

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 24 декабря 2024 года,
протокол № 13

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ
СКИДОК ПО ОПЛАТЕ ОБУЧЕНИЯ И ИНЫХ ФОРМ ПОДДЕРЖКИ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**
*(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 16 января 2025 года,
протокол № 1)*

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Положение) устанавливает порядок и условия предоставления скидок по оплате обучения и иных форм поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия) – гражданам Российской Федерации по договорам об образовании, заключаемым при приеме (переводе) на обучение за счет средств физических лиц.

1.2. Настоящее Положение применяется при реализации программ среднего профессионального образования, программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре, программ дополнительного профессионального образования.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

заказчик – физическое лицо, являющееся заинтересованной стороной в оказании платных образовательных услуг исполнителем для себя или иных лиц по договору об образовании и принимающее на себя обязательства по оплате по такому договору;

плательщик – физическое лицо, производящее оплату по договору об образовании;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее соответствующую образовательную программу;

скидка по оплате обучения (далее – скидка) – снижение стоимости обучения на фиксированный период времени обучения и на процентную величину от установленной стоимости обучения;

отсрочка оплаты обучения – особый, отличный от предусмотренного в договоре об образовании порядок оплаты обучения, осуществляемый путем переноса срока оплаты всей суммы текущего периода либо ее части на более поздний срок с условием ее единовременной оплаты по окончании периода отсрочки без уплаты пени за просрочку оплаты;

рассрочка оплаты обучения – особый, отличный от предусмотренного в договоре об образовании порядок оплаты обучения, осуществляемый путем переноса срока оплаты всей суммы текущего периода либо ее части на несколько сроков, а именно поэтапную (частями) оплату заказчиком/плательщиком суммы текущего платежа по графику в течение периода рассрочки без уплаты пени за просрочку оплаты;

задолженность по оплате обучения – это нарушение плательщиком/заказчиком сроков оплаты по договору об образовании;

академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы,

в том числе практикам, по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации по неуважительным причинам, а также выявленные из-за разницы в учебных (индивидуальных) планах неизученные дисциплины (разделы дисциплин) при переводе (переходе) в Академию или восстановлении обучающихся в Академии.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

уставом Академии;

иными локальными нормативными актами Академии.

1.5. Скидки по оплате обучения и иные формы поддержки обучающихся предоставляются в следующих целях:

поддержка обучающихся, имеющих достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Академии;

поддержка социально незащищенных слоев населения, а также лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию;

усиление мотивации обучающихся для достижения высоких образовательных и научных результатов;

повышение престижа Академии у потребителей образовательных услуг.

1.6. Поддержка обучающихся в рамках настоящего Положения может выражаться в следующих формах:

предоставление скидок по оплате обучения;

предоставление отсрочки/рассрочки по оплате обучения;

предоставление рассрочки/отсрочки или отмены пени за просрочку по оплате обучения.

2. Условия предоставления и отмены скидок

2.1. Скидки по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы среднего профессионального образования и программы высшего образования) предоставляются обучающимся по очной форме обучения, за исключением обучающихся, указанных в абзаце пятом подпункта 2 пункта 3.2, подпунктах 8 и 11 пункта 3.4, пункте 3.5 и подпункте 1 пункта 3.6 настоящего Положения.

Порядок оформления, подачи и рассмотрения заявления и документов к нему на предоставление скидок предусмотрен в разделе 5 настоящего Положения.

Порядок и условия предоставления скидок по программам дополнительного профессионального образования установлены Положением об организации образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

2.2. Условиями для получения скидки, предоставляемой обучающемуся, являются (за исключением скидок, предусмотренных подпунктами 8, 10 и 11 пункта 3.4 настоящего Положения) отсутствие у обучающегося:

дисциплинарных взысканий;

существующих или ликвидированных академических задолженностей по неуважительной причине в период, предшествующий подаче обучающимся заявления и документов на получение скидки;

задолженностей по оплате по договору об образовании, в том числе нарушений сроков оплаты, установленных договором об образовании;

заявлений на предоставление рассрочки/отсрочки по оплате по договору об образовании;

задолженностей по уплате пени за нарушение сроков оплаты по договору об образовании;

задолженностей за проживание в общежитиях Академии, в помещениях специализированного жилого фонда Академии.

Корпоративные скидки предоставляются работникам Академии, не являющимся внешними совместителями, не имеющим дисциплинарных взысканий, академических задолженностей, а также задолженностей по оплате по договору об образовании, по уплате пени за нарушение сроков оплаты по договору об образовании, в том числе просрочки по оплате по договору об образовании, оплате за проживание в жилых помещениях специализированного жилого фонда Академии.

2.3. Решение о предоставлении скидки по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования принимается комиссией по социальной поддержке и стипендиальному обеспечению обучающихся Академии (далее – комиссия по социальной поддержке Академии), оформляется приказом ректора Академии и дополнительным соглашением к договору об образовании.

Решение о предоставлении корпоративной скидки принимается ученым советом Академии на основании протокола заседания комиссии по социальной поддержке Академии, оформляется приказом ректора Академии и дополнительным соглашением к договору об образовании.

Решение о предоставлении скидки, предусмотренной пунктом 3.8 настоящего Положения, принимается ученым советом Академии и оформляется приказом ректора Академии и дополнительным соглашением к договору

об образовании. Решение комиссии по социальной поддержке Академии в указанном случае не требуется.

Решение о предоставлении скидки доводится работниками учебных структурных подразделений до сведения обучающегося в течение 7 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа путем письменного ознакомления с приказом.

(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 16 января 2025 года, протокол № 1).

2.4. Величина скидки по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования определяется в процентном выражении в зависимости от стоимости одного учебного семестра, установленной в период действия скидки.

2.5. Обучающемуся одновременно может быть предоставлен только один вид скидок по одному договору об образовании. Скидки не суммируются. При наличии у обучающегося права на скидку по нескольким основаниям, ему предоставляется наибольшая из всех возможных скидок.

