

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОДОБРЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВО «СГЮА»
протокол № 8
«26» июня 2025 года

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность
направленность: административная деятельность

квалификация: юрист

срок обучения по очной форме обучения: 2 года 6 месяцев
уровень образования: среднее общее образование

Саратов – 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
1.1.	Нормативные документы для разработки ППССЗ	4
1.2.	Общая характеристика ППССЗ	5
1.2.1.	Цель (миссия) ППССЗ	5
1.2.2.	Сроки освоения ППССЗ	5
1.2.3.	Трудоемкость ППССЗ	5
1.3.	Требования к абитуриенту	5
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2.	Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.3.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3.	Компетенции выпускника ППССЗ, формируемые в результате освоения данной образовательной программы	7
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	8
4.1.	Календарный учебный график	8
4.2.	Учебный план по специальности	8
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и аннотации к ним	10
4.4.	Учебная и производственная практики	10
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ	11
5.1.	Общесистемные требования к реализации ППССЗ	11
5.2.	Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ	11
5.3.	Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению ППССЗ	12
5.4.	Требования к финансовым условиям реализации ППССЗ	13
6.	Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	13
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	18
7.1.	Текущий контроль успеваемости	19
7.2.	Промежуточная аттестация	19
7.3.	Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ	20
8.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	20
	Приложения	22

1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (направленность: административная деятельность), срок обучения по очной форме обучения 2 года 6 месяцев (далее - ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, ППССЗ, образовательная программа), реализуемая в Межрегиональном юридическом институте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее - Институт) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия) на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3, (далее – образовательный стандарт, ФГОС СПО), с учетом требований рынка труда.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные и методические материалы, программы учебной и производственной практик, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: юрист.

Образовательная деятельность по ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

При реализации ППССЗ Академия вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Разработка адаптированной образовательной программы, а также включение адаптационных дисциплин в ППССЗ осуществляется в том случае, если лицо, имеющее документы, относящие его к категории инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, поступает на обучение и заявляет о своем праве на адаптированную образовательную программу.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной ППССЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния

здоровья таких обучающихся. Академией создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, под которыми понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ, методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;
- Устав Академии;

– локальные нормативные акты Академии.

1.2. Общая характеристика ППССЗ

1.2.1. Цель (миссия) ППССЗ

Целью (миссией) ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, а также удовлетворение потребностей общества в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области соответствующей профессиональной деятельности.

1.2.2. Сроки освоения ППССЗ в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации вне зависимости от применяемых образовательных технологий и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме получения образования
среднее общее образование	юрист	2 года 6 месяцев

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.2.3. Трудоемкость ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность на базе основного общего образования в очной форме обучения составляет:

Таблица 2

Наименование циклов, разделов	Объем в академических часах
Профессиональная подготовка,	3744
<i>в том числе практика</i>	432
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем ОП, на базе среднего общего образования	3852

1.3. Требования к абитуриенту

Основные требования к поступающим на обучение по образовательной программе устанавливаются правилами приема на обучение на очередной учебный год.

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

При приеме на обучение по образовательной программе поступающий должен пройти вступительное испытание в форме психологического тестирования на наличие профессионально значимых качеств, социальных и личностных установок, необходимых как для овладения специальностью, так и в дальнейшем, для исполнения профессиональной деятельности.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППСЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

09 Юриспруденция.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- оперативно-служебная деятельность;
- административная деятельность.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность направлена на формирование специальных компетенций:

в оперативно-служебной деятельности:

- осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;
- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;
- применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия;
- обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;
- выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению;
- обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

В административной деятельности:

- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний;
- организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;
- участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

3. Компетенции выпускника ППСЗ, формируемые в результате освоения данной образовательной программы

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной образовательной программы выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями.

Юрист должен обладать **общими компетенциями (ОК)**, включающими в себя способность:

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам деятельности:

1. Оперативно-служебная деятельность:

- ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая

- применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
- ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.
- ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.
- ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.
- 2. Административная деятельность**
- ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.
- ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
- ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

Матрица компетенций приведена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график является основой для организации учебного процесса для каждого года обучения и разрабатывается на основе учебного плана по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность. В нем соответствующими символами для каждого курса и семестра определены сроки (по неделям и месяцам) теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, учебной и производственной практики и государственной итоговой аттестации.

4.2. Учебный план по специальности

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту дипломной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план в соответствии с требованиями ФГОС СПО отражает структура и объем образовательной программы включает в себя:

- дисциплины (модули);
- практику;
- государственную итоговую аттестацию.

