специальных юридических дисциплин, а также для прохождения ими производственной и преддипломной практики.

Продолжительность учебной практики по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность составляет 2,5 недели (4 зачетные единицы). Период (срок) прохождения практики определяется учебным планом, календарным учебным графиком и приказом ректора (распоряжением директора) о направлении обучающихся на практику.

**Цель учебной практики** – закрепление и расширение полученных теоретических знаний; приобретение первичных практических умений в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, приобретение первичных навыков научно-исследовательской деятельности, развитие у обучающихся интереса к избранной специальности.

**Задачами учебной практики** являются:

формирование у обучающихся понимания сущности и социальной значимости профессии юриста;

дальнейшее закрепление и углубление имеющихся теоретических знаний;

подготовка студентов к изучению отраслевых и специальных юридических дисциплин;

выработка первоначальных профессиональных умений, навыков, повышение мотивации к профессиональной деятельности;

овладение искусством общения с людьми;

формирование навыков поведения при работе с правовой информацией;

общее ознакомление с деятельностью и ее организацией в ведомствах;

получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;

начальная профессиональная адаптация на рабочем месте;

изучение работы, функций и должностных обязанностей персонала;

изучение нормативных документов по вопросам управления в ведомстве;

приобретение теоретических и практических навыков применительно к профилю будущей работы, навыков сбора и анализа материалов, необходимых для дальнейшего обучения;

приобретение первичных умений в сфере проведения научно-исследовательской деятельности;

обретение и развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью;

формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии.

*Тип учебной практики* – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Первичные умения и навыки научно-исследовательской деятельности обучающиеся приобретают посредством анализа нормативно-правовых актов и судебной практики; изучения юридической литературы, достижений отечественной и зарубежной науки в области правовых знаний и другой необходимой научной информации; осуществления сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации и т.д.

*Способы проведения учебной практики:*

стационарная – практика, которая проводится в Академии либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена Академия (филиал). Учебная практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Академии, основное направление которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

выездная – практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена Академия (филиал). Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Учебная практика обучающихся проходит в судах на территории России. Конкретное место прохождения практики определяется приказом ректора.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание программы учебной практики, этапы, результаты прохождения, методические рекомендации по подготовке материалов учебной практики, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике установлены в Программе учебной практики высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специализация № 1 «Судебная деятельность»), одобренной Учебно-методическим советом Академии.

**Производственная практика** обучающихся проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования, представляет собой вид учебных занятий, которые проводятся в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и позволяет овладеть общекультурными, профессиональными и профессионально-специализированными компетенциями.

Продолжительность производственной практики по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность составляет 6 недель (9 зачетных единиц). Период (срок) прохождения практики определяется учебным планом, календарным учебным графиком и приказом ректора о направлении обучающихся на практику.

*Цель производственной практики* – закрепление и углубление полученных в процессе освоения образовательной программы знаний по специальным юридическим дисциплинам, а также совершенствование практических умений и профессиональных навыков, необходимых для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной судебной и прокурорской деятельностью.

*Основными задачами производственной практики* являются:

формирование у обучающихся понимания социальной роли и общественной значимости выбранной профессии;

уяснение целей профессиональной подготовки, профессиональная ориентация и выбор направления будущей профессиональной деятельности по полученной специальности;

изучение системы органов и организаций (ведомств), в которых проводится практическая подготовка, их внутренней структуры), функций (направлений деятельности), решаемых задач, компетенции органа, организации, ведомства и их подразделений;

изучение характера и содержания работы, функций и должностных обязанностей персонала;

изучение законодательных и иных правовых актов, стандартов, регламентов, локальных правовых источников, определяющих деятельность организации (ведомства) и занятых специалистов, сотрудников, работников;

изучение системы и порядка составления, издания, учета документов, образующихся в деятельности организации, органа, ведомства по месту прохождения практики; самостоятельная работа с документами;

закрепление, углубление и уточнение, конкретизация имеющихся правовых знаний по изученным юридическим дисциплинам;

приобретение, закрепление имеющихся и совершенствования профессиональных умений и навыков по видам выполняемой практической деятельности в соответствии с программой практики;