2.6. Скидка может быть предоставлена обучающемуся неограниченное количество раз за все время обучения, за исключением скидок, предусмотренных подпунктами 1, 4, 6 и 7 пункта 3.4 настоящего Положения.

Скидки, предусмотренные подпунктами 1, 4, 6 и 7 пункта 3.4 настоящего Положения, предоставляются один раз в период обучения в Академии по всем основным профессиональным образовательным программам.

2.7. Корпоративные скидки предоставляются на весь период обучения, но не более чем на время работы работника в Академии.

Корпоративные скидки в размере 100 % предоставляются на весь срок обучения в рамках ежегодно утверждаемой ученым советом Академии квоты при условии, что работник продолжает трудовые отношения с Академией, за исключением случаев, предусмотренных абзацем 3 подпункта 1 пункта 3.5 настоящего Положения.

Правом обучения члена семьи с корпоративной скидкой 100 % работник Академии может воспользоваться один раз.

2.8. В случае если скидка обучающемуся предоставляется на учебный семестр (учебный год), оплата за который уже произведена, уполномоченное структурное подразделение Академии осуществляет перерасчет стоимости обучения на учебный семестр (на учебный год), в котором предоставлена скидка. Оставшиеся денежные средства переносятся на следующий учебный семестр, а в случае окончания обучения – возвращаются выпускнику по заявлению заказчика/плательщика по договору об образовании.

2.9. Скидка может быть отменена (за исключением подпунктов 8, 10 и 11 пункта 3.4 настоящего Положения) в следующих случаях:

- применение к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания;
- возникновение у обучающегося в период действия скидки академических задолженностей по неуважительной причине;
- возникновение у обучающегося в период действия скидки задолженностей по оплате обучения и/или проживания в общежитиях

Академии, в том числе нарушение сроков оплаты, установленных договором об образовании, а также отсутствие заявлений на предоставление рассрочки/отсрочки по оплате обучения;

прекращение трудового договора с обучающимся, членом его семьи по виновным основаниям, перечисленным в статьях 81, 83, 84, 336 Трудового кодекса Российской Федерации, а также по инициативе работника, за исключением случая прекращения трудового договора в связи с выходом на пенсию.

2.10. Решение об отмене скидок по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования, в том числе корпоративных и социальных скидок, принимается комиссией по социальной поддержке Академии, оформляется приказом ректора Академии и дополнительным соглашением к договору об образовании.

2.11. Заседанию комиссии по социальной поддержке Академии по вопросу об отмене скидок по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования, в том числе корпоративных и социальных скидок, предшествует предоставление в комиссию по социальной поддержке Академии в течение 10 рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения, мотивированного представления руководителя соответствующего учебного структурного подразделения со ссылкой на подтверждающие документы (приказ, распоряжение, зачетно-экзаменационные ведомости, справка из бухгалтерии об имеющихся задолженностях по оплате обучения и/или проживания в общежитиях Академии и др.).

Руководители учебных структурных подразделений несут персональную ответственность за несвоевременную подачу в комиссию по социальной поддержке Академии документов в отношении обучающихся, которым была предоставлена скидка, о наличии обстоятельств, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения.

2.12. Решение об отмене скидки доводится работниками учебных структурных подразделений до сведения обучающегося в срок не позднее 10 рабочих со дня издания соответствующего приказа.

При принятии решения об отмене скидки заказчик/плательщик оплачивает за следующий учебный семестр полную стоимость обучения без учета скидки.

При отмене скидки, с учетом которой был оплачен весь период обучения, заказчик/плательщик оплачивает разницу в стоимости обучения каждого учебного семестра, следующего за семестром, в котором была отменена скидка.

2.13. В случае выхода обучающегося из академического отпуска, отчисления обучающегося из Академии и последующего его восстановления в Академию, ранее предоставленная скидка не сохраняется.

2.14. Действие скидок прекращается в связи с:
истечением срока предоставления;
переводом на бесплатное обучение;

переводом на заочную форму обучения, где предоставленный обучающемуся вид скидки не предусмотрен;

отчислением из Академии по любым основаниям.

2.15. Предоставление всех или отдельных видов скидок в соответствии с настоящим Положением может быть временно приостановлено по решению ученого совета Академии.

Решение ученого совета о временном приостановлении предоставления скидок доводится работниками учебных структурных подразделений до сведения обучающихся не позднее 10 рабочих со дня принятия такого решения.

3. Виды скидок и категории лиц, имеющих право на их получение

3.1. Обучающимся предоставляются следующие виды скидок:

1) по результатам вступительных испытаний и индивидуальных достижений;

2) по результатам обучения и за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;

3) социальные;

4) корпоративные;

5) специальные, для отдельных категорий обучающихся.

3.2. Скидки по результатам вступительных испытаний и индивидуальных достижений предоставляются лицам:

1) зачисленным на первый курс для обучения по программам среднего профессионального образования по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения:

имеющим средний балл документа об образовании, являющегося основанием для зачисления, 4,9 балла и выше;

имеющим диплом победителя (призера) олимпиады школьников, конференций регионального, всероссийского и международного уровней по праву, истории и обществознанию;

имеющим статус чемпиона и призера олимпийских игр, паралимпийских игр и сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы олимпийских игр, паралимпийских игр и сурдлимпийских игр;

являющимся победителями конкурса «Поступай правильно», организатором которого выступает Межрегиональный юридический институт;

являющимся участниками Общественного движения правоохранительной направленности «Юный друг полиции», при поступлении на специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность;

2) лицам, зачисленным на первый курс для обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об образовании за счет средств физических лиц:

по очной форме обучения, набравшим по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и (или) вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), сумму конкурсных баллов от 240 и выше (без учета индивидуальных достижений);