Учебный план в соответствии с требованиями ФГОС СПО включает обязательную и вариативную части и составлен с учетом потребностей регионального рынка труда и рекомендаций работодателей. Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов; для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право», «Административно-процессуальное право», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право», «Криминалистика» «Криминология».

Профессиональный цикл образовательной программы включает также профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовых работ в рамках профессиональных модулей. Выполнение курсовой работы является видом учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение модуля в целом.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и аннотации к ним

Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в составе профессиональных модулей (далее – дисциплин/курсов) является одним из основных документов ППССЗ, и представляет собой нормативный документ, определяющий цели, задачи, требования к результатам их освоения, объем аудиторной и самостоятельной работы, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины/курса, способы проверки результатов обучения, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

В состав материалов ППССЗ входят аннотации к рабочим программам, которые содержат краткое изложение содержания и планируемых результатов освоения учебных дисциплин/курсов. Рабочие программы и аннотации размещаются в установленном порядке в формате PDF.

4.4. Учебная и производственная практики

Практика является обязательным разделом образовательной программы и организуется **в форме практической подготовки** и представляет собой вид учебной деятельности, направленный на обеспечение формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности. Программы практик размещаются в электронном виде в формате PDF на сайте Академии.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Практики проводятся в целях освоения обучающимися профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности юриста. Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практик.

Преддипломная практика является завершающей частью теоретического обучения и помогает полностью собрать материал для практической части дипломной работы.

Организация и проведение всех видов практик регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Саратовская государственная юридическая академия» и соответствующими программами практик.

Аттестация по итогам всех видов практик проводится в форме дифференцированного зачета на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ

5.1. Общесистемные требования к реализации ППССЗ

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практической и исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и педагогических работников Академии соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (разделе «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

5.2. Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Академии, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным

значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

5.3. Требования к материально-техническому, информационно-библиотечному и учебно-методическому обеспечению ППССЗ

Академия располагает материально-технической базой, которая обеспечивает всех видов учебных занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и наглядными пособиями. Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, профессиональным модулям и их составным элементам. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом обучающихся к базам данных и библиотечным фондам. При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечиваются рабочими местами с выходом в Интернет в читальном зале библиотеки с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах

дисциплин (модулей).

В случае обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема–передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации ППСЗ

Прием на обучение по ППСЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. Финансирование реализации ППСЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Академией оказываются платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования. Оказание вышеперечисленных образовательных услуг регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Финансирование реализации ППСЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

6. Характеристики среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитание в образовательной деятельности Академии носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующие ей Рабочая программа воспитания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», Рабочие программы воспитания как часть основных образовательных программ, реализуемых Академией, и Календарный план воспитательной работы Академии.

Молодежная политика и воспитательная деятельность в Академии реализуются в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации. В качестве направляющего вектора реализации является Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», в котором определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Воспитательная работа в Академии осуществляется в соответствии с Рабочей программой воспитания и Календарным планом воспитательной работы, которые являются составными элементами образовательной программы и представлены в приложениях.

Воспитательная работа в Академии курируется отделом по воспитательной работе, который входит в управление по молодежной политике и воспитательной деятельности.

Отдельными направлениями деятельности отдела по воспитательной работе являются:

- организация мероприятий, направленных на формирование общероссийской гражданской идентичности, противодействие идеологии терроризма, профилактику экстремизма, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений в молодежной среде;
- работа с кафедрами и корпусом кураторов в рамках реализации Рабочей программы воспитания;
- вовлечение в мероприятия лидеров общественного мнения в профильных областях, деятелей науки, культуры и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- вовлечение обучающихся в патриотическую деятельность путем работы в патриотическом отряде «Беркут» и в Гуманитарном штабе СГЮА, оказывающим помощь участникам специальной военной операции путем плетения маскировочных сетей, отливания свечей и другое.

Психологическая работа с обучающимися и работниками Академии ведется Центром психологической поддержки по различным направлениям:

- коррекционно-развивающая деятельность;
- просветительно-профилактическая деятельность;
- консультативная деятельность.

Коррекционно-развивающие мероприятия направлены на коррекцию уровня психологического напряжения, развитие навыков саморегуляции, коррекцию самооценки личности, семейных отношений, внутригрупповых

коммуникаций и развитие навыков эффективного, развитие эмоциональных компонентов личности, образовательных и профессиональных компетенций.