формирование и дальнейшее развитие способностей обучающихся к самостоятельной познавательной и практической деятельности;

приобретение опыта и совершенствование методик коммуникативных связей, общения с людьми по направлениям профессиональной деятельности;

повышение мотивации к постоянному совершенствованию и обновлению профессиональных знаний, опыта по избранному направлению профессиональной деятельности;

развитие полученных в ходе обучения навыков и приемов юридической техники исполнения документов и правил юридического письма;

получение дополнительной позитивной информации о профессии юриста в избранной сфере деятельности и использование полученных сведений в целях саморазвития;

формирование личностных качеств будущего специалиста, работающего в сфере судебной и прокурорской деятельности;

практическое апробирование и корректировка правовых и иных профессиональных знаний по специальным дисциплинам, полученных в период обучения в Академии.

*Тип производственной практики* – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

*Способы проведения производственной практики:*

стационарная – практика, которая проводится в Академии либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена Академия (филиал). Производственная практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Академии, основное направление которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

выездная – практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена Академия (филиал). Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Производственная практика обучающихся проходит в организациях (ведомствах), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность». Конкретное место прохождения практики определяется приказом ректора.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание программы производственной практики, этапы, результаты прохождения, методические рекомендации по подготовке материалов производственной практики, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике установлены в Программе производственной практики высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специализация № 1 «Судебная деятельность»), одобренной Учебно-методическим советом Академии.

***Преддипломная практика*** является завершающим этапом обучения после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и проводится с целью подготовки выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специализация № 1 «Судебная деятельность»).

Основу практики составляют знания, полученные при освоении образовательной программы, а также ранее пройденные учебная и производственная практики. Знания и компетенции, закрепленные или приобретенные в ходе практики, отражаются в отчете по практике и необходимы для подготовки выпускной квалификационной работы.

Продолжительность преддипломной практики по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность составляет 12 недель (18 зачетных единиц). Период (срок) прохождения практики определяется учебным планом, календарным учебным графиком и приказом ректора о направлении обучающихся на практику.

*Тип преддипломной практики* – преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

*Способ проведения преддипломной практики* – стационарная. Преддипломная практика проводится на выпускающих кафедрах Академии.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

*Цель преддипломной практики* – сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой, углубление и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в период обучения, а также подготовка к самостоятельной работе по специальности.

*Основными задачами преддипломной практики являются:*

закрепление навыков организации и осуществления самостоятельного научного исследования на основе теоретических знаний, а также практических умений и навыков, полученных в ходе прохождения учебной

и производственной практик, в том числе, систематической самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, учебной, учебно-методической, научной литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности;

закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков применительно к профилю будущей работы, сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы;

закрепление навыков применения общенаучных и специальных методов научного исследования и поиска источников информации, осуществления верификации и структуризации информации, определения теоретической и эмпирической базы исследования;

формирование способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, уровень научно-теоретической подготовки как по проблеме исследования, так и в соответствующей отрасли знаний;

Содержание программы преддипломной практики, этапы, результаты прохождения, методические рекомендации по подготовке материалов практики, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике установлены в Программе преддипломной практики высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специализация № 1 «Судебная деятельность»), одобренной Учебно-методическим советом академии.

**Научно-исследовательская работа** является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность и представляет собой вид обучения, непосредственно ориентированный на научную подготовку обучающихся.

Научно-исследовательская работа проходит на 5 курсе для обучающихся очной формы обучения, на 3 курсе для обучающихся заочной формы обучения. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Цели научно-исследовательской работы:

формирование у обучающихся способности вести самостоятельный научный поиск;

привитие навыков ведения научно-исследовательской работы и формирование профессионального мировоззрения;

получение обучающимися комплексного представления о специфике научной деятельности по специальности Судебная и прокурорская деятельность.

Задачи:

обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся;

формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности обучающихся и требующих углубленных профессиональных знаний;

развитие способности к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере прокурорской деятельности для собственных научных исследований;

овладение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований,

проведенных иными специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

овладение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой проблематике в сфере прокурорской деятельности, подготовки и редактирования научных публикаций.