по очной форме обучения, победителям олимпиады Академии по истории и обществознанию «Право на знание»;

по очной форме обучения, имеющим аттестат о среднем общем образовании с отличием или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием;

по очной и заочной формам обучения, имеющим диплом Академии о среднем профессиональном образовании;

по очной форме обучения, набравшим по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), сумму конкурсных баллов от 230 и выше (без учета индивидуальных достижений);

по очной форме обучения, прошедшим обучение в Академии по дополнительным общеразвивающим программам – программам подготовки к ЕГЭ;

по очной форме обучения, являющимся призерами олимпиады Академии по истории и обществознанию «Право на знание»;

3) лицам, зачисленным на первый курс для обучения по программам высшего образования – программам магистратуры по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения:

в случае если сумма конкурсных баллов отличается от минимальной суммы баллов, необходимой для зачисления на основные конкурсные места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, от 1 до 7 баллов (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета);

в случае если сумма конкурсных баллов отличается от минимальной суммы баллов, необходимой для зачисления на основные конкурсные места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, от 8 до 12 баллов (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета);

4) лицам, зачисленным на первый курс для обучения по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения в случае если сумма конкурсных баллов не отличается от минимальной суммы баллов, необходимой для зачисления на основные конкурсные места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в случае прохождения вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета);

5) лицам, зачисленным на первый курс обучения по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедшим отбор в сборную Академии по видам спорта, входящим в Спартакиаду образовательных организаций высшего образования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению;

3.3. Скидки по результатам обучения предоставляются:

1) обучающимся по программам высшего образования – программам магистратуры по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения по второй магистерской программе, изучаемой в Академии одновременно с основной программой обучения;

2) обучающимся по программам среднего профессионального образования и высшего образования по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения, имеющим оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» по результатам 2-х промежуточных аттестаций подряд, предшествующих заседанию комиссии по социальной поддержке Академии по вопросу предоставления скидки, и прошедшим стажировку в Юридической клинике Академии с подтверждающим сертификатом и справкой-характеристикой;

3) обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения, являющимся членами сборных команд Академии по видам спорта, входящим в Спартакиаду образовательных организаций высшего образования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению, подтвердившим свою спортивную квалификацию в течение одного семестра обучения, либо участниками всероссийских соревнований;

4) обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения, являющимся членами сборных команд Академии по видам спорта, входящим в Спартакиаду образовательных организаций высшего образования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению, на протяжении 2-х и более лет, либо призерами всероссийских соревнований, либо участниками международных соревнований;

5) обучающимся по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования при условии одновременного обучения по одной из указанных в настоящем подпункте программ по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения членов их семей (супруг(а), дети, родители, полнородные (имеющие общих отца и мать) братья (сестры)).

3.4. Социальные скидки предоставляются следующим лицам, обучающимся по договорам об образовании за счет средств физических лиц

по очной форме обучения и за исключением лиц, указанных в подпунктах 8 и 11 настоящего пункта:

- 1) детям-инвалидам, инвалидам I, II групп;
- 2) детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) лицам, потерявшим во время обучения в Академии обоих родителей или единственного родителя;
- 4) лицам из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I и II группы при исполнении воинского долга или служебных обязанностей;
- 5) лицам, вступившим во время обучения в Академии в брак (если супруг и супруга являются одновременно обучающимися Академии), а также обучающимся, имеющим на иждивении малолетнего ребенка;
- 6) лицам из многодетных семей;
- 7) лицам из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (пожар, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и др.);
- 8) обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей;
- 9) обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре из семей, в которых родитель (законный представитель) принимает (принимал) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей;
- 10) обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре из числа жителей Донецкой и Луганской Народных республик, Запорожской и Херсонской областей;
- 11) обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной, очно-заочной и заочной формам обучения из числа эвакуированных граждан, проходивших обучение в образовательных организациях высшего образования на территории Белгородской, Брянской и Курской областей, вынужденно покинувших указанные территории в связи с чрезвычайной ситуацией;
- 12) обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки

научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре из семей, в которых супруг такого обучающегося принимает (принимал) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей.

3.5. Корпоративные скидки предоставляются работникам Академии и членам их семей (супруг(а), дети, родители):

1) в размере 100 % стоимости обучения:

работникам Академии, работающим в Академии по основному месту работы на постоянной основе не менее 10 лет, и членам их семей;

членам семей работников Академии, проработавших в Академии более 20 лет, в том числе после их смерти;

2) в размере 50% стоимости обучения:

работникам Академии, работающим в Академии по основному месту работы на постоянной основе (не менее одного года на момент подачи заявления о предоставлении скидки), и членам их семей;

работникам Академии, относящимся к категории междисциплинарных научных работников без предъявления требований к стажу работы, на оплату обучения по программам магистратуры или программам подготовки научно-педагогических кадров;

одному из детей работника Академии, относящегося к категории междисциплинарных научных работников, на оплату обучения по образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры).

3.6. Специальные скидки отдельным категориям обучающихся предоставляются:

1) обучающимся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об образовании за счет средств физических лиц по заочной форме обучения, работающим (проходящим службу) по основному месту работы (службы) на постоянной основе в органах внутренних дел, органах федеральной службы безопасности, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах, Следственном комитете Российской Федерации, органах прокуратуры Российской Федерации, органах судебной системы Российской Федерации, Федеральной службе судебных приставов, Министерстве по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной налоговой службы, а также являющимся военными служащими по контракту;

2) детям членов Межрегиональной общественной организации выпускников Саратовской государственной юридической академии «Ассоциация выпускников СЮИ-СГАП-СГЮА» (далее – Ассоциация выпускников), в рамках ежегодно утверждаемой ученым советом Академии квоты.

3.7. Конкретные размеры скидок и перечень необходимых документов для их предоставления определяются в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3.8. По решению ученого совета Академии обучающимся могут предоставляться иные виды скидок социального характера, не предусмотренные настоящим Положением.