Просветительско-профилактические мероприятия направлены на актуализацию знаний о культуре здорового образа жизни с использованием здоровьесберегающих технологий, профилактику ВИЧ\СПИД, отклоняющегося (аддиктивного, делинквентного, агрессивного) поведения,

и актуализацию традиционных ценностей российского общества. Мероприятия, посвященные социокультурной адаптации обучающихся первого курса (в том числе иностранных), обучающихся с различными культурно-религиозными взглядами, профилактике экстремизма, терроризма, дискриминации, ксенофобии и прочих деструктивных явлений. Встречи, посвященные психологическому просвещению, направленные на расширение кругозора в области психологического знания и повышение психологических компетенций и общей психологической культуры.

Консультативная деятельность реализуется по запросам обучающихся с учетом принципов добровольности участия и конфиденциальности полученной информации.

Социальная работа в Академии осуществляется отделом по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной деятельности с обучающимися, относящимися к следующим категориям граждан:

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

обучающиеся, потерявшие в период обучения единственного или обоих родителей;

инвалиды всех групп, включая детей-инвалидов;

члены малоимущих семей;

семейные обучающиеся, а также обучающиеся имеющие детей;

проживающие в регионах, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

ветераны боевых действий;

участники специальной военной операции и члены их семей;

члены многодетных семей;

граждане Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, Украины;

обучающиеся, находящиеся в сложной жизненной ситуации, в том числе пострадавшие в связи с чрезвычайными ситуациями, имеющие проблемы в обучении, нуждающиеся в общежитиях и иных мерах социальной и материальной поддержки.

В Академии имеются благоустроенные общежития, в которых есть все необходимое для полноценного отдыха и подготовки к занятиям. Специалисты по работе с молодежью в общежитиях отдела по социальной работе проводят работу, направленную на соблюдение правил проживания в общежитиях, организуют досуг проживающих, проводят спортивные игры,

фестивали, творческие вечера, круглые столы, заседания дискуссионных клубов, экскурсии, встречи с интересными людьми. Активно работают студенческие советы общежитий.

В Академии разработаны меры поддержки семейных обучающихся и обучающихся, имеющих детей:

- предоставление жилых помещений в студенческих общежитиях в первоочередном порядке иногородним семейным обучающимся и обучающимся, имеющим детей;

- освобождение от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческих общежитиях для обучающихся, которые имеют детей;

- оказание студенческим семьям материальной помощи как за счет средств федерального бюджета, так и из внебюджетных средств;

- введение скидок по оплате обучения семейным обучающимся и обучающимся, имеющим детей.

- оказание психологической помощи молодым семьям, в том числе по вопросам воспитания детей Центром психологической поддержки обучающихся;

- открытие «единого окна» в соответствии с письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 октября 2024 года № МН-11/3204-ОП в целях формирования единой и комплексной системы поддержки молодых студенческих семей и матерей (отцов) с детьми и семей молодых преподавателей (сотрудников).

В июне 2024 года Академия выиграла конкурс на получение субсидии для реализации проекта «Организация в учебных корпусах образовательной организации совместного функционирования комнаты матери и ребенка и группы кратковременного пребывания детей» (далее – Проект) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Проект направлен на обеспечение комфортной и благоприятной среды непрерывного образовательного процесса для родителей, обучающихся в Академии, и на создание условий для успешного совмещения семейных обязанностей с профессиональной деятельностью для работающих молодых преподавателей и сотрудников, имеющих детей дошкольного возраста.

Молодежная политика и проектная деятельность. Молодежная политика в Академии осуществляется отделом по молодежной политике и проектной деятельности управления по молодежной политике и воспитательной деятельности в соответствии с Рабочей программой воспитания и Комплексным планом воспитательной работы Академии на текущий учебный год. В состав отдела по молодежной политике входят Центр развития студенческого творчества и Студенческий спортивный клуб.

В Академии создано и функционирует студенческое сообщество, занимающееся социальным проектированием – Студенческая проектная лаборатория. Основными задачами проектной лаборатории являются:

подготовка будущих создателей социальных проектов из числа обучающихся Академии, а также координация и помощь в реализации разрабатываемых идей.

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся Академии, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности.