Требования к знаниям и умениям обучающегося, цели, задачи, содержание, виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы установлены в Программе научно-исследовательской работы по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, одобренной Учебно-методическим советом Академии.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

### **5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета**

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.№ 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

### **5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета**

Реализация программы специалитета обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно–педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 70 % от общего количества научно-педагогических работников Академии.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет более 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет более 65 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 5 %.

В случае обучения в Академии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в штат образовательной организации вводятся должности тьютора, педагога–психолога, социального педагога (социального работника), специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов (сурдопедагога, сурдопереводчика для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха; тифлопедагога для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения и других необходимых специалистов) с целью комплексного сопровождения образовательного процесса.

### **5.3. Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению программы специалитета**

Академия располагает материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом Академии, и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для реализации программы по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» в Академии оборудованы:

учебный зал судебных заседаний, оснащенный всем необходимым для ведения судебных процессов: государственной символикой, мониторами-табло и компьютерной техникой с аудио- и видеофиксацией, совещательной комнатой, залом для зрителей и участников процесса; оборудование позволяет вести прямую трансляцию в сеть Интернет и записывать для дальнейшего анализа ход судебного заседания;

криминалистические полигоны;

кабинет криминалистики;

лингафонные кабинеты;

компьютерные классы с доступом к сети «Интернет»;

собственная библиотека;

спортивный зал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Библиотечный фонд Саратовской государственной юридической академии укомплектован печатными изданиями. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории организации, так и вне ее.

ОПОП по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Процент учебных дисциплин ОПОП, обеспеченных учебно-методической документацией, составляет 100 %.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы специалитета в Академии осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В Академии функционирует система вне учебной работы с обучающимися. Всю систему внеучебной работы Академии можно условно разделить на три основных направления: воспитательная работа, социальная работа, психологическая работа.

Воспитательная работа в Академии направлена на реализацию государственной молодежной политики, через содействие профессионально-личностному становлению обучающихся, обогащению их социально-значимого опыта, создание условий и обеспечение возможностей разностороннего развития личности обучающихся, преодоление негативных тенденций в студенческой среде, пропаганду здорового образа жизни, патриотическое воспитание, формирование российской гражданской идентичности обучающихся.

Цель воспитательной работы в Академии – формирование у обучающихся социально-значимых и профессиональных личностных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

Обучающимся представлены разнообразные формы проведения мероприятий, которые можно разделить по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- физическое воспитание и формирование навыков здорового образа жизни;
- культурно-просветительское воспитание;

научно-образовательное воспитание;  
профессионально-трудовое воспитание;  
экологическое воспитание.

Приоритетными направлениями воспитательной работы в Академии являются гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с Рабочей программой воспитания и Календарным планом воспитательной работы, которые являются составными элементами образовательной программы и представлены в приложениях.

Рабочая программа воспитания по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность разработана на период реализации ОПОП, в ней определены основные характеристики осуществляемой в Академии воспитательной деятельности. Календарный план воспитательной работы содержит перечень событий и мероприятий, которые организуются и проводятся в Академии.

Социальная работа проводится с обучающимися, находящимися в сложной жизненной ситуации, имеющими проблемы в обучении, нуждающимися в общежитиях и иным мерах социальной поддержки.

В Академии разработано Положение об организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»; ведется персонифицированный учет обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, а также иных категорий обучающихся, указанных в п. 5 ст. 36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ведется мониторинг Минобрнауки России доступности системы инклюзивного высшего образования.

Такие специалисты как психологи, помощники могут оказать инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую и иную помощь в обучении. Кроме этого, существующий в академии волонтерский отряд «Академия добра» может оказать необходимую социальную поддержку таким категориям обучающихся.

Психологическая работа в академии ведется по различным направлениям:

адаптация обучающихся первого курса;  
профилактика правового нигилизма;  
профилактика эмоционально-кризисных состояний;  
профилактика насильственного поведения;  
программирование успеха и здорового образа жизни;  
профилактика наркомании и различного рода зависимостей.

В Академии имеется четыре благоустроенных общежития, в которых есть все необходимое для полноценного отдыха и подготовке к занятиям. Администрация общежитий неустанно заботится о необходимой дисциплине и досуге проживающих: проводятся спортивные игры, дискотеки, творческие вечера, экскурсии, встречи с интересными людьми. Для нуждающихся в психологической

помощи в общежитии № 2 работает пункт социально-психологической поддержки. Активно работают Студенческие советы общежитий.