(введен решением ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 16 января 2025 года, протокол № 1).

4. Условия предоставления обучающимся рассрочки или отсрочки по оплате обучения, рассрочки/отсрочки или отмены пени за просрочку по оплате обучения

4.1. Обучающийся, заказчик либо плательщик вправе подать мотивированное заявление о предоставлении ему рассрочки и (или) отсрочки по оплате обучения, рассрочки/отсрочки или отмены пени за просрочку по оплате обучения по договору об обучении в связи с тяжелым материальным положением, чрезвычайными обстоятельствами, трудной жизненной ситуацией, в том числе потерей работы, невыплатой заработной платы, болезнью, семейными обстоятельствами, иными обстоятельствами, заслуживающими внимания при рассмотрении данного вопроса.

Обучающийся, заказчик либо плательщик вправе подать заявление о предоставлении ему отсрочки по оплате обучения в случае оплаты обучения за счет средств материнского (семейного) капитала, регионального материнского (семейного) капитала.

4.2. Рассрочка и (или) отсрочка по оплате обучения предоставляются только на будущий период оплаты – на один семестр.

Отсрочка/рассрочка может быть предоставлена на срок не более одного семестра.

Отсрочка по оплате обучения за счет средств материнского (семейного) капитала, регионального материнского (семейного) капитала может быть предоставлена на срок, не превышающий трех месяцев с даты издания соответствующего приказа.

При предоставлении отсрочки/рассрочки окончательный срок внесения оплаты обучения устанавливается не позднее трех месяцев до окончания обучения по образовательной программе в Академии, либо не позднее начала сессии в семестре, на который предоставлена отсрочка/рассрочка.

По решению ректора Академии может быть установлен иной период предоставления отсрочки/рассрочки по оплате обучения.

Рассрочка и (или) отсрочка по оплате обучения допускается при отсутствии задолженности по оплате обучения за текущий (предшествующий) период (семестр/этап обучения).

4.3. Рассрочка/отсрочка по оплате пени за просрочку по оплате обучения допускается при условии отсутствия у обучающегося дисциплинарных взысканий и академических задолженностей по неуважительной причине.

Рассрочка/отсрочка по оплате пени за просрочку оплаты обучения может быть предоставлена на срок не более одного семестра.

Отмена пени за просрочку по оплате обучения допускается, в случае если просрочка по оплате обучения произошла не по вине обучающегося, плательщика или заказчика (задержка платежа банком, допущенная техническая ошибка при совершении платежа и др.).

4.4. Предоставление рассрочки и (или) отсрочки автоматически теряет свою силу после окончания срока ее действия.

4.5. Основанием для отмены рассрочки и (или) отсрочки в течение срока, на который она была предоставлена, является привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности и (или) нарушение сроков внесения платежа.

4.6. Решение о предоставлении отсрочки/рассрочки оплаты обучения по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования принимается ректором Академии на основании протокола заседания комиссии по социальной поддержке и стипендиальному обеспечению обучающихся структурных подразделений (далее – комиссия структурного подразделения), в обособленных структурных подразделениях Академии – их руководителями самостоятельно с учетом требований, установленных настоящим Положением.

Решение о предоставлении отсрочки/рассрочки оплаты обучения по программам дополнительного профессионального образования принимается ректором Академии на основании представления директора Института дополнительного образования Академии.

Решение о предоставлении рассрочки/отсрочки или отмены пени за просрочку по оплате обучения принимается руководителем соответствующего учебного структурного подразделения самостоятельно с учетом требований, установленных настоящим Положением.

4.7. Порядок оформления, подачи и рассмотрения заявления о предоставлении отсрочки/рассрочки по оплате обучения, рассрочки/отсрочки или отмены пени за просрочку по оплате обучения и документов к нему предусмотрен в разделе 5 настоящего Положения.

5. Порядок оформления, подачи и рассмотрения заявления и документов к нему для предоставления скидок, рассрочки/отсрочки по оплате обучения, рассрочки/отсрочки, отмены пени за просрочку по оплате обучения

5.1. Для предоставления скидок, рассрочки/отсрочки по оплате обучения по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования обучающийся вправе обратиться с письменным заявлением в комиссию структурного подразделения, где обучается заявитель или член его семьи.

Для предоставления рассрочки/отсрочки или отмены пени за просрочку по оплате обучения заявитель вправе обратиться с письменным заявлением в соответствующее учебное структурное подразделение.

Заявление оформляется по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению и вместе с подтверждающими документами предоставляется лично заявителем или посредством курьерской, почтовой связи, либо в форме электронных документов, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сроки, установленные в Положении о комиссиях по социальной поддержке и стипендиальному обеспечению обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Заявления без подтверждающих документов не принимаются.

5.2. В заявлении на получение скидки указывается следующая информация:

срок предоставления скидки (один семестр, учебный год, весь период обучения);

номер и дата договора на обучение;

основание, которое дает право на получение скидки;

прилагаемые документы (их копии), которые подтверждают наличие основания для предоставления скидки;

дата подачи заявления и подпись.

5.3. В заявлении на получение отсрочки/рассрочки по оплате обучения указывается следующая информация:

причина невозможности своевременной и полной оплаты;

номер и дата договора на обучение;

дата отсрочки и/или вариант оплаты с рассрочкой (помесячно, в два платежа с конкретными датами или иным образом);

прилагаемые документы, подтверждающие невозможность оплаты;

дата и подпись.

5.4. В заявлении на получение отсрочки по оплате обучения за счет средств материнского (семейного) капитала, регионального материнского (семейного) капитала указывается следующая информация:

номер и дата договора на обучение;

вид материнского (семейного) капитала;

дата и подпись.