В зависимости от направлений деятельности выделяются следующие виды студенческих объединений, обучающихся Академии:

- научно-исследовательские (научное общество обучающихся (НОО), интеллектуальный клуб научного творчества, научные студенческие клубы);
- творческие (лига КВН; вокальный коллектив «Импульс», «V-band», студенческий академический театр имени И.Б. Володарского «Арт-адвокат», творческая мастерская «МОСТ», танцевальные коллективы «Black X», «Россия», рок-группа «Безумный мир», студенческий литературно-поэтический клуб «Точка» и др.);
- спортивные (студенческий спортивный клуб «Муфаса», спортивная ассоциация);
- общественные (объединенный совет обучающихся, первичная профсоюзная организация обучающихся, корпус старост, корпус тьюторов, совет профориентации);
- волонтерские (волонтерское объединение «Академия добра», волонтерский центр «Волонтеры победы»);
- информационные (студенческий медиацентр SM Production);
- профессиональные (студенческий специализированный отряд «Нефрит», педагогический отряд «Адаптер»);
- патриотические (студенческое военно-патриотическое объединение «Беркут», Гуманитарный штаб СГЮА);
- межкультурные (дискуссионные клубы).

Творческая деятельность реализуется в Академии по следующим направлениям:

1. Музыкальное направление – сольное, хоровое и ансамблевое пение, фольклор, рок-группа, вокально-инструментальный ансамбль, ансамбль народных и духовых инструментов. На базе Центра развития студенческого творчества функционируют 11 музыкальных коллективов.

2. Хореографическое направление – эстрадные, народные, национальные, современные, бальные и спортивные танцы. На базе Центра развития студенческого творчества работают 8 танцевальных коллективов.

3. Театральное направление – студенческий театр, КВН, литературно-поэтические клубы, творческие мастерские. На базе Центра развития студенческого творчества функционирует студенческий академический театр имени И.Б. Володарского «Арт-Адвокат», а также 10 театральных коллективов.

4. Цирковое направление, оригинальный жанр – театры моды, мим-группы, цирковая студия, пантомимы. На базе Центра развития студенческого творчества работают 6 творческих коллективов.

5. Журналистика – фоторепортаж, видеорепортаж, фото- и видеоролики, публикации, видеоблоги и т.д. В Академии создан современный студенческий медиацентр SM Production – творческое подразделение сетевого издания «Юридическая академия», которое занимается освещением наиболее значимых событий жизни вуза, города и страны. Студенческий журнал «Юрист» позволяет обучающимся проявить себя в литературном творчестве.

Научное творчество реализуется обучающимися Академии через подготовку и участие в научно-практических конференциях; круглых столах по актуальным вопросам различных направлений юридической науки и практики; заседаниях научных кружков; научно-практических форумах; интеллектуально-деловых играх; игровых модельных судебных процессах и др.

Для поддержки и признания заслуг обучающихся, имеющих особые достижения в области науки, спорта, творчества, волонтерства и наставничества, медиа, молодежной политики и общественной деятельности, в Академии учреждена ежегодная студенческая премия «Зачет», в рамках которой в День российского студенчества дипломами и памятными подарками награждаются лучшие обучающиеся Академии.

За достижения в области науки в Академии один раз в год обновляется Доска почета «Отличники студенческой науки». Ежегодно обновляется Доска почета Академии, куда заносятся 6 лучших обучающихся. В учебных структурных подразделениях открыты собственные Доски почета, куда заносятся лучшие обучающиеся, принимающие активное участие в учебной, научной, культурной и общественной жизни. Имеется также Доска почета спортсменов Академии.

В целях мотивации к активной деятельности в области молодежной политике в 2024 году открылась Доска почета Лидеры молодежной политики, куда заносятся обучающиеся за вклад в развитие молодежной политики Академии.

В целях материальной поддержки обучающихся за особые успехи в учебной, научно-исследовательской, инновационной, культурно-массовой, общественной, спортивной жизни в Академии учреждены именные стипендии: именная стипендия ученого совета Академии, именная стипендия имени Фёдора Андреевича Григорьева и именная стипендия имени Владимира Терентьевича Кабышева.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

В соответствии с ФГОС СПО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам среднего профессионального образования оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную проверку и контроль освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися учебных дисциплин ППССЗ в течение всего периода обучения. Основными задачами являются повышение качества и прочности знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, укрепление обратной связи между обучающимся и преподавателем, совершенствование работы предметных (цикловых) комиссий по развитию навыков самостоятельной работы и повышению академической активности обучающихся.

Главная задача текущего контроля успеваемости – повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний. Текущий контроль успеваемости осуществляется систематически. Текущий контроль знаний осуществляется на учебном занятии. Формы контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, зачет по теме и др.