Важным направлением в работе в общежитиях является деятельность Жилищно-административной комиссии Академии, которая создана в целях осуществления заселения обучающихся, осуществления контроля за обеспечением иногородних обучающихся местами в общежитиях, за созданием надлежащих условий проживания, рассмотрения конфликтных, спорных ситуаций, непосредственно относящихся к вопросам проживания в общежитиях.

Материальное и моральное поощрение. Важное значение для повышения активности обучающихся имеет моральное и материальное поощрение: награждение грамотами, похвальными письмами, объявление благодарности, выплата денежных премий, занесение на Доску Почета.

За достижение в области науки в Академии два раза в год обновляется Доска почета «Отличники студенческой науки». Кроме этого, ежегодно обновляется Доска почета Академии, куда заносятся 6 лучших обучающихся (в конкурсе участвуют обучающиеся всех институтов, включая филиалы).

В институтах по решению директоров открыты собственные Доски почета, куда заносятся лучшие обучающиеся, принимающие активное участие в учебной, научной, культурной и общественной жизни. Также имеется Доска Почета спортсменов академии.

Для поощрения обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, имеющих достижения в учебе, науке, спорте, общественной и культурной жизни в академии учреждены именные стипендии Ученого совета и стипендия им. Ф.А. Григорьева.

Также для обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг предусмотрена система скидок по оплате обучения по различным основаниям – отличная учеба, высокие достижения в разных видах внеучебной деятельности, особый социальный статус семьи и прочее.

## **7. Нормативно–методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

В соответствии с ФГОС ВО специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости представляют собой единый непрерывный процесс оценки знаний обучающихся.

Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися учебных дисциплин основных профессиональных образовательных программ в течение всего периода обучения.

Основными задачами являются повышение качества и прочности знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, укрепление обратной связи между обучающимся и преподавателем, совершенствование работы кафедр по развитию навыков самостоятельной работы и повышению академической активности обучающихся. Главная задача текущего контроля успеваемости – повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний. Текущий контроль успеваемости осуществляется систематически, как правило, преподавателем, ведущим практические и/или семинарские занятия.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться в таких основных формах, как руководство подготовкой рефератов, контрольных и курсовых работ, тестирование, коллоквиумы, практические индивидуальные задания, руководство подготовкой научных публикаций и участием в научных и учебно–методических конференциях и семинарах, руководство проведением социологических исследований, руководство подготовкой проектов процессуальных документов, участием в учебных судебных процессах и процессуальных действиях и обобщением материалов судебной и иной практики.

## **7.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация позволяет определить степень освоения обучающимися программ по отдельным учебным дисциплинам за курс (семестр), а также оценить полученные ими теоретические знания, прочность их закрепления, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, способность синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Формами промежуточной аттестации при условии установления их учебным планом являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, защита курсовой (научно-исследовательской) работы, контрольная работа.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в образовательной организации созданы фонды оценочных средств по каждой дисциплине и практике, позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## **7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП специалитета**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность в образовательную программу специалитета входит Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Юрист».

Государственная итоговая аттестация выпускников по данной специальности представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися логики реализации полученных знаний в профессиональной деятельности. Она проводится на основе принципа объективности оценки качества подготовки

обучающихся для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность существующим требованиям образовательного стандарта.

Основной целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственных экзаменов определяются Программой государственной итоговой аттестации по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (специализация № 1 «Судебная деятельность», квалификация «юрист»), утвержденной в установленном порядке.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В целях повышения учебной дисциплины, активности и успеваемости обучающихся на учебных занятиях в период между сессиями проводится межсессионная аттестация. Межсессионная аттестация обучающихся очной формы обучения проводится деканатом 4 раза в учебном году. В аттестационной ведомости группы каждый преподаватель по своей дисциплине отражает количество пропусков в часах и количество задолженностей по данной дисциплине. Межсессионная аттестация повышает активность и эффективность межсессионной работы, выявляет уровень подготовленности обучающегося, группы к предстоящей экзаменационной сессии.