5.5. В заявлении на рассрочку/отсрочку или отмену пени за просрочку по оплате обучения указывается следующая информация:

размер пени, причины ее образования;

причина отмены, рассрочки/отсрочки по оплате пени;

номер и дата договора об обучении;

прилагаемые документы, подтверждающие причины отмены, рассрочки/отсрочки по оплате пени;

дата и подпись.

Заявление подается вместе с подтверждающими документами. Заявление вместе с подтверждающими документами может быть подано в форме электронных документов, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.6. Секретарь комиссии структурного подразделения принимает заявление, проставляя дату принятия и свою подпись.

Комиссия структурного подразделения проверяет правильность заполнения заявления, полноту приложенных документов, наличие или отсутствие обстоятельств, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

В случае необходимости, комиссия структурного подразделения имеет право потребовать дополнительные подтверждающие документы.

5.7. По результатам рассмотрения комиссия структурного подразделения: принимает решение о предоставлении либо непредоставлении рассрочки/отсрочки по оплате обучения, которое утверждается приказом ректора Академии (руководителем обособленного структурного подразделения);

ходатайствует перед комиссией по социальной поддержке Академии по вопросу предоставления скидок по оплате обучения, их сроках и размерах.

5.8. Комиссия по социальной поддержке Академии принимает от комиссии структурного подразделения рассмотренные протоколы и заявления обучающихся с подтверждающими документами и рассматривает их в порядке и сроки, предусмотренные Положением о комиссиях по социальной поддержке и стипендиальному обеспечению обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Решения, принятые комиссией структурного подразделения с нарушением настоящего Положения и включенные в протокол, комиссией по социальной поддержке Академии не рассматриваются.

5.9. После принятия решения о предоставлении скидки, рассрочки/отсрочки по оплате обучения соответствующим учебным структурным подразделением с заявителем/членом его семьи заключается дополнительное соглашение к договору об образовании.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением ученого совета Академии.

6.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня принятия ученым советом Академии.

6.3. Положение о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», принятое решением ученого совета Академии от 28 апреля 2020 года (протокол № 4), признать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего Положения.

**Председатель ученого совета,
ректор**

Е.В. Ильгова

Приложение № 1 к Положению о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»

Виды спорта, входящие в Спартакиаду образовательных организаций высшего образования:

1. Армрестлинг
2. Баскетбол
3. Бадминтон
4. Бокс
5. Борьба самбо
6. Волейбол
7. Гандбол (муж.)
8. Гиревой спорт
9. Гребля на байдарках и каноэ
10. Гребной спорт
11. Греко-римская борьба
12. Дартс
13. Дзюдо
14. Легкая атлетика
15. Лыжный спорт
16. Многоборье ГТО
17. Настольный теннис
18. Пауэрлифтинг
19. Плавание
20. Регби
21. Скалолазание
22. Спортивный туризм
23. Футбол
24. Фехтование
25. Шахматы
26. Фиджитал спорт

Приложение № 2 к Положению о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»

Виды, сроки, размер и основания предоставления скидок по оплате обучения

№ п/п	Наименование скидки и лица, претендующего на нее	Размер скидки, %	Необходимые документы, подтверждающие основания для предоставления скидки	Срок предоставления скидки
Скидки по результатам вступительных испытаний и индивидуальных достижений				
Обучающимся по программам среднего профессионального образования:				
1	Имеющим диплом победителя (призера) олимпиады школьников, конференций регионального, Всероссийского и международного уровней по праву, истории и обществознанию	30	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копии указанных документов (заверенные структурным подразделением, ответственным за прием на обучение)	на 1-й семестр первого года обучения
2	Имеющим средний балл документа об образовании, являющегося основанием для зачисления, 4,9 балла и выше	20	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из структурного подразделения, ответственного за прием на обучение, подтверждающая средний балл	
3	Имеющим статус чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	30	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки с визой заведующего кафедрой физической культуры и спорта и курирующего проректора; – справка из структурного подразделения, ответственного за прием на обучение, подтверждающая указанный статус	
4	Являющимся победителями конкурса «Поступай	15	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки	на первый учебный год

	правильно», организатором которого выступает Межрегиональный юридический институт Академии		с визой руководителя Межрегионального юридического института; – копия сертификата (заверенная руководителем Межрегионального юридического института)	
5	Являющимся участниками Общественного движения правоохранительной направленности «Юный друг полиции» при поступлении на специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность	15	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки с визой руководителя соответствующего учебного структурного подразделения; – копия сертификата участника Общественного движения правоохранительной направленности «Юный друг полиции»	на первый учебный год
Обучающимся по программам бакалавриата, специалитета:				
1	Имеющим аттестат о среднем общем образовании с отличием или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копии указанных документов (заверенные структурным подразделением, ответственным за прием на обучение)	на 1-й семестр первого года обучения
2	Имеющим диплом о среднем профессиональном образовании, полученный в Академии по очной и заочной формам обучения	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копии указанных документов (заверенные структурным подразделением, ответственным за прием на обучение)	
3	Набравшим по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), сумму конкурсных баллов от 240 и выше (без учета индивидуальных достижений)	15	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из структурного подразделения, ответственного за прием на обучение, о результатах ЕГЭ (вступительных испытаний)	на 1-й семестр первого года обучения

4	Являющимся победителями олимпиады Академии по истории и обществознанию «Право на знание»	15	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копия диплома (заверенная структурным подразделением, ответственным за прием на обучение)	на 1-й семестр первого года обучения
5	Набравшим по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), сумму конкурсных баллов от 230 и выше (без учета индивидуальных достижений)	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из структурного подразделения, ответственного за прием на обучение, о результатах ЕГЭ (вступительных испытаний)	на 1-й семестр первого года обучения
6	Прошедшим обучение в Академии по дополнительным общеразвивающим программам – программам подготовки к ЕГЭ	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки с визой курирующего проректора; – копии документов, подтверждающих окончание обучения по дополнительным общеразвивающим программам – программам подготовки к ЕГЭ (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении)	
7	Являющимся призерами олимпиады Академии по истории и обществознанию «Право на знание»	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копия диплома (заверенная структурным подразделением, ответственным за прием на обучение)	
Обучающимся по программам магистратуры:				
1	В случае если сумма конкурсных баллов отличается от минимальной суммы баллов, необходимой для зачисления на основные конкурсные места бюджетных ассигнований федерального	15	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из структурного подразделения, ответственного за прием на обучение, о результатах вступительных испытаний	на 1-й семестр первого года обучения