7.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация позволяет определить степень освоения обучающимися программ по отдельным учебным дисциплинам за курс (семестр), а также оценить полученные ими теоретические знания, прочность их закрепления, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, способность синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Формами промежуточной аттестации при условии установления их учебным планом являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен по профессиональному модулю, защита курсовой работы.

Конкретные формы, процедуры и периодичность промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю определены учебным планом и графиком учебного процесса. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 в учебном году, а количество зачётов – 10.

Форма, процедура и периодичность промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся Академии в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Процедуры промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулями проводятся в Академии с использованием фондов оценочных средств (далее – ФОС).

ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения внутренней оценки качества подготовки обучающихся и уровня сформированности компетенций. ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов (типовых задач (заданий), контрольных работ, тестов и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФОС формируется с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Оценочные средства для экзамена по профессиональному модулю и государственной итоговой аттестации разрабатываются преподавателями с привлечением внешних экспертов и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность проводится в форме защиты дипломной работы.

Дипломная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

На подготовку и проведение ГИА согласно учебному плану по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с календарным учебным графиком отводится 3 недели (108 часов).

Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется Программой государственной итоговой аттестации по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках внутренней и внешней системы оценки, в которой Академия и Институт принимают участие на добровольной основе.

Порядок организации процедур оценки качества регламентируется Положением о внутренней независимой системе оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

Внутренняя независимая система оценки качества образования осуществляется посредством:

- опроса и анкетирования заинтересованных сторон;
- внутреннего тестирования;
- организации и участия, обучающихся в олимпиадах и конкурсах;

экспертного оценивания достижений и результатов деятельности педагогических кадров, обучающихся;

аттестации и конкурса на замещение должностей ППС Академии в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

проведения контрольных мероприятий;

статистической обработки информации;

самообследования образовательных программ;

мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности.

Внутренняя независимая система оценки качества образования включает в себя:

1) организацию и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся;

2) организацию и проведение внутренней оценки качества работы педагогических работников;

3) организацию и проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в Академии осуществляется путем добровольного участия в процедурах лицензирования, государственной и общественной аккредитации, а также сертификации определенных компонентов профессионального образования.

Процедура профессионально-общественной аккредитации проводится работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработана на период действия ФГОС СПО по специальности и может ежегодно обновляться с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Приложение 1

Матрица компетенций

Код	Разделы, циклы, дисциплины	Общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции																	
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПП	Профессиональная подготовка																		
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл																		
СГЦ.01	История России		+				+												
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности									+									
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности				+		+	+											
СГЦ.04	Физическая культура								+										
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	+		+															
СГЦ.06	Философия	+			+														
СГЦ.07	Русский язык и культура речи	+			+	+													
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл																		
ОП.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+																
ОП.02	Теория государства и права						+					+							
ОП.03	Конституционное право России						+					+							
ОП.04	Административное право										+	+							

Код	Разделы, циклы, дисциплины	Общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции																	
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПП	Профессиональная подготовка																		
ОП.05	Административно-процессуальное право										+	+					+		
ОП.06	Уголовное право										+			+					
ОП.07	Уголовно-процессуальное право										+	+		+					
ОП.08	Криминалистика										+	+		+					
ОП.09	Криминология											+			+				
ОП.10	Гражданское право и гражданский процесс										+	+							
ОП.11	Экологическое право							+			+	+							
ОП.12	Этика и психология профессиональной деятельности				+		+												
ОП.13	Правоохранительные органы										+	+							
ОП.14	Трудовое право										+	+							
ОП.15	Семейное право										+	+							
ОП.16	Основы учебно-исследовательской деятельности	+	+																
ПЦ	Профессиональный цикл																		
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность																		
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка										+	+	+	+					

[illegible]

Приложение 2

Сведения о практиках

№	Наименование модуля	Междисциплинарные курсы модуля	Виды практики	Количество недель	Компетенции
1	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка МДК.01.02 Огневая подготовка МДК.01.03 Основы управления в правоохранительных органах МДК.01.04 Специальная техника МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности	<i>Учебная практика по ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность</i>	2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.3
			<i>Производственная практика по ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность</i>	2	
2	ПМ.02 Административная деятельность	МДК.02.01 Административная деятельность в органах внутренних дел МДК.02.02 Организация деятельности правоохранительных органов по противодействию экстремизму и терроризму	<i>Производственная практика по ПМ.02 Административная деятельность</i>	5	
3	Производственная практика (преддипломная)			3	