	бюджета, от 1 до 7 баллов (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)			
2	В случае если сумма конкурсных баллов отличается от минимальной суммы баллов, необходимой для зачисления на основные конкурсные места бюджетных ассигнований федерального бюджета, от 8 до 12 баллов (в случае прохождения этих вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из структурного подразделения, ответственного за прием на обучение, о результатах вступительных испытаний	
Обучающимся по программам подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре:				
1	В случае если сумма конкурсных баллов не отличается от минимальной суммы баллов, необходимой для зачисления на основные конкурсные места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в случае прохождения вступительных испытаний для поступления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)	20	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из структурного подразделения, ответственного за прием на обучение, о результатах вступительных испытаний	на 1-й семестр первого года обучения
Скидки по результатам обучения				
Обучающимся по программам среднего профессионального образования, по программам бакалавриата, специалитета, по программам магистратуры				
1	Прошедшим отбор в сборную Академии по видам спорта, входящим в Спартакиаду образовательных организаций высшего образования	25	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки с визой заведующего кафедрой физической культуры и спорта и курирующего проректора;	на один семестр

			<ul style="list-style-type: none"> – представление заведующего кафедрой физической культуры и спорта на имя ректора; – копии документов (грамоты, дипломы и др.), заверенные заведующим кафедрой физической культуры и спорта; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии 	
2	<p>Являющимися членами сборных команд Академии по видам спорта, входящим в Спартакиаду образовательных организаций высшего образования, подтвердившим свою спортивную квалификацию в течение одного семестра обучения, либо участниками Всероссийских соревнований</p>	30	<ul style="list-style-type: none"> – заявление на имя ректора о предоставлении скидки с визой заведующего кафедрой физической культуры и спорта и курирующего проректора; – представление заведующего кафедрой физической культуры и спорта на имя ректора; – копии подтверждающих документов (грамоты, дипломы и др.), заверенные заведующим кафедрой физической культуры и спорта; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии 	на один семестр
3	<p>Являющимися членами сборных команд Академии по видам спорта, входящим в Спартакиаду образовательных организаций высшего образования, на протяжении 2-х и более лет, либо призерами Всероссийских</p>	35	<ul style="list-style-type: none"> – заявление на имя ректора о предоставлении скидки с визой заведующего кафедрой физической культуры и спорта и курирующего проректора; – представление заведующего кафедрой 	на один семестр

	соревнований, либо участниками Международных соревнований		физической культуры и спорта на имя ректора; – копии подтверждающих документов (грамоты, дипломы и др.), заверенные заведующим кафедрой физической культуры и спорта; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии	
4	Имеющим по результатам 2–х промежуточных аттестаций подряд, предшествующих заседанию Комиссии по социальной поддержке Академии по вопросу предоставления скидки, оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» и прошедшим стажировку в Юридической клинике Академии:	от одного года до двух лет 10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки с визой руководителя Юридической клиники и курирующего проректора; – копия сертификата о прохождении стажировки в Юридической клинике (заверенная руководителем Юридической клиники); – справка–характеристика из Юридической клиники; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии	на один семестр
		от двух до трех лет 15		
		более трех лет 20		
Обучающимся по программам магистратуры:				
5	Обучающимся по программам высшего образования – программам магистратуры по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения при обучении по второй магистерской программе, изучаемой в Академии одновременно с основной программой обучения	20 от стоимости обучения по второй магистерской программе	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из соответствующего структурного подразделения, подтверждающая обучение; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате	на один семестр

			обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии	
Обучающимся по программам среднего профессионального образования и программам высшего образования				
1	При условии одновременного обучения по одной из указанных выше программ по договорам об образовании за счет средств физических лиц по очной форме обучения членов их семей (супруг(а), дети, родители, полнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры)	15	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копии документов, подтверждающих близкое родство обучающихся (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении); – справки из соответствующих учебных структурных подразделений об обучении членов семьи; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; – документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии	до завершения получения членом семьи образования в Академии по образовательной программе
Социальные скидки <i>(в ред. решения ученого совета ФГБОУ ВО «СГЮА» от 16 января 2025 года, протокол № 1)</i>				
1	Детям-инвалидам, инвалидам I, II групп	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копия справки МСЭ, подтверждающая инвалидность (заверенная в структурном подразделении, курирующем социальную работу Академии); – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; – документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии	на один учебный год (один раз за период обучения в Академии по всем основным профессиональным образовательным программам)
2	Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам	25	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копии документов,	на весь период обучения, но не более, чем до

	из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		подтверждающих статус сироты или отсутствия родительского попечения (заверенные в структурном подразделении, курирующем социальную работу Академии); – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии	достижения обучающимся возраста 23 лет
3	Обучающимся, вступившим во время обучения в Академии в брак (где муж и жена одновременно обучающиеся Академии), а также обучающимся, имеющим на иждивении малолетнего ребенка;	30	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; - копия свидетельства о заключении брака; – копия свидетельства о рождении ребенка обучающегося (заверенная в соответствующем учебном структурном подразделении); – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии	на весь период обучения
4	Лицам, потерявшим во время обучения в Академии обоих родителей или единственного родителя	25	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копия свидетельства о рождении обучающегося (заверенная в структурном подразделении, курирующем социальную работу Академии); – копия свидетельства о смерти обоих родителей (единственного родителя) (заверенная в структурном подразделении, курирующем социальную работу Академии); – справка об обучении, об	на весь период обучения, но не более, чем до достижения обучающимся возраста 23 лет

			<p>отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей;</p> <p>- документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии</p>	
5	<p>Лицам из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, погибших или ставших инвалидами I и II группы при исполнении воинского долга, служебных обязанностей</p>	20	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки;</p> <p>– копии свидетельства о рождении обучающегося, документов, подтверждающих родство (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении);</p> <p>– документ, подтверждающий статус семьи военнослужащего или сотрудников органов внутренних дел,</p> <p>– копия справки МСЭ, подтверждающей инвалидность члена семьи, или копия свидетельства о смерти члена семьи (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении);</p> <p>– справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей;</p> <p>- документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии</p>	<p>на один учебный год (один раз за период обучения в Академии по всем основным профессиональным образовательным программам)</p>

6	Лицам из многодетных семей	5	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки;</p> <p>– копии документов, подтверждающих статус многодетной семьи, (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении);</p> <p>– копии документов, подтверждающих родство (в случаях отсутствия записей о детях в документах о статусе многодетной семьи (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении);</p> <p>– справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей;</p> <p>- документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии</p>	на один учебный год (один раз за период обучения в Академии по всем основным профессиональным образовательным программам)
7	Лицам из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (пожар, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и др.)	15	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки;</p> <p>– копии подтверждающих документов, в том числе от уполномоченных органов власти (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении);</p> <p>– справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей;</p> <p>- документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии</p>	на один семестр (один раз за период обучения в Академии по всем основным профессиональным образовательным программам)
8	Обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,	100	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки;</p> <p>– документ, подтверждающий участие обучающегося в специальной военной операции на</p>	на весь период обучения

	<p>программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей</p>		<p>территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей</p>	
9	<p>Обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре из семей, в которых родитель (законный представитель) принимает (принимал) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей</p>	30	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – копия свидетельства о рождении обучающегося, (заверенная в соответствующем учебном структурном подразделении); – документ, подтверждающий статус семьи, в которой родитель (законный представитель) принимает (принимал) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; – документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии</p>	на один учебный год
10	<p>Обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры,</p>	20	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – свидетельство о заключении брака, (заверенные в соответствующем учебном структурном</p>	на один учебный год

	<p>программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре из семей, в которых супруг принимает (принимал) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей</p>		<p>подразделении); – документ, подтверждающий статус семьи, в которой супруг принимает (принимал) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии</p>	
11	<p>Обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре из числа жителей Донецкой и Луганской Народных республик, Запорожской и Херсонской областей</p>	100	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – документ, подтверждающий постоянное проживание на территориях Донецкой и Луганской Народных республик, Запорожской и Херсонской областей (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении).</p>	на весь период обучения
12	<p>Обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной, очно-заочной и заочной формам обучения из числа эвакуированных граждан, проходивших обучение в образовательных организациях</p>	100	<p>– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – документ, подтверждающий постоянное проживание на территории Белгородской, Брянской и Курской областей (заверенный в соответствующем учебном структурном подразделении) - документ, подтверждающий обучение в образовательных организациях высшего образования на территории Белгородской, Брянской и</p>	на весь период обучения

	высшего образования на территории Белгородской, Брянской и Курской областей, вынужденно покинувших указанные территории в связи с чрезвычайной ситуацией		Курской областей (заверенный в соответствующем учебном структурном подразделении)	
Корпоративные скидки				
1	Работникам Академии, работающим в Академии по основному месту работы на постоянной основе (не менее одного года на момент подачи заявления о предоставлении скидки), и членам их семей	50	<ul style="list-style-type: none"> – заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из кадрового структурного подразделения (с указанием стажа работы в Академии); – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии обучающегося, заверенные в бухгалтерии; - документы об оплате обучения, проживания в жилых помещениях специализированного жилого фонда Академии работника, заверенные в бухгалтерии (при обучении работника и его проживании); – копии документов, подтверждающих близкое родство (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении) 	до прекращения трудовых отношений с Академией
2	Работникам Академии, относящимся к категории междисциплинарных научных работников без предъявления требований к стажу работы в Академии		<ul style="list-style-type: none"> – заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из кадрового структурного подразделения (с указанием стажа работы в Академии и факта отнесения к категории междисциплинарных научных работников); – копии документов, подтверждающих близкое родство (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении) 	
3	Одному из детей работника, относящегося к категории междисциплинарных научных работников		<ul style="list-style-type: none"> – заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из кадрового структурного подразделения (с указанием стажа работы в Академии и факта отнесения к категории междисциплинарных научных работников); – копии документов, подтверждающих близкое родство (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении) 	

			<p>подразделении);</p> <ul style="list-style-type: none"> – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в жилых помещениях специализированного жилого фонда Академии работника, заверенные в бухгалтерии (при обучении работника и его проживании); - документы об оплате обучения, проживания в общежитии обучающегося, заверенные в бухгалтерии; 	
4	<p>Работникам Академии, работающим в Академии по основному месту работы на постоянной основе не менее 10 лет и членам их семей</p>	100	<ul style="list-style-type: none"> – заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из кадрового структурного подразделения (с указанием стажа работы в Академии); – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; – копии документов, подтверждающих близкое родство (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении) 	до прекращения трудовых отношений с Академией
5	<p>Членам семей работников Академии, проработавших в Академии более 20 лет, в том числе после их смерти</p>	100	<ul style="list-style-type: none"> – заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из кадрового структурного подразделения (архивная справка) (с указанием стажа работы в Академии); – копия свидетельства о смерти работника (заверенная в кадровом структурном подразделении); – копии документов, подтверждающих близкое родство (заверенные в соответствующем учебном 	на весь период обучения

			структурном подразделении); – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей;	
6	Детям членов Межрегиональной общественной организации выпускников Саратовской государственной юридической академии «Ассоциация выпускников СЮИ-СГАП-СГЮА»	10	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – ходатайство от Ассоциации выпускников; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, проживания в общежитии, заверенные в бухгалтерии; – копии документов, подтверждающих близкое родство (заверенные в соответствующем учебном структурном подразделении)	на один учебный год
Скидки сотрудникам органов государственной власти				
1	Обучающимся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об образовании за счет средств физических лиц по заочной форме обучения, работающим (проходящим службу) по основному месту работы (службы) на постоянной основе в органах внутренних дел, органах федеральной службы безопасности, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы,	30	– заявление на имя ректора о предоставлении скидки; – справка из кадров; – справка об обучении, об отсутствии дисциплинарных взысканий и академических задолженностей; - документы об оплате обучения, заверенные в бухгалтерии	на один учебный год

<p>таможенных органах, Следственном комитете Российской Федерации, органах прокуратуры Российской Федерации, органов судебной системы Российской Федерации, Федеральной службе судебных приставов, Министерстве по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной налоговой службы, а также являющимся военнослужащими по контракту</p>			
---	--	--	--

Образцы заполнения заявлений на предоставление скидок, отсрочек и рассрочек

Заявление пишется от руки разборчивым почерком.

Образец

Ректору
ФГБОУ ВО «СГЮА»
Ильговой Е.В.

обучающегося ____ группы
Института _____,
обучающегося по договору об
образовании
Фамилия Имя Отчество
Контактный телефон _____

Заявление.

Прошу предоставить скидку по оплате обучения по договору об образовании от «__» _____ 20__ г. №_____ по следующему основанию:
_____*, **

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

- 1)
- 2)
- 3)

Дата

Подпись

**Указывается основание в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»*

***по основаниям, указанным в подпункте 4 пункта 3.4, пунктах 3.5 и 3.6 в заявлении указывается степень родства*

Заявление пишется от руки разборчивым почерком.

Образец

Ректору
ФГБОУ ВО «СГЮА»
Ильговой Е.В.

обучающегося ____ группы
Института _____,
обучающегося по договору об
образовании
Фамилия Имя Отчество
Контактный телефон _____

Заявление.

Прошу предоставить мне отсрочку (рассрочку) *(указать нужное)*
по оплате обучения по договору об образовании
от «__» _____ 20__ г. № _____ по следующему основанию:
_____*

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

- 1)
- 2)
- 3)

Дата

Подпись

**Указывается основание в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»*

Заявление пишется от руки разборчивым почерком.

Образец

Ректору
ФГБОУ ВО «СГЮА»
Ильговой Е.В.

обучающегося ____ группы
Института _____,
обучающегося по договору об
образовании
Фамилия Имя Отчество
Контактный телефон _____

Заявление.

Прошу предоставить мне отсрочку (рассрочку) *(указать нужное)* по оплате пени за просрочку оплаты за обучение по договору об образовании от «__»_____20__г. №_____ по следующему основанию: _____*

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

- 1)
- 2)
- 3)

Дата

Подпись

**Указывается основание в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»*

Заявление пишется от руки разборчивым почерком.

Образец

Ректору
ФГБОУ ВО «СГЮА»
Ильговой Е.В.

обучающегося ____ группы
Института _____,
обучающегося по договору об
образовании
Фамилия Имя Отчество
Контактный телефон _____

Заявление.

Прошу отменить пени в размере _____ руб. _____ коп. за просрочку
оплаты за обучение по договору об образовании от «__» _____ 20__ г.
№ _____ по следующему основанию: _____ *

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

- 1)
- 2)
- 3)

Дата

Подпись

**Указывается основание в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия»*

Бланк необходимо распечатать и заполнить недостающие сведения от руки разборчивым почерком.

Согласие на обработку персональных данных*

Я, гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (дата, год и место рождения)

_____ серия _____, № _____,

(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ «_____» _____ года,

зарегистрированный(ая) по адресу:

в связи с подачей заявления и документов для получения скидки по оплате обучения (рассрочки, отсрочки) в ФГБОУ ВО «СГЮА», **даю свое согласие** ФГБОУ ВО «СГЮА» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положения о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» с целью предоставления скидки по оплате обучения (рассрочки, отсрочки). Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подпись:

_____/_____
(подпись совершеннолетнего члена семьи) (расшифровка подписи)

Дата

** заполняется всеми членами семьи, которые представили документы на получение скидки*

Бланк необходимо распечатать и заполнить недостающие сведения от руки разборчивым почерком.

Согласие на обработку персональных данных*

Я,

гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

(дата, год и место рождения)

_____ серия _____, № _____,

(вид документа, удостоверяющего личность)

выданный _____ «_____» _____ года,

зарегистрированный(ая) по адресу:

за своего(ю) несовершеннолетнего(юю)

1) сына (дочь),

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) № _____,

выдано _____,

зарегистрированного (ой) по адресу:

2) сына (дочь),

(фамилия, имя, отчество ребенка)

(дата, год и место рождения)

(свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении) № _____,

выдано _____,

зарегистрированного (ой) по адресу:

в связи с подачей заявления и документов для получения скидки по оплате обучения (рассрочки, отсрочки) в ФГБОУ ВО «СГЮА», даю свое

согласие ФГБОУ ВО «СГЮА» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положения о порядке и условиях предоставления обучающимся скидок по оплате обучения и иных форм поддержки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» с целью предоставления скидки по оплате обучения (рассрочки, отсрочки). Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подпись:

_____ / _____
(подпись совершеннолетнего члена семьи) (расшифровка подписи)

Дата

** Для несовершеннолетних кандидатов на получение скидки. Заполняется на всех несовершеннолетних членов семьи, на которых предоставляются документы*